



ПРАВОВОЙ ВЕСТНИК

**Пучежского
муниципального района**

**№ 10 (135)
от 31.10.2020 г.**

Официальное издание

СОДЕРЖАНИЕ

1. Постановления администрации Пучежского муниципального района

Постановление от 05.10.2020 г. № 368-п	5
О внесении изменений в постановление администрации района от 13.11.2013 № 623-п	
Постановление от 16.10.2020 г. № 386-п	7
О внесении изменений в постановление администрации Пучежского муниципального района Ивановской области от 07.12.2018 № 600-п «Профилактика правонарушений и наркомании, обеспечение безопасности граждан на территории Пучежского муниципального района»	
Постановление от 22.10.2020 г. № 392-п	9
Об утверждении актуализированной схемы теплоснабжения г. Пучеж Пучежского муниципального района Ивановской области	
Постановление от 23.10.2020 г. № 396-п	68
О создании комиссии по рассмотрению вопросов переустройства и перепланировки помещений, перевода жилых помещений в нежилые помещения и нежилых помещений в жилые помещения в индивидуальных многоквартирных домах, жилых домах, зданиях индивидуальной и блокированной застройки на территории Пучежского муниципального района	
Постановление от 30.10.2020 г. № 407-п	85
О назначении публичных слушаний по обсуждению подготовленного «Проекта планировки территории и проекта межевания территории для строительства объекта «Межпоселковый газопровод высокого давления II категории на с. Мортки, д. Дмитриево Большое Пучежского района Ивановской области»	
Постановление от 30.10.2020 г. № 408-п	88
Об утверждении муниципальной программы «Профилактика правонарушений и наркомании, обеспечение безопасности граждан на территории Пучежского муниципального района»	

2. Решения Совета Пучежского муниципального района

Решение от 08.10.2020 г. № 1	109
О признании полномочий нового состава Совета Пучежского муниципального района четвертого созыва	
Решение от 08.10.2020 г. № 2	110
Об избрании Председателя Совета Пучежского муниципального района	
Решение от 08.10.2020 г. № 3	111
Об избрании заместителя председателя Совета Пучежского муниципального района	
Решение от 08.10.2020 г. № 4	112
Об избрании секретаря Совета Пучежского муниципального района	
Решение от 08.10.2020 г. № 5	113
Об отмене решения Совета Пучежского муниципального района от 31.08.2020 № 342 «О внесении изменений в Устав Пучежского муниципального района Ивановской области»	

Решение от 08.10.2020 г. № 6	114
О внесении изменений в Устав Пучежского муниципального района Ивановской области	
Решение от 08.10.2020 г. № 7	116
О предложении Избирательной комиссии Ивановской области кандидатуры для назначения членом территориальной избирательной комиссии Пучежского района с правом решающего голоса	
 <i>3. Постановления администрации Затеихинского сельского поселения</i>	
Постановление от 02.06.2020 г. № 15-п	117
Об утверждении Стандарта антикоррупционного поведения муниципального служащего администрации Затеихинского сельского поселения	
Постановление от 03.06.2020 г. № 16-п	122
О внесении изменений и дополнений в постановление администрации Затеихинского сельского поселения от 10.03.2017 г. №17-п «Об утверждении Административного регламента администрации Затеихинского сельского поселения Пучежского муниципального района Ивановской области по осуществлению муниципального жилищного контроля на территории Затеихинского сельского поселения»	
Постановление от 12.10.2020 г. № 32-п	125
О внесении изменений в постановление администрации Затеихинского сельского поселения от 14.12.2017 г. № 69-п «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление разрешения на осуществление земляных работ»	
Постановление от 12.10.2020 г. № 33-п	127
О внесении изменений в постановление администрации Затеихинского сельского поселения от 23.05.2015 г. № 32-п «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление в собственность, постоянное (бессрочное) пользование, в безвозмездное пользование и в аренду юридическим и физическим лицам земельных участков, на которых расположены здания, сооружения»	
Постановление от 16.10.2020 г. № 34-п	129
О внесении изменений в постановление администрации Затеихинского сельского поселения от 02.06.2020 г. № 15-п «Об утверждении Стандарта антикоррупционного поведения муниципального служащего администрации Затеихинского сельского поселения»	
Постановление от 16.10.2020 г. № 35-п	130
Об отмене постановления администрации Затеихинского сельского поселения от 01.06.2020 г. № 14-п «Об утверждении Порядка защиты работников, сообщивших о коррупционных правонарушениях в деятельности администрации Затеихинского сельского поселения Пучежского муниципального района Ивановской области»	
Постановление от 16.10.2020 г. № 36-п	131
О внесении изменений в постановление администрации Затеихинского сельского поселения от 23.05.2015 г. № 30-п «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Прекращение права постоянного (бессрочного) пользования или пожизненного наследуемого владения земельным участком по заявлению правообладателя»	

4. Постановления администрации Илья-Высоковского сельского поселения

Постановление от 20.10.2020 г. № 66-п 133

Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Осуществление муниципального контроля за использованием и охраной недр при добыче общераспространенных полезных ископаемых, а также при строительстве подземных сооружений, не связанных с добычей полезных ископаемых на территории Илья-Высоковского сельского поселения Пучежского муниципального района»

5. Решения Совета Илья-Высоковского сельского поселения

Решение от 13.10.2020 г. № 13 154

О внесении изменений в решение Совета Илья-Высоковского сельского поселения от 26.09.2019 № 164 «Об утверждении Порядка формирования, ведения и обязательного опубликования перечня муниципального имущества Илья-Высоковского сельского поселения Пучежского муниципального района, свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав некоммерческих организаций), предназначенного для предоставления его во владение и (или) пользование на долгосрочной основе (в том числе по льготным ставкам арендной платы) социально ориентированным некоммерческим организациям, а также порядка и условий предоставления указанного имущества в аренду»

Решение от 13.10.2020 г. № 14 155

О внесении дополнений и изменений в решение от 19.12.2019 года №181 «О бюджете Илья-Высоковского сельского поселения на 2020 год и плановый период 2021 -2022 годов»

6. Решения Совета Мортковского сельского поселения

Решение от 12.10.2020 г. № 2 163

О внесении изменений в решение Совета Мортковского сельского поселения от 23.12.2019г. № 1 «О бюджете Мортковского сельского поселения на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов».

6. Решения Совета Сеготского сельского поселения

Решение от 13.10.2020 г. № 2 170

О внесении изменений в решение от 24.12.2019г. № 1 «О бюджете Сеготского сельского поселения на 2020 год и плановый период 2021 и 2022 годов»



Администрация Пучежского муниципального района
Ивановской области

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 05.10.2020

№ 368-п

г. Пучеж

О внесении изменений в постановление администрации района от 13.11.2013 № 623-п

Руководствуясь Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» от 06.10.2003 № 131-ФЗ (в действующей редакции), ст.179 Бюджетного Кодекса РФ, Уставом Пучежского муниципального района

постановляю:

Внести в постановление администрации Пучежского муниципального района от 13.11.2013 № 623-п «Об утверждении муниципальной программы «Культура Пучежского муниципального района» в действующей редакции следующие изменения:

В Паспорте муниципальной программы строку «Объемы бюджетных ассигнований и источники финансирования программы» изложить в новой редакции:

Объемы бюджетных ассигнований и источники финансирования программы	общий объем финансирования Программы из средств бюджетов всех уровней на 2014 - 2024 годы – 308941,85339 тысяч рублей, в том числе: в 2014 году - 35 725,4 тысячи рублей; в 2015 году – 31 138,5 тысяч рублей; в 2016 году – 28 781 тысячи рублей; в 2017 году – 29969,1 тысяч рублей; в 2018 году – 40 248,77360 тысяч рублей; в 2019 году – 39024,69369 тысяч рублей; в 2020 году – 48025,1001 тысяча рублей;
--	---

	<p>в 2021 году – 27860,643 тысячи рублей;</p> <p>в 2022 году – 27858,643 тысячи рублей;</p> <p>в 2023 году – 153,5 тысяч рублей;</p> <p>в 2024 году – 156,5 тысяч рублей.</p>
--	---

В приложении к программе «Перечень мероприятий и ресурсное обеспечение муниципальной программы» раздел 6.7 задачи 6 изложить в следующей редакции:

Реализация мероприятий по модернизации муниципальных детских школ искусств по видам искусств		2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022
Всего	4666,0	0	0	0	0	0	0	4666,0	0	0
Средства федерального бюджета	4335,76	0	0	0	0	0	0	4335,76	0	0
Средства областного бюджета	326,347	0	0	0	0	0	0	326,347	0	0
Бюджет Пучежского муниципального района	3,893	0	0	0	0	0	0	3,893	0	0

Опубликовать настоящее постановление в «Правовом вестнике Пучежского муниципального района» и разместить на официальном сайте администрации Пучежского муниципального района.

Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Пучежского муниципального района Н.Т.Лобанову.

**Глава Пучежского
муниципального района**

И.Н. Шипков



Администрация Пучежского муниципального района
Ивановской области

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 16.10.2020

№ 386-п

г. Пучеж

**О внесении изменений в постановление администрации
Пучежского муниципального района Ивановской области
от 07.12.2018 № 600-п «Профилактика правонарушений и наркомании,
обеспечение безопасности граждан на территории
Пучежского муниципального района»**

Руководствуясь законодательством о местном самоуправлении в Российской Федерации

постановляю:

1. Внести в постановление администрации Пучежского муниципального района Ивановской области от 07.12.2018 № 600-п «Профилактика правонарушений и наркомании, обеспечение безопасности граждан на территории Пучежского муниципального района» следующие изменения:

1.1. В приложении к муниципальной программе «Основные мероприятия муниципальной программы «Профилактика правонарушений и наркомании, обеспечение безопасности граждан на территории Пучежского муниципального района»:

1.1.1. Мероприятие 4.3.10 подраздела 4.3. «Мероприятия в сфере профилактики в общественных местах и на улицах» раздела 4 «Мероприятия по профилактике правонарушений» изложить в следующей редакции:

4.3.10. Меры по укреплению материально - технической базы с целью повышения качества проводимых мероприятий по охране общественного порядка на территории Пучежского муниципального района	МО МВД России «Пучежский»	2019-2022	Бюджет Пучежского муниципального района			
			0	15,2	0	0

1.1.2. Мероприятие 4.8.1. подраздела 4.8 «Профилактика мошенничества» раздела 4 «Мероприятия по профилактике правонарушений» изложить в следующей редакции:

4.8.1. Приобретение баннера в рамках профилактики различных видов мошенничества в отношении граждан Пучежского муниципального района	МО МВД России «Пучежский»	2019 -2022	Бюджет Пучежского муниципального района			
			0	8,8	0	0

2. Разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации Пучежского муниципального района Ивановской области в сети Интернет.

3. Настоящее постановление вступает в силу с момента его подписания.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Пучежского муниципального района Ивановской области по организационной работе С.Г. Бабанова.

**Исполняющий полномочия
Главы Пучежского муниципального района,
первый заместитель главы администрации
по экономическому развитию, строительству и ЖКХ**

И.В. Золоткова



Администрация Пучежского муниципального района
Ивановской области

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 22.10.2020

№ 392-п

г. Пучеж

Об утверждении актуализированной схемы теплоснабжения г.Пучеж Пучежского муниципального района Ивановской области

В соответствии с Федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 27.07.2010 №190-ФЗ «О теплоснабжении», Постановлением Правительства Российской Федерации от 22.02.2012 № 154 «О требованиях к схемам теплоснабжения, порядку их разработки и утверждения», Уставом Пучежского муниципального района администрация Пучежского муниципального района

постановляет:

1. Утвердить актуализированную схему теплоснабжения г.Пучеж Пучежского муниципального района Ивановской области на 2021 г. (Приложение № 1).
2. Опубликовать настоящее постановление в «Правовом вестнике Пучежского муниципального района» и разместить на официальном сайте администрации Пучежского муниципального района в сети Интернет.
3. Настоящее постановление вступает в силу с даты его подписания.
4. Контроль за выполнением данного постановления возложить на первого заместителя главы администрации Пучежского муниципального района И.В. Золоткову.

**Исполняющий полномочия
Главы Пучежского муниципального района,
первый заместитель главы администрации
по экономическому развитию, строительству и ЖКХ**

И.В. Золоткова

Приложение №1 к постановлению
администрации Пучежского муниципального
района от 22.10.2020 г. № 392 -п

Схема теплоснабжения

г. Пучеж Пучежского муниципального района

Ивановской области

Актуализация на 2021 г.

Утверждаемая часть

СОДЕРЖАНИЕ

Раздел 1	12
Показатели существующего и перспективного спроса на тепловую энергию (мощность) и теплоноситель в установленных границах территории сельского поселения, городского округа, города федерального значения	
Раздел 2	29
Существующие и перспективные балансы располагаемой тепловой мощности источников тепловой энергии и тепловой нагрузки потребителей	
Раздел 3	44
Существующие и перспективные балансы теплоносителя	
Раздел 4	47
Основные положения мастер-плана развития системы теплоснабжения	
Раздел 5	48
Предложения по строительству, реконструкции, техническому перевооружению и (или) модернизации источников тепловой энергии	
Раздел 6	52
Предложения по строительству, реконструкции и (или) модернизации тепловых сетей	
Раздел 7	54
Предложения по переводу открытых систем теплоснабжения (горячего водоснабжения) в закрытые системы горячего водоснабжения	
Раздел 8	55
Перспективные топливные балансы	
Раздел 9	58
Инвестиции в строительство, реконструкцию, техническое перевооружение и (или) модернизацию	
Раздел 10	60
Решение об определении единой теплоснабжающей организации	
Раздел 11	62
Решения о распределении тепловой нагрузки между источниками тепловой энергии	
Раздел 12	63
Решения по бесхозным тепловым сетям	
Раздел 13	64
Синхронизация схемы теплоснабжения со схемой газоснабжения и газификации субъекта Российской Федерации и (или) поселения, схемой и программой развития электроэнергетики, а также со схемой водоснабжения и водоотведения поселения, городского округа, города федерального значения	
Раздел 14	65
Индикаторы развития систем теплоснабжения поселения, городского округа, города федерального значения	
Раздел 15	67
Ценовые (тарифные) последствия	

Раздел 1. Показатели существующего и перспективного спроса на тепловую энергию (мощность) и теплоноситель в установленных границах территории сельского поселения, городского округа, города федерального значения.

Величины существующей отапливаемой площади строительных фондов и прироста отапливаемой площади строительных фондов по расчетным элементам территориального деления с разделением объектов строительства на многоквартирные дома, индивидуальные жилые дома, общественные здания и производственные здания промышленных предприятий по этапам.

По предоставленной информации от администрации и РСО перспективное строительство на территории г. Пучеж отсутствует.

Значения отапливаемой площади остаются на уровне базового периода.

В таблице 1 приведены величины существующей отапливаемой площади строительных фондов и прироста отапливаемой площади строительных фондов.

Таблица 1

№ п/п	Адрес здания	Год постройки	Этажность здания, шт.	Площадь здания, м ²			
				Общая отапливаемая площадь	в т.ч. жилая площадь квартир	в т.ч. мест общего пользования	площадь квартир с индив. отоплением
1	2	3	4	5	6	7	8
Котельная БМК 6,0 ул. Грибоедова							
1	ул. Советская д. 4	1966	4	2103,9	1968,7	135,2	-
2	ул. Советская д. 7	1976	5	3800,7	3534,7	266,0	-
3	ул. Грибоедов ад. 4	1983	5	3881,03	3610,53	270,5	-
4	ул. Советская д. 3	1973	5	3845,9	3578,4	267,5	-
5	ул. Советская д. 8	1974	5	3873,1	3605,10	268,0	-
6	ул. Советская д. 9	1981	5	5186,5	4800,0	386,5	-
7	ул. Горького д. 16	1989	5	4856,6	4501,2	355,4	-
8	ул. Приволжская д. 4	1965	4	1770,6	1622,10	148,5	-
9	ул. Приволжская д. 6	1968	4	1709,6	1566,8	142,8	-
10	ул. Приволжская д. 8	1969	4	1743,9	1596,6	147,3	-
11	ул. Горького д. 17 ТСЖ Чайка2	2006	4	1214,5	1112,0	102,5	-
12	ул. Горького д. 17 ТСЖ Чайка1	2006	5	2910,7	2665,2	245,5	-
13	ул. Грибоедова д. 6 ТСЖ Волна	1976	5	3177,0	2908,5	268,5	-
14	ул. Приволжская д. 2 ТСЖ Волга	1983	5	3144,0	2872,0	272,0	-
15	ул. Советская д. 6 ТСЖ Рассвет	1983	5	5353,2	4964,2	389,0	-
16	ул. Горького д. 15	1978	1	33,3	33,3	-	-
17	ул. Советская д. 5	1975	5	3835,9	3570,9	265,0	-
Котельная № 3 ул. Островского БМК 1, 35 МВт							
18	ул. 50 лет ВЛКСМ д. 18	1962	2	262,70	242,7	20	-

19	пер. П-Зарубина д. 28	1966	1	64,00	64	0	-
Котельная № 5 ул. Ленина БМК 0,9 МВт							
20	ул. Ленина д. 39	1956	3	1045,70	927	118,7	-
21	ул. Ленина д. 43	1957	3	1030,80	915,1	115,7	-
Котельная БМК 10,13 ул. Зарубина							
22	ул. Ленина д. 17/6	1960	2	951,00	879,8	71,2	-
23	ул. Ленина д. 19	1957	2	989,30	919,5	69,8	-
24	ул. Ленина д. 21	1954	2	475,90	440,5	35,4	-
25	ул. Ленина д. 23	1957	2	964,70	893,9	70,8	-
26	ул. Ленина д. 25	1959	3	2566,10	2396,6	169,5	-
27	ул. 50 лет ВЛКСМ д. 8	1960	2	614,90	570,1	44,8	-
28	ул. 50 лет ВЛКСМ д. 10	1960	2	633,20	586,4	46,8	-
29	ул. 50 лет ВЛКСМ д. 12	1961	2	635,10	588	47,1	-
30	ул. П-Зарубина д. 9	1977	2	1111,40	1018,3	93,1	-
31	ул. П-Зарубина д. 9а	1977	2	422,50	388,3	34,2	-
32	ул. П-Зарубина д. 11	1966	4	1217,10	1122,7	94,4	-
33	ул. П-Зарубина д. 13	1965	4	1470,20	1374,2	96	-
34	ул. П-Зарубина д. 15/14	1962	2	939,10	868,9	70,2	-
35	1 пер. Советский д. 6	1991	5	5779,00	5302,8	476,2	-
36	ул. Советская д. 12	1985	5	6826,20	6198,1	628,1	-
37	ул. Советская д. 13	1986	5	6494,50	5819,4	675,1	-
38	ул. 30 лет Победы д. 1	1986	2	398,80	398,8	0	-
Котельная БМК 5,1 МВт ул. Садовая							
39	1 Производственная д. 3	1964	1	56,80	56,8	0	-
40	ул. 1 Производственная д. 5	1967	2	153,90	153,9	0	-
41	ул. 1 Производственная д. 5а	1984	1	31,50	31,50	0,00	-
42	пер. 1 Заводской д. 2	1962	1	101,80	101,80	0,00	-
43	пер. 1 Заводской д. 2а	1982	1	56,70	56,70	0,00	-
44	пер. 1 Заводской д. 3	1954	1	105,20	105,20	0,00	-
45	пер. 1 Заводской д. 5	1955	1	176,60	176,60	0,00	-
46	пер. 1 Заводской д. 7	1961	2	296,70	263,30	33,40	-
47	ул. 1 Производственная д. 2	1971	2	403,50	384,50	19,00	-
48	ул. 1 Производственная д. 2а	1975	2	766,50	735,00	31,50	-
49	ул. 1 Производственная д. 4	1970	2	420,30	375,70	44,60	-
50	ул. 1 Производственная д. 6	1977	5	3501,90	3228,40	273,50	-
51	ул. 1 Производственная д. 8	1979	5	3900,10	2213,60	1686,50	-
52	ул. Заводская д. 10	1968	4	2608,80	1704,20	904,60	-
53	ул. Заводская д. 6	1996	4	910,10	805,60	104,50	-
54	ул. Заречная д. 34	1961	2	328,40	300,20	28,20	-
55	ул. Заречная д. 36	1962	2	341,40	311,60	29,80	-
56	ул. Заречная д. 38	1962	2	343,30	312,50	30,80	-
57	ул. Заречная д. 40	1962	2	338,10	308,10	30,00	-

58	ул. Октябрьская д. 1	1963	2	331,40	305,60	25,80	-
59	ул. Октябрьская д. 3	1963	2	334,40	308,60	25,80	-
60	ул. Садовая д. 4	1978	5	3683,10	3404,80	278,30	-
61	ул. Южная д. 2	1955	1	75,50	75,50	0,00	-
62	пер. Южный д. 6	1953	1	52,50	52,50	0,00	-
63	пер. 1 Заводской д. 4	1961	1	52,10	52,10	0,00	-
64	пер. 1 Заводской д. 6	1955	1	38,50	38,50	0,00	-
Котельная Пучежская МТС»							
65	ул. 1 Производственная д. 10	1967	2	577,20	507,00	70,20	-
66	ул. 1 Производственная д. 14	1976	5	4291,60	3674,60	617,00	-
67	ул. 2 Производственная д. 19	1958	1	438,80	416,90	21,90	-
68	ул. 2 Производственная д. 8	1969	2	323,00	309,70	13,30	-
69	ул. 2 Производственная д. 12	1975	2	767,10	711,50	55,60	-
70	ул. 2 Производственная д. 15	1975	1	6027,2	0	0	-
Котельная «Дом-интернат» ул. Калинина							
71	ул. Заречная д. 2	1972	5	1865,90	1788,90	77,0	-

В таблице 2 приведены величины существующей отопляемой площади строительных фондов и прироста отопляемой площади строительных фондов с разделением объектов строительства на многоквартирные дома, индивидуальные жилые дома, общественные здания и производственные здания промышленных предприятий.

Таблица 2

№	Адрес	Отопляемая площадь, м ²					
		2018	2019	2020	2021	2022	2023-2025
1	2	3	4	5	6	7	8
Котельная БМК 6,0 ул. Грибоедова							
1	МКД	52440,43	52440,43	52440,43	52440,43	52440,43	52440,43
2	Индивидуальные дома (частные)	н/д	н/д	н/д	н/д	н/д	н/д
3	Общественные здания	н/д	н/д	н/д	н/д	н/д	н/д
4	Производственные здания	н/д	н/д	н/д	н/д	н/д	н/д
	Итого	52440,43	52440,43	52440,43	52440,43	52440,43	52440,43
Котельная № 3 ул. Островского БМК 1, 35 МВт							
1	МКД	326,7	326,7	326,7	326,7	326,7	326,7
2	Индивидуальные дома (частные)	н/д	н/д	н/д	н/д	н/д	н/д
3	Общественные здания	н/д	н/д	н/д	н/д	н/д	н/д
4	Производственные здания	н/д	н/д	н/д	н/д	н/д	н/д
	Итого	326,7	326,7	326,7	326,7	326,7	326,7
Котельная № 5 ул. Ленина БМК 0,9 МВт							
1	МКД	2076,5	2076,5	2076,5	2076,5	2076,5	2076,5
2	Индивидуальные дома (частные)	н/д	н/д	н/д	н/д	н/д	н/д
3	Общественные здания	н/д	н/д	н/д	н/д	н/д	н/д
4	Производственные здания	н/д	н/д	н/д	н/д	н/д	н/д
	Итого	2076,5	2076,5	2076,5	2076,5	2076,5	2076,5
Котельная БМК 10,13 ул. Зарубина							
1	МКД	32489,0	32489,0	32489,0	32489,0	32489,0	32489,0
2	Индивидуальные дома (частные)	н/д	н/д	н/д	н/д	н/д	н/д

3	Общественные здания	н/д	н/д	н/д	н/д	н/д	н/д
4	Производственные здания	н/д	н/д	н/д	н/д	н/д	н/д
	Итого	32489,0	32489,0	32489,0	32489,0	32489,0	32489,0
Котельная БМК 5,1 МВГ^н ул. Садовая							
1	МКД	19409,1	19409,1	19409,1	19409,1	19409,1	19409,1
2	Индивидуальные дома (частные)	н/д	н/д	н/д	н/д	н/д	н/д
3	Общественные здания	н/д	н/д	н/д	н/д	н/д	н/д
4	Производственные здания	н/д	н/д	н/д	н/д	н/д	н/д
	Итого	19409,1	19409,1	19409,1	19409,1	19409,1	19409,1
Котельная Пучежская МТС»							
1	МКД	12424,9	12424,9	12424,9	12424,9	12424,9	12424,9
2	Индивидуальные дома (частные)	н/д	н/д	н/д	н/д	н/д	н/д
3	Общественные здания	н/д	н/д	н/д	н/д	н/д	н/д
4	Производственные здания	н/д	н/д	н/д	н/д	н/д	н/д
	Итого	12424,9	12424,9	12424,9	12424,9	12424,9	12424,9
Котельная «Дом-интернат» ул. Калинина							
1	МКД	1865,9	1865,9	1865,9	1865,9	1865,9	1865,9
2	Индивидуальные дома (частные)	н/д	н/д	н/д	н/д	н/д	н/д
3	Общественные здания	н/д	н/д	н/д	н/д	н/д	н/д
4	Производственные здания	н/д	н/д	н/д	н/д	н/д	н/д
	Итого	1865,9	1865,9	1865,9	1865,9	1865,9	1865,9

Существующие и перспективные объемы потребления тепловой энергии (мощности) и теплоносителя с разделением по видам теплоснабжения в каждом расчетном элементе территориального деления на каждом этапе.

По предоставленной информации от администрации и РСО перспективное строительство на территории г. Пучеж отсутствует.

Значения остаются на уровне базового периода.

В таблице 3 приведен перспективный перечень объектов теплоснабжения, подключенных к тепловым сетям существующих систем теплоснабжения.

Таблица 3

№	Наименование, адрес	2018 г.			2019 г.			2020 г.			2021 г.			2022 г.			2023-2025 г.г.		
		Отопл. Гкал/ч	ГВС Гкал/ч	куб.м./ч	Отопл. Гкал/ч	ГВС Гкал/ч	куб.м./ч	Отопл. Гкал/ч	ГВС Гкал/ч	куб.м./ч	Отопл. Гкал/ч	ГВС Гкал/ч	куб.м./ч	Отопл. Гкал/ч	ГВС Гкал/ч	куб.м./ч	Отопл. Гкал/ч	ГВС Гкал/ч	куб.м./ч
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
Котельная БМК 6,0 МВт ул. Грибоедова																			
1	Грибоедова,4	0,2144	-	-	0,2144	-	-	0,2144	-	-	0,2144	-	-	0,2144	-	-	0,2144	-	-
2	Грибоедова,5	0,0684	-	-	0,0684	-	-	0,0684	-	-	0,0684	-	-	0,0684	-	-	0,0684	-	-
3	Грибоедова,6	0,1969	-	-	0,1969	-	-	0,1969	-	-	0,1969	-	-	0,1969	-	-	0,1969	-	-
4	М.Горького,12,дет.сад	0,0917	-	-	0,0917	-	-	0,0917	-	-	0,0917	-	-	0,0917	-	-	0,0917	-	-
5	М.Горького,15	0,005	-	-	0,005	-	-	0,005	-	-	0,005	-	-	0,005	-	-	0,005	-	-
6	М.Горького,16	0,3501	-	-	0,3501	-	-	0,3501	-	-	0,3501	-	-	0,3501	-	-	0,3501	-	-
7	М.Горького,17,1	0,0862	-	-	0,0862	-	-	0,0862	-	-	0,0862	-	-	0,0862	-	-	0,0862	-	-
8	М.Горького,17,2	0,0862	-	-	0,0862	-	-	0,0862	-	-	0,0862	-	-	0,0862	-	-	0,0862	-	-
9	Приволжская,2	0,2064	-	-	0,2064	-	-	0,2064	-	-	0,2064	-	-	0,2064	-	-	0,2064	-	-
10	Приволжская,4	0,1367	-	-	0,1367	-	-	0,1367	-	-	0,1367	-	-	0,1367	-	-	0,1367	-	-
11	Приволжская,6	0,133	-	-	0,133	-	-	0,133	-	-	0,133	-	-	0,133	-	-	0,133	-	-
12	Приволжская,8	0,138	-	-	0,138	-	-	0,138	-	-	0,138	-	-	0,138	-	-	0,138	-	-
13	Советская,3	0,2526	-	-	0,2526	-	-	0,2526	-	-	0,2526	-	-	0,2526	-	-	0,2526	-	-
14	Советская,3а	0,0031	-	-	0,0031	-	-	0,0031	-	-	0,0031	-	-	0,0031	-	-	0,0031	-	-
15	Советская,4	0,158	-	-	0,158	-	-	0,158	-	-	0,158	-	-	0,158	-	-	0,158	-	-
16	Советская,5	0,2492	-	-	0,2492	-	-	0,2492	-	-	0,2492	-	-	0,2492	-	-	0,2492	-	-
17	Советская,6	0,2935	-	-	0,2935	-	-	0,2935	-	-	0,2935	-	-	0,2935	-	-	0,2935	-	-
18	Советская,7	0,258	-	-	0,258	-	-	0,258	-	-	0,258	-	-	0,258	-	-	0,258	-	-
19	Советская,8	0,2494	-	-	0,2494	-	-	0,2494	-	-	0,2494	-	-	0,2494	-	-	0,2494	-	-
20	Советская,9	0,3352	-	-	0,3352	-	-	0,3352	-	-	0,3352	-	-	0,3352	-	-	0,3352	-	-
	ИТОГО	3,512	-	-	3,512	-	-	3,512	-	-	3,512	-	-	3,512	-	-	3,512	-	-
Котельная «Пучежская МТС»																			
1	2-я Производственная,10	0,0798	0,0004	-	0,0798	0,0004	-	0,0798	0,0004	-	0,0798	0,0004	-	0,0798	0,0004	-	0,0798	0,0004	-
2	2-я Производственная,12	0,1061	0,0002	-	0,1061	0,0002	-	0,1061	0,0002	-	0,1061	0,0002	-	0,1061	0,0002	-	0,1061	0,0002	-
3	2-я Производственная,14	0,313	0,0068	-	0,313	0,0068	-	0,313	0,0068	-	0,313	0,0068	-	0,313	0,0068	-	0,313	0,0068	-

№	Наименование, адрес	2018 г.			2019 г.			2020 г.			2021 г.			2022 г.			2023-2025 г.г.		
		Отопл. Гкал/ч	ГВС Гкал/ч	куб.м./ч	Отопл. Гкал/ч	ГВС Гкал/ч	куб.м./ч	Отопл. Гкал/ч	ГВС Гкал/ч	куб.м./ч	Отопл. Гкал/ч	ГВС Гкал/ч	куб.м./ч	Отопл. Гкал/ч	ГВС Гкал/ч	куб.м./ч	Отопл. Гкал/ч	ГВС Гкал/ч	куб.м./ч
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
4	2-я Производственная,^	0,501	0,0096	-	0,501	0,0096	-	0,501	0,0096	-	0,501	0,0096	-	0,501	0,0096	-	0,501	0,0096	-
5	2-я Производственная,^	0,0655	0,0011	-	0,0655	0,0011	-	0,0655	0,0011	-	0,0655	0,0011	-	0,0655	0,0011	-	0,0655	0,0011	-
6	2-я Производственная,3,ИФН	0,0427		-	0,0427		-	0,0427		-	0,0427		-	0,0427		-	0,0427		-
7	2-я Производственная^	0,0447	0,001	-	0,0447	0,001	-	0,0447	0,001	-	0,0447	0,001	-	0,0447	0,001	-	0,0447	0,001	-
8	2-я Производственная,9а,Суд	0,0905		-	0,0905		-	0,0905		-	0,0905		-	0,0905		-	0,0905		-
9	Производ.здание	0,1329	0,0002	-	0,1329	0,0002	-	0,1329	0,0002	-	0,1329	0,0002	-	0,1329	0,0002	-	0,1329	0,0002	-
	Итого	1,3762	0,0193	-	1,3762	0,0193	-	1,3762	0,0193	-	1,3762	0,0193	-	1,3762	0,0193	-	1,3762	0,0193	-
Котельная «Дом-интернат»																			
1	Заречная,2	0,252	0,0013	-	0,252	0,0013	-	0,252	0,0013	-	0,252	0,0013	-	0,252	0,0013	-	0,252	0,0013	-
2	Калинина,2	0,86	0,194	-	0,86	0,194	-	0,86	0,194	-	0,86	0,194	-	0,86	0,194	-	0,86	0,194	-
3	Калинина,2,баннопрач.	0,059	0,0478	-	0,059	0,0478	-	0,059	0,0478	-	0,059	0,0478	-	0,059	0,0478	-	0,059	0,0478	-
4	Калинина,2,гараж	0,051	0,00018	-	0,051	0,00018	-	0,051	0,00018	-	0,051	0,00018	-	0,051	0,00018	-	0,051	0,00018	-
5	Калинина,2,морг	0,016	0	-	0,016	0	-	0,016	0	-	0,016	0	-	0,016	0	-	0,016	0	-
6	Калинина,2,очистные	0,024	0	-	0,024	0	-	0,024	0	-	0,024	0	-	0,024	0	-	0,024	0	-
	ИТОГО:	1,262	0,24	-	1,262	0,24	-	1,262	0,24	-	1,262	0,24	-	1,262	0,24	-	1,262	0,24	-
БМК 1,35 МВт ул. ВЛКСМ																			
1	50 лет ВЛКСМ, 18	0,0102	-	-	0,0102	-	-	0,0102	-	-	0,0102	-	-	0,0102	-	-	0,0102	-	-
2	Ленина,15,Морг	0,0055	0,00015	-	0,0055	0,00015	-	0,0055	0,00015	-	0,0055	0,00015	-	0,0055	0,00015	-	0,0055	0,00015	-
3	Ленина,15,Поликлиник	0,0989	0,0026	-	0,0989	0,0026	-	0,0989	0,0026	-	0,0989	0,0026	-	0,0989	0,0026	-	0,0989	0,0026	-
4	Ленина,15,Прачечная	0,0206	0,0095	-	0,0206	0,0095	-	0,0206	0,0095	-	0,0206	0,0095	-	0,0206	0,0095	-	0,0206	0,0095	-
5	Ленина,15,Терап. отдел	0,184	0,005	-	0,184	0,005	-	0,184	0,005	-	0,184	0,005	-	0,184	0,005	-	0,184	0,005	-
6	Ленина,15,Хирургия	0,1874	0,0136	-	0,1874	0,0136	-	0,1874	0,0136	-	0,1874	0,0136	-	0,1874	0,0136	-	0,1874	0,0136	-
7	Ленина,15,аптека	0,0236	-	-	0,0236	-	-	0,0236	-	-	0,0236	-	-	0,0236	-	-	0,0236	-	-
8	Ленина,15,гараж	0,0312	0,00015	-	0,0312	0,00015	-	0,0312	0,00015	-	0,0312	0,00015	-	0,0312	0,00015	-	0,0312	0,00015	-
9	Павла Зарубина,26,библиотек	0,0258	-	-	0,0258	-	-	0,0258	-	-	0,0258	-	-	0,0258	-	-	0,0258	-	-

№	Наименование, адрес	2018 г.			2019 г.			2020 г.			2021 г.			2022 г.			2023-2025 г.г.		
		Отопл. Гкал/ч	ГВС Гкал/ч	куб.м./ч	Отопл. Гкал/ч	ГВС Гкал/ч	куб.м./ч	Отопл. Гкал/ч	ГВС Гкал/ч	куб.м./ч	Отопл. Гкал/ч	ГВС Гкал/ч	куб.м./ч	Отопл. Гкал/ч	ГВС Гкал/ч	куб.м./ч	Отопл. Гкал/ч	ГВС Гкал/ч	куб.м./ч
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
10	Павла Зарубина,28/16,Пож.ча	0,0928	-	-	0,0928	-	-	0,0928	-	-	0,0928	-	-	0,0928	-	-	0,0928	-	-
	ИТОГО	0,68	0,031	-	0,68	0,031	-	0,68	0,031	-	0,68	0,031	-	0,68	0,031	-	0,68	0,031	-
Котельная БМК 5,1 МВт ул. Садовая																			
1	1-я Производственная ,2	0,0558	-	-	0,0558	-	-	0,0558	-	-	0,0558	-	-	0,0558	-	-	0,0558	-	-
2	1-я Производственная ,2а	0,1061	-	-	0,1061	-	-	0,1061	-	-	0,1061	-	-	0,1061	-	-	0,1061	-	-
3	1-я Производственная,3	0,0085	-	-	0,0085	-	-	0,0085	-	-	0,0085	-	-	0,0085	-	-	0,0085	-	-
4	1-я Производственная^	0,0582	-	-	0,0582	-	-	0,0582	-	-	0,0582	-	-	0,0582	-	-	0,0582	-	-
5	1-я Производственная,5	0,0213	-	-	0,0213	-	-	0,0213	-	-	0,0213	-	-	0,0213	-	-	0,0213	-	-
6	1-я Производственная,5а	0,0047	-	-	0,0047	-	-	0,0047	-	-	0,0047	-	-	0,0047	-	-	0,0047	-	-
7	1-я Производственная,6	0,2522	-	-	0,2522	-	-	0,2522	-	-	0,2522	-	-	0,2522	-	-	0,2522	-	-
8	1-я Производственная,8	0,2847	-	-	0,2847	-	-	0,2847	-	-	0,2847	-	-	0,2847	-	-	0,2847	-	-
9	Заводская,1/25, Дет. сад	0,0528	-	-	0,0528	-	-	0,0528	-	-	0,0528	-	-	0,0528	-	-	0,0528	-	-
10	Заводская, 10	0,3615	-	-	0,3615	-	-	0,3615	-	-	0,3615	-	-	0,3615	-	-	0,3615	-	-
11	Заводская,3,дет.сад №5	0,0935	-	-	0,0935	-	-	0,0935	-	-	0,0935	-	-	0,0935	-	-	0,0935	-	-
12	Заводская,6	0,0289	-	-	0,0289	-	-	0,0289	-	-	0,0289	-	-	0,0289	-	-	0,0289	-	-
13	Заводская,8/1, дет. сад	0,156	-	-	0,156	-	-	0,156	-	-	0,156	-	-	0,156	-	-	0,156	-	-
14	Забодской 1-й,2	0,0152	-	-	0,0152	-	-	0,0152	-	-	0,0152	-	-	0,0152	-	-	0,0152	-	-
15	Заводской 1-й,2а	0,0085	-	-	0,0085	-	-	0,0085	-	-	0,0085	-	-	0,0085	-	-	0,0085	-	-
16	Заводской 1-й,3	0,0157	-	-	0,0157	-	-	0,0157	-	-	0,0157	-	-	0,0157	-	-	0,0157	-	-
17	Заводской 1-й,5	0,0264	-	-	0,0264	-	-	0,0264	-	-	0,0264	-	-	0,0264	-	-	0,0264	-	-
18	Заводской 1-й,7	0,0443	-	-	0,0443	-	-	0,0443	-	-	0,0443	-	-	0,0443	-	-	0,0443	-	-
19	Заречная,34	0,0455	-	-	0,0455	-	-	0,0455	-	-	0,0455	-	-	0,0455	-	-	0,0455	-	-
20	Заречная,36	0,0472	-	-	0,0472	-	-	0,0472	-	-	0,0472	-	-	0,0472	-	-	0,0472	-	-

№	Наименование, адрес	2018 г.			2019 г.			2020 г.			2021 г.			2022 г.			2023-2025 г.г.		
		Отопл. Гкал/ч	ГВС Гкал/ч	куб.м./ч	Отопл. Гкал/ч	ГВС Гкал/ч	куб.м./ч	Отопл. Гкал/ч	ГВС Гкал/ч	куб.м./ч	Отопл. Гкал/ч	ГВС Гкал/ч	куб.м./ч	Отопл. Гкал/ч	ГВС Гкал/ч	куб.м./ч	Отопл. Гкал/ч	ГВС Гкал/ч	куб.м./ч
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
21	Заречная,38	0,0201	-	-	0,0201	-	-	0,0201	-	-	0,0201	-	-	0,0201	-	-	0,0201	-	-
22	Заречная,40	0,0468	-	-	0,0468	-	-	0,0468	-	-	0,0468	-	-	0,0468	-	-	0,0468	-	-
23	Кирова,1/2,Гимназия	0,3478	-	-	0,3478	-	-	0,3478	-	-	0,3478	-	-	0,3478	-	-	0,3478	-	-
24	Октябрьская, 1	0,0408	-	-	0,0408	-	-	0,0408	-	-	0,0408	-	-	0,0408	-	-	0,0408	-	-
25	Октябрьская,3	0,0463	-	-	0,0463	-	-	0,0463	-	-	0,0463	-	-	0,0463	-	-	0,0463	-	-
26	Садовая,4	0,265	-	-	0,265	-	-	0,265	-	-	0,265	-	-	0,265	-	-	0,265	-	-
27	Южная ,2	0,0113	-	-	0,0113	-	-	0,0113	-	-	0,0113	-	-	0,0113	-	-	0,0113	-	-
28	Южный 1-й,6	0,0078	-	-	0,0078	-	-	0,0078	-	-	0,0078	-	-	0,0078	-	-	0,0078	-	-
	ИТОГО:	2,473	-	-	2,473	-	-	2,473	-	-	2,473	-	-	2,473	-	-	2,473	-	-
Котельная 0,9 БМК ул. Ленина																			
1	Ленина,39	0,0754	-	-	0,0754	-	-	0,0754	-	-	0,0754	-	-	0,0754	-	-	0,0754	-	-
2	Ленина,41, Лицей	0,151	-	-	0,151	-	-	0,151	-	-	0,151	-	-	0,151	-	-	0,151	-	-
3	Ленина,43	0,0579	-	-	0,0579	-	-	0,0579	-	-	0,0579	-	-	0,0579	-	-	0,0579	-	-
4	Ленина,48	0,1109	-	-	0,1109	-	-	0,1109	-	-	0,1109	-	-	0,1109	-	-	0,1109	-	-
5	Революционная ,26,а, УПФР	0,0466	-	-	0,0466	-	-	0,0466	-	-	0,0466	-	-	0,0466	-	-	0,0466	-	-
	Итого	0,442	-	-	0,442	-	-	0,442	-	-	0,442	-	-	0,442	-	-	0,442	-	-
Котельная БМК 10,13 МВт ул. Зарубина																			
1	30 лет Победы,1	0,0496	-	-	0,0496	-	-	0,0496	-	-	0,0496	-	-	0,0496	-	-	0,0496	-	-
2	50 лет ВЛКСМ, 1	0,011	-	-	0,011	-	-	0,011	-	-	0,011	-	-	0,011	-	-	0,011	-	-
3	50 лет ВЛКСМ, 10	0,0812	-	-	0,0812	-	-	0,0812	-	-	0,0812	-	-	0,0812	-	-	0,0812	-	-
4	50 лет ВЛКСМ, 12	0,0758	-	-	0,0758	-	-	0,0758	-	-	0,0758	-	-	0,0758	-	-	0,0758	-	-
5	50 лет ВЛКСМ,2,МВД	0,0142	-	-	0,0142	-	-	0,0142	-	-	0,0142	-	-	0,0142	-	-	0,0142	-	-
6	50 лет ВЛКСМ,8	0,0789	-	-	0,0789	-	-	0,0789	-	-	0,0789	-	-	0,0789	-	-	0,0789	-	-
7	60 лет	0,1737	-	-	0,1737	-	-	0,1737	-	-	0,1737	-	-	0,1737	-	-	0,1737	-	-
8	°рылова,12	0,0205	-	-	0,0205	-	-	0,0205	-	-	0,0205	-	-	0,0205	-	-	0,0205	-	-
9	Крылова,4	0,1755	-	-	0,1755	-	-	0,1755	-	-	0,1755	-	-	0,1755	-	-	0,1755	-	-
10	Ленина, 16	0,0577	0,004	-	0,0577	0,004	-	0,0577	0,004	-	0,0577	0,004	-	0,0577	0,004	-	0,0577	0,004	-
11	Ленина,16а	0,3693	0,039	-	0,3693	0,039	-	0,3693	0,039	-	0,3693	0,039	-	0,3693	0,039	-	0,3693	0,039	-

№	Наименование, адрес	2018 г.			2019 г.			2020 г.			2021 г.			2022 г.			2023-2025 г.г.		
		Отопл. Гкал/ч	ГВС Гкал/ч	куб.м./ч	Отопл. Гкал/ч	ГВС Гкал/ч	куб.м./ч	Отопл. Гкал/ч	ГВС Гкал/ч	куб.м./ч	Отопл. Гкал/ч	ГВС Гкал/ч	куб.м./ч	Отопл. Гкал/ч	ГВС Гкал/ч	куб.м./ч	Отопл. Гкал/ч	ГВС Гкал/ч	куб.м./ч
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
12	Ленина,17/6	0,1218	-	-	0,1218	-	-	0,1218	-	-	0,1218	-	-	0,1218	-	-	0,1218	-	-
13	Ленина,18,Баня	0,5149	0,034	-	0,5149	0,034	-	0,5149	0,034	-	0,5149	0,034	-	0,5149	0,034	-	0,5149	0,034	-
14	Ленина, 19	0,109	-	-	0,109	-	-	0,109	-	-	0,109	-	-	0,109	-	-	0,109	-	-
15	Ленина,20/3	0,0566	-	-	0,0566	-	-	0,0566	-	-	0,0566	-	-	0,0566	-	-	0,0566	-	-
16	Ленина,21	0,061	-	-	0,061	-	-	0,061	-	-	0,061	-	-	0,061	-	-	0,061	-	-
17	Ленина,22/4	0,0563	-	-	0,0563	-	-	0,0563	-	-	0,0563	-	-	0,0563	-	-	0,0563	-	-
18	Ленина,23	0,1136	-	-	0,1136	-	-	0,1136	-	-	0,1136	-	-	0,1136	-	-	0,1136	-	-
19	Ленина,24,МВД	0,1251	-	-	0,1251	-	-	0,1251	-	-	0,1251	-	-	0,1251	-	-	0,1251	-	-
20	Ленина,24,гараж ОВД	0,0386	-	-	0,0386	-	-	0,0386	-	-	0,0386	-	-	0,0386	-	-	0,0386	-	-
21	Ленина,25/1	0,2026	-	-	0,2026	-	-	0,2026	-	-	0,2026	-	-	0,2026	-	-	0,2026	-	-
22	Ленина,26	0,0795	-	-	0,0795	-	-	0,0795	-	-	0,0795	-	-	0,0795	-	-	0,0795	-	-
23	Ленина,27	0,2154	-	-	0,2154	-	-	0,2154	-	-	0,2154	-	-	0,2154	-	-	0,2154	-	-
24	Ленина,27,гараж	0,0335	-	-	0,0335	-	-	0,0335	-	-	0,0335	-	-	0,0335	-	-	0,0335	-	-
25	Ленина,27а	0,0511	-	-	0,0511	-	-	0,0511	-	-	0,0511	-	-	0,0511	-	-	0,0511	-	-
26	Ленина,28	0,0705	-	-	0,0705	-	-	0,0705	-	-	0,0705	-	-	0,0705	-	-	0,0705	-	-
27	Ленина,29	0,2496	-	-	0,2496	-	-	0,2496	-	-	0,2496	-	-	0,2496	-	-	0,2496	-	-
28	Ленина, 31	0,0623	-	-	0,0623	-	-	0,0623	-	-	0,0623	-	-	0,0623	-	-	0,0623	-	-
29	Ленина,33,Школа	0,1143	-	-	0,1143	-	-	0,1143	-	-	0,1143	-	-	0,1143	-	-	0,1143	-	-
30	Ленина,35,Дом	0,2274	-	-	0,2274	-	-	0,2274	-	-	0,2274	-	-	0,2274	-	-	0,2274	-	-
31	Мичурина,37,дет.сад	0,0986	-	-	0,0986	-	-	0,0986	-	-	0,0986	-	-	0,0986	-	-	0,0986	-	-
32	Островского, 11	0,0083	-	-	0,0083	-	-	0,0083	-	-	0,0083	-	-	0,0083	-	-	0,0083	-	-
33	Островского,13,церков	0,0064	-	-	0,0064	-	-	0,0064	-	-	0,0064	-	-	0,0064	-	-	0,0064	-	-
34	Островского,15,школа	0,0349	-	-	0,0349	-	-	0,0349	-	-	0,0349	-	-	0,0349	-	-	0,0349	-	-
35	Павла	0,0348	-	-	0,0348	-	-	0,0348	-	-	0,0348	-	-	0,0348	-	-	0,0348	-	-
36	Павла Зарубина, 10	0,0171	-	-	0,0171	-	-	0,0171	-	-	0,0171	-	-	0,0171	-	-	0,0171	-	-
37	Павла Зарубина, 11	0,112	-	-	0,112	-	-	0,112	-	-	0,112	-	-	0,112	-	-	0,112	-	-
38	Павла Зарубина, 12	0,0447	-	-	0,0447	-	-	0,0447	-	-	0,0447	-	-	0,0447	-	-	0,0447	-	-
39	Павла Зарубина, 13	0,1187	-	-	0,1187	-	-	0,1187	-	-	0,1187	-	-	0,1187	-	-	0,1187	-	-
40	Павла Зарубина, 14	0,0717	-	-	0,0717	-	-	0,0717	-	-	0,0717	-	-	0,0717	-	-	0,0717	-	-

№	Наименование, адрес	2018 г.			2019 г.			2020 г.			2021 г.			2022 г.			2023-2025 г.г.		
		Отопл. Гкал/ч	ГВС Гкал/ч	куб.м./ч	Отопл. Гкал/ч	ГВС Гкал/ч	куб.м./ч	Отопл. Гкал/ч	ГВС Гкал/ч	куб.м./ч	Отопл. Гкал/ч	ГВС Гкал/ч	куб.м./ч	Отопл. Гкал/ч	ГВС Гкал/ч	куб.м./ч	Отопл. Гкал/ч	ГВС Гкал/ч	куб.м./ч
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
41	Павла Зарубина,15/14	0,1203	-	-	0,1203	-	-	0,1203	-	-	0,1203	-	-	0,1203	-	-	0,1203	-	-
42	Павла Зарубина,3	0,0414	-	-	0,0414	-	-	0,0414	-	-	0,0414	-	-	0,0414	-	-	0,0414	-	-
43	Павла Зарубина,5	0,0608	-	-	0,0608	-	-	0,0608	-	-	0,0608	-	-	0,0608	-	-	0,0608	-	-
44	Павла Зарубина, 6/2	0,0548	-	-	0,0548	-	-	0,0548	-	-	0,0548	-	-	0,0548	-	-	0,0548	-	-
45	Павла Зарубина,7	0,0326	-	-	0,0326	-	-	0,0326	-	-	0,0326	-	-	0,0326	-	-	0,0326	-	-
46	Павла Зарубина, 8/1	0,057	-	-	0,057	-	-	0,057	-	-	0,057	-	-	0,057	-	-	0,057	-	-
47	Павла Зарубина,9	0,1348	-	-	0,1348	-	-	0,1348	-	-	0,1348	-	-	0,1348	-	-	0,1348	-	-
48	Павла Зарубина,9а	0,0537	-	-	0,0537	-	-	0,0537	-	-	0,0537	-	-	0,0537	-	-	0,0537	-	-
49	Радищева,40	0,0413	-	-	0,0413	-	-	0,0413	-	-	0,0413	-	-	0,0413	-	-	0,0413	-	-
50	Радищева,42	0,0426	-	-	0,0426	-	-	0,0426	-	-	0,0426	-	-	0,0426	-	-	0,0426	-	-
51	Советская, 12	0,4488	0,051	-	0,4488	0,051	-	0,4488	0,051	-	0,4488	0,051	-	0,4488	0,051	-	0,4488	0,051	-
52	Советская, 13	0,4612	0,048	-	0,4612	0,048	-	0,4612	0,048	-	0,4612	0,048	-	0,4612	0,048	-	0,4612	0,048	-
53	Советский,6	0,3898	0,051	-	0,3898	0,051	-	0,3898	0,051	-	0,3898	0,051	-	0,3898	0,051	-	0,3898	0,051	-
54	Тельмана,3	0,0597	-	-	0,0597	-	-	0,0597	-	-	0,0597	-	-	0,0597	-	-	0,0597	-	-
55	Тельмана,4	0,033	-	-	0,033	-	-	0,033	-	-	0,033	-	-	0,033	-	-	0,033	-	-
56	Тельмана,5	0,0488	-	-	0,0488	-	-	0,0488	-	-	0,0488	-	-	0,0488	-	-	0,0488	-	-
57	Тельмана,6	0,1243	0,013	-	0,1243	0,013	-	0,1243	0,013	-	0,1243	0,013	-	0,1243	0,013	-	0,1243	0,013	-
	ИТОГО	6,36	0,24	-	6,36	0,24	-	6,36	0,24	-	6,36	0,24	-	6,36	0,24	-	6,36	0,24	-

В таблице 4 приведен перспективный приростов объемов потребления тепловой энергии (мощности)

Таблица 4

№	Наименование, адрес	2018 г.		2019 г.		2020 г.		2021 г.		2022 г.		2023-2025 г.г.	
		Отопление, Гкал	ГВС, Гкал	Отопление, Гкал	ГВС, Гкал	Отопление, Гкал	ГВС, Гкал	Отопление, Гкал	ГВС, Гкал	Отопление, Гкал	ГВС, Гкал	Отопление, Гкал	ГВС, Гкал
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
Котельная БМК 6,0 МВт ул. Грибоедова													
1	Грибоедова,4	491,8	-	491,8	-	491,8	-	491,8	-	491,8	-	491,8	-
2	Грибоедова,5	156,9	-	156,9	-	156,9	-	156,9	-	156,9	-	156,9	-
3	Грибоедова,6	451,7	-	451,7	-	451,7	-	451,7	-	451,7	-	451,7	-
4	М. Горького ,12, дет. сад	210,3	-	210,3	-	210,3	-	210,3	-	210,3	-	210,3	-
5	М.Горького,15	11,5	-	11,5	-	11,5	-	11,5	-	11,5	-	11,5	-
6	М.Горького,16	803,1	-	803,1	-	803,1	-	803,1	-	803,1	-	803,1	-
7	М.Горького,17,1	197,7	-	197,7	-	197,7	-	197,7	-	197,7	-	197,7	-
8	М.Горького,17,2	197,7	-	197,7	-	197,7	-	197,7	-	197,7	-	197,7	-
9	Приволжская,2	473,4	-	473,4	-	473,4	-	473,4	-	473,4	-	473,4	-
10	Приволжская,4	313,6	-	313,6	-	313,6	-	313,6	-	313,6	-	313,6	-
11	Приволжская,6	305,1	-	305,1	-	305,1	-	305,1	-	305,1	-	305,1	-
12	Приволжская,8	316,5	-	316,5	-	316,5	-	316,5	-	316,5	-	316,5	-
13	Советская,3	579,4	-	579,4	-	579,4	-	579,4	-	579,4	-	579,4	-
14	Советская,3а	7,1	-	7,1	-	7,1	-	7,1	-	7,1	-	7,1	-
15	Советская,4	362,4	-	362,4	-	362,4	-	362,4	-	362,4	-	362,4	-
16	Советская,5	571,6	-	571,6	-	571,6	-	571,6	-	571,6	-	571,6	-
17	Советская,6	673,2	-	673,2	-	673,2	-	673,2	-	673,2	-	673,2	-
18	Советская,7	591,8	-	591,8	-	591,8	-	591,8	-	591,8	-	591,8	-
19	Советская,8	572,1	-	572,1	-	572,1	-	572,1	-	572,1	-	572,1	-
20	Советская,9	768,9	-	768,9	-	768,9	-	768,9	-	768,9	-	768,9	-
	ИТОГО	8055,927	-	8055,927	-	8055,927	-	8055,927	-	8055,927	-	8055,927	-
Котельная «Пучежская МТС»													
1	2-я Производственная, 10	200,01	3,36	200,01	3,36	200,01	3,36	200,01	3,36	200,01	3,36	200,01	3,36
2	2-я Производственная, 12	265,93	1,68	265,93	1,68	265,93	1,68	265,93	1,68	265,93	1,68	265,93	1,68
3	2-я Производственная, 14	784,50	57,12	784,50	57,12	784,50	57,12	784,50	57,12	784,50	57,12	784,50	57,12

№	Наименование, адрес	2018 г.		2019 г.		2020 г.		2021 г.		2022 г.		2023-2025 г.г.	
		Отопление, Гкал	ГВС, Гкал	Отопление, Гкал	ГВС, Гкал	Отопление, Гкал	ГВС, Гкал	Отопление, Гкал	ГВС, Гкал	Отопление, Гкал	ГВС, Гкал	Отопление, Гкал	ГВС, Гкал
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
4	2-я Производственная, 15	1198,50	80,64	1198,50	80,64	1198,50	80,64	1198,50	80,64	1198,50	80,64	1198,50	80,64
5	2-я Производственная, 19	164,17	9,24	164,17	9,24	164,17	9,24	164,17	9,24	164,17	9,24	164,17	9,24
6	2-я Производственная,3,ИФНС	102,15	0	102,15	0	102,15	0	102,15	0	102,15	0	102,15	0
7	2-я Производственная^	112,04	8,4	112,04	8,4	112,04	8,4	112,04	8,4	112,04	8,4	112,04	8,4
8	2-я Производственная,9а,Суд	216,50	0	216,50	0	216,50	0	216,50	0	216,50	0	216,50	0
9	Производ.здание	301,46	1,68	301,46	1,68	301,46	1,68	301,46	1,68	301,46	1,68	301,46	1,68
	Итого	3345,25	162,12	3345,25	162,12	3345,25	162,12	3345,25	162,12	3345,25	162,12	3345,25	162,12
Котельная «Дом-интернат»													
1	Заречная,2	710,83	4,56	710,83	4,56	710,83	4,56	710,83	4,56	710,83	4,56	710,83	4,56
2	Калинина,2	2425,85	680,94	2425,85	680,94	2425,85	680,94	2425,85	680,94	2425,85	680,94	2425,85	680,94
3	Калинина,2,баннопрач.цех	166,42	69,91	166,42	69,91	166,42	69,91	166,42	69,91	166,42	69,91	166,42	69,91
4	Калинина,2,гараж	143,86	0,27	143,86	0,27	143,86	0,27	143,86	0,27	143,86	0,27	143,86	0,27
5	Калинина,2,морг	45,13	0	45,13	0	45,13	0	45,13	0	45,13	0	45,13	0
6	Калинина,2,очистные	67,70	0	67,70	0	67,70	0	67,70	0	67,70	0	67,70	0
	ИТОГО:	3559,8	755,68	3559,8	755,68	3559,8	755,68	3559,8	755,68	3559,8	755,68	3559,8	755,68
БМК 1,35 МВт ул. ВЛКСМ													
1	50 лет ВЛКСМ, 18	25,02	0,00	25,02	0,00	25,02	0,00	25,02	0,00	25,02	0,00	25,02	0,00
2	Ленина ,15,Морг	13,49	0,64	13,49	0,64	13,49	0,64	13,49	0,64	13,49	0,64	13,49	0,64
3	Ленина ,15,Поликлиника	242,60	11,09	242,60	11,09	242,60	11,09	242,60	11,09	242,60	11,09	242,60	11,09
4	Ленина ,15,Прачечная	50,53	40,51	50,53	40,51	50,53	40,51	50,53	40,51	50,53	40,51	50,53	40,51
5	Ленина,15,Терап.отдел	451,35	21,32	451,35	21,32	451,35	21,32	451,35	21,32	451,35	21,32	451,35	21,32
6	Ленина ,15,Хирургия	459,69	58,00	459,69	58,00	459,69	58,00	459,69	58,00	459,69	58,00	459,69	58,00
7	Ленина ,15,аптека	57,89	0,00	57,89	0,00	57,89	0,00	57,89	0,00	57,89	0,00	57,89	0,00
8	Ленина,15,гараж	76,53	0,64	76,53	0,64	76,53	0,64	76,53	0,64	76,53	0,64	76,53	0,64
9	Павла Зарубина,26,библиотека	63,29	0,00	63,29	0,00	63,29	0,00	63,29	0,00	63,29	0,00	63,29	0,00
10	Павла Зарубина,28/16,Пож.часть	227,64	0,00	227,64	0,00	227,64	0,00	227,64	0,00	227,64	0,00	227,64	0,00
	ИТОГО	1668,035	132,2	1668,035	132,2	1668,035	132,2	1668,035	132,2	1668,035	132,2	1668,035	132,2
Котельная БМК 5,1 МВт ул. Садовая													
1	1-я Производственная,2	134,75	-	134,75	-	134,75	-	134,75	-	134,75	-	134,75	-

№	Наименование, адрес	2018 г.		2019 г.		2020 г.		2021 г.		2022 г.		2023-2025 г.г.	
		Отопление, Гкал	ГВС, Гкал	Отопление, Гкал	ГВС, Гкал	Отопление, Гкал	ГВС, Гкал	Отопление, Гкал	ГВС, Гкал	Отопление, Гкал	ГВС, Гкал	Отопление, Гкал	ГВС, Гкал
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
2	1-я Производственная,2а	256,22	-	256,22	-	256,22	-	256,22	-	256,22	-	256,22	-
3	1-я Производственная^	20,53	-	20,53	-	20,53	-	20,53	-	20,53	-	20,53	-
4	1-я Производственная^	140,55	-	140,55	-	140,55	-	140,55	-	140,55	-	140,55	-
5	1-я Производственная^	51,44	-	51,44	-	51,44	-	51,44	-	51,44	-	51,44	-
6	1-я Производственная,5а	11,35	-	11,35	-	11,35	-	11,35	-	11,35	-	11,35	-
7	1-я Производственная^	609,04	-	609,04	-	609,04	-	609,04	-	609,04	-	609,04	-
8	1-я Производственная^	687,52	-	687,52	-	687,52	-	687,52	-	687,52	-	687,52	-
9	Заводская,1/25, Дет.сад	127,51	-	127,51	-	127,51	-	127,51	-	127,51	-	127,51	-
10	Заводская, 10	872,99	-	872,99	-	872,99	-	872,99	-	872,99	-	872,99	-
11	Заводская,3,дет.сад №5	225,79	-	225,79	-	225,79	-	225,79	-	225,79	-	225,79	-
12	Заводская,6	69,79	-	69,79	-	69,79	-	69,79	-	69,79	-	69,79	-
13	Заводская,8/1, дет.сад №6	376,72	-	376,72	-	376,72	-	376,72	-	376,72	-	376,72	-
14	Заводской 1-й,2	36,71	-	36,71	-	36,71	-	36,71	-	36,71	-	36,71	-
15	Заводской 1-й,2а	20,53	-	20,53	-	20,53	-	20,53	-	20,53	-	20,53	-
16	Заводской 1-й,3	37,91	-	37,91	-	37,91	-	37,91	-	37,91	-	37,91	-
17	Заводской 1-й,5	63,75	-	63,75	-	63,75	-	63,75	-	63,75	-	63,75	-
18	Заводской 1-й,7	106,98	-	106,98	-	106,98	-	106,98	-	106,98	-	106,98	-
19	Заречная,34	109,88	-	109,88	-	109,88	-	109,88	-	109,88	-	109,88	-
20	Заречная,36	113,98	-	113,98	-	113,98	-	113,98	-	113,98	-	113,98	-
21	Заречная,38	48,54	-	48,54	-	48,54	-	48,54	-	48,54	-	48,54	-
22	Заречная,40	113,02	-	113,02	-	113,02	-	113,02	-	113,02	-	113,02	-
23	Кирова,1/2,Гимназия	839,90	-	839,90	-	839,90	-	839,90	-	839,90	-	839,90	-
24	Октябрьская, 1	98,53	-	98,53	-	98,53	-	98,53	-	98,53	-	98,53	-
25	Октябрьская,3	111,81	-	111,81	-	111,81	-	111,81	-	111,81	-	111,81	-
26	Садовая,4	639,95	-	639,95	-	639,95	-	639,95	-	639,95	-	639,95	-
27	Южная,2	27,29	-	27,29	-	27,29	-	27,29	-	27,29	-	27,29	-
28	Южный 1-й,6	18,84	-	18,84	-	18,84	-	18,84	-	18,84	-	18,84	-
	ИТОГО:	5971,8	-	5971,8	-	5971,8	-	5971,8	-	5971,8	-	5971,8	-

Котельная 0,9 БМК ул. Ленина

№	Наименование, адрес	2018 г.		2019 г.		2020 г.		2021 г.		2022 г.		2023-2025 г.г.	
		Отопление, Гкал	ГВС, Гкал	Отопление, Гкал	ГВС, Гкал	Отопление, Гкал	ГВС, Гкал	Отопление, Гкал	ГВС, Гкал	Отопление, Гкал	ГВС, Гкал	Отопление, Гкал	ГВС, Гкал
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
1	Ленина,39	178,70	-	178,70	-	178,70	-	178,70	-	178,70	-	178,70	-
2	Ленина,41. Лицей	357,88	-	357,88	-	357,88	-	357,88	-	357,88	-	357,88	-
3	Ленина,43	137,23	-	137,23	-	137,23	-	137,23	-	137,23	-	137,23	-
4	Ленина,48	262,84	-	262,84	-	262,84	-	262,84	-	262,84	-	262,84	-
5	Революционная,26,а, УПФР	110,45	-	110,45	-	110,45	-	110,45	-	110,45	-	110,45	-
	Итого	1047,1	-	1047,1	-	1047,1	-	1047,1	-	1047,1	-	1047,1	-
Котельная БМК 10,13 МВт ул. Зарубина													
1	30 лет Победы,1	104,52	-	104,52	-	104,52	-	104,52	-	104,52	-	104,52	-
2	50 лет ВЛКСМ, 1	23,18	-	23,18	-	23,18	-	23,18	-	23,18	-	23,18	-
3	50 лет ВЛКСМ, 10	171,11	-	171,11	-	171,11	-	171,11	-	171,11	-	171,11	-
4	50 лет ВЛКСМ, 12	159,73	-	159,73	-	159,73	-	159,73	-	159,73	-	159,73	-
5	50 лет ВЛКСМ,2,МВД	29,92	-	29,92	-	29,92	-	29,92	-	29,92	-	29,92	-
6	50 лет ВЛКСМ,8	166,26	-	166,26	-	166,26	-	166,26	-	166,26	-	166,26	-
7	60 лет Октября,20,Школа	366,03	-	366,03	-	366,03	-	366,03	-	366,03	-	366,03	-
8	Крылова, 12	43,20	-	43,20	-	43,20	-	43,20	-	43,20	-	43,20	-
9	Крылова,4	369,83	-	369,83	-	369,83	-	369,83	-	369,83	-	369,83	-
10	Ленина, 16	121,59	29,28	121,59	29,28	121,59	29,28	121,59	29,28	121,59	29,28	121,59	29,28
11	Ленина,16а	778,21	285,48	778,21	285,48	778,21	285,48	778,21	285,48	778,21	285,48	778,21	285,48
12	Ленина, 17/6	256,67	-	256,67	-	256,67	-	256,67	-	256,67	-	256,67	-
13	Ленина,18,Баня	1085,03	248,88	1085,03	248,88	1085,03	248,88	1085,03	248,88	1085,03	248,88	1085,03	248,88
14	Ленина, 19	229,69	-	229,69	-	229,69	-	229,69	-	229,69	-	229,69	-
15	Ленина,20/3	119,27	-	119,27	-	119,27	-	119,27	-	119,27	-	119,27	-
16	Ленина,21	128,54	-	128,54	-	128,54	-	128,54	-	128,54	-	128,54	-
17	Ленина,22/4	118,64	-	118,64	-	118,64	-	118,64	-	118,64	-	118,64	-
18	Ленина,23	239,39	-	239,39	-	239,39	-	239,39	-	239,39	-	239,39	-
19	Ленина,24,МВД	263,62	-	263,62	-	263,62	-	263,62	-	263,62	-	263,62	-
20	Ленина,24,гараж ОВД	81,34	-	81,34	-	81,34	-	81,34	-	81,34	-	81,34	-
21	Ленина,25/1	426,93	-	426,93	-	426,93	-	426,93	-	426,93	-	426,93	-
22	Ленина,26	167,53	-	167,53	-	167,53	-	167,53	-	167,53	-	167,53	-

№	Наименование, адрес	2018 г.		2019 г.		2020 г.		2021 г.		2022 г.		2023-2025 г.г.	
		Отопление, Гкал	ГВС, Гкал	Отопление, Гкал	ГВС, Гкал	Отопление, Гкал	ГВС, Гкал	Отопление, Гкал	ГВС, Гкал	Отопление, Гкал	ГВС, Гкал	Отопление, Гкал	ГВС, Гкал
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
23	Ленина,27	453,91	-	453,91	-	453,91	-	453,91	-	453,91	-	453,91	-
24	Ленина,27,гараж	70,59	-	70,59	-	70,59	-	70,59	-	70,59	-	70,59	-
25	Ленина,27а	107,68	-	107,68	-	107,68	-	107,68	-	107,68	-	107,68	-
26	Ленина,28	148,56	-	148,56	-	148,56	-	148,56	-	148,56	-	148,56	-
27	Ленина,29	525,97	-	525,97	-	525,97	-	525,97	-	525,97	-	525,97	-
28	Ленина,31	131,28	-	131,28	-	131,28	-	131,28	-	131,28	-	131,28	-
29	Ленина,33,Школа	240,86	-	240,86	-	240,86	-	240,86	-	240,86	-	240,86	-
30	Ленина,35,Дом культуры	479,19	-	479,19	-	479,19	-	479,19	-	479,19	-	479,19	-
31	Мичурина,37,дет.сад №1 Ромашка	207,78	-	207,78	-	207,78	-	207,78	-	207,78	-	207,78	-
32	Островского,11	17,49	-	17,49	-	17,49	-	17,49	-	17,49	-	17,49	-
33	Островского ,13, церковь	13,49	-	13,49	-	13,49	-	13,49	-	13,49	-	13,49	-
34	Островского,15,школа искусств	73,54	-	73,54	-	73,54	-	73,54	-	73,54	-	73,54	-
35	Павла Зарубина,1,ДШИ	73,33	-	73,33	-	73,33	-	73,33	-	73,33	-	73,33	-
36	Павла Зарубина, 10	36,03	-	36,03	-	36,03	-	36,03	-	36,03	-	36,03	-
37	Павла Зарубина, 11	236,01	-	236,01	-	236,01	-	236,01	-	236,01	-	236,01	-
38	Павла Зарубина, 12	94,19	-	94,19	-	94,19	-	94,19	-	94,19	-	94,19	-
39	Павла Зарубина, 13	250,13	-	250,13	-	250,13	-	250,13	-	250,13	-	250,13	-
40	Павла Зарубина, 14	151,09	-	151,09	-	151,09	-	151,09	-	151,09	-	151,09	-
41	Павла Зарубина,15/14	253,50	-	253,50	-	253,50	-	253,50	-	253,50	-	253,50	-
42	Павла Зарубина,3	87,24	-	87,24	-	87,24	-	87,24	-	87,24	-	87,24	-
43	Павла Зарубина,5	128,12	-	128,12	-	128,12	-	128,12	-	128,12	-	128,12	-
44	Павла Зарубина,6/2	115,48	-	115,48	-	115,48	-	115,48	-	115,48	-	115,48	-
45	Павла Зарубина,7	68,70	-	68,70	-	68,70	-	68,70	-	68,70	-	68,70	-
46	Павла Зарубина,8/1	120,11	-	120,11	-	120,11	-	120,11	-	120,11	-	120,11	-
47	Павла Зарубина,9	284,06	-	284,06	-	284,06	-	284,06	-	284,06	-	284,06	-
48	Павла Зарубина,9а	113,16	-	113,16	-	113,16	-	113,16	-	113,16	-	113,16	-
49	Радищева,40	87,03	-	87,03	-	87,03	-	87,03	-	87,03	-	87,03	-
50	Радищева,42	89,77	-	89,77	-	89,77	-	89,77	-	89,77	-	89,77	-
51	Советская, 12	945,74	373,32	945,74	373,32	945,74	373,32	945,74	373,32	945,74	373,32	945,74	373,32

№	Наименование, адрес	2018 г.		2019 г.		2020 г.		2021 г.		2022 г.		2023-2025 г.г.	
		Отопление, Гкал	ГВС, Гкал	Отопление, Гкал	ГВС, Гкал	Отопление, Гкал	ГВС, Гкал	Отопление, Гкал	ГВС, Гкал	Отопление, Гкал	ГВС, Гкал	Отопление, Гкал	ГВС, Гкал
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
52	Советская, 13	971,87	351,36	971,87	351,36	971,87	351,36	971,87	351,36	971,87	351,36	971,87	351,36
53	Советский,6	821,41	373,32	821,41	373,32	821,41	373,32	821,41	373,32	821,41	373,32	821,41	373,32
54	Тельмана, 3	125,80	-	125,80	-	125,80	-	125,80	-	125,80	-	125,80	-
55	Тельмана,4	69,54	-	69,54	-	69,54	-	69,54	-	69,54	-	69,54	-
56	Тельмана, 5	102,83	-	102,83	-	102,83	-	102,83	-	102,83	-	102,83	-
57	Тельмана,6	261,93	95,16	261,93	95,16	261,93	95,16	261,93	95,16	261,93	95,16	261,93	95,16
	ИТОГО	13407,7	1756,8	13407,7	1756,8	13407,7	1756,8	13407,7	1756,8	13407,7	1756,8	13407,7	1756,8

Существующие и перспективные объемы потребления тепловой энергии (мощности) и теплоносителя объектами, расположенными в производственных зонах, на каждом этапе

Приростов объемов тепловой энергии производственными объектами не планируется.

Существующие и перспективные величины средневзвешенной плотности тепловой нагрузки в каждом расчетном элементе территориального деления, зоне действия каждого источника тепловой энергии, каждой системе теплоснабжения и по поселению, городскому округу, городу федерального значения.

Таблица 5

№	Источник	2018 г.	2019 г.	2020 г.	2021 г.	2022 г.	2023-2025 г.г.
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Котельная ул. 50-лет ВЛКСМ БМК 1,35 МВт	0,103	0,103	0,103	0,103	0,103	0,103
2	Котельная БМК «Дом интернат для инвалидов и престарелых»	0,294	0,294	0,294	0,294	0,294	0,294
3	Котельная ул. Ленина БМК 0,9 МВт	0,093	0,093	0,093	0,093	0,093	0,093
4	Котельная ул. Грибоедова	0,244	0,244	0,244	0,244	0,244	0,244
5	Котельная ул. П. Зарубина БМК 10, 13 МВт	0,110	0,110	0,110	0,110	0,110	0,110
6	Котельная ул. Садовая БМК 5,1 МВт	0,066	0,066	0,066	0,066	0,066	0,066
7	Котельная «Пучежская МТС»	0,086	0,086	0,086	0,086	0,086	0,086

Раздел 2. Существующие и перспективные балансы располагаемой тепловой мощности источников тепловой энергии и тепловой нагрузки потребителей

Описание существующих и перспективных зон действия систем теплоснабжения и источников тепловой энергии

Описание существующих зон действия источников тепловой энергии г. Пучеж:

- котельная БМК 5,1 МВт ул. Садовая обеспечивает потребителей на земельных участках с кадастровыми номерами 010919, 010405, 010411, 010313, 010308. Категория земель: земли населённых пунктов, объектов малоэтажного и многоквартирного строительства, для теплоснабжения потребителей жилого фонда и социальных объектов.

- котельная БМК 0,9 МВт ул. Ленина обеспечивает потребителей на земельных участках с кадастровыми номерами 010115, 010108. Категория земель: земли населённых пунктов, объектов малоэтажного и многоквартирного строительства, для теплоснабжения потребителей жилого фонда и социальных объектов.

- котельная БМК 1,35 МВт ул. 50-лет ВЛКСМ обеспечивает потребителей на земельных участках с кадастровыми номерами 010210. Категория земель: земли населённых пунктов, объектов малоэтажного и многоквартирного строительства, для теплоснабжения потребителей жилого фонда и социальных объектов.

- котельная БМК 10,13 МВт ул. Зарубина обеспечивает потребителей на земельных участках с кадастровыми номерами 010203-010206, 010208-0102010. Категория земель: земли населённых пунктов, объектов малоэтажного и многоквартирного строительства, для теплоснабжения потребителей жилого фонда и социальных объектов.

- котельная БМК 6,0 МВт ул. Грибоедова обеспечивает потребителей на земельных участках с кадастровыми номерами 010206. Категория земель: земли населённых пунктов, объектов малоэтажного и многоквартирного строительства, для теплоснабжения потребителей жилого фонда и социальных объектов.

- котельная интерната ул. Калинина обеспечивает потребителей на земельных участках с кадастровыми номерами 010310, 010311 Категория земель: земли населённых пунктов, объектов малоэтажного и многоквартирного строительства, для теплоснабжения потребителей жилого фонда и социальных объектов.

- котельная «Пучежская МТС» обеспечивает потребителей на земельных участках с кадастровыми номерами 010404, 010405. Категория земель: земли населённых пунктов, объектов малоэтажного и многоквартирного строительства, для теплоснабжения потребителей жилого фонда и социальных объектов.

Источники комбинированной выработки тепловой и электрической энергии отсутствуют. Котельные, находящиеся в зоне эффективного радиуса теплоснабжения от источников с комбинированной выработки тепловой и электрической энергии отсутствуют.

Зоны действия источников тепловой энергии остаются уровне базового периода.

Описание существующих и перспективных зон действия индивидуальных источников тепловой энергии

Зоны децентрализованного теплоснабжения располагаются, прежде всего, в кварталах застройки одно-двухквартирными жилыми домами с приусадебными земельными участками. Так же индивидуальное поквартирное теплоснабжение преобладает в зонах действия систем централизованного теплоснабжения.

Зоны действия источников индивидуального теплоснабжения остаются на базовом уровне.

Существующие и перспективные балансы тепловой мощности и тепловой нагрузки потребителей в зонах действия источников тепловой энергии, в том числе работающих на единую тепловую сеть, на каждом этапе

Существующие и перспективные балансы тепловой мощности и тепловой нагрузки потребителей в зонах действия источников тепловой энергии приведены в таблице 6.

Источники тепловой энергии работающие на единую тепловую сеть г. Пучеж отсутствуют.

Таблица 6

£	Наименование	2018 г.		2019 г.		2020 год		2021 г.		2022 г.
		Располагаемая мощность, Г кал/ч	Подключенная тепловая нагрузка, Гкал/ч	Располагаемая мощность, Г кал/ч	Подключенная тепловая нагрузка, Гкал/ч	Располагаемая мощность, Г кал/ч	Подключенная тепловая нагрузка, Гкал/ч	Располагаемая мощность, Г кал/ч	Подключенная тепловая нагрузка, Гкал/ч	Располагаемая мощность, Г кал/ч
-	Котельная ул. 50-лет ВЛКСМ БМК 1,35 МВт	1,143	0,781	1,143	0,781	1,143	0,781	1,143	0,781	1,143
£	Котельная БМК «Дом интернат для инвалидов и престарелых»	2,364	1,536	2,364	1,536	2,364	1,536	2,364	1,536	2,364
U)	Котельная ул. Ленина БМК 0,9 МВт	0,76	0,475	0,76	0,475	0,76	0,475	0,76	0,475	0,76
-1^	Котельная ул. Грибоедова	4,911	3,619	4,911	3,619	4,911	3,619	4,911	3,619	4,911
U _i	Котельная ул. П. Зарубина БМК 10, 13 МВт	8,391	6,868	8,391	6,868	8,391	6,868	8,391	6,868	8,391
as	Котельная ул. Садовая БМК 5,1 МВт	4,29	2,619	4,29	2,619	4,29	2,619	4,29	2,619	4,29
	Котельная «Пучежская МТС»		1,464	*40	1,464	1,464	1,464	1,464	1,464	1,464
	Итого в г. Пучеж	23,76	15,9	23,76	15,9	23,76	15,9	23,76	15,9	23,76

		2023-2028 г.		2029-2025 г.	
Δ	Σ	Δ	U_i	Q_s	
Подключенная тепловая нагрузка, Гкал/ч	Располагаемая мощность, Гкал/ч	Подключенная тепловая нагрузка, Гкал/ч	Располагаемая мощность, Гкал/ч	Подключенная тепловая нагрузка, Гкал/ч	
0,781	1,143	0,781	1,143	0,781	
1,536	2,364	1,536	2,364	1,536	
0,475	0,76	0,475	0,76	0,475	
3,619	4,911	3,619	4,911	3,619	
6,868	8,391	6,868	8,391	6,868	
2,619	4,29	2,619	4,29	2,619	
1,464	Q_s	1,464	Q_s	1,464	
15,9	23,76	15,9	23,76	15,9	

Баланс перспективной тепловой мощности и нагрузки по каждому источнику тепловой энергии приведен в таблицах 7-13

Таблица 7

№	Котельная БМК 1,35 МВт ул. ВЛКСМ	2018*	2019	2020	2021	2022	2023-2025
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Установленная мощность источника тепловой энергии, Гкал/час	1,161	1,161	1,161	1,161	1,161	1,161
2	Располагаемая мощность источника тепловой энергии, Гкал/час	1,161	1,143	1,143	1,143	1,143	1,143
3	Мощность нетто, Гкал/ч	-	1,13	1,13	1,13	1,13	1,13
4	Подключенная тепловая нагрузка, Гкал/ч	-	0,71	0,714	0,714	0,714	0,714
5	Часовые потери тепловой энергии в тепловых сетях, Гкал/ч	-	0,07	0,07	0,07	0,07	0,07
6	Потребление тепловой энергии на отопление, ГВС Гкал/год	1952,54	1800,235	1800,235	1800,235	1800,235	1800,235
7	Потери в тепловых сетях, Гкал/год	305,322	408,12	408,12	408,12	408,12	408,12
8	Собственные нужды источника тепловой энергии, Гкал/год	н/д	69,37	69,37	69,37	69,37	69,37
9	Величина производства тепловой энергии, Гкал/год	2257,858	2250,31	2250,31	2250,31	2250,31	2250,31
10	Резерв тепловой мощности, Гкал	-	0,35	0,35	0,35	0,35	0,35
11	Резерв тепловой мощности, %	33,57	30,8	30,8	30,8	30,8	30,8

Таблица 8

№	Котельная «Дом-интернат» ул. Калинина	2018*	2019	2020	2021	2022	2023-2025
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Установленная мощность источника тепловой энергии, Гкал/час	1,26	2,408	2,408	2,408	2,408	2,408
2	Располагаемая мощность источника тепловой энергии, Гкал/час	1,26	2,364	2,364	2,364	2,364	2,364
3	Мощность нетто, Гкал/ч	-	2,35	2,35	2,35	2,35	2,35
4	Подключенная тепловая нагрузка, Гкал/ч	-	1,51	1,51	1,51	1,51	1,51
5	Часовые потери тепловой энергии в тепловых сетях, Гкал/ч	-	0,031	0,031	0,031	0,031	0,031
6	Потребление тепловой энергии на отопление, ГВС Гкал/год	3933,1	3559,8	3559,8	3559,8	3559,8	3559,8
7	Потери в тепловых сетях, Гкал/год	173,56	261,998	261,998	261,998	261,998	261,998
8	Собственные нужды источника тепловой энергии, Гкал/год	н/д	68,3	68,3	68,3	68,3	68,3
9	Величина производства тепловой энергии, Гкал/год	4106,625	3890,098	3890,098	3890,098	3890,098	3890,098
10	Резерв тепловой мощности, Гкал	-	0,81	0,81	0,81	0,81	0,81
11	Резерв тепловой мощности, %	52,34	34,4	34,4	34,4	34,4	34,4

Таблица 9

№	Котельная БМК 0,9 МВт ул. Ленина	2018*	2019	2020	2021	2022	2023-2025
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Установленная мощность источника тепловой энергии, Гкал/час	0,744	0,744	0,744	0,744	0,744	0,744
2	Располагаемая мощность источника тепловой энергии, Гкал/час	0,744	0,76	0,76	0,76	0,76	0,76
3	Мощность нетто, Гкал/ч	-	0,75	0,75	0,75	0,75	0,75
4	Подключенная тепловая нагрузка, Гкал/ч	-	0,4668	0,4668	0,4668	0,4668	0,4668
5	Часовые потери тепловой энергии в тепловых сетях, Гкал/ч	-	0,33	0,33	0,33	0,33	0,33
6	Потребление тепловой энергии на отопление, ГВС Гкал/год	1092,097	1047,1	1047,1	1047,1	1047,1	1047,1
7	Потери в тепловых сетях, Гкал/год	286,887	178,42	178,42	178,42	178,42	178,42
8	Собственные нужды источника тепловой энергии, Гкал/год	н/д	26,21	26,21	26,21	26,21	26,21
9	Величина производства тепловой энергии, Гкал/год	1378,984	1251,73	1251,73	1251,73	1251,73	1251,73
10	Резерв тепловой мощности, Гкал	-	0,28	0,28	0,28	0,28	0,28
11	Резерв тепловой мощности, %	29,99	36,6	36,6	36,6	36,6	36,6

Таблица 10

№	Котельная БМК 6,0 МВт ул. Грибоедова	2018*	2019	2020	2021	2022	2023-2025
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Установленная мощность источника тепловой энергии, Гкал/час	5,16	5,16	5,16	5,16	5,16	5,16
2	Располагаемая мощность источника тепловой энергии, Гкал/час	5,16	4,911	4,911	4,911	4,911	4,911
3	Мощность нетто, Гкал/ч	-	4,86	4,86	4,86	4,86	4,86
4	Подключенная тепловая нагрузка, Гкал/ч	-	3,51	3,51	3,51	3,51	3,51
5	Часовые потери тепловой энергии в тепловых сетях, Гкал/ч	-	0,107	0,107	0,107	0,107	0,107
6	Потребление тепловой энергии на отопление, ГВС Гкал/год	9453,872	8055,927	8055,927	8055,927	8055,927	8055,927
7	Потери в тепловых сетях, Гкал/год	714,136	596,22	596,22	596,22	596,22	596,22
8	Собственные нужды источника тепловой энергии, Гкал/год	н/д	154,97	154,97	154,97	154,97	154,97
9	Величина производства тепловой энергии, Гкал/год	10168,008	8807,11	8807,11	8807,11	8807,11	8807,11
10	Резерв тепловой мощности, Гкал	-	1,25	1,25	1,25	1,25	1,25
11	Резерв тепловой мощности, %	23,68	25,4	25,4	25,4	25,4	25,4

Таблица 11

№	Котельная БМК-10,13 МВт ул. Зарубина	2018*	2019	2020	2021	2022	2023-2025
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Установленная мощность источника тепловой энергии, Гкал/час	8,71	7,955	7,955	7,955	7,955	7,955
2	Располагаемая мощность источника тепловой энергии, Гкал/час	8,71	8,391	8,391	8,391	8,391	8,391
3	Мощность нетто, Гкал/ч	-	8,31	8,31	8,31	8,31	8,31
4	Подключенная тепловая нагрузка, Гкал/ч	-	6,60	6,60	6,60	6,60	6,60
5	Часовые потери тепловой энергии в тепловых сетях, Гкал/ч	-	0,265	0,265	0,265	0,265	0,265
6	Потребление тепловой энергии на отопление, ГВС Гкал/год	19491,04	15164,5	15164,5	15164,5	15164,5	15164,5
7	Потери в тепловых сетях, Гкал/год	734,621	1251,42	1251,42	1251,42	1251,42	1251,42
8	Собственные нужды источника тепловой энергии, Гкал/год	н/д	318,57	318,57	318,57	318,57	318,57
9	Величина производства тепловой энергии, Гкал/год	20225,63	17063,63	17063,63	17063,63	17063,63	17063,63
10	Резерв тепловой мощности, Гкал	-	1,45	1,45	1,45	1,45	1,45
11	Резерв тепловой мощности, %	15	17,2	17,2	17,2	17,2	17,2

Таблица 12

№	Котельная БМК 5,1 МВт ул. Садовая	2018*	2019	2020	2021	2022	2023-2025
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Установленная мощность источника тепловой энергии, Гкал/час	4,38	4,128	4,128	4,128	4,128	4,128
2	Располагаемая мощность источника тепловой энергии, Гкал/час	4,38	4,29	4,29	4,29	4,29	4,29
3	Мощность нетто, Гкал/ч	-	4,26	4,26	4,26	4,26	4,26
4	Подключенная тепловая нагрузка, Гкал/ч	-	2,47	2,47	2,47	2,47	2,47
5	Часовые потери тепловой энергии в тепловых сетях, Гкал/ч	-	0,146	0,146	0,146	0,146	0,146
6	Потребление тепловой энергии на отопление, ГВС Гкал/год	6133,118	5971,8	5971,8	5971,8	5971,8	5971,8
7	Потери в тепловых сетях, Гкал/год	559,888	817,81	817,81	817,81	817,81	817,81
8	Собственные нужды источника тепловой энергии, Гкал/год	н/д	125,24	125,24	125,24	125,24	125,24
9	Величина производства тепловой энергии, Гкал/год	6693,006	6914,85	6914,85	6914,85	6914,85	6914,85
10	Резерв тепловой мощности, Гкал	-	1,64	1,64	1,64	1,64	1,64
11	Резерв тепловой мощности, %	40,83	38,1	38,1	38,1	38,1	38,1

Таблица 13

№	Котельная «Пучежская МТС»	2018*	2019	2020	2021	2022	2023-2025
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Установленная мощность источника тепловой энергии, Гкал/час	2,14	2,06	2,06	2,06	2,06	2,06
2	Располагаемая мощность источника тепловой энергии, Гкал/час	2,14	1,9	1,9	1,9	1,9	1,9
3	Мощность нетто, Гкал/ч	-	1,89	1,89	1,89	1,89	1,89
4	Подключенная тепловая нагрузка, Гкал/ч	-	1,40	1,40	1,40	1,40	1,40
5	Часовые потери тепловой энергии в тепловых сетях, Гкал/ч	-	0,068	0,068	0,068	0,068	0,068
6	Потребление тепловой энергии на отопление, ГВС Гкал/год	4687,63 / 3653,4**	3507,67	3507,67	3507,67	3507,67	3507,67
7	Потери в тепловых сетях, Гкал/год	364,37 / 551,3*	551,0	551,0	551,0	551,0	551,0
8	Собственные нужды источника тепловой энергии, Гкал/год	111	113,0	113,0	113,0	113,0	113,0
9	Величина производства тепловой энергии, Гкал/год	4566,902 / 4315,7*	4171,37	4171,37	4171,37	4171,37	4171,37
10	Резерв тепловой мощности, Гкал	-	0,42	0,42	0,42	0,42	0,42
11	Резерв тепловой мощности, %	15,11	22,3	22,3	22,3	22,3	22,3

*данные согласно актуализированной на 2018 год и утвержденной схемы теплоснабжения; ** предложение ЭСО

Радиус эффективного теплоснабжения, определяемый в соответствии с методическими указаниями по разработке схем теплоснабжения.

Радиус эффективного теплоснабжения - максимальное расстояние от теплопотребляющей установки до ближайшего источника тепловой энергии в системе теплоснабжения, при превышении которого подключение теплопотребляющей установки к данной системе теплоснабжения нецелесообразно по причине увеличения совокупных расходов в системе теплоснабжения.

Радиус эффективного теплоснабжения позволяет определить условия, при которых подключение новых или увеличивающих тепловую нагрузку теплопотребляющих установок к системе теплоснабжения нецелесообразно вследствие увеличения совокупных расходов в указанной системе на единицу тепловой мощности, определяемой для зоны действия каждого источника тепловой энергии.

Расчет среднего радиуса эффективного теплоснабжения г. Пучеж приведен в таблице 14

Таблица 14

Наименование потребителя	Нагрузка, Гкал/час	Длина трассы до потребителя,	Произведение нагрузки на длину трассы,	Средний радиус, м	Себестоимость транспорта 1 Гкал
1	2	3	4	5	6
Котельная БМ		К №1 6,0 ул. Грибоедова			
Грибоедова,4	0,2144	0,305	0,065392	245,2895	435,20
Грибоедова, 5	0,0684	0,136	0,009302		194,06
Грибоедова, 6	0,1969	0,305	0,060055		435,20
М.Горького,12,дет.сад	0,0917	0,366	0,033562		522,24
М.Горького,15	0,005	0,253	0,001265		361,00
М.Горького,16	0,3501	0,326	0,114133		465,16
М.Горького,17,1	0,0862	0,19	0,016378		271,11
М.Горького,17,2	0,0862	0,213	0,018361		303,93
Приволжская,2	0,2064	0,183	0,037771		261,12
Приволжская,4	0,1367	0,102	0,013943		145,54
Приволжская, 6	0,133	0,082	0,010906		117,00
Приволжская, 8	0,138	0,092	0,012696		131,27
Советская, 3	0,2526	0,082	0,020713		117,00
Советская,3а	0,0031	0,221	0,000685		315,34
Советская,4	0,158	0,156	0,024648		222,59
Советская, 5	0,2492	0,211	0,052581		301,07
Советская, 6	0,2935	0,283	0,083061		403,81
Советская, 7	0,258	0,294	0,075852		419,50
Советская, 8	0,2494	0,344	0,085794		490,85
Советская, 9	0,3352	0,371	0,124359		529,37
ИТОГО	3,512	0,000245	0,861457		
Котельная №13 «Пучежская МТС»					
2-я Производственная, 10	0,0798	0,193	0,015401	355,7716	184,14

2-я Производственная, 12	0,1061	0,155	0,016446		147,89
2-я Производственная, 14	0,313	0,232	0,072616		221,35
2-я Производственная, 15	0,501	0,596	0,298596		595,79
2-я Производственная, 19	0,0655	0,181	0,011856		172,69
2-я Производственная^,ИФН С	0,0427	0,113	0,004825		112,96
2-я Производственная, 8	0,0447	0,236	0,010549		225,17
2-я Производственная,9а,Су д	0,0905	0,563	0,050952		562,80
Производ. здание	0,1329	0,063	0,008373		66,42
ИТОГО	1,3762	0,000356	0,489613		
Котельная №14 Дом-интернат ул. Калинина					
Заречная,2	0,2533	0,387	0,098027		840,00
Калинина, 2	1,054	0,166	0,174964		439,32
Калинина,2,баннопрач.ц ех	0,1068	0,232	0,024778		906,86
Калинина,2,гараж	0,051185	0,276	0,014127		598,16
Калинина,2,морг	0,016	0,309	0,004944		421,32
Калинина,2,очистные	0,024	0,296	0,007104	215,2043	403,60
ИТОГО	1,505285	0,000215	0,323944		
Котельная №3 БМК 1,35 МВт ул. 50-лет ВЛКСМ					
50 лет ВЛКСМ, 18	0,0102	0,159	0,001622		316,69
Ленина,15,Морг	0,00565	0,09	0,000509		278,43
Ленина,15,Поликлиника	0,1015	0,243	0,024665		752,27
Ленина,15,Прачечная	0,0301	0,093	0,002799		237,90
Ленина,15,Терап.отдел	0,189	0,245	0,046305		758,00
Ленина,15,Хирургия	0,201	0,099	0,019899		297,42
Ленина,15,аптека	0,0236	0,257	0,006065		511,88
Ленина,15,гараж	0,03135	0,12	0,003762		377,19
Павла Зарубина,26,библиотека	0,0258	0,214	0,005521		426,23
Павла Зарубина,28/16,Пож. част ь	0,0928	0,192	0,017818	181,3841	382,41
ИТОГО	0,711		0,128964		
Котельная №9 БМК 5,1 МВт ул. Садовая					
1-я Производственная^	0,0558	0,537	0,029965	670,7872	280,19

1-я Производственная,2а	0,1061	0,586	0,062175		305,76
1-я Производственная^	0,0085	0,708	0,006018		369,42
1-я Производственная^	0,0582	0,482	0,028052		251,50
1-я Производственная^	0,0213	0,684	0,014569		356,89
1-я Производственная,5а	0,0047	0,675	0,003173		352,20
1-я Производственная^	0,2522	0,418	0,10542		218,10
1-я Производственная, 8	0,2847	0,261	0,074307		136,18
Заводская,1/25,Дет.сад	0,0528	0,986	0,052061		514,47
Заводская, 10	0,3615	0,687	0,248351		358,46
Заводская,3,дет.сад №5	0,0935	0,879	0,082187		458,64
Заводская, 6	0,0289	0,899	0,025981		469,08
Заводская,8/1,дет.сад №6	0,156	0,704	0,109824		367,33
Заводской 1-й,2	0,0152	1,056	0,016051		550,99
Заводской 1-й,2а	0,0085	1,079	0,009172		563,00
Заводской 1-й, 3	0,0157	1,025	0,016093		534,82
Заводской 1-й, 5	0,0264	1,046	0,027614		545,78
Заводской 1-й, 7	0,0443	0,931	0,041243		485,77
Заречная, 34	0,0455	1,198	0,054509		625,09
Заречная, 36	0,0472	1,176	0,055507		613,61
Заречная, 38	0,0201	1,078	0,021668		562,47
Заречная,40	0,0468	1,208	0,056534		630,30
Кирова,1/2,Гимназия	0,3478	1,008	0,350582		525,95
Октябрьская, 1	0,0408	1,197	0,048838		624,56
Октябрьская,3	0,0463	1,195	0,055329		623,52
Садовая,4	0,265	0,168	0,04452		87,66
Южная,2	0,0113	0,961	0,010859		501,43
Южный 1-й, 6	0,0078	1,05	0,00819		547,86
ИТОГО	2,4729		1,65879		
Котельная №5 БМК 0,9 МВт ул. Ленина					
Ленина, 39	0,0754	0,223	0,016814		496,28
Ленина,41, Лицей	0,151	0,193	0,029143		429,51
Ленина,43	0,0579	0,169	0,009785		376,10
Ленина,48	0,1109	0,047	0,005212		104,60
Революционная,26,а,УП ФР	0,0466	0,183	0,008528	157,2712	407,26
ИТОГО	0,4418		0,069482		
Котельная №8 БМК 10,13 МВт ул. Зарубина					
30 лет Победы, 1	0,0496				754,71
50 лет ВЛКСМ, 1	0,011	0,356	0,003916		355,86

50 лет ВЛКСМ, 10	0,0812	0,205	0,016646		204,92
50 лет ВЛКСМ, 12	0,0758	0,213	0,016145		212,92
50 лет ВЛКСМ,2,МВД	0,0142	0,324	0,004601		323,87
50 лет ВЛКСМ, 8	0,0789	0,198	0,015622		197,92
60 лет Октября,20,Школа	0,1737	0,785	0,136355		784,70
Крылова, 12	0,0205	0,667	0,013674		666,74
Крылова,4	0,1755	0,487	0,085469		486,81
Ленина, 16	0,0617	0,556	0,034305		758,55
Ленина,16а	0,4083	0,557	0,227423		713,26
Ленина, 17/6	0,1218	0,184	0,022411		183,93
Ленина,18,Баня	0,5489	0,534	0,293113		733,05
Ленина, 19	0,109	0,126	0,013734	381,619	125,95
Ленина,20/3	0,0566	0,408	0,023093		407,84
Ленина,21	0,061	0,073	0,004453		72,97
Ленина,22/4	0,0563	0,409	0,023027		408,84
Ленина,23	0,1136	0,105	0,011928		104,96
Ленина,24,МВД	0,1251	0,161	0,020141		160,94
Ленина,24,гараж ОВД	0,0386	0,194	0,007488		193,92
Ленина,25/1	0,2026	0,138	0,027959		137,95
Ленина,26	0,0795	0,161	0,0128		160,94
Ленина,27	0,2154	0,28	0,060312		279,89
Ленина,27,гараж	0,0335	0,246	0,008241		245,90
Ленина,27а	0,0511	0,24	0,012264		239,91
Ленина,28	0,0705	0,27	0,019035		269,90
Ленина,29	0,2496	0,412	0,102835		411,84
Ленина, 31	0,0623	0,422	0,026291		421,84
Ленина,33,Школа	0,1143	0,465	0,05315		464,82
Ленина,35,Дом культуры	0,2274	0,571	0,129845		570,78
Мичурина,37,дет.сад №1 Ромашка	0,0986	0,76	0,074936		759,71
Островского, 11	0,0083	0,573	0,004756		572,78
Островского ,13,церковь	0,0064	0,512	0,003277		511,80
Островского,15,школа искусств	0,0349	0,518	0,018078		517,80
Павла Зарубина,1, ДШИ	0,0348	0,623	0,02168		622,76
Павла Зарубина, 10	0,0171	0,568	0,009713		567,78
Павла Зарубина, 11	0,112	0,1	0,0112		99,96
Павла Зарубина, 12	0,0447	0,453	0,020249		452,82
Павла Зарубина, 13	0,1187	0,152	0,018042		151,94

Павла Зарубина, 14	0,0717	0,332	0,023804		331,87
Павла Зарубина, 15/14	0,1203	0,211	0,025383		210,92
Павла Зарубина, 3	0,0414	0,362	0,014987		361,86
Павла Зарубина, 5	0,0608	0,344	0,020915		343,87
Павла Зарубина, 6/2	0,0548	0,578	0,031674		577,78
Павла Зарубина, 7	0,0326	0,353	0,011508		352,86
Павла Зарубина, 8/1	0,057	0,54	0,03078		539,79
Павла Зарубина, 9	0,1348	0,183	0,024668		182,93
Павла Зарубина, 9а	0,0537	0,17	0,009129		169,93
Радищева, 40	0,0413	0,606	0,025028		605,76
Радищева, 42	0,0426	0,486	0,020704		485,81
Советская, 12	0,4998	0,415	0,207417		524,57
Советская, 13	0,5092	0,319	0,162435		409,52
Советский, 6	0,4408	0,25	0,1102		307,71
Тельмана, 3	0,0597	0,499	0,02979		498,81
Тельмана, 4	0,033	0,577	0,019041		576,78
Тельмана, 5	0,0488	0,518	0,025278		517,80
Тельмана, 6	0,1373	0,592	0,081282		479,47
ИТОГО:	6,6026		2,519677		

*при условии, что себестоимость транспортировки тепловой энергии принята 350 руб./Гкал.

Раздел 3. Существующие и перспективные балансы теплоносителя

Существующие и перспективные балансы производительности водоподготовительных установок и максимального потребления теплоносителя теплопотребляющими установками потребителей

Данные об объемах системы теплопотребления у потребителей не предоставлены. объем воды на заполнение тепловой системы отопления внутренней системы отопления объекта (здания)

$$V_{от} = u_{от} \cdot Q_{от},$$

где

$u_{от}$ - удельный объем воды (справочная величина, $u_{от} = 65 \text{ м}^3 / (\text{Гкал/ч})$);

$Q_{от}$ - максимальный тепловой поток на отопление здания (расчетно-нормативная величина), Гкал/ч.

Существующие и перспективные балансы производительности водоподготовительных установок источников тепловой энергии для компенсации потерь теплоносителя в аварийных режимах работы систем теплоснабжения.

Данные о существующем положении водоподготовительных установок источников тепловой энергии, расположенных в г. Пучеж РСО не предоставлены.

Баланс производительности водоподготовительных установок складывается из нижеприведенных статей:

объем воды на заполнение наружных тепловой сети, м^3 ;

объем воды на подпитку системы теплоснабжения, м^3 ;

объем воды на собственные нужды котельной, м^3 ;

объем воды на заполнение системы отопления (объектов), м^3 ;

объем воды на горячее теплоснабжение, м^3 .

В процессе эксплуатации необходимо чтобы ВПУ обеспечивала подпитку тепловой сети, расход потребителями теплоносителя (ГВС) и собственные нужды котельной.

объем воды на заполнение наружных тепловых сетей

объем воды на подпитку системы теплоснабжения закрытая система

$$V_{подп} = 0,0025 \cdot V,$$

где

V - объем воды в трубопроводах т/сети и системе отопления, м^3 . открытая система

$$V_{подп} = 0,0025 \cdot V + Q_{гвс},$$

где

$Q_{гвс}$ - среднечасовой расход воды на горячее водоснабжение, м^3 .

В таблице 15 приведены перспективные величины нормативных потерь тепловой энергии и теплоносителя при передаче по тепловым сетям от источников тепловой энергии в г. Пучеж.

Таблица 15

Наименование населенного пункта	Наименование системы теплоснабжения	Тип системы теплоснабжения	Тип теплоносителя, его параметры	Тепловая нагрузка в сеть, Гкал/ч						Тепловая нагрузка из сети (потребителям), Гкал/ч					
				отчетные			плановые			отчетные			плановые		
				2016 год	2017 год	2018 год	2018 год	2019 год	2020 год	2016 год	2017 год	2018 год	2018 год	2019 год	2020 год
i	2	3	4	5	6	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
NDV а i-H	Котельная ул. 50-лет ВЛКСМ БМК 1,35 МВт	Закрытая	Вода (95/70 °С, 60/40)	-	-	-	0,781	0,781	0,781	-	-	-	0,71	0,71	0,71
NDV а й	Котельная БМК «Дом интернат для инвалидов и престарелых»	Закрытая	Вода (95/70 °С)	-	-	-	1,536	1,536	1,536	-	-	-	1,51	1,51	1,51
NDV а й	Котельная ул. Ленна БМК 0,9 МВт	Закрытая	Вода (95/70 °С)	-	-	-	0,475	0,475	0,475	-	-	-	0,44	0,44	0,44
NDV а й	Котельная ул. Грибодова	Закрытая	Вода (95/70 °С)	-	-	-	3,619	3,619	3,619	-	-	-	3,51	3,51	3,51
NDV а й	Котельная ул. П. Зарубина БМК 10, 13 МВт	Закрытая	Вода (95/70 °С, 60/40)	-	-	-	6,868	6,868	6,868	-	-	-	6,60	6,60	6,60
NDV а й	Котельная ул. Садовая БМК 5,1 МВт	Закрытая	Вода (95/70 °С)	-	-	-	2,619	2,619	2,619	-	-	-	2,47	2,47	2,47
NDV а й	Котельная ул. Садовая БМК 5,1 МВт	Закрытая	Вода (95/70 °С, 60/40)	-	-	-	1,464	1,464	1,464	-	-	-	1,40	1,40	1,40

Значения на перспективу приняты на уровне базового периода.

В таблице 16 приведены плановые расчетные величины нормативных потерь тепловой

энергии и теплоносителя при передаче по тепловым сетям от источников тепловой энергии в г. Пучеж.

Таблица 16

Наименование населенного пункта	Наименование системы теплоснабжения	Наименование предприятия (филиала ЭСО), эксплуатирующего тепловые сети	Тип теплоносителя, его параметры	Годовые затраты и потери теплоносителя, м3				
				2019	2020	2021	2022	2023 2025
i	2	3	4	9	10	11	12	13
г. Пучеж	Котельная ул. 50-лет ВЛКСМ БМК 1,35 МВт	МУП «Пучежская сетевая компания»	вода (95/70 °С)	114,72	114,72	114,72	114,72	114,72
			вода (60/40 °С)	15,74	15,74	15,74	15,74	15,74
	Котельная ул. Ленина БМК 0,9 МВт		вода (95/70 °С)	90,68	90,68	90,68	90,68	90,68
	Котельная ул. Грибоедова		вода (95/70 °С)	509,54	509,54	509,54	509,54	509,54
	Котельная ул. П. Зарубина БМК 10, 13 МВт		вода (95/70 °С)	707,79	707,79	707,79	707,79	707,79
			вода (60/40 °С)	260,48	260,48	260,48	260,48	260,48
	Котельная ул. Садовая БМК 5,1 МВт		вода (95/70 °С)	879,08	879,08	879,08	879,08	879,08
г. Пучеж	Котельная ул. 50-лет ВЛКСМ БМК 1,35 МВт	ООО «Газпром теплоэнерго Иваново»	вода (95/70 °С, 60/40 °С)	22,88	н/д	н/д	н/д	22,88
	Котельная ул. Ленина БМК 0,9 МВт		вода (95/70 °С)	35,17	н/д	н/д	н/д	35,17
	Котельная ул. Грибоедова		вода (95/70 °С)	161,68	н/д	н/д	н/д	161,68
	Котельная ул. П. Зарубина БМК 10, 13		вода (95/70 °С, 60/40 °С)	548,16	н/д	н/д	н/д	548,16
	Котельная ул. Садовая БМК 5,1 МВт		вода (95/70 °С)	328,78	н/д	н/д	н/д	328,78
г. Пучеж	Котельная БМК «Дом интернат для инвалидов и престарелых»	Сети потребителей	вода (95/70 °С)	176,88	н/д	н/д	н/д	176,88
г. Пучеж	Котельная «Пучежская МТС»	ООО «Пучежская МТС»	вода (95/70 °С, 60/40 °С)	432,42	н/д	н/д	н/д	432,42

Раздел 4. Основные положения мастер-плана развития системы теплоснабжения
Описание сценариев развития теплоснабжения поселения, городского округа, города федерального значения

В соответствии с методическими рекомендациями к разработке (актуализации) схем теплоснабжения п.83 мастер-план схемы теплоснабжения рекомендуется разрабатывать на основании:

- решений по строительству генерирующих мощностей с комбинированной выработкой тепловой и электрической энергии, утвержденных в региональных схемах и программах перспективного развития электроэнергетики, разработанных в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 17 октября 2009 года N 823 "О схемах и программах перспективного развития электроэнергетики";

- решений о теплофикационных турбоагрегатах не прошедших конкурентный отбор мощности в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 4 мая 2012 года N 437 "О внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации по вопросам функционирования оптового рынка электрической энергии и мощности";

- решений по строительству объектов с комбинированной выработкой тепловой и электрической энергии, утвержденных в соответствии с договорами поставки мощности;

- решений по строительству объектов генерации тепловой энергии, утвержденных в программах газификации поселения, городских округов.

В г. Пучеж данные решения отсутствуют.

Для обеспечения устойчивого теплоснабжения района необходимо использовать существующую систему централизованного теплоснабжения.

Согласно энергетическому паспорту рег. №2 СРО-Э-031/377А-21-Д-ЭП31(январь 2019 г.) АО «Пучежская машинно-технологическая станция» предусмотрены следующие мероприятия по системе теплоснабжения:

- замена изоляции поврежденных участков сетей отопления от котельной, срок внедрения мероприятия 2020 год.;

- проведение режимно-наладочных испытаний котлов, срок внедрения мероприятия 2020 год.;

- наладка теплогидравлического режима работы котельной, срок внедрения мероприятия 2020 год.

Согласно муниципальной программе Пучежского городского поселения «Обеспечение качественными услугами жилищно-коммунального хозяйства населения Пучежского городского поселения Пучежского МР» централизованные сети теплоснабжения находятся в неудовлетворительном техническом состоянии и имеют износ 71,0 %. В связи с этим необходимо провести масштабные мероприятия по строительству, реконструкции и капитальному ремонту тепловых сетей.

Согласно подпрограмме «Реконструкция, модернизация и капитальный ремонт объектов теплоэнергетического и жилищно-коммунального комплексов Пучежского городского поселения» на период 2016 - 2021 г.г., на период 2020 - 2021 г.г. в программу заложены финансовые средства в размере 0,5 млн. руб на каждый год.

Согласно программе «Энергоэффективность и энергосбережение в Пучежском МР» на реконструкцию, капитальный ремонт, замену сетей теплоснабжения с восстановлением изоляции до нормативного значения на 2020 г. заложено 100 тыс. руб.

Согласно РСО ООО «Газпром теплоэнерго Иваново» планируется реконструкция/кап.ремонт участков тепловых сетей (реестр тепловых сетей приведен в главе 8 обосновывающих материалов, главе 6 утверждаемой части).

Раздел 5. Предложения по строительству, реконструкции, техническому перевооружению и (или) модернизации источников тепловой энергии

Предложения по строительству источников тепловой энергии, обеспечивающих перспективную тепловую нагрузку на осваиваемых территориях поселения, городского округа, для которых отсутствует возможность или целесообразность передачи тепловой энергии от существующих или реконструируемых источников тепловой энергии

Предложения отсутствуют.

Предложения по реконструкции источников тепловой энергии, обеспечивающих перспективную тепловую нагрузку в существующих и расширяемых зонах действия источников тепловой энергии

Предложения отсутствуют.

Предложения по техническому перевооружению источников тепловой энергии с целью повышения эффективности работы систем теплоснабжения

Предложения отсутствуют.

Графики совместной работы источников тепловой энергии, функционирующих в режиме комбинированной выработки электрической и тепловой энергии и котельных

Источники тепловой энергии, функционирующие в режиме комбинированной выработки электрической и тепловой энергии в г. Пучеж отсутствуют.

Меры по выводу из эксплуатации, консервации и демонтажу избыточных источников тепловой энергии, а также источников тепловой энергии, выработавших нормативный срок службы, в случае если продление срока службы технически невозможно или экономически нецелесообразно

Меры отсутствуют.

Меры по переоборудованию котельных в источники тепловой энергии, функционирующие в режиме комбинированной выработки электрической и тепловой энергии

В переоборудовании котельных в источники комбинированной выработки электрической и тепловой энергии не предусмотрено.

Меры по переводу котельных, размещенных в существующих и расширяемых зонах действия источников тепловой энергии, функционирующих в режиме комбинированной выработки тепловой и электрической энергии, в пиковый режим работы для каждого этапа, в том числе график перевода

Переоборудование существующих источников тепловой энергии в источники с комбинированной выработкой тепловой и электрической энергии не планируется.

Для возможности переоборудования и строительства источников с комбинированной выработкой электрической и тепловой энергии необходим следующий перечень документов:

решения по строительству генерирующих мощностей с комбинированной выработкой тепловой и электрической энергии, утвержденные в региональных схемах и программах перспективного развития электроэнергетики, разработанные в соответствии с Постановлением Российской Федерации от 17 октября № 823 «О схемах и программах перспективного развития электроэнергетики»;

- решения по строительству объектов с комбинированной выработкой тепловой и электрической энергии, утвержденных в соответствии с договорами поставки мощности;

- решения по строительству объектов генерации тепловой мощности, утвержденных в программах газификации поселения, городских округов;

- решения связанные с отказом подключения потребителей к существующим электрическим сетям.

В связи с отсутствием в г. Пучеж вышеуказанных решений переоборудование котельных в источники комбинированной выработки электрической и тепловой энергии не планируется.

Температурный график отпуска тепловой энергии для каждого источника тепловой энергии или группы источников тепловой энергии в системе теплоснабжения, работающей на общую тепловую сеть, и оценку затрат при необходимости его изменения

Температурный график отпуска тепловой энергии от источников тепловой энергии не представлен.

Предложения по перспективной установленной тепловой мощности каждого источника тепловой энергии с учетом аварийного и перспективного резерва тепловой мощности с предложениями по утверждению срока ввода в эксплуатацию новых мощностей

Согласно СП 89.13330.2016 «Котельные установки». Актуализированная редакция «СНиП II-35-76» аварийный и перспективный резерв тепловой мощности на котельных не предусматривается. Котельные по надежности отпуска тепловой энергии потребителям подразделяются на котельные первой и второй категорий. К первой категории относят котельные, являющиеся единственным источником тепловой энергии системы теплоснабжения, обеспечивающей потребителей первой категории, не имеющей резервных источников тепловой энергии.

Вторая категория - все остальные котельные. Перечни потребителей по категориям устанавливаются в задании на проектирование.

В таблице 17 приведен реестр основного оборудования котельных.

Таблица 17

№	Тип (водогр./пар.)	Марка, заводской номер.	Количество	Теплопроизводительность котла, Гкал/ч	Количество растопок зима/лето		Год введения в эксплуатацию	Вид исп. топлива	Дата проведения последних испытаний с целью составления реж. карты	Нормативный удельный расход условного топлива в соответствии с режимной картой, кг/Гкал	Фактическая (располагаемая) мощность, Гкал/ч	Время нахождения, дней в год		
					при простом до 12 часов	при простом свыше 12 часов						в работе	в ремонте	в резерве
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
Котельная ул. Зарубина БМК 10,13 МВт														
1	GKS Dynatherm 4000	000229/0348 000231/0348	2	3,44	н/д	н/д	2012	Пр. газ	2015	155,3	8,391	-	-	-
2	GKS Eurotwin 1250	125010173	1	1,075	н/д	н/д	2012	Пр. газ	2015	155,3		-	-	-
Котельная ул. Грибоедова БМК 6 МВт														
1	GKS Dynatherm 2000	00139/0098 000142/0098 200010163	3	1,72	н/д	н/д	2012	Пр. газ	2015	155,3	4,911	-	-	-
Котельная ул. Садовая БМК 5,1 МВт														
1	GKS Dynatherm 1600	160010085 160010087	3	1,376	н/д	н/д	2011	Пр. газ	2015	155,3	4,29	-	-	-
Котельная ул. 50 лет ВЛКСМ БМК 1, 35 МВт														
1	GKS Eurotwin 450	45010170 45010167 45010166	3	0,387	н/д	н/д	2011	Пр. газ	2015	155,3	1,143	-	-	-
Котельная ул. Ленина БМК 0,9 МВт														

№	Тип (водогр./пар.)	Марка, заводской номер.	Количество	Теплопроизводительность котла, Гкал/ч	Количество растопок зима/лето		Год введения в эксплуатацию	Вид исп. топлива	Дата проведения последних испытаний с целью составления реж. карты	Нормативный удельный расход топлива в соответствии с режимной картой, кг/Гкал	Фактическая (располагаемая) мощность, Гкал/ч	Время нахождения, дней в год		
					при простое до 12 часов	при простое свыше 12 часов						в работе	в ремонте	в резерве
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
1	GKS Eurotwin 450	45010169 45011274	2	0,387	н/д	н/д	2011	Пр. газ	2015	155,3	0,76	-	-	-
Котельная "Дом интернат для инвалидов и престарелых" БМК 2,8 МВт														
1	GKS Eurotwin 1000	100012486 100012487	2	0,86	н/д	н/д	2014	Пр. газ	2015	155,3	2,364	-	-	-
2	GKS Eurotwin 800	80012463	1	0,688	н/д	н/д	2014	Пр. газ	2015	155,3		-	-	-
Котельная «Пучежская МТС» БМК 2 МВт														
1	REX - 100	100012475	2	0,86	н/д	н/д	2012	Пр. газ	2015	155,3	1,9	-	-	-
2	REX - 40	100012476	1	0,34	н/д	н/д	2012	Пр. газ	2015	155,3		-	-	-
3	E-1-09 M-2	н/д	1	0,818	н/д	н/д	1986	мазут	2018	158,4	-	-	-	-
4	E-1/9 M-2	н/д	1	0,644	н/д	н/д	1987	мазут	2018	158,72	-	-	-	-
5	E-1,0-0,9 M-3	н/д	1	0,793	н/д	н/д	1996	мазут	2018	149,80	-	-	-	-

Предложения по вводу новых и реконструкции существующих источников тепловой энергии с использованием возобновляемых источников энергии, а также местных видов топлива

Предложения отсутствуют.

Раздел 6. Предложения по строительству, реконструкции и (или) модернизации тепловых сетей

Предложения по строительству и реконструкции тепловых сетей, обеспечивающих перераспределение тепловой нагрузки из зон с дефицитом располагаемой тепловой мощности источников тепловой энергии в зоны с резервом располагаемой тепловой мощности источников тепловой энергии

Дефицит располагаемой тепловой мощности на источниках тепловой энергии в г. Пучеж отсутствует.

Предложения по строительству и реконструкции тепловых сетей для обеспечения перспективных приростов тепловой нагрузки в осваиваемых районах поселения, городского округа под жилищную, комплексную или производственную застройку

В связи с отсутствием приростов тепловой нагрузки, предложения отсутствуют.

Предложения по строительству и реконструкции тепловых сетей в целях обеспечения условий, при наличии которых существует возможность поставок тепловой энергии потребителям от различных источников тепловой энергии при сохранении надежности теплоснабжения

Предложения отсутствуют.

Предложения по строительству и реконструкции тепловых сетей для повышения эффективности функционирования системы теплоснабжения, в том числе за счет перевода котельных в пиковый режим работы или ликвидации котельных по основаниям

Предложения отсутствуют.

Предложения по строительству и реконструкции тепловых сетей для обеспечения нормативной надежности теплоснабжения потребителей

Согласно энергетическому паспорту АО «Пучежская машинно-строительная станция» рег. № СРО-Э-031/377А-21-Д-ЭП31 рекомендованы следующие мероприятия:

- замена изоляции поврежденных участков сетей отопления от котельной, срок реализации мероприятия - II кв. 2020 год.

Согласно муниципальной программе Пучежского городского поселения «обеспечение качественными услугами жилищно-коммунального хозяйства населения Пучежского городского поселения Пучежского МР» централизованные сети теплоснабжения находятся в неудовлетворительном техническом состоянии и имеют износ 71,0 %. В связи с этим необходимо провести масштабные мероприятия по строительству, реконструкции и капитальному ремонту тепловых сетей.

- согласно подпрограмме «Реконструкция, модернизация и капитальный ремонт объектов теплоэнергетического и жилищно-коммунального комплексов Пучежского городского поселения на период 2016 - 2021 г.г. заложены денежные средства на 2020 - 2021 г.г.

Согласно программе «Энергоэффективность и энергосбережение в Пучежском МР» на реконструкцию, капитальный ремонт, замену сетей теплоснабжения с восстановлением изоляции до нормативного значения на 2020 г. заложены инвестиции.

Согласно информации, предоставленной РСО ООО «Газпром теплоэнерго Иваново» планируется реконструкция/капитальный ремонт участков тепловых сетей, приведенных в таблице ниже.

№пп	Наименование участка	Диаметр, мм	Длина, мм	Период реализации
1	2	3	4	5
БМК-10,13 МВт г. Пучеж, ул. I.Зарубина				
1	У-4	80	20	2020 год
2	У-4 - ул. Островского, 11	50	36	2020 год
3	ул.Ленина,29-ул.Ленина,33	80	53	2020 год
4	У-? - ТК-6	80	45	2020 год
5	ТК-6 - ТК-5	80	60	2020 год
6	ТК-8 - ТК-9	80	37	2020 год

7	ТК-9 - ул.Ленина,19	50	14	2020 год
8	ТК-9 - ул.Ленина,17/6	80	29	2020 год
9	Т4-Зарубина 14	100	110	2021 год
10	К3,3 - 60 Октябрь. Школа	80	284	2021 год
11	ТК17-ТК20	150	105	2022 год
12	ТК20-Ленина 16а	125	52	2021 год
13	ТК20-Ленина 16	65	82	2022 год
14	ул.Ленина,20 - ул.Ленина,22	32	15	2022 год
БМК-6,0 МВт г. Пучеж, ул. Грибоедова				
1	К-3-ул. Советская,3	100	20	2020 год
2	К-11 - ул.Грибоедова,4	100	65	2020 год
3	К-7-ул. Советская,8	100	73	2020 год
4	К7-К8-Советская 9	80	100	2024 год
5	К1,,,К5	200	120	2024 год
6	К5-К6	150	26	2020 год
7	К4-Приволжская4, К2-	100	30	2024 год
8	К5-К6	200	63	2024 год
БМК-5,1 МВт г. Пучеж, ул. Садовая				
1	ТК-3 - ТК-4	80	55	2020 год
2	ТК-4 - ул. Октябрьская, 1	63	35	2020 год
3	ТК2-У9	150	180	2023 год
4	У13-14	150	167	2023 год
5	У15-У22-У23-У24	100	134	2023 год
6	У9-У10	100	40	2022 год
7	У22-У26	80	100	2022 год
9	ТК-4 - ул.Октябрьская,3	63	35	2020 год
БМК-1,35 МВт г. Пучеж, ул. 50 лет ВЛКСМ				
1	У-6 - Терапевтическое	100	43	2020 год
2	У-3 - У-9	100	111	2020 год
3	у10-у	100	26	2020 год
4	У-9 - У-10	100	23	2024 год
БМК-0,9 МВт г. Пучеж, ул. Ленина				
1	ул.Ленина,39-К-2	80	50	2020 год
2	К-2 - К-2	80	10	2020 год
3	К-2 -ул.Ленина,43	80	6	2020 год
4	К-2 - У-2	100	80	2020 год
5	К-2 -ул.Ленина,41	100	20	2020 год

Раздел 7. Предложения по переводу открытых систем теплоснабжения (горячего водоснабжения) в закрытые системы горячего водоснабжения

В соответствии с п. 10. ФЗ №417 от 07.12.2011 г. «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с принятием Федерального закона "О водоснабжении и водоотведении»:

- с 1 января 2013 года подключение объектов капитального строительства потребителей к централизованным открытым системам теплоснабжения (горячего водоснабжения) для нужд горячего водоснабжения, осуществляемого путем отбора теплоносителя на нужды горячего водоснабжения, не допускается;

- с 1 января 2022 года использование централизованных открытых систем теплоснабжения (горячего водоснабжения) для нужд горячего водоснабжения, осуществляемого путем отбора теплоносителя на нужды горячего водоснабжения, не допускается.

Предложения отсутствуют.

Предложения по переводу существующих открытых систем теплоснабжения (горячего водоснабжения) в закрытые системы горячего водоснабжения, для осуществления которого необходимо строительство индивидуальных и (или) центральных тепловых пунктов при наличии у потребителей внутридомовых систем горячего водоснабжения Предложения отсутствуют.

Предложения по переводу существующих открытых систем теплоснабжения (горячего водоснабжения) в закрытые системы горячего водоснабжения, для осуществления которого отсутствует необходимость строительства индивидуальных и (или) центральных тепловых пунктов по причине отсутствия у потребителей внутридомовых систем горячего водоснабжения

Предложения отсутствуют.

Раздел 8. Перспективные топливные балансы

Перспективные топливные балансы для каждого источника тепловой энергии по видам основного, резервного и аварийного топлива на каждом этапе

Учитывая, что увеличение потребления тепловой энергии в г. Пучеж не планируется, значения расходов основного вида топлива останутся на уровне базового периода.

В таблице 18 приведены расчеты по каждому источнику тепловой энергии перспективных максимальных часовых и годовых расходов основного вида топлива.

Таблица 18

с	Наименование системы теплоснабжения	Производство тепловой энергии, Гкал	Удельный расход условного топлива, кг.у.т./Гкал	2019 г.		2020 г.		2021 г.		2022 г.		2023-2025 г.	
				Годовой расход, куб.м. (т.н.т.)	Максимально часовой расход, куб.м. (т.н.т.)/час	Годовой расход, куб.м. (т.н. т.)	Максимально часовой расход, куб.м. (т.н.т.)/час	Годовой расход, куб.м. (т.н.т.)	Максимально часовой расход, куб.м. (т.н.т.)/час	Годовой расход, куб.м. (т.н.т.)	Максимально часовой расход, куб.м. (т.н.т.)/час	Годовой расход, куб.м. (т.н.т.)	Максимально часовой расход, куб.м. (т.н.т.)/час
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
1	Котельная ул. 50-лет ВЛКСМ БМК 1,35 МВт	2250,31	155,41	303,05	0,123	303,05	0,123	303,05	0,123	303,05	0,123	303,05	0,123
2	Котельная БМК «Дом интернат для инвалидов и престарелых»	3890,098	155,3	523,51	0,241	523,51	0,241	523,51	0,241	523,51	0,241	523,51	0,241
3	Котельная ул. Ленина БМК 0,9 МВт	1251,73	155,3	168,45	0,075	168,45	0,075	168,45	0,075	168,45	0,075	168,45	0,075
4	Котельная ул. Грибоедова	8807,114	155,3	1185,22	0,569	1185,22	0,569	1185,22	0,569	1185,22	0,569	1185,22	0,569
5	Котельная ул. П. Зарубина БМК 10, 13 МВт	17063,63	155,3	2296,34	1,079	2296,34	1,079	2296,34	1,079	2296,34	1,079	2296,34	1,079
6	Котельная ул. Садовая БМК 5,1 МВт	6914,852	155,3	930,57	0,412	930,57	0,412	930,57	0,412	930,57	0,412	930,57	0,412
7	Котельная «Пучежская МТС»	4171,367	154,54	558,62	0,228	558,62	0,228	558,62	0,228	558,62	0,228	558,62	0,228
	Всего	44349,10	-	5965,76	2,727	5965,76	2,727	5965,76	2,727	5965,76	2,727	5965,76	2,727

Результаты расчетов по каждому источнику тепловой энергии нормативных запасов топлива и аварийных запасов РСО не предоставлены.

При внедрении мероприятий по строительству, техническому перевооружению и реконструкции источников, значения удельного расхода топлива могут менять в зависимости от проведенных режимно-наладочных испытаний. На момент актуализации значения удельных расходов не предоставлены, расчет выполнен на значения базового уровня.

Потребляемые источником тепловой энергии виды топлива, включая местные виды топлива, а также используемые возобновляемые источники энергии

Основным видом топлива на котельных г. Пучеж по состоянию на базовый период является природный газ.

Учитывая, что увеличение потребления тепловой энергии в г. Пучеж не планируется, значения расходов основного вида топлива останутся на уровне базового периода.

Виды топлива их долю и значение низшей теплоты сгорания топлива, используемые для производства тепловой энергии по каждой системе теплоснабжения

Таблица 19

№	Наименование котельной	Вид поставляемого топлива	Место поставки	Характеристика топлива		
				Низшая теплотворная способность Ккал/куб.м. (Ккал/кг)	Вязкость и температура вспышки	Содержание примесей max, %
1	Котельная ул. 50-лет ВЛКСМ БМК 1,35 МВт	Природный газ	н/д	8000	-	CO ₂ - 11,8
2	Котельная БМК «Дом интернат для инвалидов и	Природный газ	н/д	8000	-	CO ₂ - 11,8
3	Котельная ул. Ленина БМК 0,9 МВт	Природный газ	н/д	8000	-	CO ₂ - 11,8
4	Котельная ул. Грибоедова	Природный газ	н/д	8000	-	н/д
5	Котельная ул. П. Зарубина БМК 10, 13 МВт	Природный газ	н/д	8000	-	CO ₂ - 11,8
6	Котельная ул. Садовая БМК 5,1 МВт	Природный газ	н/д	8000	-	CO ₂ - 11,8
7	Котельная «Пучежская МТС»	Природный газ	н/д	8000	-	CO ₂ - 11,8

Преобладающий в поселении, городском округе вид топлива, определяемый по совокупности всех систем теплоснабжения, находящихся в соответствующем поселении, городском округе

На котельных г. Пучеж преобладающим видом топлива является природный газ.

В таблице 20 приведены общие значения потребления топлива в г. Пучеж.

Таблица 20

№	Наименование	Вид поставляемого топлива	Годовой расход натурального топлива, тыс. куб.м. (т.)
1	2	3	4
1	г. Пучеж	Природный газ	5965,76
2		Мазут	-
3		Уголь	-
4		Дизельное топливо/брикеты	-

Приоритетное направление развития топливного баланса поселения, городского округа

При отсутствии отключений/подключений потребителей к/от централизованной системе теплоснабжения, переключений потребителей между источниками тепловой энергии топливный баланс останется на уровне базового периода и будет зависеть от параметров наружного воздуха.

Раздел 9. Инвестиции в строительство, реконструкцию, техническое перевооружение и (или) модернизацию

Предложения по величине необходимых инвестиций в строительство, реконструкцию, техническое перевооружение и (или) модернизацию источников тепловой энергии

Таблица 21

Наименование системы теплоснабжения	Наименование предприятия (филиала ЭСО), эксплуатирующего тепловые сети	Мероприятия	Ориентировочная стоимость, тыс.рублей
1	2	3	4
котельная «Пучежская МТС»*	АО «Пучежская МТС»	Оптимизация режимов работы энергетического оборудования (проведение режимно-наладочных испытаний котлов)	120,0
котельная «Пучежская МТС»*	АО «Пучежская МТС»	Наладка теплогидравлического режима работы котельной	250
Котельная ул. 50-лет ВЛКСМ БМК 1,35 МВт	МУП «Пучежская сетевая компания»	Наладка теплогидравлического режима работы котельной	150
Котельная БМК «Дом интернат для инвалидов и престарелых»	МУП «Пучежская сетевая компания»	Наладка теплогидравлического режима работы котельной	150
Котельная ул. Ленина БМК 0,9 МВт	МУП «Пучежская сетевая компания»	Наладка теплогидравлического режима работы котельной	150
Котельная ул. Грибоедова	МУП «Пучежская сетевая компания»	Наладка теплогидравлического режима работы котельной	150
Котельная ул. П. Зарубина БМК 10, 13 МВт	МУП «Пучежская сетевая компания»	Наладка теплогидравлического режима работы котельной	150
Котельная ул. Садовая БМК 5,1 МВт	МУП «Пучежская сетевая компания»	Наладка теплогидравлического режима работы котельной	150

* согласно данных энергетического паспорта рег. № СРО-Э-031/377А-21-Д-ЭП31

Инвестиционные программы теплоснабжающих организаций по объектам теплоснабжения, расположенных на территории г. Пучеж, на момент актуализации схемы теплоснабжения поселения отсутствуют.

Предложения по величине необходимых инвестиций в строительство, реконструкцию и техническое перевооружение тепловых сетей, насосных станций и тепловых пунктов

Таблица 22

Наименование системы теплоснабжения	Наименование предприятия (филиала ЭСО), эксплуатирующего тепловые сети	Мероприятия	Ориентировочная стоимость, тыс.рублей
1	2	3	4
котельная «Пучежская МТС»*	АО «Пучежская МТС»	Замена изоляции поврежденных участков сетей отопления от котельной	30,0
Мероприятия согласно программе «Энергоэффективность и энергосбережение в Пучежском МР»			
Реконструкция. Капитальный ремонт, замена сетей теплоснабжения с восстановлением изоляции до нормативного значения			100,00
Мероприятия согласно программе «Обеспечение качественными услугами жилищно-коммунального хозяйства населения Пучежского городского поселения Пучежского МР»			
Замена трубопроводов сетей теплоснабжения, замена тепловой изоляции трубопроводов			1000,00
Мероприятия согласно планов РСО ООО «Газпром теплоэнерго Иваново»			
Котельная ул. 50-лет ВЛКСМ БМК 1,35 МВт	ООО «Г азпром теплоэнерго Иваново»	Реконструкция/кап.ремонт тепловых сетей	4 270,00
Котельная ул. Ленина БМК 0,9 МВт	ООО «Г азпром теплоэнерго Иваново»	Реконструкция/кап.ремонт тепловых сетей	3 382,00
Котельная ул. Грибоедова	ООО «Г азпром теплоэнерго Иваново»	Реконструкция/кап.ремонт тепловых сетей	12 847,00
Котельная ул. П. Зарубина БМК 10, 13 МВт	ООО «Г азпром теплоэнерго Иваново»	Реконструкция/кап.ремонт тепловых сетей	22 338,00
Котельная ул. Садовая БМК 5,1 МВт	ООО «Г азпром теплоэнерго Иваново»	Реконструкция/кап.ремонт тепловых сетей	17 636,00

* согласно данных энергетического паспорта рег. № СРО-Э-031/377А-21-Д-ЭП31

Инвестиционные программы теплоснабжающих организаций по объектам теплоснабжения, расположенных на территории г. Пучеж на момент актуализации схемы теплоснабжения поселения отсутствуют.

Предложения по величине инвестиций в строительство, реконструкцию и техническое перевооружение в связи с изменениями температурного графика и гидравлического режима работы системы теплоснабжения

Предложения отсутствуют.

Оценка эффективности инвестиций по отдельным предложениям

Согласно данным энергетического паспорта рег. № СРО-Э-031/377А-21-Д- ЭП31 годовая экономия энергетических ресурсов. А так же срок окупаемости следующие:

- мероприятие по замене изоляции поврежденных участков тепловых сетей отопления от котельной: годовая экономия энергетических ресурсов в натуральном выражении 4,03 тыс. куб.м, в стоимостном - 9,279 тыс.руб., средний срок окупаемости мероприятия 3,23 г.

- мероприятие по оптимизации режимов работы энергетического оборудования: годовая экономия энергетических ресурсов в натуральном выражении 37,89 Гкал, в стоимостном - 163,5 тыс.руб., средний срок окупаемости мероприятия 0,73 г.

- мероприятие по наладке теплогидравлического режима: годовая экономия энергетических ресурсов в натуральном выражении 78,94 тыс. куб.м Гкал, в стоимостном - 340,63 тыс.руб., средний срок окупаемости мероприятия 0,73 г.

Раздел 10. Решение об определении единой теплоснабжающей организации
Решение об определении единой теплоснабжающей организации (организаций)

На основании постановления Администрации Пучежского муниципального района № 473 от 25.09.2019 г. «О присвоении статуса единой теплоснабжающей организации» присвоить статус единой теплоснабжающей организации ООО «Газпром теплоэнерго Иваново» с 01 января 2020 года, как организации владеющей на праве собственности источниками тепловой энергии с наибольшей расчетной тепловой мощностью в границах зоны действия следующих котельных:

- г. Пучеж, ул. Ленина, д. 48 А;
- г. Пучеж, ул. П. Зарубина, д. 11 Б;
- г. Пучеж, ул. Грибоедова, д. 3;
- г. Пучеж, ул. 50-лет ВЛКСМ, д. 9;
- г. Пучеж, ул. Садовая, д. 6.

В зоне действия котельной «Пучежская МТС» согласно ранее утвержденной схемы теплоснабжения единой теплоснабжающей организацией является АО «Пучежская МТС».

Реестр зон деятельности единой теплоснабжающей организации (организаций)

Зоны деятельности ЕТО в г. Пучеж:

ООО «Газпром теплоэнерго Иваново» - в зоне действия котельных ул. Ленина, ул. П.Зарубина, ул. Грибоедова, ул. 50-лет ВЛКСМ, ул. Садовая.

АО «Пучежская МТС» - в зоне действия котельной «Пучежская МТС».

Основания, в том числе критерии, в соответствии с которыми теплоснабжающая организация определена единой теплоснабжающей организацией

В соответствии с Постановлением Правительства РФ от 8 августа 2012 г. N 808 "Об организации теплоснабжения в Российской Федерации и о внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации" критерием для определения статуса ЕТО для теплоснабжающих организаций является владение на праве собственности или ином законном основании источниками тепловой энергии и (или) тепловыми сетями.

Информацию о поданных теплоснабжающими организациями заявках на присвоение статуса единой теплоснабжающей организации

Согласно информации о принятых заявках на присвоение статуса единой теплоснабжающей организации, опубликованной на сайте администрации 27.08.2019 г. заявок от теплоснабжающих или теплосетевых организаций о присвоении им статуса ЕТО в границах зоны действия котельных, расположенных по адресам не поступало:

- г. Пучеж, ул. Ленина, д. 48 А;
- г. Пучеж, ул. П. Зарубина, д. 11 Б;
- г. Пучеж, ул. Грибоедова, д. 3;
- г. Пучеж, ул. 50-лет ВЛКСМ, д. 9;
- г. Пучеж, ул. Садовая, д. 6.

Реестр систем теплоснабжения, содержащий перечень теплоснабжающих организаций, действующих в каждой системе теплоснабжения, расположенных в границах поселения, городского округа, города федерального значения

Реестр систем теплоснабжения, содержащий перечень теплоснабжающих организаций, действующих в каждой системе теплоснабжения, расположенных в границах г. Пучеж приведен в таблице 23.

Таблица 23

№	Расположение	Система централизованного теплоснабжения	Теплоснабжающая организация
1	2	3	5
1	г. Пучеж	Котельная ул. 50-лет ВЛКСМ БМК 1,35 МВт	ООО «Газпром теплоэнерго Иваново»
2		Котельная БМК «Дом интернат для инвалидов и престарелых»	
3		Котельная ул. Ленина БМК 0,9 МВт	
4		Котельная ул. Грибоедова	
5		Котельная ул. П. Зарубина БМК 10, 13 МВт	
6		Котельная ул. Садовая БМК 5,1 МВт	
7		Котельная «Пучежская МТС»	АО «Пучежская МТС»

Раздел 11. Решения о распределении тепловой нагрузки между источниками тепловой энергии

Распределение тепловой нагрузки между источниками тепловой энергии не требуется. Решения отсутствуют.

Раздел 12. Решения по бесхозным тепловым сетям

В соответствии со статьей 15 п.6 Федерального закона от 27 июля 2010 года №190-ФЗ «О теплоснабжении» «В случае выявления бесхозных тепловых сетей (тепловых сетей, не имеющих эксплуатирующей организации) орган местного самоуправления поселения или городского округа до признания права собственности на указанные бесхозные тепловые сети в течение тридцати дней с даты их выявления обязан определить теплосетевую организацию, тепловые сети которой непосредственно соединены с указанными бесхозными тепловыми сетями, или единую теплоснабжающую организацию в системе теплоснабжения, в которую входят указанные бесхозные тепловые сети и которая осуществляет содержание и обслуживание указанных бесхозных тепловых сетей. Орган регулирования обязан включить затраты на содержание и обслуживание бесхозных сетей в тарифы соответствующей организации на следующий период регулирования.

Согласно письма № 506 от 11.11.2019 г. Управления городского хозяйства и ЖКХ района Администрации Пучежского МР на территории Пучежского городского поселения бесхозные сети отсутствуют. Данный документ приведен в приложении обосновывающих материалов.

Раздел 13. Синхронизация схемы теплоснабжения со схемой газоснабжения и газификации субъекта Российской Федерации и (или) поселения, схемой и программой развития электроэнергетики, а также со схемой водоснабжения и водоотведения поселения, городского округа, города федерального значения

Описание решений (на основе утвержденной региональной (межрегиональной) программы газификации жилищно-коммунального хозяйства, промышленных и иных организаций) о развитии соответствующей системы газоснабжения в части обеспечения топливом источников тепловой энергии

На момент актуализации схемы теплоснабжения г. Пучеж на 2020 год все источники тепловой энергии газифицированы.

Описание проблем организации газоснабжения источников тепловой энергии

Отсутствуют.

Предложения по корректировке утвержденной (разработке) региональной (межрегиональной) программы газификации жилищно-коммунального хозяйства, промышленных и иных организаций для обеспечения согласованности такой программы с указанными в схеме теплоснабжения решениями о развитии источников тепловой энергии и систем теплоснабжения

Предложения отсутствуют.

Описание решений (вырабатываемых с учетом положений утвержденной схемы и программы развития Единой энергетической системы России) о строительстве, реконструкции, техническом перевооружении, выводе из эксплуатации источников тепловой энергии и генерирующих объектов, включая входящее в их состав оборудование, функционирующих в режиме комбинированной выработки электрической и тепловой энергии, в части перспективных балансов тепловой мощности в схемах теплоснабжения

Решения отсутствуют.

Предложения по строительству генерирующих объектов, функционирующих в режиме комбинированной выработки электрической и тепловой энергии, указанных в схеме теплоснабжения, для их учета при разработке схемы и программы перспективного развития электроэнергетики субъекта Российской Федерации, схемы и программы развития Единой энергетической системы России, содержащие в том числе описание участия указанных объектов в перспективных балансах тепловой мощности и энергии. Предложения отсутствуют.

Раздел 14. Индикаторы развития систем теплоснабжения поселения, городского округа, города федерального значения

Таблица 24

№	Индикаторы развития системы теплоснабжения	ед. изм.	Существующее положение						
			Котельная ул. 50- лет ВЛКСМ БМК 1,35 МВт	Котельная БМК «Дом интернат для инвалидов и престарелых»	Котельная ул. Ленина БМК 0,9 МВт	Котельная ул. Грибоедова	Котельная ул. П. Зарубина БМК 10, 13 МВт	Котельная ул. Садовая БМК 5,1 МВт	Котельная «Пучежская МТС»
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	количество прекращений подачи тепловой энергии, теплоносителя в результате технологических нарушений на тепловых сетях	ед.	-	-	-	-	-	-	-
2	Количество прекращений подачи тепловой энергии, теплоносителя в результате технологических нарушений на источниках тепловой энергии	ед.	-	-	-	-	-	-	-
3	удельный расход условного топлива на единицу тепловой энергии, отпускаемой с коллекторов источников тепловой энергии	кг.у.т./Гкал	н/д	н/д	н/д	н/д	н/д	н/д	н/д
4	отношение величины технологических потерь тепловой энергии, теплоносителя к материальной характеристике тепловой сети	Гкал/м	2,185	1,865	1,815	1,519	1,277	1,206	1,501
5	коэффициент использования установленной тепловой мощности	-	0,231	0,192	0,305	0,322	0,255	0,316	0,241
6	удельная материальная характеристика тепловых сетей, приведенная к расчетной тепловой нагрузке	мм/Гкал/ч	262,67	93,34	222,48	111,76	187,41	274,32	263,05
7	доля тепловой энергии, выработанная в комбинированном режиме	%	-	-	-	-	-	-	-
8	удельный расход условного топлива на отпуск электрической энергии	кг.у.т./кВт	-	-	-	-	-	-	-
9	коэффициент использования теплоты топлива	%	-	-	-	-	-	-	-
10	доля отпуска тепловой энергии, осуществляемого потребителям по приборам учета, в общем объеме отпущенной тепловой энергии	%	н/д	н/д	н/д	н/д	н/д	н/д	н/д
11	средневзвешенный срок эксплуатации тепловых сетей	лет	20,8	22,8	20,4	25,3	16,7	15,4	18,3
12	отношение материальной характеристики тепловых сетей, реконструированных за год, к общей материальной характеристике тепловых сетей	%	-	-	-	-	-	-	-
13	отношение установленной тепловой мощности оборудования источников тепловой энергии, реконструированного за год, к общей установленной тепловой мощности источников тепловой энергии	%	-	-	-	-	-	-	-

Таблица 25

№	Индикаторы развития системы теплоснабжения	ед. изм.	Существующее положение						
			Котельная ул. 50-лет ВЛКСМ БМК 1,35 МВт	Котельная БМК «Дом интернат для инвалидов и престарелых»	Котельная ул. Ленина БМК 0,9 МВт	Котельная ул. Грибоедова	Котельная ул. П. Зарубина БМК 10, 13 МВт	Котельная ул. Садовая БМК 5,1 МВт	Котельная «Пучежская МТС»
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	количество прекращений подачи тепловой энергии, теплоносителя в результате технологических нарушений на тепловых сетях	ед.	-	-	-	-	-	-	-
2	Количество прекращений подачи тепловой энергии, теплоносителя в результате технологических нарушений на источниках тепловой энергии	ед.	-	-	-	-	-	-	-
3	удельный расход условного топлива на единицу тепловой энергии, отпускаемой с коллекторов источников тепловой энергии	кг.у.т./Гкал	н/д	н/д	н/д	н/д	н/д	н/д	н/д
4	отношение величины технологических потерь тепловой энергии, теплоносителя к материальной характеристике тепловой сети	Гкал/м	2,185	1,865	1,815	1,519	1,277	1,206	1,501
5	коэффициент использования установленной тепловой мощности	-	0,231	0,192	0,305	0,322	0,255	0,316	0,241
6	удельная материальная характеристика тепловых сетей, приведенная к расчетной тепловой нагрузке	мм/Гкал/ч	262,67	93,34	222,48	111,76	187,41	274,32	263,05
7	доля тепловой энергии, выработанная в комбинированном режиме	%	-	-	-	-	-	-	-
8	удельный расход условного топлива на отпуск электрической энергии	кг.у.т./кВт	-	-	-	-	-	-	-
9	коэффициент использования теплоты топлива	%	-	-	-	-	-	-	-
10	доля отпуска тепловой энергии, осуществляемого потребителям по приборам учета, в общем объеме отпущенной тепловой энергии	%	н/д	н/д	н/д	н/д	н/д	н/д	н/д
11	средневзвешенный срок эксплуатации тепловых сетей	лет	20,8	22,8	20,4	25,3	16,7	15,4	18,3
12	отношение материальной характеристики тепловых сетей, реконструированных за год, к общей материальной характеристике тепловых сетей	%	-	-	-	-	-	-	-
13	отношение установленной тепловой мощности оборудования источников тепловой энергии, реконструированного за год, к общей установленной тепловой мощности источников тепловой энергии	%	-	-	-	-	-	-	-

Раздел 15 Ценовые (тарифные) последствия

Для выполнения анализа влияния реализации строительства, реконструкции и технического перевооружения источников тепловой энергии, тепловых сетей и сооружений на них, на цену тепловой энергии, разрабатываются тарифно-балансовые модели, структура которых сформирована в зависимости от основных видов деятельности теплоснабжающих организация.

В соответствии с методическими рекомендациями к схемам теплоснабжения тарифно-балансовую модель рекомендуется формировать в составе следующих показателей, отражающих их изменение по годам реализации схемы теплоснабжения:

- Индексы-дефляторы МЭР;
- Баланс тепловой мощности;
- Баланс тепловой энергии;
- Топливный баланс;
- Баланс теплоносителей;
- Балансы электрической энергии;
- Балансы холодной воды питьевого качества;
- Тарифы на покупные энергоносители и воду;
- Производственные расходы товарного отпуска;
- Производственная деятельность;
- Инвестиционная деятельность;
- Финансовая деятельность;
- Проекты схемы теплоснабжения.

Показатель "Индексы-дефляторы МЭР" предназначен для использования индексов дефляторов, установленных Минэкономразвития России, с целью приведения финансовых потребностей для осуществления производственной деятельности теплоснабжающего предприятия и реализации проектов схемы теплоснабжения к ценам соответствующих лет. Для формирования показателей долгосрочных индексов-дефляторов в тарифно-балансовых моделях рекомендуется использовать:

- прогноз социально-экономического развития Российской Федерации и сценарные условия для формирования вариантов социально-экономического развития Российской Федерации;

- временно определенные показатели долгосрочного прогноза социально-экономического развития Российской Федерации до 2030 года в соответствии с прогнозными индексами цен производителей, индексов-дефляторов по видам экономической деятельности.

Показатели "Производственная деятельность", "Инвестиционная деятельность" и "Финансовая деятельность" сформированы потоки денежных средств, обеспечивающих безубыточное функционирование теплоснабжающего предприятия с учетом реализации проектов схемы теплоснабжения и источников покрытия финансовых потребностей для их реализации.

Тарифно-балансовые модели теплоснабжения потребителей по каждой системе теплоснабжения не предоставлены.

Тарифно-балансовые модели РСО не предоставлены



Администрация Пучежского муниципального района
Ивановской области

ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е

от 23.10.2020

№ 396-п

г. Пучеж

О создании комиссии по рассмотрению вопросов переустройства и перепланировки помещений, перевода жилых помещений в нежилые помещения и нежилых помещений в жилые помещения в индивидуальных многоквартирных домах, жилых домах, зданиях индивидуальной и блокированной застройки на территории Пучежского муниципального района

В соответствии с Жилищным Кодексом Российской Федерации, административным регламентом предоставления муниципальной услуги «Выдача решения о согласовании или об отказе в согласовании перепланировки и (или) переустройства жилого помещения в Пучежском муниципальном районе», утвержденным постановлением администрации Пучежского муниципального района от 07.09.2016 №510-п, административным регламентом предоставления муниципальной услуги «Выдача решения о переводе или об отказе в переводе жилого помещения в нежилое или нежилого помещения в жилое в Пучежском муниципальном районе» постановлением администрации Пучежского муниципального района от 07.09.2016 №508-п, руководствуясь Уставом Пучежского муниципального района, в целях упорядочения рассмотрения вопросов, связанных с переводом жилых помещений в нежилые помещения и нежилых помещений в жилые помещения, а также переустройством и перепланировкой жилых помещений (нежилых помещений)

постановляет:

1. Создать при администрации Пучежского муниципального района комиссию по рассмотрению вопросов переустройства и перепланировки помещений, перевода жилых помещений в нежилые помещения и нежилых помещений в жилые помещения в многоквартирных домах, жилых домах, зданиях индивидуальной и блокированной застройки на территории Пучежского муниципального района

2. Утвердить Положение о комиссии по рассмотрению вопросов переустройства и перепланировки помещений, перевода жилых помещений в нежилые помещения и нежилых помещений в жилые помещения в многоквартирных домах, жилых домах, зданиях индивидуальной и

блокированной застройки на территории Пучежского муниципального района согласно приложению № 1.

3. Утвердить состав комиссии по рассмотрению вопросов переустройства и перепланировки помещений, перевода жилых помещений в нежилые помещения и нежилых помещений в жилые помещения в многоквартирных домах, жилых домах, зданиях индивидуальной и блокированной застройки на территории Пучежского муниципального района согласно приложению № 2.

4. Утвердить Положение о порядке переустройства и (или) перепланировки жилых и нежилых помещений на территории Пучежского муниципального района, согласно приложению № 3.

5. Признать утратившим силу Постановление администрации Пучежского муниципального района Ивановской области от 10.02.2016 г. № 72-п «О создании комиссии по согласованию переустройства и (или) перепланировки жилого помещения и о переводе жилых помещений в нежилые помещения и нежилых помещений в жилые помещения на территории Пучежского городского поселения».

6. Опубликовать настоящее постановление на официальном сайте администрации Пучежского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и в «Правовом вестнике Пучежского муниципального района».

7. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

**Исполняющий полномочия
Главы Пучежского муниципального района,
первый заместитель главы администрации
по экономическому развитию, строительству и ЖКХ**

И.В. Золоткова

ПОЛОЖЕНИЕ

о комиссии по рассмотрению вопросов переустройства и перепланировки помещений, перевода жилых помещений в нежилые помещения и нежилых помещений в жилые помещения в многоквартирных домах, жилых домах, зданиях индивидуальной и блокированной застройки на территории Пучежского муниципального района

1. Общие положения

1.1. Комиссия по рассмотрению вопросов переустройства и перепланировки помещений, перевода жилых помещений в нежилые помещения и нежилых помещений в жилые помещения в многоквартирных домах, жилых домах, зданиях индивидуальной и блокированной застройки на территории Пучежского муниципального района (далее - Комиссия) образована при администрации Пучежского муниципального района Ивановской области и является постоянно действующим органом.

1.2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией РФ, градостроительным кодексом РФ, Федеральным законом от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Жилищным кодексом РФ, иными законами и нормативными правовыми актами, муниципальными нормативными правовыми актами и настоящим Положением.

2. Основная задача комиссии

2.1. Основной задачей комиссии является рассмотрение заявлений и выдача решения о возможности перевода жилых помещений в нежилые помещения и нежилых помещений в жилые помещения с учетом сложившейся градостроительной ситуации и развития социальной инфраструктуры, определение технической возможности переустройства и (или) перепланировки помещений, составление акта по завершению переустройства и (или) перепланировки жилого помещения.

2.2. На основании протокола комиссии принимается Решение (Уведомление) о переводе (отказе в переводе) жилого (нежилого) помещения в нежилое (жилое) помещение, с проведением перепланировки или переустройства помещений в случае необходимости.

3. Организация и порядок работы комиссии

3.1 Комиссия формируется в составе председателя, заместителя председателя, секретаря и членов комиссии.

3.2. Деятельностью комиссии руководит председатель комиссии. В отсутствие председателя его полномочия осуществляет заместитель председателя комиссии.

3.3. Секретарь комиссии:

- формирует пакет документов на обсуждение комиссии, заявителю выдается расписка в получении документов с указанием их перечня и даты их получения;
- ведет и оформляет протоколы заседаний.

3.4. Заседания комиссии проводятся по мере необходимости. Назначает и ведет заседание комиссии председатель, а в его отсутствие - заместитель председателя. Члены комиссии не менее чем за 3 дня до ее заседания получают материалы, которые будут обсуждаться на заседании.

3.5. Решение комиссии оформляется протоколом, который подписывается всеми членами комиссии.

3.6. Протокол комиссии представляется в Управление строительства и архитектуры администрации Пучежского муниципального района для принятия соответствующего распоряжения.

3.7. Завершение работ по переустройству и (или) перепланировке жилых (нежилых) помещений подтверждается актом приемочной комиссии переустроенного и (или) перепланированного жилого помещения.

3.8. Разрешение о переводе жилых помещений в нежилые помещения и нежилых помещений в жилые помещения подтверждается уведомлением о переводе (отказе в переводе) жилого (нежилого) помещения в нежилое (жилое) помещение.

Акт приемки в эксплуатацию приемочной комиссией переустроенных и/или перепланированных жилых (нежилых) помещений подписывается членами комиссии.

3.9. При несоответствии произведенных работ по переустройству или перепланировки акт приемки в эксплуатацию приемочной комиссией законченной перепланировкой и/или переустройством жилого помещения не подписывается.

3.10. Решения Комиссии принимаются путем открытого голосования простым большинством голосов от числа членов Комиссии, присутствующих на ее заседании

3.11. В случае равенства голосов голос председательствующего на заседании Комиссии является решающим.

3.12. Протокол заседания Комиссии подписывается всеми членами Комиссии.

3.13. Мнения членов комиссии, не согласных с принятым решением, оформляются в виде отдельных документов и прилагаются к протоколу.

3.14. Комиссия вправе привлекать при необходимости в установленном порядке к рассмотрению представленных материалов специализированные организации и экспертов.

СОСТАВ

комиссии по рассмотрению вопросов переустройства и перепланировки помещений, перевода жилых помещений в нежилые помещения и нежилых помещений в жилые помещения в многоквартирных домах, жилых домах, зданиях индивидуальной и блокированной застройки на территории Пучежского муниципального района

Белов Сергей Николаевич	- начальник управления строительства и архитектуры администрации Пучежского муниципального района, председатель комиссии;
Харитонов Валерий Викторович	- заместитель начальника управления строительства и архитектуры администрации Пучежского муниципального района, секретарь комиссии.
	Члены комиссии:
Пучкова Марина Александровна	- главный специалист по имуществу и жилищным вопросам управления городского хозяйства и ЖКХ администрации Пучежского муниципального района;
Таничев Николай Константинович	- глава Затеихинского сельского поселения (по согласованию);
Жабров Илья Витальевич	- глава Илья-Высоковского сельского поселения (по согласованию);
Серова Зоя Борисовна	- глава Мортковского сельского поселения (по согласованию);
Сорокина Галина Валентиновна	- глава Сеготского сельского поселения (по согласованию);

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке переустройства и (или) перепланировки жилых и нежилых помещений на территории Пучежского муниципального района

Настоящее Положение разработано в соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации, Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 N 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Пучежского муниципального района, в целях обеспечения единого порядка в оформлении и проведении переустройства и (или) перепланировки жилых и нежилых помещений на территории Пучежского муниципального района Ивановской области.

Настоящее Положение не применяется к случаям переустройств и перепланировок помещений в процессе строительства либо в процессе реконструкции до момента приемки дома (здания, строения, сооружения) в эксплуатацию.

1. Основные понятия, используемые в Положении

1.1. Многоквартирный жилой дом - введенное в установленном порядке в эксплуатацию жилое здание, включающее две и более изолированные квартиры, имеющие самостоятельные выходы либо на земельный участок, прилегающий к жилому дому, либо в помещения общего пользования в таком доме. Многоквартирный дом содержит в себе элементы общего имущества собственников помещений в таком доме в соответствии с жилищным законодательством.

1.2. Жилой дом - индивидуально-определенное здание, которое состоит из комнат, а также помещений вспомогательного использования, предназначенных для удовлетворения гражданами бытовых и иных нужд, связанных с проживанием в таком обособленном помещении.

1.3. Квартира - структурно обособленное помещение в многоквартирном доме, обеспечивающее возможность прямого доступа к помещениям общего пользования в таком доме и состоящее из одной или нескольких комнат, а также из помещений вспомогательного использования, предназначенных для удовлетворения гражданами бытовых и иных нужд, связанных с их проживанием в таком обособленном помещении.

1.4. Комната - часть жилого дома или квартиры, предназначенная для использования в качестве места непосредственного проживания граждан в жилом доме или квартире.

1.5. Помещение - объемно-пространственное образование в здании, ограниченное перегородками, капитальными стенами, перекрытиями и другими ограждающими конструкциями, оборудованное в соответствии со строительными нормами и правилами использования под определенное назначение.

1.6. Жилое помещение - изолированное помещение, которое пригодно для постоянного проживания граждан (отвечает установленным санитарным и техническим правилам и нормам, иным требованиям законодательства).

1.7. Подсобное помещение - помещение квартиры, дома, предназначенное для удовлетворения хозяйственно-бытовых нужд проживающих (кухня, туалет, ванная, кладовые и др.).

1.8. Нежилое помещение – изолированное помещение, не предназначенное для проживания граждан и не являющееся подсобным помещением.

1.9. Смежное помещение - помещение, соседнее с помещением, в котором проводится переустройство, и имеющее с ним общие конструктивные элементы (стены, перекрытия) и инженерные системы (отопление, вентиляция, газо – и водоснабжение).

1.10. Назначение помещения - функциональная предопределенность использования помещения в соответствии с проектным решением, утвержденным в установленном порядке.

1.11. Переустройство помещений - установка, замена или перенос инженерных сетей, санитарно-технического, электрического или другого оборудования, требующие внесения изменения в технический паспорт помещения.

1.12. Перепланировка помещений - изменение конфигурации помещения, требующее внесения изменения в его технический паспорт не связанное с изменением его внешнего облика и не выходящее за габариты этого помещения.

1.13. Решение о согласовании - документ, которым подтверждается согласование и/или отказ в переустройстве и/или перепланировке жилых и нежилых помещений и производстве соответствующих ремонтно-строительных работ.

1.14. Заявители - лица (физические или юридические), выступающие инициаторами проведения мероприятий (работ) по переустройству помещений.

2. Общие положения

2.1. Настоящее Положение устанавливает:

- общие требования к оформлению разрешений на переустройство и перепланировку жилых и нежилых помещений (зданий) на территории Пучежского района независимо от их ведомственной принадлежности и форм собственности;

- порядок проведения работ по переустройству и перепланировке помещений, учет таких помещений, контроль за проведением переустройства и перепланировки помещений.

2.2. Основанием для проведения работ по переустройству и/или перепланировке помещений является решение о согласовании по форме, утвержденной для жилых помещений постановлением Правительства Российской Федерации (в редакции от 01.01.2001).

2.3. Органом, осуществляющим согласование переустройств и/или перепланировок на территории Пучежского муниципального района, является Управление строительства и архитектуры администрации Пучежского муниципального района Ивановской области.

2.4. Комиссия по рассмотрению вопросов переустройства и перепланировки помещений, перевода жилых помещений в нежилые помещения и нежилых помещений в жилые помещения в многоквартирных домах, жилых домах, зданиях индивидуальной и блокированной застройки на территории Пучежского муниципального района (далее - Комиссия) при администрации Пучежского муниципального района, является постоянно действующей и осуществляет рассмотрение проекта (проектной документации) предполагаемого переустройства и/или перепланировки, а также осуществляет приемку завершённых работ по переустройству и/или перепланировке.

2.5. Переустройство и/или перепланировка помещения осуществляется по инициативе и за счет его собственника или уполномоченного им пользователя (нанимателя, арендатора, владельца на праве хозяйственного ведения, оперативного управления), который несет все необходимые затраты и коммерческие риски по вышеуказанным этапам, кроме осуществляемых бесплатно: подачи заявления с приложениями, получения решения о согласовании (об отказе в согласовании) и утверждения подписанного комиссией акта приемки.

2.6. Неотделимые улучшения, произведенные нанимателем жилого помещения по договору социального найма в процессе переустройства и/или перепланировки, компенсации не подлежат, если иное не установлено договором социального найма.

2.7. Заявители вправе переустраивать и (или) перепланировать занимаемые ими помещения, если при этом улучшаются условия их использования и предварительно оформлены в соответствии с настоящим Положением разрешения и согласования,

подтверждающие, что при этом не нарушаются действующие нормы, жилищные, иные права и законные интересы других лиц, обеспечивается сохранность жилых домов.

2.8. Никто не вправе препятствовать или каким-либо образом ограничивать проведение переустройства и перепланировки жилых и нежилых помещений, если соблюдены все требования настоящего Положения и действующего законодательства.

3. Мероприятия по переустройству и/или перепланировке помещений

3.1. Переустройство, перепланировку помещений разрешается производить только после получения документально оформленного разрешения в виде Решения о согласовании переустройства и (или) перепланировки помещения, подписанного начальником Управления строительства и архитектуры администрации Пучежского муниципального района Ивановской области.

3.2. Для осуществления переустройства и/или перепланировки помещения в зависимости от сложности планируемых изменений необходима разработка проекта либо (в простых случаях) проектной документации в форме эскиза. В таблицах 1 и 2 приведены основные мероприятия по перепланировке и переустройству и соответствующие формы проектной документации.

Таблица 1

МЕРОПРИЯТИЯ (РАБОТЫ) ПО ПЕРЕУСТРОЙСТВУ

№ п/п	Мероприятия (работы)	Выполняются
1	Перестановка сантехнических приборов в существующих габаритах туалетов, ванных комнат, кухонь	По эскизу
2	Устройство (перенос) туалетов, ванных комнат, кухонь, а также увеличение их площади за счет помещений нежилой площади	По проекту
3	Перестановка нагревательных (отопительных) и газовых приборов (исключая перенос радиаторов в застекленные лоджии, балконы) без прокладки дополнительных подводящих сетей	По эскизу
4	Установка бытовых электроплит взамен газовых плит или кухонных очагов	По проекту
5	Замена и/или установка дополнительного оборудования (инженерного, технологического) с увеличением энерго-, водопотребления и/или с заменой существующих или прокладкой дополнительных подводящих сетей (исключая устройство полов с подогревом от общедомовых систем водоснабжения и отопления)	По проекту
6	Демонтаж сантехнического оборудования и подводящих сетей при условии сохранения существующих стояков холодного, горячего водоснабжения и канализации	По эскизу
7	Демонтаж газового оборудования и подводящих сетей при условии сохранения существующих стояков газоснабжения	По эскизу
8	Демонтаж нагревательных (отопительных) приборов и подводящих сетей	По проекту
9	Установка наружных технических средств (кондиционеров и т. п.), а также элементов, обеспечивающих беспрепятственное передвижение маломобильных групп населения: выжимных телескопических лифтов, двухрядных поручней и т. д.	По проекту

Таблица 2

МЕРОПРИЯТИЯ (РАБОТЫ) ПО ПЕРЕПЛАНИРОВКЕ

№ п/п	Мероприятия (работы)	Выполняются
1	Разборка (полная, частичная) несущих перегородок, устройство проемов в несущих перегородках, ликвидация или изменение формы тамбуров без увеличения их внешних габаритов	По эскизу
2	Устройство проемов и увеличение существующих в несущих стенах, в т. ч. с установкой дверей	По проекту
3	Устройство внутренних лестниц и проемов в перекрытиях (при объединении помещений по вертикали)	По проекту
4	Заделка дверных проемов в перегородках и несущих стенах, а также восстановление ранее заделанных проемов	По эскизу
5	Устройство перегородок без увеличения нагрузок на перекрытия	По эскизу
6	Устройство перегородок с увеличением нагрузок на перекрытия	По проекту
7	Устройство и разборка встроенной мебели (шкафов, изначально заложенных по проекту), антресолей (верхний полуэтаж)	По эскизу
8	Изменение конструкции полов (с увеличением нагрузок)	По проекту
9	Создание, ликвидация, изменение формы оконных и дверных проемов во внешних ограждающих конструкциях (стенах, крышах) с сохранением конструкций, отделяющих балконы, лоджии от внутренних помещений (т. е. Не предусматривающее объединения внутренних помещений с лоджиями и балконами и превращения остекленных балконов и лоджий в эркеры)	По проекту
10	Остекление лоджий и балконов	По эскизу
11	Изменение формы (пластики) существующих лестниц (крылец), в том числе с устройством пандусов	По проекту
12	Создание тамбуров (в том числе с устройством раздвижных и "карусельных" дверей) и витрин в пределах габаритов существующих элементов зданий, строений, сооружений (крыльцо, пандус, дебаркадер, стилобат) площадью до 30 кв. м, не предусматривающее иное, чем тамбур или витрина, функциональное использование и присоединение (занятие) дополнительного земельного участка	По проекту
13	Изменение материалов и пластики внешних конструкций, балконов и лоджий	По эскизу

3.3. В нежилых помещениях все виды работ, указанные в таблицах 1 и 2, выполняются исключительно по проекту.

3.4. В случае если одновременно планируется проведение нескольких мероприятий, каждое из которых требует проектной документации в форме эскиза, они могут быть объединены в едином эскизе.

3.5. В случае если одновременно планируется проведение нескольких мероприятий, хотя бы одно из которых требует разработки проекта, они могут быть объединены в едином проекте.

3.6. В случае если планируется проведение какого-либо мероприятия, не предусмотренного содержанием таблиц 1 и 2, форма и содержание проектной документации определяются Комиссией.

3.7. Не является переустройством и/или перепланировкой и не требует согласования:

а) проведение текущего (косметического) ремонта без изменения инженерных систем и конфигурации помещения;

б) устройство (разборка) встроенной мебели: шкафов, антресолей (не образующих самостоятельных помещений, площадь которых подлежит техническому учету);

в) замена покрытия полов (без изменения их конструкции с увеличением нагрузки);

- г) замена покрытия стен с внутренней стороны здания, помещения;
- д) замена плинтусов, за исключением случаев, связанных с укладкой в плинтусах сетевых проводов, если такая укладка отсутствовала;
- е) замена покрытия потолков;
- ж) замена (без перестановки) инженерного оборудования аналогичным по назначению, параметрам и техническим характеристикам;
- з) замена дверей без изменения проемов;
- и) замена окон (в т. ч. стеклопакетами) без изменения их функционального назначения, проемов и конфигурации рамных переплетов.

4. Ограничения по переустройству и/или перепланировке помещений

4.1. Ограничения на мероприятия (работы) по переустройству и/или перепланировке помещений обязательны для всех видов переустройства и/или перепланировки.

4.2. Не допускается переустройство и/или перепланировка помещений, при котором:

- а) нарушается прочность, устойчивость несущих конструкций здания или может произойти их разрушение;
- б) ухудшаются условия эксплуатации зданий, в том числе затрудняется доступ к инженерным коммуникациям и отключающим устройствам;
- в) устанавливаются отключающие или регулирующие устройства на общедомовых (общеквартирных) инженерных сетях, если пользование ими оказывает влияние на потребление ресурсов в смежных помещениях;
- г) предусматривается ликвидация, уменьшение сечения каналов естественной вентиляции;
- д) увеличиваются нагрузки на несущие конструкции сверх допустимых по проекту (расчету по несущей способности, по деформациям) при устройстве стяжек в полах, замене перегородок из легких материалов на перегородки из тяжелых материалов, размещении дополнительного оборудования в помещениях квартир;
- е) возможно ухудшение сохранности и внешнего вида фасадов;
- ж) нарушаются противопожарные или санитарные требования;
- з) предусматривается объединение лоджии или балкона с жилым помещением (в т. ч. превращение лоджии, балкона в эркер);
- и) предусматривается дополнительное устройство (сооружение) лоджии, балкона к жилому помещению;
- к) кухня размещается непосредственно над и под жилыми комнатами и санузел оборудуется над и под жилыми помещениями и кухней.

4.3. Не допускается производить перепланировку и/или переоборудование жилых помещений для использования под нежилые цели, обустроить специальные производственные, технологические и т. п. помещения в жилых помещениях без предварительного перевода их в состав нежилого фонда в установленном законом порядке.

4.4. В жилых домах и/или имущественных комплексах типовых серий не допускается, а в домах, выполненных по индивидуальному проекту, не допускается без согласования с проектной организацией – автором проекта жилого дома или его правопреемником, а при их отсутствии - без дополнительной экспертизы:

- а) устройство проемов, вырубка ниш, пробивка отверстий в стенах-пилонах, стенах-диафрагмах и колоннах (стойках, столбах), а также в местах расположения связей между сборными элементами;
- б) устройство штраб в горизонтальных швах и под внутренними стеновыми панелями, а также в стеновых панелях и плитах перекрытий под размещение электропроводки, разводки трубопроводов;
- в) устройство дополнительных проемов в стеновых панелях и несущих конструкциях смежных по высоте помещений.

4.5. Переустройство и/или перепланировка помещений, которая не может быть осуществлена без присоединения к помещениям части общего имущества в многоквартирном доме, допускается только по решению всех собственников помещений в этом доме. Изменение границ, размера и конфигурации общего имущества в многоквартирном доме или изменение долей в праве общей собственности на общее имущество возможно только на основании решения общего собрания собственников помещений, членов жилищно-строительных (жилищных) кооперативов или товариществ собственников жилья (далее - ЖСК (ЖК) или ТСЖ). Указанное решение должно быть принято в соответствии с уставом ЖСК (ЖК) или ТСЖ, а если в доме эти формы объединения отсутствуют – единогласным решением всех собственников.

4.6. Изменение размера и конфигурации, переустройство и перепланировка общего имущества в коммунальной квартире допускается только с согласия всех собственников и/или нанимателей комнат.

5. Требования к проектной документации по переустройству и/или перепланировке жилых и/или нежилых помещений

5.1. Проектной документацией в форме эскиза (эскизом) является ксерокопия графического изображения перепланировки и/или переустройства помещения, выполненного на копии поэтажного плана помещения, либо аналогичное ему без каких-либо подчисток, приписок и исправлений.

5.2. Эскиз должен быть подписан его разработчиком (изготовителем), заявителем и содержать описание существа перепланировки и/или переустройства.

5.3. Эскиз должен быть согласован (обязательное согласование): главным архитектором города, балансодержателем жилищного фонда и/или эксплуатационно-обслуживающей организацией.

5.4. Если переустройство и/или перепланировка затрагивают сети газоснабжения и газовые приборы, они должны быть дополнительно согласованы с организацией, осуществляющей эксплуатацию и надзор за газовым хозяйством, либо получено соответствующее заключение.

5.5. Согласования проставляются непосредственно на эскизе, как правило, на его лицевой стороне. Подписи должностных лиц должны быть скреплены печатями или штампами.

5.6. Проект разрабатывается специализированными проектными организациями или индивидуальными предпринимателями (проектировщиками), имеющими государственную лицензию на проектирование с соответствующим объемом видов проектных работ.

5.7. Проект оформляется в соответствии с требованиями соответствующих нормативных документов. Проект должен содержать архитектурно-планировочные решения с установкой инженерного оборудования в зоне перепланировки или переустройства, при необходимости - расчеты параметров конструкций и инженерных сетей, копию лицензии проектной организации (индивидуального проектировщика) с перечнем разрешенных видов деятельности, быть подписан ее руководителем (подпись должна быть скреплена печатью) и иметь подписи непосредственных исполнителей на соответствующих листах проекта.

5.8. Проект должен содержать лист согласований в соответствии с требованиями п. 5.3 настоящего Положения, а также с другими организациями и службами (при необходимости определяется Комиссией). Заключение и согласования, выданные по проекту, действительны в течение года, если иной срок не установлен в самом заключении.

5.9. Все содержание проекта должно быть пронумеровано, пронумеровано и скреплено подписью и печатью проектной организации (индивидуального проектировщика).

5.10. Любое должностное лицо, осуществляющее обязательное согласование, в случае возникновения сомнений в допустимости реализации представленного проекта (эскиза) вправе направить проект (эскиз) на дополнительное согласование с соответствующими

муниципальными и государственными органами, организациями и службами либо затребовать представления соответствующего заключения или экспертизы.

5.11. Проекты (эскизы) переустройства и/или перепланировки нежилых помещений, предусматривающие установку или изменение технологического оборудования, при необходимости должны содержать согласования заинтересованных надзорных служб.

6. Порядок подачи заявления о выполнении работ по переустройству и (или) перепланировке

6.1. Для рассмотрения вопросов о переустройстве и перепланировке жилых и нежилых помещений заявители подают в Управление строительства и архитектуры администрации Пучежского муниципального района Ивановской области следующие документы:

- а) заявление о переустройстве и/или перепланировке;
- б) правоустанавливающие документы на переустраиваемое и/или перепланируемое помещение (подлинники или засвидетельствованные в нотариальном порядке копии);
- в) подготовленный и оформленный в соответствии с требованиями настоящего порядка проект и/или эскиз переустройства и/или перепланировки помещения;
- г) технический паспорт переустраиваемого и/или перепланируемого помещения, изготовленный территориальной организацией технической инвентаризации;
- д) для жилых помещений - согласие в письменной форме всех членов семьи нанимателя (в том числе временно отсутствующих членов семьи нанимателя), занимающих переустраиваемое и/или перепланируемое жилое помещение на основании договора социального найма (в случае если заявителем является уполномоченный наймодателем на представление предусмотренных настоящим пунктом документов наниматель переустраиваемого и/или перепланируемого жилого помещения по договору социального найма);
- е) для нежилых зданий - согласие в письменной форме всех собственников имущественного комплекса;
- ж) заключение органа по охране памятников архитектуры, истории и культуры о допустимости проведения переустройства и/или перепланировки помещения, если помещение или дом (здание, строение, сооружение), в котором оно находится, является памятником архитектуры, истории или культуры.

6.2. Документами, подтверждающими право собственности, владения, найма на помещение, являются:

- а) свидетельство о праве собственности;
- б) для членов ЖСК (ЖК), не оформивших право собственности:
 - справка ЖСК (ЖК) о выплате пая;
 - выписка из домовой книги;
- в) для нанимателей жилых помещений по договору социального найма:
 - договор социального найма;
 - выписка из домовой книги;
 - копия финансово-лицевого счета;
- г) для нанимателей жилых помещений по договору найма и/или арендаторов нежилых помещений:
 - договор найма или аренды (с отметкой о государственной регистрации в установленном законом порядке);
 - уполномочие (разрешение) или доверенность от собственника на проведение переустройства и/или перепланировки, если оно не содержится в самом договоре найма или аренды;
- д) для лиц, унаследовавших право на жилое помещение:
 - нотариальное свидетельство о вступлении в наследство;
 - свидетельство о праве собственности наследодателя;

е) для владельцев помещений на праве хозяйственного ведения или оперативного управления:

- свидетельство о государственной регистрации соответствующего права;
- свидетельство о государственной регистрации права собственности;
- уполномочие (разрешение) или доверенность от собственника на проведение переустройства и/или перепланировки;

ж) иные документы, устанавливающие право собственности и/или владения на помещение и полномочия лица на проведение переустройства и/или перепланировки этого помещения.

Для подтверждения права достаточно предоставить любой из вышеуказанных документов.

6.3. Заявление подписывает собственноручно и подает заявитель или уполномоченное им лицо.

6.4. Если собственником является юридическое лицо, подпись от его имени на заявлении ставит уполномоченное лицо на основании доверенности либо руководитель, действующий на основании учредительных документов (устава), и скрепляет свою подпись печатью юридического лица.

6.5. Если помещение находится в совместной собственности нескольких лиц, все сособственники подписывают заявление и совместно его подают (совместное заявление) либо уполномочивают одного из них (либо третье лицо) представлять их интересы нотариальной доверенностью.

6.6. В случае если заявителем является наниматель жилого помещения по договору социального найма и в помещении совместно с ним проживают иные лица - совершеннолетние сонаниматели (члены семьи), каждый из них должен выразить свое согласие на производство переустройства и/или перепланировки:

а) путем подписания заявления в предусмотренных для этого графах непосредственно на приеме в уполномоченном органе с предъявлением паспортов (либо иных заменяющих их документов, удостоверяющих личность);

б) либо представить через заявителя письменное согласие, оформленное нотариально.

6.7. Заявители осуществляют подписание заявлений непосредственно на приеме в администрации с предъявлением паспортов (либо иных заменяющих их документов, удостоверяющих личность), а также документов, подтверждающих полномочия на подписание.

6.8. Нарушение установленного порядка подписания и подачи заявления может являться единственным основанием к отказу в его принятии.

6.9. Ответственность за правильность заполнения и подписания заявлений, полноту комплекта представляемых документов, их достоверность и надлежащее оформление несет заявитель.

6.10. По результатам рассмотрения представленных документов администрация городского округа выносит решение о согласовании переустройства и/или перепланировки помещения или об отказе в согласовании.

6.11. Решение об отказе в согласовании может быть обжаловано заявителем в судебном порядке.

6.12. Управление строительства и архитектуры администрация Пучежского муниципального района Ивановской области в течение сорока пяти дней с момента поступления заявления с приложением всех документов согласно п. 6.1 настоящего Положения рассматривает его, определяет возможность переустройства и (или) перепланировки помещения и выдает решение о согласовании переустройства и (или) перепланировки помещения или мотивированный отказ.

6.13. Решение о согласовании переустройства и (или) перепланировки помещения либо мотивированный отказ подготавливается Управлением строительства и архитектуры администрация Пучежского муниципального района Ивановской области и сообщается

заявителю не позднее чем через три рабочих дня со дня принятия решения, для его получения.

6.14. Решением о согласовании переустройства и (или) перепланировки помещения устанавливается срок завершения работ по переустройству, перепланировке. В случае невозможности по уважительным причинам в указанный срок завершить работы по переустройству, перепланировке заявитель уведомляет в письменном виде Управление строительства и архитектуры администрации Пучежского муниципального района Ивановской области, которое согласовывает продление срока окончания работ. Максимальный срок производства работ по переустройству и (или) перепланировке составляет не более одного года.

6.15. Решение о согласовании является основанием проведения ремонтно-строительных работ по переустройству и/или перепланировке жилого и/или нежилого помещения.

6.16. Переустройство и/или перепланировка, проведенная при отсутствии решения о согласовании, является самовольной.

7. Выполнение работ по переустройству и/или перепланировке

7.1. В течение 10 рабочих дней заявитель информирует организацию, осуществляющую управление (эксплуатацию) многоквартирным домом, имущественным комплексом о принятом решении и начале проведения работ по переустройству и/или перепланировке.

7.2. Работы по переустройству и/или перепланировке осуществляются в сроки, указанные в решении, и режиме в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Ивановской области.

7.3. Переустройство и/или перепланировка производится в строгом соответствии с утвержденной проектной документацией, предписаниями контрольных органов и с соблюдением требований строительных норм и правил, технических регламентов, а также настоящего Положения.

7.4. Переустройство и/или перепланировка, проведенная с нарушением проектной документации, является самовольной.

7.5. Контроль над проведением переустройства и/или перепланировки, производимой заявителями, вправе осуществлять организация, управляющая и/или эксплуатирующая многоквартирный дом, имущественный комплекс.

7.6. В случае выявления каких-либо нарушений при производстве работ по перепланировке и/или переустройству, контролирующая организация направляет материалы о выявленных нарушениях в соответствующие надзорные органы с целью их устранения и привлечения виновных к ответственности.

7.7. Ремонтно-строительные работы по перепланировке и/или переустройству жилых и/или нежилых помещений, выполняемые по проекту в соответствии с таблицами № 1, 2 настоящего Положения, осуществляются подрядным способом ремонтно-строительной организацией, имеющей лицензию на выполнение соответствующих видов работ. Иные работы могут выполняться в том числе силами самих заявителей.

7.8. Исполнитель работ - подрядная организация предъявляет управляющей (эксплуатирующей) многоквартирным домом, имущественным комплексом организации для проверки свою лицензию, договор подряда и примерный график производства работ по переустройству и (или) перепланировке.

7.9. В случае производства работ силами самих заявителей, они предъявляют управляющей (эксплуатирующей) многоквартирным домом, имущественным комплексом организации проект (эскиз), решение о согласовании переустройства и (или) перепланировки помещения, примерный график производства работ по переустройству и (или) перепланировке.

7.10. Работы по переустройству и/или перепланировке, затрагивающие сети газоснабжения и газовые приборы, должны выполняться соответствующими специализированными организациями.

7.11. По результатам проверки документации контролирующей организацией может устанавливаться перечень обязательных контрольных мероприятий (в том числе проверка скрытых работ), перечень технической документации, по которой должен осуществляться контроль, и перечень исполнительной документации, подлежащей предъявлению при приемке завершённых работ. Одновременно определяются порядок и условия транспортировки строительного мусора.

7.12. Работы по переустройству, связанные с необходимостью временного отключения тех или иных инженерных систем вне переустраиваемого и/или перепланируемого помещения, осуществляются на основании письменного соглашения с соответствующей эксплуатационно-обслуживающей организацией о времени и продолжительности отключения соответствующей системы и под контролем этой организации. Не допускается несанкционированное отключение либо иные действия, направленные на приостановку функционирования каких бы то ни было инженерных систем вне переустраиваемого и/или перепланируемого помещения.

7.13. При проведении работ по переустройству и перепланировке жилых помещений не допускаются:

а) мероприятия и способы их реализации, нарушающие требования строительных, санитарно-гигиенических и эксплуатационно-технических нормативных документов, действующих для жилых зданий;

б) производство работ по переустройству и перепланировке помещений с применением оборудования и инструментов, вызывающих превышение нормативно допустимого уровня шума и вибрации.

в) проведение работ повышенной опасности (газосварка, резка, паяльные работы, замена газового оборудования и т. д.) лицами, не имеющими соответствующей квалификации, а также с нарушением требований действующих Правил пожарной безопасности;

г) выброс строительного мусора в мусоропровод;

д) хранение и применение токсичных, пожароопасных веществ в процессе работ по переустройству помещений и при их дальнейшей эксплуатации;

е) загромождение и загрязнение строительными материалами и отходами эвакуационных путей и других мест общего пользования.

8. Завершение переустройства и/или перепланировки и приемка работ

8.1. По окончании работ заявитель обязан предъявить переустроенное и/или перепланированное жилое и/или нежилое помещение Комиссии, осуществляющей приемку выполненных ремонтно-строительных работ и проверку соблюдения заявителем при проведении переустройства и/или перепланировки требований законодательства Российской Федерации, а также соответствие утвержденному проекту.

8.2. Комиссия имеет право доступа в сроки и время, согласованные с заявителем, в жилое и/или нежилое помещение, в котором проведены работы по переустройству и/или перепланировке, получения от заявителя разъяснений по вопросам порядка проведения работ, сведений о лицах, выполнивших работы (свидетельства, договоры, лицензии и т. п.), на проверку технической документации. По результатам работы комиссии принимается решение о приемке завершённых работ или об отказе.

8.3. Неисполнение п. 8.1 может являться основанием для отказа подписания акта приемки работ.

8.4. Завершение переустройства и/или перепланировки подтверждается актом о завершении переустройства и/или перепланировки жилого и/или нежилого помещения.

8.5. Акт о приемке переустроенных и (или) перепланированных помещений составляется секретарём Комиссии в двухнедельный срок после подачи заявления о приёмке переустроенных и перепланированных помещений (строений) и следующих документов:

- копия технического паспорта переустроенного, перепланированного помещения в обязательном порядке согласованная представителем организации, осуществляющей управление (эксплуатацию) многоквартирным домом, имущественным комплексом;

- проектная документация;

- решение о согласовании переустройства, перепланировки.

8.6. По обоснованному требованию любого из членов Комиссии в случае затруднения в установлении соответствия результатов выполненных работ проекту (эскизу) председатель Комиссии может вынести решение о привлечении к приемке работ должностных лиц (представителей, экспертов) муниципальных и государственных органов, организаций и служб либо затребовать представления заявителем соответствующего заключения или экспертизы. Указанное решение оформляется как протокольное и должно содержать постановку вопроса, подлежащего дополнительному исследованию. Акт приемки при этом остается неподписанным до исполнения указанного решения.

8.7. Решение о согласовании и акт приемки являются основанием для внесения соответствующих изменений в данные технического учета и последующей регистрации права.

9. Заключительные положения

9.1. Для обеспечения сохранности и безопасности жилых домов (зданий, строений, сооружений) при проведении в них переустройства и перепланировки помещений обязательным условием является выполнение работ в соответствии с прилагаемой к разрешительным документам графической и проектной документацией, подготовка которой входит в обязанности заявителей.

9.2. Самовольное переустройство и/или перепланировка помещений влечет за собой административную ответственность, а в случаях неосторожного уничтожения или повреждения чужого имущества в крупном размере, либо путем неосторожного обращения с огнем или иными источниками повышенной опасности, либо повлекших тяжкие последствия - уголовную ответственность.

9.3. Лица, осуществившие самовольное переустройство и/или перепланировку помещения, обязаны за свой счет привести помещение в прежнее состояние. В случае невыполнения этого требования указанные работы производятся балансодержателем жилищного фонда, а стоимость работ взыскивается с виновных в судебном порядке.

9.4. В случае аварии, причиной которой стало приобретенное заявителем некачественное инженерное оснащение, заявитель осуществляет его восстановление за свой счет и несет полную ответственность за последствия аварии.

9.5. В случае малозначительности произведенного переустройства и/или перепланировки, выявленного в ходе проверки или инвентаризации, его давности, установленной непричастности владельца помещения к его несанкционированному переустройству, перепланировке или невозможности установить лицо, совершившее это переустройство и/или перепланировку, Комиссия по заключению о нормативной допустимости произведенных изменений может согласовать эти изменения.

9.6. Переустройства и/или перепланировки помещений, произведенные до вступления в силу настоящего Положения, могут быть согласованы и оформлены в соответствии с настоящим Положением с учетом факта ранее выполненных работ, если соответствующий проект (эскиз) не нарушает установленных в настоящем Положении ограничений и может быть согласован. В противном случае помещение подлежит восстановлению в исходное состояние в части нарушающей установленные требования, либо наступают правовые последствия, установленные законом для самовольного переустройства и/или перепланировки.

9.7. Самовольная перепланировка и/или переустройство жилого помещения могут быть согласованы при условии соответствия самовольной перепланировки и/или переустройства требованиям законодательства и настоящего Положения.

9.8. Для принятия решения о возможности согласования самовольной перепланировки и/или переустройства жилого помещения необходимо представить Управление строительства и архитектуры администрации Пучежского муниципального района Ивановской области документы, указанные в п. 6.1. настоящего Положения.

9.9. Самовольно переустроенное и/или перепланированное в прошлом жилое помещение, в случае отказа администрации городского округа в принятии решения о возможности согласования самовольной перепланировки и/или переустройства, может быть сохранено в таком виде на основании решения суда, если этим не нарушаются права и законные интересы граждан и это не создает угрозу их жизни или здоровью.

9.10. Настоящее Положение вступает в силу с момента его официального опубликования.



Администрация Пучежского муниципального района
Ивановской области

ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е

от 30.10.2020

№ 407-п

г. Пучеж

**О назначении публичных слушаний по обсуждению подготовленного
«Проекта планировки территории и проекта межевания территории для
строительства объекта «Межпоселковый газопровод высокого давления II
категории на с. Мортки, д. Дмитриево Большое Пучежского района
Ивановской области»**

Рассмотрев заявление общества с ограниченной ответственностью проектный институт «Тамбовсельхозтехпроект» об утверждении «Проекта планировки территории и проекта межевания территории для строительства объекта «Межпоселковый газопровод высокого давления II категории на с. Мортки, д. Дмитриево Большое Пучежского района Ивановской области» и в целях соблюдения права человека на благоприятные условия жизнедеятельности, прав и законных интересов правообладателей земельных участков, в соответствии со статьями 45,46 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Администрация Пучежского муниципального района

п о с т а н о в л я е т :

1. Вынести на публичные слушания с участием граждан, проживающих на территории Илья-Высоковского и Мортковского сельских поселений и правообладателей земельных участков, в границах которых располагается объект «Межпоселковый газопровод высокого давления II категории на с. Мортки, д. Дмитриево Большое Пучежского района Ивановской области».

2. Назначить публичные слушания по обсуждению «Проекта планировки и проекта межевания территории для строительства объекта «Межпоселковый газопровод высокого давления II категории на с. Мортки, д. Дмитриево Большое Пучежского района Ивановской области», подготовленного обществом с ограниченной ответственностью проектный институт «Тамбовсельхозтехпроект» на 07.12.2020 в 10.00 и в 12.00 согласно приложению.

3. Обеспечить проведение публичных слушаний и оформление итоговых документов.

4. Опубликовать постановление в официальном издании "Правовой вестник Пучежского муниципального района", и на официальном сайте администрации Пучежского муниципального района в сети «Интернет».

5. Замечания и предложения по Проекту планировки и проекту межевания территории для строительства объекта «Межпоселковый газопровод высокого давления II категории на с. Мортки, д. Дмитриево Большое Пучежского района Ивановской области» могут быть представлены или направлены в письменном виде по адресу: Ивановская область, г. Пучеж, ул. Ленина, д. 27 (администрация Пучежского муниципального района).

6. Замечания и предложения принимаются с момента опубликования настоящего постановления.

7. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

**Глава Пучежского
муниципального района**

И.Н. Шипков

Информационное сообщение

07.12.2020 в 10-00 в здании администрации Илья-Высоковского сельского поселения по адресу: с. Илья-Высоково, ул. Школьная, д. 3 проводятся публичные слушания по «Проекту планировки и проекта межевания территории для строительства объекта «Межпоселковый газопровод высокого давления II категории на с. Мортки, д. Дмитриево Большое Пучежского района Ивановской области», подготовленному Обществом ограниченной ответственностью проектный институт «Тамбовсельхозтехпроект».

07.12.2020 в 12-00 в здании администрации Мортковского сельского поселения по адресу: с. Мортки, ул. Школьная, д. 9 проводятся публичные слушания по «Проекту планировки и проекта межевания территории для строительства объекта «Межпоселковый газопровод высокого давления II категории на с. Мортки, д. Дмитриево Большое Пучежского района Ивановской области», подготовленному Обществом ограниченной ответственностью проектный институт «Тамбовсельхозтехпроект».

Заинтересованным лицам, изъявившим желание участвовать в слушаниях, необходимо направить письменное извещение о своем желании принять участие в слушаниях с описанием предложений по адресу:

155375 Пучежский район, с. Илья-Высоково, ул. Школьная, д. 3, в здании администрации Илья-Высоковского сельского поселения справки по телефону: 8 (49345) 2-71-36

155373 Пучежский район, с. Мортки, ул. Школьная, д. 9, в здании администрации Мортковского сельского поселения. Справки по телефону: 8-906-512-93-10

Прием извещений осуществляется ежедневно (кроме выходных и праздничных дней) с 8.30 до 16.30 часов до 07.12.2020 г.



Администрация Пучежского муниципального района
Ивановской области

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 30.10.2020

№ 408-п

г. Пучеж

Об утверждении муниципальной программы «Профилактика правонарушений и наркомании, обеспечение безопасности граждан на территории Пучежского муниципального района»

В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах местного самоуправления в Российской Федерации", Федеральным законом от 23.06.2016 № 182-ФЗ «Об основах системы профилактики правонарушений в Российской Федерации», постановлением администрации Пучежского муниципального района от 18.11.2013 № 637-п «Об утверждении Порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ Пучежского муниципального района, регламентирующего вопросы принятия решения о разработке муниципальных программ Пучежского муниципального района, их формирования и реализации, определяющего правила проведения и критерии оценки эффективности реализации муниципальных программ Пучежского муниципального района», распоряжением администрации Пучежского муниципального района от 11.08.2020 № 129-р «Об утверждении Перечня муниципальных программ Пучежского муниципального района»

постановляю:

Утвердить муниципальную программу Пучежского муниципального района «Профилактика правонарушений и наркомании, обеспечение безопасности граждан на территории Пучежского муниципального района» (прилагается).

Установить, что финансирование мероприятий муниципальной программы Пучежского муниципального района «Профилактика правонарушений и наркомании, обеспечение безопасности граждан на территории Пучежского муниципального района» осуществляется за счет средств бюджета Пучежского муниципального района и областного бюджета.

Опубликовать настоящее постановление в «Правовом вестнике Пучежского муниципального района» и разместить на официальном сайте администрации Пучежского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования и распространяется на правоотношения, связанные с формированием бюджета Пучежского муниципального района на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов.

Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Пучежского муниципального района по организационной работе С.Г. Бабанова.

**Глава Пучежского
муниципального района**

И.Н. Шипков

Приложение
к постановлению администрации
Пучежского муниципального района
от 30.10.2020 № 408-п

**Муниципальная программа
«Профилактика правонарушений и наркомании, обеспечение безопасности
граждан на территории Пучежского муниципального района»**

1. Паспорт Программы

Наименование Программы	"Профилактика правонарушений и наркомании, обеспечение безопасности граждан на территории Пучежского муниципального района" (далее – Программа)
Срок реализации Программы	2021 - 2025 годы
Социально-экономическая проблема	В современных условиях для эффективной борьбы с преступностью и наркоманией требуется комплексный подход и принятие эффективных мер профилактики правонарушений с их реализацией через муниципальную программу в течение определенного временного периода
Основание для разработки Программы	Статья 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральный закон от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах местного самоуправления в Российской Федерации", Федеральный закон от 23.06.2016 № 182-ФЗ «Об основах системы профилактики правонарушений в Российской Федерации», постановление администрации Пучежского муниципального района от 18.11.2013 N 637-п "Об утверждении Порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ Пучежского муниципального района, регламентирующего вопросы принятия решения о разработке муниципальных программ Пучежского муниципального района, их формирования и реализации, определяющего правила проведения и критерии оценки эффективности реализации муниципальных программ Пучежского муниципального района", распоряжение администрации Пучежского муниципального района от 11.08.2020 № 129-р «Об утверждении Перечня муниципальных программ Пучежского муниципального района»
Муниципальный заказчик	Администрация Пучежского муниципального района Ивановской области
Основные разработчики Программы	Межведомственная комиссия по профилактике правонарушений на территории Пучежского муниципального района; Антинаркотическая комиссия Пучежского муниципального района
Исполнители Программы	Администрация Пучежского муниципального района; Межведомственная комиссия по профилактике правонарушений на территории Пучежского муниципального района; Антинаркотическая комиссия Пучежского муниципального района; Комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав Пучежского муниципального района; МО МВД России "Пучежский"; Отдел образования и делам молодежи администрации Пучежского муниципального района; Отдел по культуре и туризму администрации Пучежского муниципального района; Управление городского хозяйства и ЖКХ района

	<p>администрации Пучежского муниципального района; ТУСЗН по Пучежскому и Верхнеландеховскому муниципальным районам; ОГКУ "Пучежский центр занятости населения"; ОБУЗ "Пучежская центральная районная больница"; Пучежский наркологический кабинет ОБУЗ "Ивановский областной наркологический диспансер"; Кинешемский МФ ФКУ УИИ УФСИН России по Ивановской области; Редакция газеты "Пучежские вести"</p>
Объемы бюджетных ассигнований на реализацию Программы	<p>- 2021 год – 383,255 тыс. рублей, в том числе за счет средств областного бюджета 380,155 тыс. рублей; - 2022 год – 380,155 тыс. рублей, в том числе за счет средств областного бюджета 380,155 тыс. рублей; - 2023 год – 380,155 тыс. рублей, в том числе за счет средств областного бюджета 380,155 тыс. рублей; - 2024 год – 380,155 тыс. рублей, в том числе за счет средств областного бюджета 380,155 тыс. рублей; - 2025 год – 380,155 тыс. рублей, в том числе за счет средств областного бюджета 380,155 тыс. рублей.</p>
Целевые показатели и ожидаемые результаты реализации Программы	<p>Целевыми показателями Программы определены:</p> <ul style="list-style-type: none"> - количество зарегистрированных преступлений за рассматриваемый период времени; - количество преступлений, совершенных в общественных местах; - количество преступлений, совершенных в состоянии алкогольного и наркотического опьянения; - количество преступлений, совершенных несовершеннолетними. <p>Выполнение программных мероприятий предусматривает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - повышение уровня межведомственного взаимодействия всех субъектов профилактики правонарушений в Пучежском муниципальном районе; - вовлечение в процесс профилактики правонарушений и борьбы с преступностью на территории Пучежского муниципального района предприятий, учреждений, организаций всех форм собственности, общественных организаций и граждан; - сокращение количества преступлений, совершаемых на улицах и других общественных местах; - снижение уровня правонарушений, совершаемых несовершеннолетними и с их участием, профилактика безнадзорности несовершеннолетних; - реализацию комплекса мер, направленных на противодействие незаконному обороту наркотических средств и психотропных веществ; - предупреждение рецидивной и "бытовой" преступности; - совершенствование социальной профилактики правонарушений, направленной на активизацию борьбы с пьянством и наркоманией, преступностью и беспризорностью несовершеннолетних, семейным неблагополучием, незаконной миграцией, на

	<p>ресоциализацию лиц, освободившихся из мест лишения свободы;</p> <ul style="list-style-type: none"> - пропаганду здорового образа жизни среди гостей и жителей района; - повышение правовой грамотности и информирования населения Пучежского муниципального района.
Система организации контроля за исполнением Программы	Контроль за исполнением Программы осуществляется путем представления отчета о выполнении мероприятий Программы и решения поставленных задач

2. Социально-экономическое обоснование необходимости принятия программы

Проблемы борьбы с преступностью, выявление причин и условий, способствующих совершению преступлений, реализация мероприятий по профилактике правонарушений, улучшение форм взаимодействия с правоохранительными органами района и другими субъектами профилактики постоянно находятся на контроле руководства Пучежского муниципального района. Тем не менее, в современных условиях для эффективной борьбы с преступностью и наркоманией требуется комплексный подход и принятие эффективных мер профилактики правонарушений с их реализацией через муниципальную программу в течение определенного временного периода.

Именно программный подход в решении профилактических задач имеет большое значение для устойчивого и динамичного развития района, поскольку основным приоритетом при реализации Программы являются обеспечение безопасности жителей района, повышение уровня защищенности общества от внутренних угроз, сокращение правонарушений в целом, снижение уровня наркотизации населения, совершенствование системы профилактики правонарушений несовершеннолетних, что является составляющей частью критериев оценки социально-экономического развития района.

Стабилизация и последующее улучшение криминогенной ситуации невозможны без создания и совершенствования эффективной многоуровневой системы профилактики правонарушений и наркомании. Задача снижения уровня правонарушений, преступлений и наркотизации населения на территории Пучежского муниципального района предполагает совершенствование форм и методов воспитательно-профилактической работы субъектов системы профилактики правонарушений, развитие систем технического наблюдения и связи, активное использование и увеличение численности сил, повседневно осуществляющих охрану общественного порядка в населенных пунктах, за счет более активного привлечения населения и разработки системы моральных (материальных) стимулов, обеспечения правовой и социальной защиты лиц, участвующих в поддержании правопорядка. Решение всего этого комплекса задач невозможно без государственной поддержки, объединения и координации усилий органов государственной власти и местного самоуправления, активного привлечения негосударственных структур, общественных объединений.

Статистика показывает, что более половины регистрируемых в районе преступлений совершается на улицах и в общественных местах, поэтому в целях стабилизации криминогенной обстановки на регулярной основе проводится общая профилактика уличной преступности.

На основании ежемесячного анализа оперативной обстановки по преступлениям, совершаемым в общественных местах, руководящим составом полиции осуществляется маневрирование нарядами, задействованными по линии охраны общественного порядка, с целью приближения маршрутов патрулирования к местам, наиболее подверженным совершению преступлений и административных правонарушений: местах концентрации антиобщественного элемента, местах сборов и отдыха молодежи, с массовым скоплением граждан в ночное время. В решении данного вопроса важную сторону принимает

использование в полной мере потенциала законопослушных граждан, проявляющих инициативу по оказанию помощи в укреплении правопорядка.

В соответствии с Федеральным законом от 02.04.2014 № 44-ФЗ «Об участии граждан в охране общественного порядка» на территории Пучежского муниципального района в форме общественной организации создана и функционирует народная дружина численностью десять человек. Члены народной дружины принимают посильное участие в охране общественного порядка, оказывают содействие органам внутренних дел в пресечении и предупреждении преступлений и административных правонарушений, распространении правовых знаний, разъяснении норм поведения в общественных местах. За 2019 год члены дружины привлекались к участию по охране общественного порядка 18 раз. При содействии дружинников проведено 20 рейдовых отработок и выявлено 10 административных правонарушений.

Для оптимизации работы по предупреждению и профилактике преступлений и иных правонарушений, совершаемых на улицах и в других общественных местах, на территории Пучежского городского поселения внедрен и эксплуатируется АПК «Безопасный город», который предназначен для решения комплексных задач обеспечения общественной безопасности и правопорядка на территории городского поселения. Камеры видеонаблюдения установлены в местах с массовым пребыванием граждан, видеозапись с них выводится на монитор дежурной части МО МВД России «Пучежский».

Особо серьезного внимания требует продолжающееся распространение среди населения злоупотребления алкоголем, наркотическими средствами и психотропными веществами, в том числе в детской и подростковой среде.

Обеспечение прав и свобод несовершеннолетних является одним из приоритетных направлений социальной политики в Пучежском муниципальном районе. Целенаправленная деятельность органов исполнительной власти, учреждений системы профилактики позволяют достичь определенных положительных результатов в работе с несовершеннолетними, оказавшимися в конфликте с законом, в социально-опасном положении или трудной жизненной ситуации. Координатором межведомственного взаимодействия учреждений системы профилактики в данном направлении на территории Пучежского муниципального района является Комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав. Большое внимание уделяется досуговой занятости детей в свободное от учебы и каникулярное время. Обеспечение временной занятости несовершеннолетних позволяет повысить их мотивацию к трудовой деятельности, сформировать первичные трудовые навыки с целью снижения количества правонарушений, совершаемых подростками.

Немаловажная роль отводится вопросам социальной адаптации и реабилитации лиц, отбывших уголовные наказания в виде лишения свободы, а также лиц, осужденных без изоляции от общества.

Меры, предпринимаемые всеми структурами в сфере профилактики правонарушений и наркомании, позволяют в целом сохранять контроль над криминогенной ситуацией в районе.

Так, за истекшие 9 месяцев 2020 года наблюдается снижение количества уличных преступлений – с 24-х в аналогичном периоде прошлого года до 22-х, а также преступлений, совершенных в состоянии алкогольного опьянения: с 33 до 25 соответственно, или на 24,2 %.

В качестве положительного момента отмечается стабилизация криминальной активности по линии несовершеннолетних. Согласно статистическим данным по итогам 9 месяцев текущего года подростками совершено 5 преступлений против восьми за тот же период прошлого года. Удельный вес подростковой преступности составил - 5,6 %, (АППГ – 9,9 %), при среднем областном показателе - 6,1 %.

Вместе с тем, количество преступлений, совершенных в общественных местах, увеличилось на 8. Удельный вес таких преступлений от общего числа зарегистрированных в Пучежском муниципальном районе составил - 24,6 %, за 9 месяцев 2019 года - 24,0 %).

Увеличивается количество выявляемых сотрудниками полиции административных правонарушений. Так, за отчетный период выявлено 893 административных правонарушения (9 месяцев 2019 года – 888), из них по антиалкогольному законодательству составлен 401 протокол, за мелкое хулиганство – 9.

По состоянию на 01.09.2020 г. на диспансерном учете в Пучежском наркологическом кабинете ОБУЗ "Ивановский областной наркологический диспансер с диагнозом "наркомания" состоит 4 человека, несовершеннолетних среди лиц данной категории нет.

Те не менее, несмотря на определенную положительную динамику в районе, требует комплексного программного подхода решение следующих проблем:

- увеличение роста преступлений, совершенных в общественных местах;
- наличие тяжких преступлений на бытовой почве, кражи чужого имущества;
- потребление несовершеннолетними психотропных веществ и алкогольных напитков, до достижения возраста привлечения к административной ответственности;
- увеличение числа родителей, привлекаемых к административной ответственности и мерам воспитательного воздействия в связи с неисполнением родительских обязанностей.

Негативные социальные факторы (алкоголизация, социальное иждивенчество, не занятость) по-прежнему остаются основными причинами формирования социально девиантного поведения взрослого и подросткового населения района.

Принятие программы позволит усовершенствовать механизм взаимодействия органов местного самоуправления Пучежского муниципального района, общественных объединений и населения по вопросам профилактики правонарушений и усиления борьбы с преступностью, а также по вопросам, связанным с незаконным распространением и потреблением наркотических средств на территории района.

3. Цель, целевые показатели и ожидаемые результаты реализации Программы

3.1. Цель программы

Основной целью Программы является формирование эффективной системы профилактики правонарушений и наркомании в Пучежском муниципальном районе, а также создание условий для снижения уровня преступности и стабилизации наркоситуации посредством укрепления законности и правопорядка, повышения уровня безопасности граждан.

3.2. Сведения о целевых показателях реализации программы

Наименование целевого показателя	единица измерения	Значение целевых показателей				
		факт 2019 (базовый год)	2020	2021	2022	2023
Количество зарегистрированных преступлений всего	ед.	100	130	135	140	145
Количество совершенных преступлений, в общественных местах	ед.	24	32	32	32	32
Количество совершенных преступлений, в состоянии алкогольного и наркотического опьянения	ед.	33	25	30	33	30
Количество совершенных преступлений, несовершеннолетними	ед.	8	5	10	8	10

Выполнение программных мероприятий предусматривает:

- повышение уровня межведомственного взаимодействия всех субъектов профилактики правонарушений в Пучежском муниципальном районе;
- вовлечение в процесс профилактики правонарушений и борьбы с преступностью на территории Пучежского муниципального района предприятий, учреждений, организаций всех форм собственности, общественных организаций и граждан;
- сокращение количества преступлений, совершаемых на улицах и других общественных местах;
- снижение уровня правонарушений, совершаемых несовершеннолетними и с их участием, профилактика безнадзорности несовершеннолетних;
- реализацию комплекса мер, направленных на противодействие незаконному обороту наркотических средств и психотропных веществ;
- предупреждение рецидивной и "бытовой" преступности;
- совершенствование социальной профилактики правонарушений, направленной на активизацию борьбы с пьянством и наркоманией, преступностью и беспризорностью несовершеннолетних, семейным неблагополучием, незаконной миграцией, на ресоциализацию лиц, освободившихся из мест лишения свободы;
- пропаганду здорового образа жизни среди гостей и жителей района;
- повышение правовой грамотности и информирования населения Пучежского муниципального района.

Конечным результатом выполнения мероприятий Программы видится снижение уровня криминогенной ситуации на территории Пучежского муниципального района.

В целом ее реализация позволит создать действенный механизм предупреждения правонарушений посредством вовлечения населения в проведение комплекса мероприятий по противодействию преступности и наркомании, а также созданию условий, способствующих формированию активной жизненной позиции у населения, прежде всего среди несовершеннолетних и молодежи.

4. Задачи, мероприятия и ресурсное обеспечение Программы

4.1 Задачи программы

Основными задачами Программы являются:

- совершенствование системы профилактики преступлений и иных правонарушений, повышение качества и эффективности проводимых мероприятий;
- содействие повышению уровня безопасности жизнедеятельности населения Пучежского муниципального района;
- снижение уровня преступности и наркотизации на территории Пучежского муниципального района;
- развитие института добровольных общественных объединений правоохранительной направленности, а также различных форм участия общественных формирований, граждан и негосударственных организаций в охране общественного порядка;
- вовлечение в работу по предупреждению правонарушений и наркомании общественных объединений и организаций, учреждений культуры, средств массовой информации;
- повышение правовой грамотности и информирования населения Пучежского муниципального района;
- содействие в создании условий для обеспечения здорового образа жизни, нравственного и патриотического воспитания несовершеннолетних и молодежи в целях профилактики преступности и наркомании.

4.2. Перечень программных мероприятий

Программой предусматривается разработка и реализация комплекса мероприятий по профилактике правонарушений и наркомании в Пучежском муниципальном районе, перечень которых приведен в приложении к настоящей Программе.

4.3. Ресурсное обеспечение Программы

Финансирование мероприятий Программы осуществляется за счет средств областного и районного бюджетов.

Общий объем финансирования Программы составляет 1575,88864 тыс. рублей, в том числе из областного бюджета - 1548,78864 тыс. рублей, районного бюджета – 27,1 тыс. рублей.

Объемы финансирования Программы носят прогнозный характер и подлежат ежегодному уточнению в установленном порядке при формировании проекта бюджета на очередной финансовый год исходя из возможностей бюджета.

Наименование Программы	Источник финансирования	Объемы финансирования (тыс. руб.)					
		Всего	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год	2025 год
Муниципальная программа «Профилактика правонарушений и наркомании, обеспечение безопасности граждан на территории Пучежского муниципального района»	Областной бюджет	1900,775	380,155	380,155	380,155	380,155	380,155
	Районный бюджет	3,1	3,1	0	0	0	0
Общий объем финансирования по Программе		1903,875	383,255	380,155	380,155	380,155	380,155

Приложение к муниципальной
программе «Профилактика
правонарушений и наркомании,
обеспечение безопасности граждан
на территории Пучежского муниципального района»

**Основные мероприятия муниципальной программы
«Профилактика правонарушений и наркомании, обеспечение безопасности граждан на территории Пучежского муниципального района»**

Наименование мероприятия	Ответственные	Срок реализации	Объемы и источники финансирования (тыс. руб.)				
			2021 год	2022 год	2023 год	2024 год	2025 год
1. Организационные мероприятия							
1.1. Организация работы по профилактике правонарушений и наркомании	Администрация района	2021-2025	Не требует финансирования				
1.2. Создание и организация деятельности муниципальной комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав Пучежского муниципального района	Администрация района	2021-2025	Областной бюджет				
			362,767	362,767	362,767	362,767	362,767
1.3. Анализ существующей системы профилактики правонарушений и наркомании в Пучежском муниципальном районе и организация методической помощи для субъектов системы профилактики	Межведомственная комиссия по профилактике правонарушений, антинаркотическая комиссия, МО МВД России «Пучежский»	2021-2025	Не требует финансирования				
2. Нормативное правовое обеспечение профилактики правонарушений							
2.1. Принятие нормативных правовых актов на территории района в области профилактики правонарушений	Администрация района, МО МВД России «Пучежский»	В случае необходимости	Не требует финансирования				
3. Воссоздание института социальной профилактики и вовлечение общественности в предупреждение и пресечение правонарушений и							

преступлений			
3.1. Организация мероприятий по созданию общественных объединений профилактического характера, заключение соглашений между органами внутренних дел, органами местного самоуправления с организациями всех форм собственности по участию в охране общественного порядка на территории района	Администрация района, администрации поселений, Руководители организаций, МО МВД России «Пучежский»	2021-2025	Не требует финансирования
3.2 Организация работы по созданию общественных формирований правоохранительной направленности на территории Пучежского муниципального района	МО МВД России «Пучежский», Межведомственная комиссия по профилактике правонарушений Администрации поселений	2021-2025	Не требует финансирования
4. Мероприятия по профилактике правонарушений			
4.1. Профилактика правонарушений несовершеннолетних и молодежи			
4.1.1. Организация и проведение мероприятий (праздники, спортивные соревнования, фестивали и т.д.) для несовершеннолетних, в том числе стоящих на учете в муниципальном банке и органах внутренних дел	Отдел образования администрации и делам молодежи, Отдел по культуре и туризму, МО МВД России "Пучежский"	2021-2025	Не требует финансирования
4.1.2. Организация и проведение межведомственной профилактической операции "Несовершеннолетние"	КДНиЗП, субъекты системы профилактики	2021-2025	Не требует финансирования
4.1.3. Организация единых дней профилактики в образовательных учреждениях	КДНиЗП, МО МВД России "Пучежский", Отдел образования и делам молодежи	2021-2025	Не требует финансирования
4.1.4. Организация мероприятий по обеспечению летнего отдыха и оздоровления детей,	Отдел образования и делам молодежи,	2021-2025	Не требует финансирования

находящихся в трудной жизненной ситуации	образовательные учреждения, ТУСЗН по Пучежскому Верхнеландеховскому районам		
4.1.5. Организация временной занятости несовершеннолетних граждан в возрасте 14-18 лет в свободное от учебы время, в каникулярный период, в том числе находящихся в трудной жизненной ситуации	ОГКУ "Пучежский ЦЗН", Отдел образования и делам молодежи	2021-2025	Финансирование осуществляется в рамках муниципальной программы «Развитие образования Пучежского муниципального района»
4.1.6. Организация и проведение мероприятий (праздники, спортивные соревнования, фестивали и т.д.) для несовершеннолетних, в том числе стоящих на учете в муниципальном банке и органах внутренних дел	Отдел образования администрации и делам молодежи, Отдел по культуре и туризму, МО МВД России "Пучежский"	2021-2025	Финансирование осуществляется в рамках муниципальной программы «Развитие образования Пучежского муниципального района»
4.1.7. Организация работы летнего трудового отряда «Причал надежды» для несовершеннолетних, состоящих на различных видах учета	ОГКУ «Пучежский ЦЗН», КДНиЗП, Отдел образования и делам молодежи	2021-2025	Финансирование осуществляется в рамках муниципальной программы «Развитие образования Пучежского муниципального района»
4.1.8. Организация работы отряда правовой направленности «Юный друг полиции «Волжанин». Участие в областном слете детско-юношеских общественных объединений правоохранительной направленности, поощрение за высокие результаты в проводимых мероприятиях	МО МВД России «Пучежский».	2021-2025	Бюджет Пучежского муниципального района
			0 0 0 0 0
4.1.9. Организация работы клубов «Правовед» на базе библиотечных учреждений района	Отдел по культуре и туризму, библиотечные учреждения	2021-2025	Не требует финансирования
4.1.10. Организация социально – психологической помощи несовершеннолетним, вернувшимся из воспитательных колоний,	КДН и ЗП, МО МВД России «Пучежский», ОГКУ «Пучежский	2021-2025	Не требует финансирования

специальных учебно – воспитательных учреждений закрытого типа	ЦЗП», ОБУ СО «КЦСОН по Пучежскому и Лухскому муниципальным районам»		
4.2. Мероприятия в сфере профилактики терроризма и экстремизма			
4.2.1. Организовать информирование граждан о действиях при угрозе возникновения террористических актов в местах массового пребывания	Администрация района, МО МВД России "Пучежский", Отдел образования и делам молодежи, образовательные организации, администрации поселений, Редакция газеты "Пучежские вести", Отдел по вопросам ГО ЧС и мобилизационной работе	2021-2025	Не требует финансирования
4.2.2. Проведение ежегодных комплексных проверок состояния антитеррористической защищённости объектов, представляющих повышенную технологическую и экологическую опасность, особой важности и жизнеобеспечения, определение дополнительных мер по устранению выявленных недостатков	Администрация района, администрации сельских поселений МО МВД России "Пучежский"	2021-2025	Не требует финансирования
4.3. Мероприятия в сфере профилактики правонарушений в общественных местах и на улицах			
4.3.1. Организация обеспечения безопасности мест с массовым пребыванием граждан при проведении массовых мероприятий	Администрация района, администрации поселений,	2021-2025	Не требует финансирования

	Руководители организаций, МО МВД России "Пучежский"						
4.3.2. Организация работы по информированию граждан о способах и средствах правомерной защиты от преступных и иных посягательств путем проведения разъяснительной работы в средствах массовой информации	Администрация района, Администрации поселений, МО МВД России "Пучежский"	2021-2025	Не требует финансирования				
4.3.3. Организация профилактической работы в образовательных учреждениях, учреждениях культуры, на предприятиях разных форм собственности, направленной на повышение культуры поведения населения в общественных местах	Администрация района, Администрации поселений, Отдел образования и делам молодежи, Отдел по культуре и туризму	2021-2025	Не требует финансирования				
4.3.4. Мероприятия по внедрению и развитию АПК "Безопасный город"	Управление городского хозяйства и ЖКХ района, МО МВД РФ "Пучежский"	2021-2025	Финансирование осуществляется в рамках подпрограммы "Повышение безопасности дорожного движения Пучежского городского поселения" муниципальной программы "Содержание и ремонт автомобильных дорог местного значения Пучежского городского поселения"				
4.3.5. Мероприятия по эксплуатации и содержанию АПК "Безопасный город"	Управление городского хозяйства и ЖКХ района, МО МВД РФ "Пучежский"	2021-2025	Финансирование осуществляется в рамках муниципальной программы «Содержание дорог местного значения Пучежского городского поселения.				
4.3.6. Приобретение видеорегистраторов, металлодетекторов для использования в обеспечении охраны общественного порядка и безопасности граждан в период проведения массовых и публичных мероприятий	Администрация района	2021-2025	Бюджет Пучежского муниципального района				
			3,100	0	0	0	0
4.3.7. Мероприятия по материальному стимулированию граждан, оказывающих органам внутренних дел содействие в охране	Управление городского хозяйства и ЖКХ района,	2021-2025	Финансирование осуществляется в соответствии с нормативно-правовой базой, принятой на региональном уровне Ивановской области				

общественного порядка и борьбе с преступностью	Администрации поселений, МО МВД РФ "Пучежский"						
4.3.8. Исполнение отдельных государственных полномочий в сфере административных правонарушений	Администрация района	2021-2025	Областной бюджет				
			6,288	6,288	6,288	6,288	6,288
4.3.9. Организация мероприятий по отлову и содержанию безнадзорных животных	Администрация района	2021-2025	Областной бюджет				
			11,100	11,100	11,100	11,100	11,100
4.3.10. Меры по укреплению материально-технической базы с целью повышения качества проводимых мероприятий по охране общественного порядка на территории Пучежского муниципального района	МО МВД России «Пучежский»	2021-2025	Бюджет Пучежского муниципального района				
			0	0	0	0	0
4.4. Мероприятия в сфере профилактики правонарушений среди лиц, освободившихся из мест лишения свободы							
4.4.1. Организация работы с работодателями по созданию рабочих мест для устройства лиц, освободившихся из мест лишения свободы	Администрация района, ОГКУ "Пучежский ЦЗН", ТУСЗН по Пучежскому и Верхнеландеховскому районам, Кинешемский МФ УИИ УФСИН России по Ивановской области	По отдельному плану	Не требует финансирования				
4.4.2. Оказание помощи в трудовом и бытовом устройстве лицам, освобожденным из мест лишения свободы (взаимодействие с предприятиями, социальными службами по труду и занятости)	ОГКУ "Пучежский ЦЗН", МО МВД России "Пучежский"	2021-2025	Не требует финансирования				
4.4.3. Информирование осужденных о порядке оказания помощи по выдаче, замене паспорта, постановке и снятии с регистрационного учета,	МФ УИИ УФСИН России по Ивановской области, МО МВД	2021-2025	Не требует финансирования				

жилищных прав	России "Пучежский"		
4.4.4. Социальная адаптация и реабилитация лиц, отбывших уголовные наказания в виде лишения свободы, и лиц, осужденных без изоляции от общества, проведение индивидуальной профилактической работы с ранее судимыми несовершеннолетними правонарушителями в целях социальной интеграции и предупреждения противоправных действий с их стороны	МФ УИИ УФСИН России по Ивановской области, МО МВД России "Пучежский", КДНиЗП, Отдел образования и делам молодежи	2021-2025	Не требует финансирования
4.4.5. Мероприятия по оказанию правовой, социальной, психолого-педагогической, медицинской и иной помощи лицам, освобожденным из учреждений, исполняющих наказания	МФ УИИ УФСИН России по Ивановской области, МО МВД России "Пучежский", администрация района, ТУ СЗН по Пучежскому и Верхнеландеховскому районам, ОГКУ "Пучежский ЦЗН", ОБУЗ "Пучежская ЦРБ"	2021-2025	Не требует финансирования
4.5. Мероприятия в сфере профилактики правонарушений по месту жительства граждан			
4.5.1. Проведение отчетов участковых уполномоченных полиции и представителей администраций поселений перед населением административных участков, коллективами предприятий, учреждений, организаций	Администрации поселений, МО МВД России «Пучежский»	По отдельному плану	Не требует финансирования
4.5.2. Организация работы по реабилитации: - лиц, без определенного места жительства и утративших социальные связи, оказавшихся в трудной жизненной ситуации; - с лицами с ограниченными физическими возможностями, - выпускников детских домов;	Администрация района, ТУСЗН по Пучежскому и Верхнеландеховскому районам	2021-2025	Не требует финансирования

- одиноких престарелых и инвалидов, освобожденных из мест лишения свободы			
4.6. Профилактика правонарушений в рамках отдельной отрасли, сферы управления, предприятия, организации, учреждения			
4.6.1. Организация деятельности по предупреждению правонарушений и защите работников предприятий от преступных посягательств путем реализации дополнительных мер защиты (тревожные кнопки, инкассация, страхование)	Администрация района, Администрации поселений, Руководители организаций, МО МВД России "Пучежский"	2021-2025	Не требует финансирования
4.6.2. Реализация системы мер по контролю за обеспечением технической укрепленности и противопожарной безопасности объектов хранения финансовых и материальных ценностей предприятий всех форм собственности, сохранности денежных средств, при их транспортировке	Администрация района, Администрации поселений, Руководители организаций, МО МВД России "Пучежский".	2021-2025	Не требует финансирования
4.6.3. Организация ежегодной работы по подготовке программ профилактики правонарушений обязательных требований по видам контроля (надзора)	Администрация района, Администрации поселений, Руководители организаций	2021-2025	Не требует финансирования
4.7. Мероприятия в сфере профилактики наркомании и правонарушений, связанных с незаконным оборотом психоактивных веществ			
4.7.1. Проведение мониторинга наркологической ситуации в Пучежском муниципальном районе	Антинаркотическая комиссия	2021-2025	Не требует финансирования
4.7.2. Обсуждение вопросов по профилактике и борьбе с наркоманией и алкоголизмом на общественном совете при администрации района, совете глав	Администрация района	2021-2025	Не требует финансирования
4.7.3. Организация и проведение оперативно-профилактических мероприятий: - в рамках межведомственной комплексной	МО МВД России "Пучежский" Антинаркотическая	2021-2025	Не требует финансирования

операции "Мак", - профилактической акции "Сообща, где торгуют смертью"	комиссия администрации сельских поселений		
4.7.4. Организация и проведение межведомственных рейдов по пресечению фактов реализации несовершеннолетним наркотических и психотропных веществ (вблизи образовательных учреждений, в местах массового отдыха: дискотеках, барах, кафе)	МО МВД России "Пучежский" администрации сельских поселений	2021-2025	Не требует финансирования
4.7.5. Проведение информационно-профилактических мероприятий среди взрослого населения по пропаганде здорового образа жизни (изготовление информационных материалов по антинаркотической направленности)	Субъекты профилактики, МФ УИИ УФСИН России по Ивановской области, МО МВД России "Пучежский"	2021-2025	Бюджет Пучежского муниципального района
			0 0 0 0 0
4.7.6. Размещение доступной информации о возможностях консультативной и лечебно-профилактической помощи областной наркологической службой в общественных местах, районном наркологическом кабинете и т.д.	ОБУЗ "Пучежская ЦРБ", врач-нарколог ОБУЗ "Ивановский областной наркологический диспансер"	2021-2025	За счет финансирования основной деятельности заинтересованных организаций
4.7.7. Организация проведения семинаров, лекций для обучающихся в образовательных учреждениях и молодежи по профилактике и борьбе с незаконным оборотом и употреблением наркотиков, пьянством и алкоголизмом	Отдел образования и делам молодежи, МО МВД России "Пучежский", врач-нарколог ОБУЗ "Ивановский областной наркологический диспансер"	2021-2025	Не требует финансирования
4.7.8. Организация и проведение семинаров, педагогических чтений для педагогов, родителей, специалистов по профилактике употребления несовершеннолетними психоактивных веществ	ОБУЗ "Пучежская ЦРБ", врач-нарколог ОБУЗ "Ивановский областной	2021-2025	Не требует финансирования

	наркологический диспансер", Отдел образования и делам молодежи		
4.7.9. Организация деятельности волонтерских отрядов по профилактике наркомании в образовательных учреждениях	Отдел образования и делам молодежи, образовательные организации	2021-2025	Не требует финансирования
4.7.10. Публикации в газете "Пучежские вести" статей по проблемам алкоголизма, наркомании и токсикомании	ОБУЗ "Пучежская ЦРБ", врач-нарколог ОБУЗ "Ивановский наркологический диспансер", Отдел образования и делам молодежи, МО МВД России "Пучежский", Редакция газеты "Пучежские вести"	2021-2025	Не требует финансирования
4.7.11. Организация и проведение комплекса информационно-профилактических мероприятий антинаркотической направленности: - в рамках областного ноябрьского ученического антинаркотического месячника; - в рамках Всероссийской антинаркотической акции "За здоровье и безопасность наших детей", - мероприятия, приуроченные к Всемирному дню борьбы с наркоманией; - Всероссийский антинаркотический интернет-урок "Имею право знать!"; - акция "Скажи наркотикам: Нет!" - районные антинаркотические акции "Здоровое поколение - будущее России!", "Здоровым быть модно!", районный фитнес-фестиваль "Движение - жизнь"	Отдел образования и делам молодежи, образовательные учреждения, учреждения культуры, ОБУЗ "Пучежская ЦРБ", врач-нарколог ОБУЗ "Ивановский областной наркологический диспансер"	2021-2025	Финансирование осуществляется в рамках муниципальной программы «Развитие образования Пучежского муниципального района»
4.7.12. Создание видеоматериалов, листовок,	Отдел образования и	2021-2025	За счет финансирования основной деятельности

плакатов, буклетов по профилактике употребления психоактивных веществ в образовательных организациях	делам молодежи, Отдел по культуре и туризму образовательные учреждения, учреждения культуры		заинтересованных организаций				
4.7.13. Проведение районного этапа регионального конкурса "Здоровый образ жизни" среди лагерей дневного пребывания	Отдел образования и делам молодежи, образовательные организации	2021-2025	За счет финансирования основной деятельности заинтересованных организаций				
4.7.14. Проведение профилактических антинаркотических мероприятий в лагерях дневного пребывания в летний период "Мы - за здоровый образ жизни!"	Отдел образования и делам молодежи, образовательные учреждения, МО МВД России "Пучежский", Отдел культуры и туризма	2021-2025	За счет финансирования основной деятельности заинтересованных организаций				
4.7.15. Организация работы кабинетов здоровья в общеобразовательных школах, проведение на базе школьных кабинетов здоровья лекториев, консультаций, тренингов, тематических бесед и других мероприятий по профилактике вредных привычек и формированию культуры здоровья	Отдел образования и делам молодежи, образовательные учреждения, ОБУЗ "Пучежская ЦРБ"	2021-2025	За счет финансирования основной деятельности заинтересованных организаций				
4.8. Профилактика мошенничества							
4.8.1. Приобретение баннера в рамках профилактики различных видов мошенничества в отношении граждан Пучежского муниципального района	МО МВД России «Пучежский»	2021-2025	Бюджет Пучежского муниципального района				
			0	0	0	0	0
Всего по программе:			383,255	380,155	380,155	380,155	380,155



**Совет Пучежского муниципального района
Ивановской области
Четвертого созыва**

Р Е Ш Е Н И Е

от 08.10.2020

№ 1

г. Пучеж

**О признании полномочий нового состава Совета Пучежского
муниципального района четвертого созыва**

В соответствии с решениями:

Совета Пучежского городского поселения четвертого созыва от 06.10.2020 №5 «Об избрании депутатов Совета Пучежского городского поселения четвертого созыва в Совет Пучежского муниципального района»,

Совета Илья-Высоковского сельского поселения от 29.09.2020 №3 «Об избрании депутатов Совета Илья-Высоковского сельского поселения в Совет Пучежского муниципального района»,

Совета Затеихинского сельского поселения от 29.09.2020 №8 «Об избрании депутатов Совета Затеихинского сельского поселения в Совет Пучежского муниципального района»,

Совета Мортковского сельского поселения от 29.09.2020г №7 «Об избрании депутатов Совета Мортковского сельского поселения в Совет Пучежского муниципального района»,

Совета Сеготского сельского поселения от 29.09.2020 №7 «Об избрании депутатов Сеготского сельского поселения четвертого созыва в Совет Пучежского муниципального района Ивановской области четвертого созыва»
Совет Пучежского муниципального района

решил:

1. Признать полномочия нового состава Совета Пучежского муниципального района четвертого созыва.

Глава Пучежского муниципального района

И.Н.Шипков



**Совет Пучежского муниципального района
Ивановской области
Четвертого созыва**

Р Е Ш Е Н И Е

от 08.10.2020

№ 2

г. Пучеж

Об избрании Председателя Совета Пучежского муниципального района

В соответствии с Уставом Пучежского муниципального района, протоколом №2 от 08.10.2020 года заседания счетной комиссии Совета Пучежского муниципального района по выборам Председателя Совета Пучежского муниципального района Совет Пучежского муниципального района

решил:

1. Считать избранным Председателем Совета Пучежского муниципального района четвертого созыва Красильникову Нину Леонидовну на срок полномочий Совета Пучежского муниципального района четвертого созыва.

Глава Пучежского муниципального района

И.Н.Шипков



**Совет Пучежского муниципального района
Ивановской области
Четвертого созыва**

Р Е Ш Е Н И Е

от 08.10.2020

№ 3

г. Пучеж

**Об избрании заместителя председателя Совета Пучежского
муниципального района**

В соответствии с Уставом Пучежского муниципального района Совет Пучежского муниципального района

решил:

1. Считать избранным заместителем председателя Совета Пучежского муниципального района четвертого созыва Сивову Людмилу Алексеевну.
2. Решение вступает в силу с момента его принятия.

**Председатель Совета
Пучежского муниципального района**

Н.Л.Красильникова

Глава Пучежского муниципального района

И.Н.Шипков



**Совет Пучежского муниципального района
Ивановской области
Четвертого созыва**

Р Е Ш Е Н И Е

от 08.10.2020

№ 4

г. Пучеж

Об избрании секретаря Совета Пучежского муниципального района

В соответствии с Уставом Пучежского муниципального района Совет Пучежского муниципального района

решил:

1. Считать избранным секретарем Совета Пучежского муниципального района четвертого созыва Макарычеву Татьяну Александровну.
2. Решение вступает в силу с момента его принятия.

**Председатель Совета
Пучежского муниципального района**

Н.Л.Красильникова

Глава Пучежского муниципального района

И.Н.Шипков



**Совет Пучежского муниципального района
Ивановской области
Четвертого созыва**

Р Е Ш Е Н И Е

от 08.10.2020

№ 5

г. Пучеж

**Об отмене решения Совета Пучежского муниципального района от
31.08.2020 № 342 «О внесении изменений в Устав Пучежского
муниципального района Ивановской области»**

В соответствии с Уставом Пучежского муниципального района Ивановской области Совет Пучежского муниципального района

решил:

1. Отменить решение Совета Пучежского муниципального района от 31.08.2020 № 342 «О внесении изменений в Устав Пучежского муниципального района Ивановской области»
2. Решение вступает в силу после его принятия.

**Председатель Совета
Пучежского муниципального района**

Н.Л.Красильникова

Глава Пучежского муниципального района

И.Н.Шипков



**Совет Пучежского муниципального района
Ивановской области
Четвертого созыва**

Р Е Ш Е Н И Е

от 08.10.2020

№ 6

г. Пучеж

**О внесении изменений в Устав Пучежского муниципального района
Ивановской области**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»(в действующей редакции), учитывая итоги публичных слушаний по проекту изменений в Устав Пучежского муниципального района Ивановской области, в целях приведения Устава Пучежского муниципального района Ивановской области в соответствие с Законом Ивановской области от 18.11.2014 №86-ОЗ «О некоторых вопросах формирования, организации и деятельности органов местного самоуправления муниципальных образований Ивановкой области» Совет Пучежского муниципального района

решил:

1. Принять изменения в Устав Пучежского муниципального района Ивановской области согласно приложению (приложение N 1).
2. Направить настоящее решение о внесении изменений в Устав Пучежского муниципального района Ивановской области для государственной регистрации.
3. Решение вступает в силу после его официального опубликования.
4. Настоящее решение применяется к Главе Пучежского муниципального района, избираемому после вступления в силу настоящего решения.

**Председатель Совета
Пучежского муниципального района**

Н.Л.Красильникова

Глава Пучежского муниципального района

И.Н.Шипков

Изменения и дополнения в Устав Пучежского муниципального района Ивановской области, принятый решением Пучежского районного Совета депутатов первого созыва от 07.09.2005 №174 с изменениями и дополнениями, внесенными решениями Совета депутатов Пучежского муниципального района от 26.04.2007 № 136, от 30.06.2008 № 242, от 22.06.2009 № 322, от 26.10.2009 № 354, от 27.01.2010 № 385, от 17.05.2010 № 19, с изменениями и дополнениями, внесенными решениями Совета Пучежского муниципального района от 30.05.2011 №101, от 28.05.2012 №180, от 31.10.2012 №207, от 30.06.2014 №346, от 01.06.2015 №20, от 01.06.2015 №21, от 28.11.2016 №124, от 28.05.2018 №214)

1. Части 5 и 6 статьи 19 Устава признать утратившими силу.

Часть 4 статьи 32 Устава изложить в новой редакции:

«4. Глава района избирается Советом района сроком на четыре года открытым голосованием из числа кандидатов, представленных конкурсной комиссией по результатам конкурса.

Избранным на должность Главы района считается кандидат, за которого проголосовали более половины от установленной настоящим Уставом численности депутатов Совета района.

Избрание Главы района проводится в порядке, установленном Регламентом Совета района, и оформляется решением Совета района по результатам голосования».



**Совет Пучежского муниципального района
Ивановской области
Четвертого созыва**

Р Е Ш Е Н И Е

от 08.10.2020

№ 7

г. Пучеж

**О предложении Избирательной комиссии Ивановской области
кандидатуры для назначения членом территориальной избирательной
комиссии Пучежского района с правом решающего голоса**

На основании обращения Избирательной комиссии Ивановской области, в соответствии с пунктом 6 статьи 26 Федерального закона от 12.06.2002 №67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» (в действующей редакции), Уставом Пучежского муниципального района Ивановской области Совет Пучежского муниципального района

решил:

1. Предложить Избирательной комиссии Ивановской области кандидатуру Бабанова Сергея Германовича, 20.11.1971года рождения, образование высшее, место работы – администрации Пучежского муниципального района, должность – заместитель главы администрации по организационной работе, проживающего Ивановская область, г. Пучеж, ул. Советская, д. 3, кв. 67, для назначения членом территориальной избирательной комиссии Пучежского района с правом решающего голоса.

2. Направить настоящее решение в Избирательную комиссию Ивановской области.

**Председатель Совета
Пучежского муниципального района**

Н.Л.Красильникова

Глава Пучежского муниципального района

И.Н.Шипков

**Администрация Затеихинского сельского поселения
Пучежского муниципального района Ивановской области**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 02.06.2020

№ 15-п

д. Затеиха

**Об утверждении Стандарта антикоррупционного поведения
муниципального служащего администрации Затеихинского сельского
поселения**

В соответствии с Федеральными законами от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации»

постановляю:

1. Утвердить прилагаемый Стандарт антикоррупционного поведения муниципального служащего администрации Затеихинского сельского поселения.
2. Обнародовать настоящее постановление в соответствии с Уставом Затеихинского сельского поселения и разместить на официальном сайте администрации поселения в сети «Интернет».
3. Контроль за исполнения настоящего постановления оставляю за собой.
4. Постановление вступает в силу с момента подписания.

Глава Затеихинского сельского поселения

Н.К.Таничев

**Стандарт
антикоррупционного поведения муниципального служащего администрации
Затеихинского сельского поселения**

1. Общие положения

1.1. Стандарт антикоррупционного поведения муниципального служащего администрации Затеихинского сельского поселения (далее - муниципальный служащий), разработан в соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».

1.2. Под стандартом антикоррупционного поведения муниципального служащего понимается совокупность установленных правил, выраженных в виде единой системы запретов, ограничений, обязанностей и дозволений, обеспечивающих предупреждение коррупции.

2. Обязанности муниципального служащего

2.1. В целях предотвращения коррупции муниципальный служащий обязан:

2.1.1. Соблюдать ограничения, выполнять обязательства и требования к служебному поведению, не нарушать запреты, которые установлены федеральным законодательством.

2.1.2. Принимать предусмотренные законодательством Российской Федерации меры по недопущению любой возможности возникновения конфликта интересов. Муниципальный служащий обязан в порядке, определенном представителем нанимателя (работодателем) в соответствии с нормативными правовыми актами органа местного самоуправления, уведомлять в письменной форме представителя нанимателя (работодателя) о личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая может привести к конфликту интересов, о возникшем конфликте интересов, как только ему станет об этом известно и принимать меры по предотвращению подобного конфликта.

В случае возникновения конфликта интересов муниципальный служащий имеет право обращаться в комиссию по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих администрации Затеихинского сельского поселения (далее - администрация), и урегулированию конфликта интересов (далее - комиссия).

2.1.3. Представлять достоверные сведения о своих доходах, расходах, имуществе и обязательствах имущественного характера, а также своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей в соответствии с нормативным правовым актом администрации Затеихинского сельского поселения.

2.1.4. Предварительно уведомлять представителя нанимателя о намерении выполнять иную оплачиваемую работу в порядке, установленном нормативным правовым актом администрации Затеихинского сельского поселения.

2.1.5. Получать письменное разрешение представителя нанимателя:

на занятие оплачиваемой деятельностью, финансируемой исключительно за счет средств иностранных государств, международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации;

на принятие наград, почетных и специальных званий (за исключением научных) иностранных государств, международных организаций, а также политических партий, других общественных объединений и религиозных объединений, если в должностные обязанности

муниципального служащего входит взаимодействие с указанными организациями и объединениями.

2.1.6. Передавать в порядке, установленном правовым актом администрации Затеихинского сельского поселения, подарки, полученные в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, в администрацию, за исключением случаев, установленных гражданским законодательством Российской Федерации.

Муниципальному служащему разрешается в установленном порядке выкупить подарок, полученный им в связи с протокольным мероприятием, служебной командировкой или другим официальным мероприятием, и переданный им в администрацию в порядке, установленным нормативным правовым актом администрации Затеихинского сельского поселения.

2.1.7. В случае, если владение лицом, замещающим должность муниципальной службы, ценными бумагами (долями участия, паями в уставных (складочных) капиталах организаций) приводит или может привести к конфликту интересов, указанное лицо обязано передать принадлежащие ему ценные бумаги (доли участия, пай в уставных (складочных) капиталах организаций) в доверительное управление в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации.

2.1.8. Использовать средства материально-технического и иного обеспечения, другого муниципального имущества только в связи с исполнением должностных обязанностей, не допускать передачи муниципального имущества другим лицам.

2.1.9. Проявлять нейтральность, исключаящую возможность влияния на свою профессиональную служебную деятельность решений политических партий, других общественных объединений, религиозных объединений и иных организаций.

2.1.10. Поддерживать уровень квалификации, необходимый для надлежащего исполнения должностных обязанностей, в части антикоррупционной составляющей.

2.1.11. Уведомлять представителя нанимателя, органы прокуратуры или другие государственные органы обо всех случаях обращения к нему каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений в порядке, установленном нормативным правовым актом администрации Затеихинского сельского поселения.

2.1.12. Воздерживаться от поведения (высказываний, жестов, действий), которое может быть воспринято окружающими как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки.

2.2. Гражданин, замещавший должности муниципальной службы, перечень которых устанавливается нормативным правовым актом администрации Затеихинского сельского поселения, в течение двух лет после увольнения с муниципальной службы должен:

2.2.1. Обращаться в комиссию по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих администрации Затеихинского сельского поселения и урегулированию конфликта интересов (далее - комиссия) в целях получения согласия на замещение должности в коммерческих и некоммерческих организациях, если отдельные функции государственного управления муниципальной службы, ценными бумагами (долями участия, паями в уставных (складочных) капиталах организаций) приводит или может привести к конфликту интересов, указанное лицо обязано передать принадлежащие ему ценные бумаги (доли участия, пай в уставных (складочных) капиталах организаций) в доверительное управление в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации

б) участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией (кроме участия в управлении политической партией, органом профессионального союза, в том числе выборным органом первичной профсоюзной организации, созданной в органе местного самоуправления, аппарате избирательной комиссии муниципального образования, участия в съезде (конференции) или общем собрании иной общественной организации, жилищного, жилищно-строительного, гаражного кооперативов, товарищества собственников

недвижимости) с разрешения представителя нанимателя, которое получено в порядке, установленном законом субъекта Российской Федерации;

в) представление на безвозмездной основе интересов муниципального образования в совете муниципальных образований субъекта Российской Федерации, иных объединениях муниципальных образований, а также в их органах управления;

г) представление на безвозмездной основе интересов муниципального образования в органах управления и ревизионной комиссии организации, учредителем (акционером, участником) которой является муниципальное образование, в соответствии с муниципальными правовыми актами, определяющими порядок осуществления от имени муниципального образования полномочий учредителя организации либо порядок управления находящимися в муниципальной собственности акциями (долями в уставном капитале);

д) иные случаи, предусмотренные федеральными законами.

3.1.2. Заниматься предпринимательской деятельностью лично или через доверенных лиц.

3.1.3. Быть поверенным или представителем по делам третьих лиц в органе местного самоуправления, в котором он замещает должность муниципальной службы, если иное не предусмотрено федеральными законами.

3.1.4. Получать в связи с исполнением должностных обязанностей вознаграждения от физических и юридических лиц (подарки, денежное вознаграждение, ссуды, услуги, оплату развлечений, отдыха, транспортных расходов и иные вознаграждения).

3.1.5. Выезжать в командировки за счет средств физических и юридических лиц, за исключением командировок, осуществляемых на взаимной основе по договоренности органа местного самоуправления, избирательной комиссии муниципального образования с органами местного самоуправления, избирательными комиссиями других муниципальных образований, а также с органами государственной власти и органами местного самоуправления иностранных государств, международными и иностранными некоммерческими организациями.

3.1.6. Разглашать и использовать в целях, не связанных с муниципальной службой, сведения, отнесенные в соответствии с федеральным законом к сведениям конфиденциального характера, или служебную информацию, ставшие известными муниципальному служащему в связи с исполнением должностных обязанностей.

Указанное ограничение распространяется также на граждан после увольнения с муниципальной службы.

3.1.7. Входить в состав органов управления, попечительских или наблюдательных советов, иных органов иностранных некоммерческих неправительственных организаций и действующих на территории Российской Федерации их структурных подразделений, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации.

3.1.8. Использовать должностные полномочия для оказания влияния на деятельность государственных, муниципальных органов, организаций, должностных лиц, муниципальных служащих и граждан при решении вопросов личного характера, а также в интересах политических партий, других общественных объединений, религиозных объединений и иных организаций.

Создавать в муниципальных органах структуры политических партий, других общественных объединений (за исключением профессиональных союзов, ветеранских и иных органов общественной самодеятельности) и религиозных объединений или способствовать созданию указанных структур.

3.1.9. Использовать преимущества должностного положения для предвыборной агитации, а также для агитации по вопросам референдума.

3.1.10. Оказывать предпочтение каким-либо общественным или религиозным объединениям, профессиональным или социальным группам, организациям и гражданам.

3.1.11. Использовать в целях, не связанных с исполнением должностных обязанностей, средства материально-технического, финансового и иного обеспечения, другое муниципальное имущество.

3.1.12. Допускать публичные высказывания, суждения и оценки, в том числе в средствах массовой информации, в отношении деятельности органа местного самоуправления, избирательной комиссии муниципального образования и их руководителей, если это не входит в его должностные обязанности;

3.1.12. Допускать действия, связанные с влиянием каких-либо личных, имущественных (финансовых) и иных интересов, препятствующих добросовестному исполнению должностных обязанностей.

3.1.13. Заниматься без письменного разрешения представителя нанимателя (работодателя) оплачиваемой деятельностью, финансируемой исключительно за счет средств иностранных государств, международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации.

3.1.14. Принимать без письменного разрешения главы муниципального образования награды, почетные и специальные звания (за исключением научных) иностранных государств, международных организаций, а также политических партий, других общественных объединений и религиозных объединений, если в его должностные обязанности входит взаимодействие с указанными организациями и объединениями.

3.1.15. Прекращать исполнение должностных обязанностей в целях урегулирования трудового спора;

3.1.16. Исполнять данное ему неправомерное поручение.

4. Ограничения, связанные с муниципальной службой

4.1. Муниципальный служащий не может находиться на муниципальной службе в случае:

4.1.1. Близкого родства или свойства (родители, супруги, дети, братья, сестры, а также братья, сестры, родители, дети супругов и супруги детей) с главой муниципального образования, который возглавляет местную администрацию, если замещение должности муниципальной службы связано с непосредственной подчиненностью или подконтрольностью этому должностному лицу, или с муниципальным служащим, если замещение должности муниципальной службы связано с непосредственной подчиненностью или подконтрольностью одного из них другому.

4.1.2. Прекращения гражданства Российской Федерации, прекращения гражданства иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право находиться на муниципальной службе, приобретения им гражданства иностранного государства либо получения им вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства, не являющегося участником международного договора (работодателя) оплачиваемой деятельностью, финансируемой исключительно за счет средств иностранных государств, международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации.

**Администрация Затеихинского сельского поселения
Пучежского муниципального района Ивановской области**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 03.06.2020

№ 16-п

д. Затеиха

**О внесении изменений и дополнений в постановление администрации
Затеихинского сельского поселения от 10.03.2017 г. №17-п «Об утверждении
Административного регламента администрации Затеихинского сельского
поселения Пучежского муниципального района Ивановской области по
осуществлению муниципального жилищного контроля на территории
Затеихинского сельского поселения»**

В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 03.04.2020 г. № 438 «Об особенностях осуществления в 2020 году государственного контроля(надзора), муниципального контроля и о внесении изменения в пункт 7 правил подготовки органами государственного контроля (надзора) и органами муниципального контроля ежегодных планов проведения плановых проверок юридических лиц и индивидуальных предпринимателей», на основании представления прокуратуры Пучежского района от 27.04.2020 г. № 02-19-2020

постановляю:

1. Внести в постановление администрации Затеихинского сельского поселения от 10.03.2017 г. № 17-п «Об утверждении административного регламента администрации Затеихинского сельского поселения по осуществлению муниципального жилищного контроля на территории Затеихинского сельского поселения» (Далее-Регламент») следующие дополнения: Раздел II Регламента дополнить частью 5 следующего содержания:

«5. Особенность осуществления муниципального контроля в 2020 году.

5.1 Установить, что в 2020 году в отношении юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, отнесенных в соответствии со статьей 4 Федерального закона "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации" к субъектам малого и среднего предпринимательства, сведения о которых включены в единый реестр субъектов малого и среднего предпринимательства, а также в отношении некоммерческих организаций, среднесписочная численность работников которых за 2019 год не превышает 200 человек, за исключением политических партий и некоммерческих организаций, включенных в реестр некоммерческих организаций, выполняющих функции иностранного агента, проводятся только:

а) внеплановые проверки, основаниями, для проведения которых являются факты причинения вреда жизни, здоровью граждан или угрозы причинения

вреда жизни, здоровью граждан, возникновение чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера и проведение которых согласовано органами прокуратуры;

б) внеплановые проверки, назначенные в целях проверки исполнения ранее выданного предписания о принятии мер, направленных на устранение нарушений, влекущих непосредственную угрозу причин подготовки органами государственного контроля (надзора) и органами муниципального контроля ежегодных планов проведения плановых проверок юридических лиц и индивидуальных предпринимателей», на основании представления прокуратуры Пучежского района от 27.04.2020 г. № 02-19-2020

постановляю:

1. Внести в постановление администрации Затеихинского сельского поселения от 10.03.2017 г. № 17-п «Об утверждении административного регламента администрации Затеихинского сельского поселения по осуществлению муниципального жилищного контроля на территории Затеихинского сельского поселения» (Далее-Регламент») следующие дополнения: Раздел II Регламента дополнить частью 5 следующего содержания, проводятся только:

а) внеплановые проверки, основаниями, для проведения которых являются факты причинения вреда жизни, здоровью граждан или угрозы причинения вреда жизни, здоровью граждан, возникновение чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера и проведение которых согласовано органами прокуратуры;

б) внеплановые проверки, назначенные в целях проверки исполнения ранее выданного предписания о принятии мер, направленных на устранение нарушений, влекущих непосредственную угрозу причинения вреда жизни и здоровью граждан, проведение которых согласовано органами прокуратуры;

в) внеплановые проверки, проводимые на основании поручения Президента Российской Федерации, поручения Правительства Российской Федерации с указанием конкретного юридического лица и (или) индивидуального предпринимателя, требования прокурора о проведении внеплановой проверки в рамках надзора за исполнением законов по поступившим в органы прокуратуры материалам и обращениям;

г) внеплановые проверки, основания, для проведения которых установлены пунктом 1.1 части 2 статьи 10 Федерального закона "О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля" и пунктом 4 части 10 статьи 19 Федерального закона "О лицензировании отдельных видов деятельности";

д) внеплановые проверки, назначенные в целях проверки исполнения ранее выданного предписания, решение о признании которого исполненным влечет возобновление ранее приостановленного действия лицензии, аккредитации или иного документа, имеющего разрешительный характер.

5.2. Установить, что в 2020 году при осуществлении муниципального контроля в отношении юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, не указанных в пункте 5.1 настоящего постановления, проводятся только:

а) внеплановые проверки, указанные в пункте 5.1 настоящего постановления;

б) плановые проверки юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, деятельность и (или) используемые производственные объекты которых отнесены к категории чрезвычайные

Глава Затеихинского сельского поселения

Н.К.Таничев

**Администрация Затеихинского сельского поселения
Пучежского муниципального района Ивановской области**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 12.10.2020

№ 32-п

д. Затеиха

О внесении изменений в постановление администрации Затеихинского сельского поселения от 14.12.2017 г. № 69-п «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление разрешения на осуществление земляных работ»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Уставом Затеихинского сельского поселения, в целях реализации мероприятий по разработке и утверждению административных регламентов предоставления муниципальных услуг, на основании экспертного заключения главного правового управления Правительства Ивановской области от 13.07.2020 г. № 1879

постановляю:

Внести в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Предоставление разрешения на осуществление земляных работ», утвержденный постановлением администрации Затеихинского сельского поселения № 69-п от 14.12.2017 г. (Далее –Регламент) следующие изменения:

Пункт 5.2 Регламента читать в редакции:

«5.2 Жалоба на решения и действия (бездействие) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, может быть направлена по почте, через многофункциональный центр, с использованием информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", официального сайта органа, предоставляющего муниципальную услугу, единого портала государственных и муниципальных услуг либо регионального портала государственных и муниципальных услуг, а также может быть принята при личном приеме заявителя.

Жалоба на решения и действия (бездействие) многофункционального центра, работника многофункционального центра может быть направлена по почте, с использованием информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", официального сайта многофункционального центра, единого портала государственных и муниципальных услуг либо регионального портала

государственных и муниципальных услуг, а также может быть принята при личном приеме заявителя».

2. Обнародовать настоящее постановление в соответствии с Уставом Затеихинского сельского поселения и разместить на официальном сайте администрации поселения в сети «Интернет».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

4. Постановление вступает в силу с момента подписания.

Глава Затеихинского сельского поселения

Н.К.Таничев

**Администрация Затеихинского сельского поселения
Пучежского муниципального района Ивановской области**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 12.10.2020

№ 33-п

д. Затеиха

О внесении изменений в постановление администрации Затеихинского сельского поселения от 23.05.2015 г. № 32-п «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление в собственность, постоянное (бессрочное) пользование, в безвозмездное пользование и в аренду юридическим и физическим лицам земельных участков, на которых расположены здания, сооружения»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Федеральным законом от 27.07.2010 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг", руководствуясь Уставом Затеихинского сельского поселения Пучежского муниципального района Ивановской области, на экспертного заключения главного правового управления Правительства Ивановской области от 09.07.2020 г. № 1833

постановляю:

1. Внести следующие изменения и дополнения в постановление администрации Затеихинского сельского поселения от 23.05.2015 г. № 32-п «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление в собственность, постоянное (бессрочное) пользование, в безвозмездное пользование и в аренду юридическим и физическим лицам земельных участков, на которых расположены здания, сооружения»(Далее «Регламент»):

1.1. Подпункт 2 пункт 5.2 раздела 5 читать в редакции:

«Жалоба на решения и действия (бездействие) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, может быть направлена по почте, через многофункциональный центр, с использованием информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", официального сайта органа, предоставляющего муниципальную услугу, единого портала государственных и муниципальных услуг либо регионального портала государственных и муниципальных услуг, а также может быть принята при личном приеме заявителя.

Жалоба на решения и действия (бездействие) многофункционального центра, работника многофункционального центра может быть направлена по почте, с использованием информационно-телекоммуникационной сети

"Интернет", официального сайта многофункционального центра, единого портала государственных и муниципальных услуг либо регионального портала государственных и муниципальных услуг, а также может быть принята при личном приеме заявителя».

2. Направить настоящее постановление для официального опубликования и размещения на официальном сайте администрации Затеихинского сельского поселения

3. Постановление вступает в силу с момента подписания.

4. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Затеихинского сельского поселения

Н.К.Таничев

**Администрация Затеихинского сельского поселения
Пучежского муниципального района Ивановской области**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 16.10.2020

№ 34-п

д. Затеиха

О внесении изменений в постановление администрации Затеихинского сельского поселения от 02.06.2020 г. № 15-п «Об утверждении Стандарта антикоррупционного поведения муниципального служащего администрации Затеихинского сельского поселения»

В соответствии с Федеральными законами от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», на основании экспертного заключения главного правового управления Правительства Ивановской области от 10.09.2020 г. № 2524

постановляю:

1. Внести в постановления администрации Затеихинского сельского поселения от 02.06.2020 г. № 15-п «Об утверждении Стандарта антикоррупционного поведения муниципального служащего администрации Затеихинского сельского поселения» следующие изменения:

1.1 Пункт 2.2.1 Приложения изложить в следующей редакции:

«2.2.1. Обращаться в комиссию по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов Пучежского муниципального района (далее - комиссия) в целях получения согласия на замещение должности в коммерческих и некоммерческих организациях, если отдельные функции государственного управления данными организациями входили в должностные (служебные) обязанности муниципального служащего, в порядке, установленным правовым актом администрации Пучежского муниципального района. Решения комиссии являются обязательными для лица, замещавшего соответствующую должность.

2. Обнародовать настоящее постановление в соответствии с Уставом Затеихинского сельского поселения и разместить на официальном сайте администрации поселения в сети «Интернет».

3. Контроль за исполнения настоящего постановления оставляю за собой.

4. Постановление вступает в силу с момента подписания.

Глава Затеихинского сельского поселения

Н.К.Таничев

**Администрация Затеихинского сельского поселения
Пучежского муниципального района Ивановской области**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 16.10.2020

№ 35-п

д. Затеиха

Об отмене постановления администрации Затеихинского сельского поселения от 01.06.2020 г. № 14-п «Об утверждении Порядка защиты работников, сообщивших о коррупционных правонарушениях в деятельности администрации Затеихинского сельского поселения Пучежского муниципального района Ивановской области»

В соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», на основании экспертного заключения главного правового управления Правительства Ивановской области от 10.09.2020 г. № 2529

постановляю:

1. Постановление администрации Затеихинского сельского поселения от 01.06.2020 г. № 14-п «Об утверждении Порядка защиты работников, сообщивших о коррупционных правонарушениях в деятельности администрации Затеихинского сельского поселения Пучежского муниципального района Ивановской области» отменить.

2. Обнародовать настоящее постановление в соответствии с Уставом Затеихинского сельского поселения и разместить на официальном сайте администрации поселения в сети «Интернет».

3. Контроль за исполнения настоящего постановления оставляю за собой.

4. Постановление вступает в силу с момента подписания.

Глава Затеихинского сельского поселения

Н.К.Таничев

**Администрация Затеихинского сельского поселения
Пучежского муниципального района Ивановской области**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 16.10.2020

№ 36-п

д. Затеиха

О внесении изменений в постановление администрации Затеихинского сельского поселения от 23.05.2015 г. № 30-п «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Прекращение права постоянного (бессрочного) пользования или пожизненного наследуемого владения земельным участком по заявлению правообладателя»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Федеральным законом от 27.07.2010 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг", на основании экспертного заключения главного правового управления Правительства Ивановской области от 08.07.2020 г. № 1802

постановляю:

1. Внести в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Прекращение права постоянного (бессрочного) пользования или пожизненного наследуемого владения земельным участком по заявлению правообладателя», утвержденный постановлением администрации Затеихинского сельского поселения № 30-п от 23.05.2015 г. (Далее – Регламент») следующие изменения:

1.1 Пункт 2.12 Регламента читать в следующей редакции:

«2.12 Исчерпывающий перечень оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги.

- отсутствие хотя бы одного из документов, предусмотренных п. 2.9 раздела

- с заявлением обратилось ненадлежащее лицо;

- имеются соответствующие постановления (акты) судов, решения правоохранительных органов в отношении земельных участков, право постоянного (бессрочного) пользования которыми прекращается;

- документы, представленные заявителем, по форме или содержанию не соответствуют требованиям действующего законодательства;

- не представлены все документы, необходимые для принятия решения о прекращении права на земельный участок;

- в представленных документах выявлена недостоверная, искаженная информация.

2. Направить настоящее постановление для официального опубликования и размещения на официальном сайте администрации Затеихинского сельского поселения Пучежского муниципального района Ивановской области.

3. Постановление вступает в силу в соответствии с момента подписания.

4. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Затеихинского сельского поселения

Н.К.Таничев

**Администрация Илья-Высоковского сельского поселения
Пучежского муниципального района Ивановской области**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 20.10.2020

№ 66-п

с. Илья-Высоково

Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Осуществление муниципального контроля за использованием и охраной недр при добыче общераспространённых полезных ископаемых, а также при строительстве подземных сооружений, не связанных с добычей полезных ископаемых на территории Илья-Высоковского сельского поселения Пучежского муниципального района»

В соответствии с ч. 5 ст. 5 Федерального закона от 21.02.2008 года № 2395-1 «О недрах», руководствуясь Уставом Илья-Высоковского сельского поселения Пучежского муниципального района Ивановской области, администрация Илья-Высоковского сельского поселения

постановляет:

1. Утвердить административный регламент предоставления муниципальной услуги «Осуществление муниципального контроля за использованием и охраной недр при добыче общераспространённых полезных ископаемых, а также при строительстве подземных сооружений, не связанных с добычей полезных ископаемых на территории сельского поселения муниципального района» согласно (Приложение № 1).

2. Настоящее постановление вступает в силу с момента его опубликования и подлежит официальному обнародованию в установленном порядке в соответствии с Уставом Илья-Высоковского сельского поселения.

**Глава Илья-Высоковского сельского поселения
Пучежского муниципального района**

И.В.Жабров

**АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ
предоставления муниципальной услуги
«Осуществление муниципального контроля за
использованием и охраной недр при добыче общераспространённых полезных
ископаемых, а также при строительстве подземных сооружений, не связанных с
добычей полезных ископаемых, на территории сельского поселения муниципального
района»**

I. Общие положения

1.1. Административный регламент по осуществлению проверок в рамках муниципального контроля за использованием и охраной недр при добыче общераспространённых полезных ископаемых, а также при строительстве подземных сооружений, не связанных с добычей полезных ископаемых на территории Илья-Высоковского сельского поселения Пучежского муниципального района (далее - Административный регламент) является нормативным правовым актом, определяющим сроки и последовательность административных процедур и административных действий, осуществляемых администрацией Илья-Высоковского сельского поселения Пучежского муниципального района, порядок взаимодействия контролирующего органа с государственными и муниципальными органами, проверяемыми организациями, индивидуальными предпринимателями при осуществлении муниципального контроля за использованием и охраной недр при добыче общераспространённых полезных ископаемых, а также при строительстве подземных сооружений, не связанных с добычей полезных ископаемых на территории Илья-Высоковского сельского поселения Пучежского муниципального района (далее – муниципальная услуга).

1.2. Исполнение муниципальной услуги осуществляется уполномоченным должностным лицом администрации Илья-Высоковского сельского поселения Пучежского муниципального района.

1.3. Исполнение муниципальной услуги осуществляется на основании и в исполнении:

- Конституции Российской Федерации;
- Федерального закона от 21 февраля 1992 г. № 2395-1 «О недрах»;
- Федерального закона Российской Федерации от 02 мая 2006 г. № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации»;
- Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях от 30.12.2001 № 195-ФЗ;
- Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;
- Федерального закона от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля»;
- Устава Илья-Высоковского сельского поселения Пучежского муниципального района Ивановской области.

1.4. Муниципальному контролю подлежат юридические лица, независимо от их организационно-правовой формы, и индивидуальные предприниматели, осуществляющие добычу общераспространённых полезных ископаемых, а также строительство подземных

сооружений, не связанных с добычей полезных ископаемых расположенных на территории сельского поселения муниципального района.

1.5 Объектом контроля являются участки недр, расположенные на территории Илья-Высоковского сельского поселения Пучежского муниципального района, предоставленные в пользование в соответствии с лицензиями на право пользования недрами, а так же собственников земельных участков, землепользователей, землевладельцев и арендаторов, осуществляющих добычу общераспространенных полезных ископаемых.

1.6. Предметом муниципального контроля в сфере регулирования отношений недропользования в пределах предоставленных законодательством Российской Федерации полномочий является соблюдение юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями обязательных требований, установленных законодательством Российской Федерации и требований, установленных законодательством Ивановской области, в сфере использования и охраны недр при добыче общераспространенных полезных ископаемых, а также при строительстве подземных сооружений, не связанных с добычей полезных ископаемых, на территории Илья-Высоковского сельского поселения Пучежского муниципального района .

1.7. Муниципальный контроль осуществляется в форме документарных и выездных проверок, проводимых в соответствии с утвержденными планами, а также внеплановых документарных и выездных проверок с соблюдением прав и законных интересов организаций и граждан.

1.8. Конечным результатом исполнения полномочий по осуществлению муниципального контроля является:

- соблюдение юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями в процессе осуществления деятельности требований законодательства в области недропользования;

- рациональное использование и охрана недр, предотвращение выборочной отработки полезных ископаемых участков недр, загрязнения, захламления и других негативных (вредных) воздействий хозяйственной деятельности.

Исполнение муниципальной услуги заканчивается следующими юридическими фактами:

- а) составлением акта проверки (далее - акт проверки),

- б) выдачей предписания в случае выявления в ходе проведения проверки нарушений требований, установленных муниципальными правовыми актами сельского поселения муниципального района, а также требований, установленных федеральными законами, законами Ивановской области в сфере недропользования.

- в) информированием органов государственной власти, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях в сфере недропользования, о выявленных в ходе проверки нарушениях, с целью привлечения нарушителей к административной ответственности - в случае обнаружения достаточных данных, указывающих на наличие события административного правонарушения, предусмотренного КоАП РФ.

1.9. Должностное лицо при осуществлении муниципальной услуги обязано:

- своевременно и в полной мере исполнять предоставленные в соответствии с законодательством Российской Федерации полномочия по предупреждению, выявлению и пресечению нарушений обязательных требований и требований, установленных муниципальными правовыми актами;

- соблюдать законодательство Российской Федерации, права и законные интересы юридического лица, индивидуального предпринимателя, проверка которых проводится;

- проводить проверку на основании распоряжения руководителя органа муниципального контроля о ее проведении в соответствии с ее назначением;

- проводить проверку только во время исполнения служебных обязанностей, выездную проверку только при предъявлении служебных удостоверений, копии распоряжения руководителя органа муниципального контроля;

- не препятствовать руководителю, иному должностному лицу или уполномоченному представителю юридического лица, индивидуальному предпринимателю, его уполномоченному представителю присутствовать при проведении проверки и давать разъяснения по вопросам, относящимся к предмету проверки;

- предоставлять руководителю, иному должностному лицу или уполномоченному представителю юридического лица, индивидуальному предпринимателю, его уполномоченному представителю, присутствующим при проведении проверки, информацию и документы, относящиеся к предмету проверки;

- знакомить руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя с результатами проверки;

- знакомить руководителя, иное должностное лицо или уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя с документами и (или) информацией, полученными в рамках межведомственного информационного взаимодействия;

- учитывать при определении мер, принимаемых по фактам выявленных нарушений, соответствие указанных мер тяжести нарушений, их потенциальной опасности для жизни, здоровья людей, для животных, растений, окружающей среды, объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации, музейных предметов и музейных коллекций, включенных в состав Музейного фонда Российской Федерации, особо ценных, в том числе уникальных, документов Архивного фонда Российской Федерации, документов, имеющих особое историческое, научное, культурное значение, входящих в состав национального библиотечного фонда, безопасности государства, для возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, а также не допускать необоснованное ограничение прав и законных интересов граждан, в том числе индивидуальных предпринимателей, юридических лиц;

- доказывать обоснованность своих действий при их обжаловании юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

- соблюдать сроки проведения проверки, установленные настоящим Федеральным законом;

- не требовать от юридического лица, индивидуального предпринимателя документы и иные сведения, представление которых не предусмотрено законодательством Российской Федерации;

- перед началом проведения выездной проверки по просьбе руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя ознакомить их с положениями административного регламента, в соответствии с которым проводится проверка; - осуществлять запись о проведенной проверке в журнале учета проверок в случае его наличия у юридического лица, индивидуального предпринимателя.

1.10. Лица, в отношении которых осуществляются мероприятия по муниципальному контролю, вправе:

- непосредственно присутствовать при проведении проверки, давать объяснения по вопросам, относящимся к предмету проверки;

- получать от органа муниципального контроля, его должностных лиц информацию, которая относится к предмету проверки и предоставление которой предусмотрено настоящим Федеральным законом;

- знакомиться с документами и (или) информацией, полученными органами муниципального контроля в рамках межведомственного информационного взаимодействия от иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, в распоряжении которых находятся эти документы и (или) информация;

- представлять документы и (или) информацию, запрашиваемые в рамках межведомственного информационного взаимодействия, в орган государственного контроля (надзора), орган муниципального контроля по собственной инициативе;

- знакомиться с результатами проверки и указывать в акте проверки о своем ознакомлении с результатами проверки, согласии или несогласии с ними, а также с отдельными действиями должностных лиц органа государственного контроля (надзора), органа муниципального контроля;

- обжаловать действия (бездействие) должностных лиц органа государственного контроля (надзора), органа муниципального контроля, повлекшие за собой нарушение прав юридического лица, индивидуального предпринимателя при проведении проверки, в административном и (или) судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации;

- привлекать Уполномоченного при Президенте Российской Федерации по защите прав предпринимателей либо уполномоченного по защите прав предпринимателей в субъекте Российской Федерации к участию в проверке.

1.11. Руководитель, иное должностное лицо или уполномоченный представитель юридического лица, индивидуальный предприниматель, его уполномоченный представитель обязаны предоставить должностным лицам органа муниципального контроля, проводящим выездную проверку, возможность ознакомиться с документами, связанными с целями, задачами и предметом выездной проверки, в случае, если выездной проверке не предшествовало проведение документарной проверки, а также обеспечить доступ проводящих выездную проверку должностных лиц и участвующих в выездной проверке экспертов, представителей экспертных организаций на территорию, в используемые юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем при осуществлении деятельности здания, строения, сооружения, помещения, к используемым юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями оборудованию, подобным объектам, транспортным средствам и перевозимым ими грузам.

1.12 Документы, запрашиваемые в ходе проверки лично у проверяемого юридического лица, индивидуального предпринимателя:

- документы, подтверждающие полномочия лица, представляющего интересы юридического лица, индивидуального предпринимателя.

Документы и (или) информация, запрашиваемые и получаемые в ходе проверки в условиях межведомственного информационного взаимодействия от иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций:

- сведения из Единого государственного реестра юридических лиц;

- сведения из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей;

- выписка из Единого государственного реестра недвижимости на объект недвижимости;

- выписка из Единого государственного реестра недвижимости о переходе прав на объект недвижимости;

- сведения из единого государственного реестра лицензий на пользование недрами;

- кадастровый план территории;

- сведения из Единого реестра субъектов малого и среднего предпринимательства.

II. Административные процедуры

Порядок информирования об осуществлении муниципального контроля

2.1. Сведения о месте нахождения, контактных телефонах и графике работы администрации Илья-Высоковского сельского поселения Пучежского муниципального района Ивановской области:

Место нахождения: Ивановская область, Пучежский район, с. Илья-Высоково, ул.Школьная, д. 3.

График работы: Понедельник-пятница :с 08.00 до 16.00,
суббота, воскресенье- выходные дни
перерыв на обед с 12.00 до 13.00.

Телефон: 8(49345) 2-71-36

Адрес электронной почты: ivysokovo@yandex.ru

Официальный сайт в сети Интернет: <http://ivysokovo.ru/>

2.3. Информирование о правилах исполнения муниципальной услуги осуществляется в виде индивидуального и публичного информирования.

Публичное информирование включает в себя размещение информации о правилах исполнения муниципальной услуги на официальном сайте администрации в сети Интернет.

Индивидуальное информирование осуществляется в устной и письменной форме: индивидуальное информирование в устной форме осуществляется на личном приеме и по телефону, индивидуальное информирование в письменной форме осуществляется посредством направления письменного ответа на обращение, посредством почтового отправления, а также по электронной почте либо вручением ответа под роспись заявителю лично.

Сведения о местонахождении, контактных телефонах, Интернет - адреса, адреса электронной почты администрации размещаются на официальном сайте.

Сведения о графике (режиме) работы администрации сообщаются по телефону, а также размещаются на официальном сайте.

Срок осуществления муниципального контроля

2.2. Срок проведения каждой из проверок не может превышать 20 рабочих дней.

В отношении одного субъекта малого предпринимательства общий срок проведения плановых выездных проверок не может превышать 50 часов для малого предприятия и 15 часов для микропредприятия в год.

В случае необходимости при проведении проверки, указанной в абзаце втором настоящего пункта, получения документов и (или) информации в рамках межведомственного информационного взаимодействия проведение проверки может быть приостановлено руководителем (заместителем руководителя) органа муниципального контроля на срок, необходимый для осуществления межведомственного информационного взаимодействия, но не более чем на 10 рабочих дней. Повторное приостановление проведения проверки не допускается.

На период действия срока приостановления проведения проверки приостанавливаются связанные с указанной проверкой действия органа муниципального контроля на территории, в зданиях, строениях, сооружениях, помещениях, на иных объектах субъекта малого предпринимательства.

В исключительных случаях, связанных с необходимостью проведения сложных и (или) длительных исследований, испытаний, специальных экспертиз и расследований на основании мотивированных предложений должностных лиц органа муниципального контроля, проводящих выездную плановую проверку, срок проведения выездной плановой проверки может быть продлен руководителем такого органа, но не более чем на 20 рабочих

дней, в отношении малых предприятий не более чем на 50 часов, микропредприятий не более чем на 15 часов.

**Состав, последовательность и сроки выполнения
административных процедур (действий), требования к порядку
их выполнения**

2.3. При осуществлении муниципального контроля выполняются следующие административные процедуры:

1. Рассмотрение обращений и заявлений
2. Организация проведения проверки
3. Проведение плановых проверок
4. Проведение внеплановых проверок
5. Проведение документарной проверки
6. Проведение выездной проверки
7. Оформление результатов проверки
8. Принятие мер в отношении фактов нарушений, выявленных при проведении проверки
9. Мероприятия, направленные на профилактику нарушений требований, установленных муниципальными правовыми актами;
10. Мероприятия по контролю без взаимодействия с юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями
11. Плановые (рейдовые) осмотры

**Мероприятия, направленные на профилактику нарушений
обязательных требований, требований, установленных муниципальными
правовыми актами**

2.4. В целях профилактики нарушений юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами, устранения причин, факторов и условий, способствующих нарушениям обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами, орган муниципального контроля:

1) обеспечивает размещение на официальном сайте перечня нормативных правовых актов или их отдельных частей, содержащих обязательные требования, требования установленные муниципальными правовыми актами, оценка соблюдения которых является предметом муниципального контроля, а также текстов соответствующих нормативных правовых актов;

2) осуществляет информирование юридических лиц, индивидуальных предпринимателей по вопросам соблюдения обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами, в том числе посредством разработки и опубликования руководств по соблюдению обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами, проведения семинаров и конференций, разъяснительной работы в средствах массовой информации и иными способами. В случае изменения обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами, подготавливает и распространяет комментарии о содержании новых нормативных правовых актов, устанавливающих обязательные требования, требования, установленные муниципальными правовыми актами, внесенных изменений в действующие акты, сроках и порядке вступления их в действие, а также рекомендации о проведении необходимых организационных, технических мероприятий, направленных на внедрение и обеспечение соблюдения обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами;

3) обеспечивает регулярное (не реже одного раза в год) обобщение практики осуществления муниципального контроля и размещение на официальном сайте соответствующих обобщений, в том числе с указанием наиболее часто встречающихся случаев нарушений обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами, с рекомендациями в отношении мер, которые должны приниматься юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями в целях недопущения таких нарушений;

4) выдает предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами, в соответствии с частями 5 – 7 статьи 8.2 Федерального закона № 294-ФЗ, если иной порядок не установлен федеральным законом.

21. Должностным лицом, ответственным за выполнение каждого административного действия, входящего в состав административной процедуры, является специалист администрации.

(Кроме того, порядком организации и осуществления данного вида муниципального контроля, утвержденным муниципальным нормативным правовым актом, в соответствии с частью 3 статьи 8.2 Федерального закона № 294-ФЗ может быть предусмотрено осуществление органом муниципального контроля специальных профилактических мероприятий, направленных на предупреждение причинения вреда, возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера)

Мероприятия по осуществлению муниципального контроля без взаимодействия с юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями

2.5. При осуществлении муниципального контроля, при проведении которых не требуется взаимодействие органа муниципального контроля с юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, осуществляются мероприятия, предусмотренные статьей 8.3 Федерального закона № 294-ФЗ.

2.6. Должностным лицом, ответственным за выполнение административной процедуры, является уполномоченное должностное лицо администрации Илья-Высоковского сельского поселения.

2.7. Мероприятия по осуществлению муниципального контроля без взаимодействия с юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями проводятся должностными лицами органа муниципального контроля в пределах своей компетенции на основании заданий на проведение таких мероприятий, разрабатываемых органом муниципального контроля и утверждаемых Главой Илья-Высоковского сельского поселения Пучежского муниципального района.

2.8. Порядок оформления, содержание заданий и порядок оформления должностными лицами органа муниципального контроля результатов мероприятий по контролю без взаимодействия с юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, в том числе результатов плановых (рейдовых) осмотров, обследований, исследований, измерений, наблюдений, устанавливаются администрацией Илья-Высоковского сельского поселения Пучежского муниципального района.

2.9. В случае выявления при проведении мероприятий по осуществлению муниципального контроля нарушений обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами, должностное лицо органа муниципального контроля принимает в пределах своей компетенции меры по пресечению таких нарушений, а также направляет в письменной форме Главе Илья-Высоковского сельского поселения Пучежского муниципального района мотивированное представление с информацией о выявленных нарушениях для принятия при необходимости решения о назначении внеплановой проверки юридического лица, индивидуального предпринимателя по основаниям, указанным в пункте 2 части 2 статьи 10 Федерального закона № 294-ФЗ.

2.10. В случае получения в ходе проведения мероприятий по осуществлению муниципального контроля без взаимодействия с юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями сведений о готовящихся нарушениях или признаках нарушения обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами, орган муниципального контроля направляет юридическому лицу, индивидуальному предпринимателю предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами.

Формирование ежегодных планов проведения плановых проверок

2.11 Администрация Илья-Высоковского сельского поселения Пучежского муниципального района разрабатывает ежегодные планы проведения проверок в отношении юридических лиц и индивидуальных предпринимателей по типовой форме, установленной Правительством Российской Федерации. Основанием для проведения плановой проверки является наступление сроков, указанных в плане проверок на текущий год.

Включение плановых проверок юридических лиц (их филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений) и индивидуальных предпринимателей в проект ежегодного плана осуществляется по основаниям и на условиях, которые установлены ч. 8, 9 ст. 9, ст. 8.1, ст. 26.1 Федерального закона от 26 декабря 2008 года № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля». Определение юридических лиц (их филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений) и индивидуальных предпринимателей, плановые проверки которых включаются в проект ежегодного плана, проводится с учетом оценки результатов проводимых за последние 3 года внеплановых проверок указанных лиц, анализа состояния соблюдения ими обязательных требований законодательства Российской Федерации, субъектов Российской Федерации или требований, установленных муниципальными правовыми актами, а также оценки потенциального риска причинения вреда, связанного с осуществляемой юридическим лицом или индивидуальным предпринимателем деятельности.

Предметом плановой проверки является соблюдение юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем в процессе осуществления деятельности совокупности предъявляемых обязательных требований и требований, установленных муниципальными правовыми актами, а также соответствие сведений, содержащихся в уведомлении о начале осуществления отдельных видов предпринимательской деятельности, обязательным требованиям, сведения, содержащиеся в документах юридического лица, индивидуального предпринимателя, устанавливающих их организационно-правовую форму, права и обязанности, документы (разрешения, лицензии на право пользования недрами), используемые при осуществлении их деятельности и связанные с исполнением ими обязательных требований, исполнением предписаний, выданных по результатам осуществления муниципального контроля, в рамках настоящего регламента.

Ежегодные планы проверок утверждаются главой сельского поселения муниципального района (в случае его отсутствия - лицом, исполняющим его обязанности).

При проведении плановой проверки органами муниципального контроля совместно указываются наименования всех участвующих в такой проверке органов.

Порядок подготовки ежегодного плана проведения плановых проверок, его представления в органы прокуратуры и согласования, а также типовая форма ежегодного плана проведения плановых проверок устанавливается Правительством Российской Федерации.

Плановые проверки в отношении юридических лиц, индивидуальных предпринимателей проводятся не чаще одного раза в три года.

Планы работы по муниципальному контролю в части проведения совместных проверок должны быть до их утверждения согласованы с соответствующими государственными органами, уполномоченными органами по осуществлению муниципального контроля, организациями, предприятиями, учреждениями, общественными объединениями, участвующими в планируемых мероприятиях по муниципальному контролю. Привлечение работников государственных органов к проведению мероприятий по муниципальному контролю производится по согласованию с руководителями указанных органов. Конечным этапом данной административной процедуры является составление ежегодного плана проведения плановых проверок.

2.12. Основанием для проведения внеплановой проверки в отношении юридического лица или индивидуального предпринимателя является:

соблюдение юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем в процессе осуществления деятельности обязательных требований и требований, установленных муниципальными правовыми актами, выполнение предписаний органов государственного контроля (надзора), органов муниципального контроля, проведение мероприятий по предотвращению причинения вреда жизни, здоровью граждан, вреда животным, растениям, окружающей среде, объектам культурного наследия (памятникам истории и культуры) народов Российской Федерации, музейным предметам и музейным коллекциям, включенным в состав Музейного фонда Российской Федерации, особо ценным, в том числе уникальным, документам Архивного фонда Российской Федерации, документам, имеющим особое историческое, научное, культурное значение, входящим в состав национального библиотечного фонда, по обеспечению безопасности государства, по предупреждению возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, по ликвидации последствий причинения такого вреда;

возникновение угрозы причинения вреда жизни, здоровью граждан, вреда животным, растениям, окружающей среде, объектам культурного наследия (памятникам истории и культуры) народов Российской Федерации, музейным предметам и музейным коллекциям, включенным в состав Музейного фонда Российской Федерации, особо ценным, в том числе уникальным, документам Архивного фонда Российской Федерации, документам, имеющим особое историческое, научное, культурное значение, входящим в состав национального библиотечного фонда, безопасности государства, а также угрозы чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

причинение вреда жизни, здоровью граждан, вреда животным, растениям, окружающей среде, объектам культурного наследия (памятникам истории и культуры) народов Российской Федерации, музейным предметам и музейным коллекциям, включенным в состав Музейного фонда Российской Федерации, особо ценным, в том числе уникальным, документам Архивного фонда Российской Федерации, документам, имеющим особое историческое, научное, культурное значение, входящим в состав национального библиотечного фонда, безопасности государства, а также возникновение чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.

Внеплановая выездная проверка юридических лиц, индивидуальных предпринимателей может быть проведена по основаниям, указанным в пункте 2.12 раздела 2 настоящего Административного регламента, органом, осуществляющим муниципальный контроль, после согласования с органом прокуратуры.

2.13. При осуществлении муниципальной услуги в отношении юридических лиц и индивидуальных предпринимателей применяются формы документов, которые установлены уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти.

Организация проверки (плановой, внеплановой)

2.14. Муниципальная функция выполняется путем выполнения следующих административных процедур (действий):

- принятие решения о проведении проверки; - направление уведомления о проведении проверки;

- осуществление проверки;

- оформление результатов проверки (составление акта проверки, в случае выявления нарушений: предписания об устранении правонарушения, информирование уполномоченного органа исполнительной власти о выявленных в ходе проверки нарушениях).

2.15. Принятие решения о проведении проверки.

Проверки проводятся на основании распоряжения главы Илья-Высоковского сельского поселения Пучежского муниципального района. Проверка проводится в сроки, указанные в распоряжении о проведении проверки.

В распоряжении о проведении проверки соблюдения законодательства в сфере недропользования обязательно указываются:

1) наименование органа муниципального контроля;

2) фамилии, имена, отчества, должности должностного лица или должностных лиц, уполномоченных на проведение проверки, а также привлекаемых к проведению проверки экспертов, представителей экспертных организаций;

3) наименования юридических лиц (их филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений), фамилии, имена, отчества индивидуальных предпринимателей, деятельность которых подлежит плановым проверкам, местонахождение юридических лиц (их филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений) или места фактического осуществления деятельности индивидуальными предпринимателями;

4) цели, задачи, предмет проверки и срок ее проведения;

5) правовые основания проведения проверки, в том числе подлежащие проверке обязательные требования и требования, установленные муниципальными правовыми актами;

6) сроки проведения и перечень мероприятий по контролю, необходимых для достижения целей и задач проведения проверки;

7) наименование административного регламента по осуществлению муниципального контроля;

8) перечень документов, представление которых юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем необходимо для достижения целей и задач проведения проверки;

9) даты начала и окончания проведения проверки.

Конечным этапом данной административной процедуры является подписание распоряжения главы Илья-Высоковского сельского поселения Пучежского муниципального района о проведении проверки.

2.16. Направление уведомления о проведении проверки.

О проведении плановой проверки юридическое лицо, индивидуальный предприниматель уведомляются не позднее чем за три рабочих дня до начала ее проведения посредством направления уведомления о проведении проверки с приложением копии распоряжения главы Илья-Высоковского сельского поселения Пучежского муниципального района о начале проведения плановой проверки заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении или иным доступным способом.

О проведении внеплановой выездной проверки, за исключением внеплановой выездной проверки, юридическое лицо, индивидуальный предприниматель уведомляются органом муниципального контроля не менее чем за двадцать четыре часа до начала ее проведения любым доступным способом, в том числе посредством электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью и направленного по адресу электронной почты юридического лица, индивидуального предпринимателя, если

такой адрес содержится соответственно в едином государственном реестре юридических лиц, едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей либо ранее был представлен юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем в орган государственного контроля (надзора), орган муниципального контроля.

В случае, если в результате деятельности юридического лица, индивидуального предпринимателя причинен или причиняется вред жизни, здоровью граждан, вред животным, растениям, окружающей среде, объектам культурного наследия (памятникам истории и культуры) народов Российской Федерации, музейным предметам и музейным коллекциям, включенным в состав Музейного фонда Российской Федерации, особо ценным, в том числе уникальным, документам Архивного фонда Российской Федерации, документам, имеющим особое историческое, научное, культурное значение, входящим в состав национального библиотечного фонда, безопасности государства, а также возникли или могут возникнуть чрезвычайные ситуации природного и техногенного характера, предварительное уведомление юридических лиц, индивидуальных предпринимателей о начале проведения внеплановой выездной проверки не требуется.

В день подписания распоряжения главы Илья-Высоковского сельского поселения Пучежского муниципального района о проведении внеплановой выездной проверки юридического лица, индивидуального предпринимателя в целях согласования ее проведения, администрация поселения представляет либо направляет заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении или в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью, в орган прокуратуры по месту осуществления деятельности юридического лица, индивидуального предпринимателя заявление о согласовании проведения внеплановой выездной проверки. К заявлению прилагаются копия распоряжения главы сельского поселения о проведении внеплановой выездной проверки и документы, которые содержат сведения, послужившие основанием ее проведения.

Если основанием для проведения внеплановой выездной проверки является причинение вреда жизни, здоровью граждан, вреда животным, растениям, окружающей среде, объектам культурного наследия (памятникам истории и культуры) народов Российской Федерации, музейным предметам и музейным коллекциям, включенным в состав Музейного фонда Российской Федерации, особо ценным, в том числе уникальным, документам Архивного фонда Российской Федерации, документам, имеющим особое историческое, научное, культурное значение, входящим в состав национального библиотечного фонда, безопасности государства, а также возникновение чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, обнаружение нарушений обязательных требований и требований, установленных муниципальными правовыми актами, в момент совершения таких нарушений в связи с необходимостью принятия неотложных мер уполномоченное лицо администрации поселения вправе приступить к проведению внеплановой выездной проверки незамедлительно с извещением прокуратуры о проведении мероприятий по контролю посредством направления документов, предусмотренных законодательством Российской Федерации, в органы прокуратуры в течение двадцати четырех часов. В этом случае прокурор или его заместитель принимает решение о согласовании проведения внеплановой выездной проверки в день поступления соответствующих документов.

О проведении внеплановой выездной проверки граждан уведомляется не менее чем за двадцать четыре часа до начала ее проведения любым доступным способом.

Конечным этапом данной административной процедуры является составление уведомления о проведении проверки.

2.17 Муниципальный контроль осуществляется при участии юридического лица, индивидуального предпринимателя, осуществляющего деятельность на проверяемом участке недр, либо его уполномоченного представителя. В случае, если проведение плановой или внеплановой выездной проверки оказалось невозможным в связи с отсутствием индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя, руководителя или иного должностного лица юридического лица, либо в связи с фактическим

неосуществлением деятельности юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем, либо в связи с иными действиями (бездействием) индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя, руководителя или иного должностного лица юридического лица, повлекшими невозможность проведения проверки, уполномоченное лицо администрации поселения составляет акт о невозможности проведения соответствующей проверки с указанием причин невозможности ее проведения. В этом случае администрация поселения в течение трех месяцев со дня составления акта о невозможности проведения соответствующей проверки вправе принять решение о проведении в отношении таких юридического лица, индивидуального предпринимателя плановой или внеплановой выездной проверки без внесения плановой проверки в ежегодный план плановых проверок и без предварительного уведомления юридического лица, индивидуального предпринимателя.

При необходимости должностное лицо администрации поселения вправе в письменной форме потребовать присутствия проверяемого лица при проведении проверки путем направления уведомления, которое направляется заблаговременно по почте с уведомлением или по факсу либо вручается непосредственно перед началом проверки. Заверенная печатью копия распоряжения администрации о проведении проверки вручается под роспись, осуществляющим проверку, лицу, в отношении которого проводится проверка (его уполномоченному представителю).

Перед началом проверки лицу, в отношении которого проводится проверка, или его уполномоченному представителю разъясняются его права и обязанности, определенные законодательством Российской Федерации, о чем делается запись в акте проверки.

Плановые и внеплановые проверки проводятся:

- по месту нахождения администрации поселения (далее - документарные проверки),
- с выездом по месту нахождения юридического лица, месту осуществления деятельности индивидуального предпринимателя и (или) по месту фактического осуществления их деятельности (далее - выездные проверки).

Выездная проверка проводится в случае, если при документарной проверке не представляется возможным оценить соответствие деятельности юридического лица, индивидуального предпринимателя законодательству о недрах, без проведения соответствующего мероприятия по контролю, удостовериться в полноте и достоверности сведений, содержащихся в уведомлении о начале осуществления отдельных видов предпринимательской деятельности и иных имеющихся в распоряжении органа муниципального контроля документах юридического лица, индивидуального предпринимателя.

Основанием для проведения документарной проверки является распоряжение о проведении документарной проверки. Документарная проверка проводится в срок, установленный пунктом 2.2 настоящего Административного регламента. В ходе документарной проверки рассматриваются документы, имеющиеся в распоряжении администрации поселения и позволяющие оценить исполнение юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем законодательства о недрах.

В случае если достоверность сведений, содержащихся в документах, имеющихся в распоряжении администрации поселения, вызывает обоснованные сомнения либо эти сведения не позволяют оценить исполнение юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем законодательства о недрах, готовится проект мотивированного запроса с требованием представить иные необходимые для рассмотрения в ходе проведения бездокументарной проверки документы (далее - запрос) и передается на подпись главе сельского поселения муниципального района. Подписанный запрос с приложением заверенной печатью копии распоряжения о проведении проверки направляется в адрес в течение одного рабочего дня со дня его подписания заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении, а также дублируется посредством факсимильной связи или электронной почты (при наличии). В течение 10 рабочих дней со дня получения мотивированного запроса юридическое лицо, индивидуальный предприниматель обязаны

направить в отдел указанные в запросе документы. Указанные в запросе документы представляются в виде копий, заверенных печатью (при ее наличии) и соответственно подписью индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя, руководителя, иного должностного лица юридического лица. Юридическое лицо, индивидуальный предприниматель вправе представить указанные в запросе документы в форме электронных документов в порядке, определяемом Правительством Российской Федерации.

В случае если в ходе документарной проверки выявлены ошибки и (или) противоречия в предоставленных документах либо несоответствие сведений, содержащихся в этих документах, сведениям, содержащимся в документах, имеющихся в администрации, и (или) полученным в ходе осуществления проверки, направляется письмо с информацией об этом и требованием представить в течение 10 рабочих дней необходимые пояснения в письменной форме. Юридическое лицо, индивидуальный предприниматель вправе дополнительно предоставить документы, подтверждающие достоверность ранее предоставленных документов. Предоставленные пояснения по выявленным в ходе документарной проверки ошибкам (противоречиям, несоответствиям) и документы, подтверждающие достоверность ранее направленных документов, подлежат рассмотрению.

Результатом административной процедуры является оценка соблюдения юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями законодательства о недрах.

Основанием для проведения выездной проверки является распоряжение о проведении проверки. В ходе выездной проверки осуществляются:

- визуальный осмотр,
- анализ документов и представленной информации,
- иные мероприятия по контролю, предусмотренные настоящим Регламентом.

В случае, если выездной проверке не предшествовало проведение документарной проверки, с целью обеспечения возможности осуществления анализа документов, в ходе выездной проверки специалисты, уполномоченные на ее проведение, вправе потребовать для ознакомления документы юридического лица, индивидуального предпринимателя по вопросам, связанным с целями, задачами и предметом выездной проверки. Передача запрашиваемых документов осуществляется по описи. В случае отсутствия документов (информации) и (или) возникновения иных обстоятельств, препятствующих их представлению, руководитель, иное должностное лицо или уполномоченный представитель проверяемого лица, его уполномоченный представитель имеет право представить специалистам, уполномоченным на проведение проверки, письменное объяснение причин непредставления документов. В случае отказа руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя проверяемого лица, его уполномоченного представителя представить необходимые для проведения проверки документы в акте проверки производится соответствующая запись.

Визуальный осмотр осуществляется в присутствии руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя проверяемого лица, его уполномоченного представителя. При выявлении в ходе визуального осмотра фактов нарушений законодательства о недрах они фиксируются, о чем устно сообщается руководителю, иному должностному лицу или уполномоченному представителю проверяемого лица, его уполномоченному представителю. Впоследствии факты нарушений обязательных требований отражаются в акте проверки.

Конечным этапом данной административной процедуры является оценка соблюдения юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями законодательства о недрах.

2.18. Оформление результатов проверки производится посредством составления акта проверки. Типовая форма акта проверки в отношении гражданина приводится в приложении № 3 к настоящему Административному регламенту.

2.19. Акт проверки оформляется непосредственно после ее завершения в двух экземплярах, один из которых с копиями приложений вручается руководителю, иному

должностному лицу, или уполномоченному представителю юридического лица, индивидуальному предпринимателю, его уполномоченному представителю под расписку об ознакомлении либо об отказе в ознакомлении с актом проверки.

В случае отсутствия руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя, а также в случае отказа проверяемого лица дать расписку об ознакомлении либо об отказе в ознакомлении с актом проверки акт направляется заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении, которое приобщается к экземпляру акта проверки, хранящемуся в деле органа муниципального контроля.

К акту прилагаются: фототаблица, документы юридического лица, индивидуального предпринимателя, сведения о праве пользования участками недр, объяснения работников юридического лица, работников индивидуального предпринимателя, на которых возлагается ответственность за нарушение обязательных требований или требований, установленных муниципальными правовыми актами администрации Илья-Высоковского сельского поселения Пучежского муниципального района, предписания об устранении выявленных нарушений и иные связанные с результатами проверки документы или их копии.

Конечным этапом данной административной процедуры является составление акта проверки.

2.20. Выдача предписания.

Основанием для выдачи предписания является выявление при проведении проверки нарушений юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем законодательства о недрах.

В предписании об устранении правонарушения указываются:

- дата, время, номер и место составления предписания;
- наименование уполномоченного органа муниципальной услуги;
- фамилия, инициалы должностных лиц, проводивших проверку;
- фамилия, инициалы и должность лиц, принимавших участие или присутствующих

при проведении проверки;

- наименование проверяемого юридического лица (с указанием адреса, банковских реквизитов, телефона, факса), фамилия, инициалы руководителя юридического лица или заменяющего его лица, присутствовавшего при проведении проверки, фамилия, инициалы индивидуального предпринимателя (с указанием адреса, банковских реквизитов, телефона), фамилия, инициалы гражданина (с указанием места жительства, паспортных данных, телефона);

- сведения о выявленных нарушениях и о лицах, допустивших нарушения;

- непосредственно требование об устранении выявленных нарушений с указанием срока, в течение которого нарушение подлежит устранению.

Типовая форма предписания в отношении гражданина, юридического лица или индивидуального предпринимателя приводится в приложении № 3 к настоящему Административному регламенту.

Предписание об устранении правонарушения подписывается должностным лицом, проводившим проверку, составляется в двух экземплярах, один из которых вручается лицу, в отношении которого проведена проверка, или его уполномоченному представителю под роспись либо направляется почтой с уведомлением о вручении. В случае отказа указанных лиц от подписания предписания в нем делается соответствующая запись.

Результат административной процедуры – выдача юридическому лицу, индивидуальному предпринимателю предписания с указанием сроков их устранения.

2.21 Информирование органов государственной власти о выявленных в ходе проверки нарушениях.

Основанием для информирования органов государственной власти, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях в сфере недропользования, является обнаружение в ходе проверки достаточных данных, указывающих на наличие

события административного правонарушения, предусмотренного КоАП РФ. В этом случае материалы проверки в течение трех суток со дня завершения проверки представляются либо направляются заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении в соответствующий уполномоченный орган для возбуждения дела об административном правонарушении.

Результатом административной процедуры является направление материалов проверки в уполномоченный орган государственной власти для привлечения лиц, виновных в нарушении законодательства о недрах, к административной ответственности.

Порядок и формы контроля за исполнением муниципального контроля

2.22 Контроль за исполнением муниципальной услуги в форме проверок соблюдения и исполнения должностными лицами администрации поселения положений настоящего регламента остается за главой Илья-Высоковского сельского поселения Пучежского муниципального района .

2.23. Контроль за полнотой и качеством исполнения муниципальной услуги включает в себя выявление и устранение нарушений порядка осуществления муниципальной услуги.

Периодичность проведения проверок носит плановый характер и внеплановый характер (по конкретному обращению заявителей).

2.24. Уполномоченные должностные лица администрации Илья-Высоковского сельского поселения Пучежского муниципального района в случае ненадлежащего исполнения (неисполнения) своих функций и служебных обязанностей при проведении проверок соблюдения законодательства в сфере недропользования несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

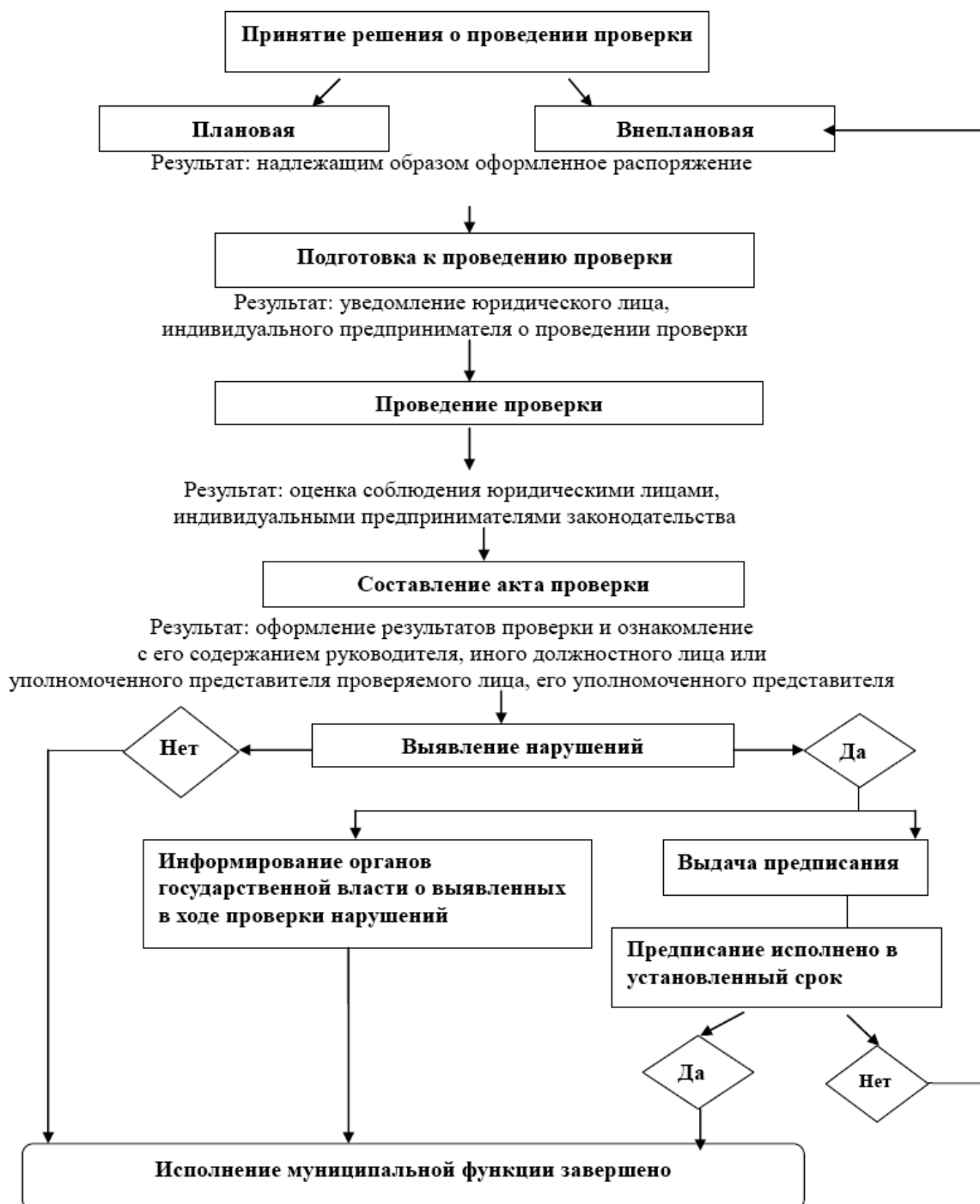
Порядок обжалования действий (бездействия) и решений, осуществляемых (принимаемых) в ходе проведения проверок

1) Защита прав юридических лиц, индивидуальных предпринимателей при осуществлении муниципального контроля осуществляется в административном и (или) судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2) Заявление об обжаловании действий (бездействия) органа муниципального контроля либо их должностных лиц подлежит рассмотрению в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

3) Нормативные муниципальные правовые акты органов муниципального контроля, нарушающие права и (или) законные интересы юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и не соответствующие законодательству Российской Федерации, могут быть признаны недействительными полностью или частично в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Блок - схема



АКТ проверки
органом муниципального контроля юридического лица,
индивидуального предпринимателя

№ _____ « ____ » _____ 20__ г.

по адресу: _____
(место проведения проверки)

На основании: _____

(вид документа с указанием реквизитов (номер, дата), ФИО, должность руководителя, зам. руководителя органа муниципального контроля, издавшего распоряжение или приказ о проведении проверки)

была проведена проверка в отношении:

(полное и (в случае, если имеется) сокращенное наименование, в том числе фирменное наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество индивидуального предпринимателя)

Продолжительность проверки:

Акт составлен: _____

(наименование органа муниципального контроля)

С копией распоряжения/приказа о проведении проверки ознакомлен:
(заполняется при проведении выездной проверки)

(фамилии, имена, отчества, подпись, дата, время)

Дата и номер решения прокурора (его заместителя) о согласовании проведения проверки:

(заполняется в случае проведения внеплановой проверки субъекта малого или среднего предпринимательства)

Лицо(а), проводившие проверку:

(ФИО, должность должностного лица (должностных лиц), проводившего(их) проверку; в случае привлечения к участию в проверке экспертов, экспертных организаций указываются ФИО, должности экспертов и/или наименование экспертных организаций)

При проведении проверки присутствовали:

(фамилия, имя, отчество, должность руководителя, иного должностного лица (должностных лиц) или уполномоченного представителя юридического лица, уполномоченного представителя индивидуального предпринимателя, присутствовавших при проведении мероприятий по проверке)

В ходе проведения проверки:

выявлены нарушения обязательных требований или требований, установленных муниципальными правовыми актами (с указанием характера нарушений; лиц, допустивших нарушения): _____

выявлены несоответствия сведений, содержащихся в уведомлении о начале осуществления отдельных видов предпринимательской деятельности, обязательным требованиям (с указанием положений (нормативных) правовых актов):

выявлены факты невыполнения предписаний органов муниципального контроля (с указанием реквизитов выданных предписаний): _____

нарушений не выявлено _____

Запись в Журнал учета проверок юридического лица, индивидуального предпринимателя, проводимых органами муниципального контроля, внесена (заполняется при проведении выездной _____ проверки):

(подпись проверяющего)

(подпись уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя)

Журнал учета проверок юридического лица, индивидуального предпринимателя, проводимых органами муниципального контроля, отсутствует (заполняется при проведении выездной _____ проверки)

(подпись проверяющего)

(подпись уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя)

Прилагаемые документы:

Подписи лиц, проводивших проверку: _____

С актом проверки ознакомлен(а), копию акта со всеми приложениями получил(а): _____

(фамилия, имя, отчество, должность руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя)

«__» _____ 20__ г. _____ (подпись)

Пометка об отказе ознакомления с актом проверки: _____

(подпись уполномоченного должностного лица, проводившего проверку)

ФОТОТАБЛИЦА

приложение к акту проверки № _____ от «___» _____ 20 __ г.

(Ф.И.О. должностного лица, наименование юридического лица, Ф.И.О. гражданина)

(адрес земельного участка)

фото № 1 фото № 2
фото № 3 фото № 4

(подпись)

(Ф.И.О.)

ПРЕДПИСАНИЕ №
об устранении нарушений

«__» _____ 20__ г

_____ (место составления)

На основании акта проверки соблюдения требований муниципальных нормативных правовых актов от «__» _____ 20__ г. № _____, руководствуясь статьей _____

_____ (ссылка на нормативный акт, который нарушен)

На основании Административного регламента предписываю:

(ф.и.о. гражданина (индивидуального предпринимателя) или
наименование юридического лица, которому выдается предписание)

№ п/п	Содержание предписания	Срок выполнения	Основание (я) вынесения предписания
1.	2.	3.	4.
Сфера нарушения			
1.			
2.			
...			

Предписание может быть обжаловано в установленном законом порядке. Обжалование не приостанавливает исполнение настоящего предписания.

Лицо, которому выдано предписание, обязано направить информацию о выполнении пунктов настоящего предписания, согласованную с

_____ (орган, регулирующий данную сферу деятельности)

контролирующий орган муниципального образования не позднее 3 календарных дней по истечении срока выполнения соответствующих пунктов предписания.

Должность _____

_____ ф.И.О.
(подпись)

МП _____

Предписание получил _____

_____ (должность) _____ (дата, подпись) _____ (фамилия, инициалы)

Отправлено почтой, заказным письмом с уведомлением о вручении «__» _____ 20__ г.

Российская Федерация
Совет Илья-Высоковского сельского поселения
Пучежского муниципального района Ивановской области
Четвертого созыва

РЕШЕНИЕ

от 13.10.2020 г.

№ 13

с. Илья-Высокого

О внесении изменений в решение Совета Илья-Высоковского сельского поселения от 26.09.2019 № 164 «Об утверждении Порядка формирования, ведения и обязательного опубликования перечня муниципального имущества Илья-Высоковского сельского поселения Пучежского муниципального района, свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав некоммерческих организаций), предназначенного для предоставления его во владение и (или) пользование на долгосрочной основе (в том числе по льготным ставкам арендной платы) социально ориентированным некоммерческим организациям, а также порядка и условий предоставления указанного имущества в аренду»

В соответствии со статьей 31.1.Федерального закона от 12.01.1996 №7-ФЗ «О некоммерческих организациях», на основании экспертного заключения главного правового управления Правительства Ивановской области от 24.01.2020 г. № 101,

Совет Илья-Высоковского сельского поселения решил:

1. Внести в Приложение № 1 решения Совета Илья-Высоковского сельского поселения от 26.09.2019 г. № 164 «Об утверждении Порядка формирования, ведения и обязательного опубликования перечня муниципального имущества Илья-Высоковского сельского поселения Пучежского муниципального района, свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав некоммерческих организаций), предназначенного для предоставления его во владение и (или) пользование на долгосрочной основе (в том числе по льготным ставкам арендной платы) социально ориентированным некоммерческим организациям, а также порядка и условий предоставления указанного имущества в аренду» следующие изменения:

1.1.Подпункт «б» Приложения № 1 читать в редакции:

«б) разместить в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" на официальном сайте администрации Илья-Высоковского сельского поселения.»

2. Обнародовать настоящее решение в соответствии с Уставом Илья-Высоковского сельского поселения Пучежского муниципального района.

3. Настоящее решение вступает в силу после его подписания.

Глава Илья-Высоковского сельского поселения
Пучежского муниципального района

И.В.Жабров

Председатель Совета Илья-Высоковского сельского поселения
Пучежского муниципального района

Т.А.Макарычева

Российская Федерация
Совет Илья-Высоковского сельского поселения
Пучежского муниципального района Ивановской области
Четвертого созыва

РЕШЕНИЕ

от 13.10.2020 г.

№ 14

с. Илья-Высокого

**О внесении дополнений и изменений в решение от 19.12.2019 года
№181 «О бюджете Илья-Высоковского сельского поселения на 2020 год и
плановый период 2021 -2022 годов»**

Руководствуясь ст. ст. 52,53 ФЗ-131 от 06.10. 2003 г. « Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Приказом Министерства финансов РФ от 21.12. 2012 г.

№ 171 Н, Уставом Илья-Высоковского сельского поселения

Совет Илья-Высоковского сельского поселения решил:

Внести изменения: В статью 1. Основные характеристики бюджета Илья-Высоковского сельского поселения на 2020 год и плановый период 2021-2022 годов

Утвердить основные характеристики бюджета Илья-Высоковского сельского поселения:

1. На 2020 год:

- общий объем доходов бюджета Илья-Высоковского сельского поселения в сумме

14 237 970,81 руб.

- общий объем расходов бюджета Илья-Высоковского сельского поселения в сумме 15 122 752,68 руб.

- дефицит (профицит) бюджета Илья-Высоковского сельского поселения в сумме 884 781,87руб.

2. На 2021 год:

- общий объем доходов бюджета Илья-Высоковского сельского поселения в сумме- 10 686 156,24 руб.

- общий объем расходов бюджета Илья-Высоковского сельского поселения в сумме 10 686 156,24 руб.

- дефицит (профицит) бюджета Илья-Высоковского сельского поселения в сумме 0,00 руб.

3. На 2022 год

- общий объем доходов бюджета Илья-Высоковского сельского поселения в сумме - 10 612 932,28 руб.

- общий объем расходов бюджета Илья-Высоковского сельского поселения в сумме 10 612 932,28

- дефицит (профицит) бюджета Илья-Высоковского сельского поселения в сумме 0,00 руб.

- Внести изменения в приложение № 4 Источники внутреннего финансирования дефицита бюджета Илья-Высоковского сельского поселения на 2020 год и плановый период 2021-2022 годов в соответствии с приложением № 1

- Внести изменения в приложение № 5 Перечень главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета Илья-Высоковского сельского поселения с указанием объемов администрируемых источников финансирования дефицита бюджета Илья-Высоковского сельского поселения на 2020 год и плановый период 2021-2022 годов по кодам классификации источников финансирования дефицита бюджета в соответствии с приложением № 2

- Внести изменения в приложение №6 Распределение бюджетных ассигнований по целевым статьям (муниципальным программам Илья-Высоковского сельского поселения и не включенным в муниципальные программы Илья-Высоковского сельского поселения направлениям деятельности органов муниципальной власти Илья-Высоковского сельского поселения по группам видов расходов классификации расходов бюджета Илья-Высоковского сельского поселения на 2020 год в соответствии с приложением № 3

- Внести изменения в приложение №8 Ведомственная структура расходов Илья-Высоковского сельского поселения на 2020 год в соответствии с приложением № 4.

- Внести изменения в приложение №10 Ведомственная структура расходов Илья-Высоковского сельского поселения на 2020 год в соответствии с приложением № 5.

2. Настоящее решение вступает в силу с момента подписания.

3. Опубликовать настоящее решение в «Правовом вестнике Пучежского муниципального района».

**Глава Илья-Высоковского сельского поселения
Пучежского муниципального района**

И.В.Жабров

**Председатель Совета Илья-Высоковского сельского поселения
Пучежского муниципального района**

Т.А.Макарычева

**Источники внутреннего финансирования дефицита бюджета Илья-Высоковского сельского поселения на 2020 год и плановый период
2021-2022 годов**

Код классификации источников финансирования дефицита бюджета	Наименование кода классификации источников финансирования дефицита бюджета	Сумма на 2020 год (рублей)	Сумма на 2021 год (рублей)	Сумма на 2022 год (рублей)
330 01 00 00 00 00 0000 000	Источники внутреннего финансирования дефицитов бюджетов-всего:	0,00	0,00	0,00
330 01 05 00 00 00 0000 000	Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджета.	884 781,87	0,00	0,00
330 01 05 00 00 00 0000 500	Увеличение остатков средств бюджетов.	- 14 237 970,81	- 10 686 156,24	- 10 612 932,28
330 01 05 02 00 00 0000 500	Увеличение прочих остатков средств бюджетов.	- 14 237 970,81	- 10 686 156,24	- 10 612 932,28
330 01 05 02 01 00 0000 510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов.	- 14 237 970,81	- 10 686 156,24	-10 612 932,28
330 01 05 02 01 10 0000 510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов поселений.	- 14 237 970,81	- 10 686 156,24	-10 612 932,28
	Уменьшение остатков средств бюджетов.	15 122 752,68	10 686 156,24	10 612 932,28
330 01 05 02 00 00 0000 600	Уменьшение прочих остатков средств бюджетов.	15 122 752,68	10 686 156,24	10 612 932,28
330 01 05 02 01 00 0000 610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов.	15 122 752,68	10 686 156,24	10 612 932,28
330 01 05 02 01 10 0000 610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов поселений.	15 122 752,68	10 686 156,24	10 612 932,28

**Перечень главных администраторов источников финансирования
дефицита бюджета Илья-Высоковского сельского поселения с указанием объемов администрируемых источников финансирования
дефицита бюджета Илья-Высоковского сельского поселения на 2020 год и плановый период 2021-2022 годов по кодам классификации
источников финансирования дефицита бюджета**

Код классификации источников финансирования дефицита бюджета		Наименование главного администратора источников внутреннего финансирования дефицита и кода классификации источников внутреннего финансирования дефицита бюджета	Сумма на 2020 год (рублей)	Сумма на 2021 год (рублей)	Сумма на 2022 год (рублей)
главного администратора источников внутреннего финансирования дефицита	Источников внутреннего финансирования дефицита бюджета				
330		Администрация Илья-Высоковского сельского поселения			
330	01 05 02 01 10 0000 510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов поселений	- 14 237 970,81	- 10 686 156,24	- 10 612 932,28
330	01 05 02 01 10 0000 610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов поселений.	15 122 752,68	10 686 156,24	10 612 932,28
Всего:			884 781,87	0,00	0,00

**Распределение бюджетных ассигнований по целевым статьям
(муниципальным программам Илья-Высоковского сельского поселения и не включенным в муниципальные программы Илья-
Высоковского сельского поселения направлениям деятельности органов муниципальной власти Илья-Высоковского сельского поселения
по группам видов расходов классификации расходов бюджета Илья-Высоковского сельского поселения на 2020 год**

Наименование	Целевая статья	Вид расходов	Сумма, на 2020 год (рублей)	Изменения	Сумма с учетом изменений (рублей)
Иные межбюджетные трансферты бюджету Пучежского муниципального района на осуществление части переданных полномочий Илья-Высоковского сельского поселения по решению вопросов местного значения по организации досуга и обеспечения жителей поселения услугами организаций культуры (обеспечение функционирования учреждений культурного досуга) в рамках непрограмных направлений деятельности органов местного самоуправления Илья-Высоковского сельского поселения. Межбюджетные трансферты.	05 9 00 93600	500	2 176 326,38	+100 000,00	2 276 326,38
Итого:			2 176 326,38	+100 000,00	2 276 326,38

**Ведомственная структура расходов Илья-Высоковского сельского поселения
на 2020 год**

Наименование	Код главного распорядителя	Раздел	Подраздел	Целевая статья	Вид расходов	Сумма, руб. на 2020 год	Изменения руб.	Сумма с учетом изменений
Администрация Илья-Высоковского сельского поселения	330							
Иные межбюджетные трансферты бюджету Пучежского муниципального района на осуществление части переданных полномочий Илья-Высоковского сельского поселения по решению вопросов местного значения по организации досуга и обеспечения жителей поселения услугами организаций культуры (обеспечение функционирования учреждений культурного досуга) в рамках непрограмных направлений деятельности органов местного самоуправления Илья-Высоковского сельского поселения. Межбюджетные трансферты.	330	08	01	05 9 00 93600	500	2 176 326,38	+100 000,00	2 276 326,38
ИТОГО:						2 176 326,38	+100 000,00	2 276 326,38

Распределение бюджетных ассигнований бюджета Илья-Высоковского сельского поселения по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов на 2020 год и плановый период 2021 и 2022 годов

Раздел, подраздел	Наименование	Сумма, руб.		
		2020 год	2021 год	2022 год
0100	Общегосударственные вопросы	4 135 550,10	3 717 300,00	3 726 300,00
0102	Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	542 400,00	542 400,00	542 400,00
0104	Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов российской Федерации, местных администраций	2 706 800,00	2 493 600,00	2 502 600,00
0105	Судебная система	-	-	-
0106	Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	34 000,00	34 000,00	34 000,00
0107	Проведение выборов и референдумов	421 650,10	-	-
0111	Резервные фонды	50 000,00	50 000,00	50 000,00
0113	Другие общегосударственные вопросы	380 700,00	597 300,00	597 300,00
0200	Национальная оборона	81 000,0	82 000,00	85 900,00
0203	Мобилизационная и вневойсковая подготовка	81 000,00	82 000,00	85 900,00
0400	Национальная экономика	4 951 707,83	3 180 256,24	3 346 532,28
0406	Водное хозяйство	2 020 202,02	0,00	0,00
0409	Дорожное хозяйство, дорожные фонды	2 931 505,81	3 180 256,24	3 346 532,28
0500	Жилищно-коммунальное хозяйство	3 496 354,75	1 342 600,00	1 090 200,00

0501	Жилищное хозяйство	-	-	-
0503	Благоустройство	3 496 354,75	1 342 600,00	1 090 200,00
0700	Образование	20 000,00	10 000,00	10 000,00
0705	Профессиональная подготовка, переподготовка и повышение квалификации	20 000,00	10 000,00	10 000,00
0800	Культура, Кинематография	2 303 140,00	2 200 000,00	2 200 000,00
0801	Культура	2 303 140,00	2 200 000,00	2 200 000,00
1000	Социальная Политика	135 000,00	144 000,00	144 000,00
1001	Пенсионное обеспечение	135 000,00	144 000,00	144 000,00
1100	Физическая культура и спорт	0,00	10 000,00	10 000,00
1101	Физическая культура	0,00	10 000,00	10 000,00
	ВСЕГО:	15 122 752,68	10 686 156,24	10 612 932,28

Российская Федерация
Совет Мортковского сельского поселения
Пучежского муниципального района Ивановской области
Четверного созыва

РЕШЕНИЕ

от 12.10.2020 г.

№ 2

с. Мортки

О внесении изменений в решение Совета Мортковского сельского поселения от 23.12.2019г. № 1 «О бюджете Мортковского сельского поселения на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов».

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации от 31.07.1998г. № 145-ФЗ (БКРФ), статьей 48 Устава Мортковского сельского поселения,

Совет Мортковского сельского поселения решил:

Внести следующие изменения в решение Совета Мортковского сельского поселения от 23.12.2019г. № 1 «О бюджете Мортковского сельского поселения на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов»:

Пункт 1.1.Статьи 1. Решения изложить в следующей редакции:

«1. Утвердить основные характеристики бюджета Мортковского сельского поселения:

1.1. На 2020 год:

- общий объем доходов бюджета в сумме 6 038 068,73 рублей,
- общий объем расходов бюджета в сумме 6 158 580,03 рублей,
- дефицит (профицит) бюджета в сумме 120 511,30 рублей.

2. Внести изменения в приложение № 4 Решения «Источники внутреннего финансирования дефицита бюджета Мортковского сельского поселения на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов» согласно приложению № 1.

3. Внести изменения в приложение № 5 Решения «Перечень главных администраторов источников внутреннего финансирования дефицита бюджета Мортковского сельского поселения на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов» согласно приложению № 3.

4. Внести изменения в приложение № 6 Решения «Распределение бюджетных ассигнований по целевым статьям (муниципальным программам) Мортковского сельского поселения и не включенным в муниципальные программы Мортковского сельского поселения направлениям деятельности Мортковского сельского поселения, группам видов расходов классификации расходов бюджета сельского поселения на 2020 год » согласно приложению № 3.

5. Внести изменения в приложение № 8 Решения «Ведомственная структура расходов бюджета Мортковского сельского поселения на 2020 год» согласно приложению № 4.

6. Приложение № 10 к Решению изложить в новой редакции согласно приложению № 5.

Увеличение расходов произвести за счет остатков средств на счете.

7. Настоящее решение подлежит размещению на официальном сайте Мортковского сельского поселения и опубликованию в Правовом вестнике Пучежского муниципального района.

**Глава Мортковского
сельского поселения**

З.Б.Серова

**Председатель Совета
Мортковского сельского поселения**

Г.Н.Ермошина

**Источники внутреннего финансирования дефицита бюджета Мортковского сельского поселения
на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов**

Коды классификации источников финансирования дефицита		Наименование кода группы, подгруппы, статьи, вида источника финансирования дефицита бюджета	Сумма, руб.		
			2020 год	2021 год	2022 год
главного администратора	группы, подгруппы, статьи, вида источника финансирования дефицита				
330	01 00 00 00 00 0000 000	Источники внутреннего финансирования дефицитов бюджетов – всего:	120511,30	0,0	0,0
330	01 05 000000 0000 000	Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджета	120511,30	0,0	0,0
330	01 05 000000 0000 500	Увеличение остатков средств бюджетов	-6038068,73	-5621400,70	-5660042,48
330	01 05 020000 0000 500	Увеличение прочих остатков средств бюджетов	-6038068,73	-5621400,70	-5660042,48
330	01 05 020100 0000 510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов	-6038068,73	-5621400,70	-5660042,48
330	01 05 020110 0000 510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов поселений	-6038068,73	-5621400,70	-5660042,48
330	01 05 000000 0000 600	Уменьшение остатков средств бюджетов	6158580,03	5621400,70	5660042,48
330	01 05 020000 0000 600	Уменьшение прочих остатков средств бюджетов	6158580,03	5621400,70	5660042,48
330	01 05 020100 0000 610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов	6158580,03	5621400,70	5660042,48
330	01 05 020110 0000 610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов поселений	6158580,03	5621400,70	5660042,48

**Перечень
главных администраторов источников внутреннего финансирования дефицита бюджета Мортковского сельского поселения
на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов**

Код бюджетной классификации источников финансирования дефицита бюджета		Наименование главного администратора источников внутреннего финансирования дефицита и кода классификации источников внутреннего финансирования дефицита бюджета	Сумма, руб.		
Главного администратора источников внутреннего финансирования дефицита	Источников внутреннего финансирования дефицита бюджета		2020 год	2021 год	2022 год
330		Администрация Мортковского сельского поселения			
330	0105 020110 0000 510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов поселений	-6038068,73	-5621400,70	-5660042,48
330	0105 020110 0000 610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов поселений	6158580,03	5621400,70	5660042,48
Всего:			120511,30	0,0	0,0

Распределение бюджетных ассигнований по целевым статьям (муниципальным программам) Мортковского сельского поселения и не включенным в муниципальные программы Мортковского сельского поселения направлениям деятельности Мортковского сельского поселения, группам видов расходов классификации расходов бюджета сельского поселения на 2020 год

Наименование	Целевая статья	Вид расходов	Утверждено решением о бюджете тыс. руб.	Изменения (+,-)	Сумма с учетом изменений
Муниципальная программа Мортковского сельского поселения «Забота и внимание»	03 0 00 00000		21500,00	-13500,00	8000,00
Проведение мероприятий, связанных с государственными праздниками (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	03 1 01 00120	200	21500,00	-13500,00	8000,00
Муниципальная программа Мортковского сельского поселения «Благоустройство и озеленение территории Мортковского сельского поселения»	02 0 00 00000		371326,98	+113500,00	484826,98
Подпрограмма «Благоустройство и озеленение территории Мортковского сельского поселения»	02 1 00 00000		345022,98	+113500,00	458522,98
Основное мероприятие "Проведение мероприятий по организации благоустройства и озеленения территории Мортковского сельского поселения"	02 1 01 00000	200	185520,98	+113500,00	299020,98
Итого расходов			6058580,03	+100000,00	6158580,03

Ведомственная структура расходов бюджета Мортковского сельского поселения на 2019 год

Наименование расходов	Код главного распоря- дителя	Раз дел	Под раз дел	Целевая статья	Вид расход ов	Утверждено решением о бюджете тыс. руб.	Изменения (+,-)	Сумма с учетом изменений
Администрация Мортковского сельского поселения	330							
Муниципальная программа Мортковского сельского поселения «Забота и внимание»	330	01	13	0300000000		21500,00	-13500,00	8000,00
Проведение мероприятий, связанных с государственными праздниками (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	330	01	13	0310100120	200	21500,00	-13500,00	8000,00
Муниципальная программа Мортковского сельского поселения «Благоустройство и озеленение территории Мортковского сельского поселения»	330	05	03	0200000000		371326,98	+113500,00	484826,98
Подпрограмма «Благоустройство и озеленение территории Мортковского сельского поселения»	330	05	03	0210000000		345022,98	+113500,00	458522,98
Прочие мероприятия по благоустройству территории Мортковского сельского поселения (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	330	05	03	0210100090	200	185520,98	+113500,00	299020,98
Итого расходов						6058580,03	+100000,00	6158580,03

Распределение бюджетных ассигнований бюджета Мортковского сельского поселения по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов

Раздел, подраздел	Наименование	Сумма, руб.		
		2020 год	2021 год	2022 год
0100	ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	2589395,30	2303420,00	2232320,00
0102	Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	490800,00	490800,00	490800,00
0104	Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	1510840,00	1431540,00	1431540,00
0107	Обеспечение подготовки и проведения выборов депутатов Мортковского сельского поселения	224711,30		
0106	Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	12320,00	12320,00	12320,00
0111	Резервные фонды	30000,00	30000,00	30000,00
0113	Другие общегосударственные вопросы	320724,00	338760,00	267660,00
0200	НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА	81000,00	82000,00	85900,00
0203	Мобилизационная и вневойсковая подготовка	81000,00	82000,00	85900,00
0400	НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	1633307,75	1771900,70	1864542,48
0409	Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	1633307,75	1771900,70	1864542,48
0500	ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	484826,98	256080,00	269280,00
0503	Благоустройство	484826,98	256080,00	269280,00
0705	Образование	9350,00	0,00	0,00
0705	Профессиональная подготовка, переподготовка и повышение квалификации	9350,00	0,00	0,00
0800	КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	1252700,00	1100000,00	1100000,00
0801	Культура	1252700,00	1100000,00	1100000,00
1000	Социальная Политика	108000,00	108000,00	108000,00
1001	Пенсионное обеспечение	108000,00	108000,00	108000,00
ВСЕГО:		6158580,03	5621400,70	5660042,48

Российская Федерация
Совет Сеготского сельского поселения
Пучежского муниципального района Ивановской области
Третьего созыва

РЕШЕНИЕ

от 13.10.2020 г.

№ 2

с. Сеготь

О внесении изменений в решение от 24.12.2019г. № 1 «О бюджете Сеготского сельского поселения на 2020 год и плановый период 2021 и 2022 годов»

В соответствии с Бюджетным Кодексом Российской Федерации от 31.07.1998г. № 145 – ФЗ (в действующей редакции), Федеральным законом РФ от 06.10.2003г. № 131 – ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ», Уставом Сеготского сельского поселения,

Совет Сеготского сельского поселения решил:

Внести следующие изменения в решение Совета Сеготского сельского поселения от 24.12.2019г. № 1 «О бюджете Сеготского сельского поселения на 2020 год и плановый период 2021 и 2022 годов»:

1. Внести изменения в приложение № 6 Решения «Распределение бюджетных ассигнований по целевым статьям муниципальным программам Сеготского сельского поселения и не включенным в муниципальные программы Сеготского сельского поселения направлениям деятельности органов муниципальной власти Сеготского сельского поселения по группам видов расходов классификации расходов бюджета Сеготского сельского поселения на 2020 год» согласно приложению № 1.

2. Внести изменения в приложение № 8 Решения «Ведомственная структура расходов бюджета Сеготского сельского поселения на 2020 год» согласно приложению № 2.

3. Приложение № 10 «Распределение бюджетных ассигнований бюджета Сеготского сельского поселения по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов» изложить в новой редакции согласно приложению № 3.

4. Опубликовать настоящее решение в Правовом вестнике Пучежского муниципального района.

Глава Сеготского сельского поселения
Пучежского муниципального района

Г.В. Сорокина

Председатель Совета Сеготского сельского поселения
Пучежского муниципального района

Н.Л. Красильникова

Распределение бюджетных ассигнований по целевым статьям муниципальным программам Сеготского сельского поселения и не включенным в муниципальные программы Сеготского сельского поселения направлениям деятельности органов муниципальной власти Сеготского сельского поселения по группам видов расходов классификации расходов бюджета Сеготского сельского поселения на 2020 год

Наименование	Целевая статья	Вид расходов	Сумма (руб.)		
			Утверждено решением	Изменения «+», «-»	С учетом изменений
1	3	4	5	6	7
Муниципальная программа «Ремонт и содержание автомобильных дорог общего пользования в границах населенных пунктов Сеготского сельского поселения»	01 0 00 00000		1 914 912,53	0,0	1 914 912,53
Основное мероприятие «Содержание автомобильных дорог местного значения»	01 0 02 00000		1 914 912,53	0,0	1 914 912,53
Осуществление части полномочий Пучежского муниципального района по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	01 0 02 90010	200	1 914 912,53	0,0	1 914 912,53
Муниципальная программа «Благоустройство Сеготского сельского поселения Пучежского муниципального района Ивановской области»	02 0 00 00000		1 487 934,11	0,0	1 487 934,11
Основное мероприятие «Содержание и ремонт уличного освещения»	02 1 01 00000		431 346,11	0,0	431 346,11
Расходы на оплату электрической энергии (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения	02 1 01 00060	200	143 346,11	0,0	143 346,11

государственных (муниципальных) нужд)					
Текущий ремонт уличных светильников (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	02 1 01 00070	200	95 000,00	0,0	95 000,00
Расходы за оказание услуг по размещению линии наружного освещения (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	02 1 01 00300	200	193 000,00	0,0	193 000,00
Основное мероприятие «Прочие мероприятия по благоустройству»	02 3 01 00000		1 056 588,00	0,0	1 056 588,00
Прочие мероприятия по благоустройству Сеготского сельского поселения (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	02 3 01 00120	200	1 056 588,00	0,0	1 056 588,00
Муниципальная программа Сеготского сельского поселения «Забота и внимание»	04 0 00 00000		36 000,00	0,0	36 000,00
Основное мероприятие «Организация и проведение мероприятий на территории Сеготского сельского поселения»	04 0 01 00000		36 000,00	0,0	36 000,00
Проведение мероприятий связанных с государственными праздниками (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	04 0 01 00140	200	36 000,00	0,0	36 000,00
Непрограммные направления деятельности органов местного самоуправления Сеготского сельского поселения	05 0 00 00000		6 523 229,83	0,0	6 523 229,83
Обеспечение деятельности главы поселения Сеготского сельского поселения (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными	05 9 00 00150	100	537 963,00	0,0	537 963,00

учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами)					
Обеспечение деятельности органов местного самоуправления Сеготского сельского поселения (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами)	05 9 00 00160	100	1 868 236,00	0,0	1 868 236,00
Обеспечение деятельности органов местного самоуправления Сеготского сельского поселения (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	05 9 00 00160	200	386 129,00	0,0	386 129,00
Обеспечение деятельности органов местного самоуправления Сеготского сельского поселения (Иные бюджетные ассигнования)	05 9 00 00160	800	3 710,00	0,0	3 710,00
Управление резервным фондом администрации Сеготского сельского поселения (Иные бюджетные ассигнования)	05 9 00 00170	800	20 000,00	0,0	20 000,00
Оценка недвижимости, признание прав и регулирование отношений по муниципальной собственности (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	05 9 00 00180	200	135 000,00	+ 5 000,00	140 000,00
Размещение информации о деятельности органов местного самоуправления Сеготского сельского поселения в СМИ и на интернет порталах (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	05 9 00 00190	200	53 000,00	0,0	53 000,00
Членские взносы в Совет муниципальных образований Ивановской области (Иные	05 9 00 00200	800	3 000,00	0,0	3 000,00

бюджетные ассигнования)					
Обеспечение подготовки и проведения выборов депутатов в Сеготском сельском поселении (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	05 9 00 00280	200	0,0	0,0	0,0
Обеспечение подготовки и проведения выборов депутатов в Сеготском сельском поселении (Иные бюджетные ассигнования)	05 9 00 00280	800	359 608,10	0,0	359 608,10
Организация и проведение мероприятий, направленных на выполнение других обязательств государства (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	05 9 00 00290	200	111 745,73	- 5 000,00	106 745,73
Услуги по сопровождению программ и изготовление квалифицированного сертификата ключей проверки электронной подписи (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	05 9 00 00320	200	150 000,00	0,0	150 000,00
Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами)	05 9 00 51180	100	75 808,00	0,0	75 808,00
Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	05 9 00 51180	200	5 192,00	0,0	5 192,00
Пенсионное обеспечение муниципальных	05 9 00 00250	300	10 000,00	0,0	10 000,00

служащих, вышедших на пенсию (Социальное обеспечение и иные выплаты населению)					
Подготовка, переподготовка и повышение квалификации служащих и специалистов (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	05 9 00 00310	200	19 750,00	0,0	19 750,00
Иные межбюджетные трансферты бюджету Пучежского муниципального района на осуществление части переданных полномочий Сеготского сельского поселения по юридическим и правовым вопросам, возникающих в ходе решения вопросов местного значения поселения (Межбюджетные трансферты)	05 9 00 95100	500	29 128,00	0,0	29 128,00
Иные межбюджетные трансферты бюджету Пучежского муниципального района на осуществление части переданных полномочий Сеготского сельского поселения по контролю за исполнением бюджета поселения (Межбюджетные трансферты)	05 9 00 95200	500	23 908,00	0,0	23 908,00
Иные межбюджетные трансферты бюджету Пучежского муниципального района на осуществление части переданных полномочий Сеготского сельского поселения по вопросам внутреннего финансового контроля бюджета поселения (Межбюджетные трансферты)	05 9 0095250	500	14 616,00	0,0	14 616,00
Иные межбюджетные трансферты бюджету Пучежского муниципального района на осуществление части переданных полномочий Сеготского сельского поселения по вопросу размещения заказов на поставки товаров,	05 9 00 95300	500	13 259,00	0,0	13 259,00

выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд поселения (Межбюджетные трансферты)					
Иные межбюджетные трансферты бюджету Пучежского муниципального района на осуществление части переданных полномочий Сеготского сельского поселения по решению вопросов местного значения по организации досуга и обеспечения жителей поселения услугами организаций культуры (обеспечение функционирования учреждений культурного досуга) (Межбюджетные трансферты)	05 9 00 95600	500	2 673 046,50	0,0	2 673 046,50
Иные межбюджетные трансферты бюджету Пучежского муниципального района на осуществление части переданных полномочий Сеготского сельского поселения по решению вопросов местного значения по поэтапному доведению средней заработной платы работникам культуры муниципальных учреждений культуры Ивановской области до средней заработной платы в Ивановской области (Межбюджетные трансферты)	05 9 00 S034C	500	30 130,50	0,0	30 130,50
ВСЕГО РАСХОДОВ:			9 962 076,47	0,0	9 962 076,47

Ведомственная структура расходов бюджета Сеготского сельского поселения на 2020 год

Наименование	Код главного распорядителя	Раздел, подраздел	Целевая статья	Вид	Сумма, руб.		
					Утверждено решением	Изменения «+», «-»	С учетом изменений
Администрация Сеготского сельского поселения Пучежского муниципального района Ивановской области	330						
Обеспечение деятельности главы поселения Сеготского сельского поселения (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами)	330	0102	0590000150	100	537 963,00	0,0	537 963,00
Обеспечение деятельности органов местного самоуправления Сеготского сельского поселения (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами)	330	0104	0590000160	100	1 868 236,00	0,0	1 868 236,00
Обеспечение деятельности органов местного самоуправления Сеготского	330	0104	0590000160	200	386 129,00	0,0	386 129,00

сельского поселения (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)							
Обеспечение деятельности органов местного самоуправления Сеготского сельского поселения (Иные бюджетные ассигнования)	330	0104	0590000160	800	3 710,00	0,0	3 710,00
Иные межбюджетные трансферты бюджету Пучежского муниципального района на осуществление части переданных полномочий Сеготского сельского поселения по юридическим и правовым вопросам, возникающих в ходе решения вопросов местного значения поселения (Межбюджетные трансферты)	330	0104	0590095100	500	29 128,00	0,0	29 128,00
Иные межбюджетные трансферты бюджету Пучежского муниципального района на осуществление части переданных полномочий Сеготского сельского поселения по вопросам внутреннего финансового контроля бюджета поселения (Межбюджетные трансферты)	330	0104	0590095250	500	14 616,00	0,0	14 616,00
Иные межбюджетные трансферты бюджету Пучежского муниципального района на осуществление части переданных полномочий Сеготского сельского поселения по контролю за исполнением бюджета поселения (Межбюджетные трансферты)	330	0106	0590095200	500	23 908,00	0,0	23 908,00
Обеспечение подготовки и проведения	330	0107	0590000280	200	0,0	0,0	0,0

выборов депутатов в Сеготском сельском поселении (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)							
Обеспечение подготовки и проведения выборов депутатов в Сеготском сельском поселении (Иные бюджетные ассигнования)	330	0107	0590000280	800	359 608,10	0,0	359 608,10
Управление резервным фондом администрации Сеготского сельского поселения (Иные бюджетные ассигнования)	330	0111	0590000170	800	20 000,00	0,0	20 000,00
Проведение мероприятий связанных с государственными праздниками (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	330	0113	0400100140	200	36 000,00	0,0	36 000,00
Оценка недвижимости, признание прав и регулирование отношений по муниципальной собственности (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	330	0113	0590000180	200	135 000,00	+ 5 000,00	140 000,00
Размещение информации о деятельности органов местного самоуправления Сеготского сельского поселения в СМИ и на интернет порталах (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	330	0113	0590000190	200	53 000,00	0,0	53 000,00
Членские взносы в Совет муниципальных образований Ивановской области (Иные бюджетные ассигнования)	330	0113	0590000200	800	3 000,00	0,0	3 000,00
Организация и проведение мероприятий,	330	0113	0590000290	200	111 745,73	- 5 000,00	106 745,73

направленных на выполнение других обязательств государства (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)							
Услуги по сопровождению программ и изготовление квалифицированного сертификата ключей проверки электронной подписи (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	330	0113	0590000320	200	150 000,00	0,0	150 000,00
Иные межбюджетные трансферты бюджету Пучежского муниципального района на осуществление части переданных полномочий Сеготского сельского поселения по вопросу размещения заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд поселения (Межбюджетные трансферты)	330	0113	0590095300	500	13 259,00	0,0	13 259,00
Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты в рамках (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами)	330	0203	0590051180	100	75 808,00	0,0	75 808,00
Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты (Закупка товаров,	330	0203	0590051180	200	5 192,00	0,0	5 192,00

работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)							
Осуществление части полномочий Пучежского муниципального района по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	330	0409	0100290010	200	1 914 912,53	0,0	1 914 912,53
Расходы на оплату электрической энергии (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	330	0503	0210100060	200	143 346,11	0,0	143 346,11
Текущий ремонт уличных светильников (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	330	0503	0210100070	200	95 000,00	0,0	95 000,00
Расходы за оказание услуг по размещению линии наружного освещения (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	330	0503	02 1 01 00300	200	193 000,00	0,0	193 000,00
Прочие мероприятия по благоустройству Сеготского сельского поселения (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	330	0503	0230100120	200	1 056 588,00	0,0	1 056 588,00
Подготовка, переподготовка и повышение квалификации служащих и специалистов (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд)	330	0705	0590000310	200	19 750,00	0,0	19 750,00
Иные межбюджетные трансферты	330	0801	0590095600	500	2 673 046,50	0,0	2 673 046,50

бюджету Пучежского муниципального района на осуществление части переданных полномочий Сеготского сельского поселения по решению вопросов местного значения по организации досуга и обеспечения жителей поселения услугами организаций культуры (обеспечение функционирования учреждений культурного досуга) (Межбюджетные трансферты)							
Иные межбюджетные трансферты бюджету Пучежского муниципального района на осуществление части переданных полномочий Сеготского сельского поселения по решению вопросов местного значения по поэтапному доведению средней заработной платы работникам культуры муниципальных учреждений культуры Ивановской области до средней заработной платы в Ивановской области (Межбюджетные трансферты)	330	0801	05900S034C	500	30 130,50	0,0	30 130,50
Пенсионное обеспечение муниципальных служащих, вышедших на пенсию (Социальное обеспечение и иные выплаты населению)	330	1001	0590000250	300	10 000,00	0,0	10 000,00
ВСЕГО:					9 962 076,47	0,0	9 962 076,47

Распределение бюджетных ассигнований бюджета Сеготского сельского поселения по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов на 2020 год и плановый период 2021 и 2022 годов

Раздел, подраздел	Наименование	Сумма, руб.		
		2020 год	2021 год	2022 год
0100	ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	3 745 302,83	3 149 995,00	3 139 995,00
0102	Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	537 963,00	537 963,00	537 963,00
0104	Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	2 301 819,00	2 196 504,00	2 196 504,00
0106	Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	23 908,00	23 908,00	23 908,00
0107	Обеспечение проведения выборов и референдумов	359 608,10	0,0	0,0
0111	Резервные фонды	20 000,00	50 000,00	50 000,00
0113	Другие общегосударственные вопросы	502 004,73	341 620,00	331 620,00
0200	НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА	81 000,00	82 000,00	85 900,00
0203	Мобилизационная и вневойсковая подготовка	81 000,00	82 000,00	85 900,00
0400	НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	1 914 912,53	2 077 400,82	2 186 015,32
0409	Дорожное хозяйство	1 914 912,53	2 077 400,82	2 186 015,32
0500	ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	1 487 934,11	936 266,00	932 466,00
0503	Благоустройство	1 487 934,11	936 266,00	932 466,00
0700	Образование	19 750,00	8 000,00	0,0
0705	Профессиональная подготовка, переподготовка и повышение квалификации	19 750,00	8 000,00	0,0
0800	КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	2 703 177,00	2 306 718,50	2 140 626,95
0801	Культура	2 703 177,00	2 306 718,50	2 140 626,95
1000	СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	10 000,00	45 000,00	45 000,00
1001	Пенсионное обеспечение	10 000,00	45 000,00	45 000,00
ВСЕГО:		9 962 076,47	8 605 380,32	8 530 003,27

Правовой вестник
Пучежского муниципального района
№ 10 (135) от 31.10.2020 г.
Тираж издания 6 экз.

Администрация
Пучежского муниципального района
Ивановской области
155360, Ивановская обл., г. Пучеж, ул. Ленина, д. 27
Тел: 8 (49345) 2-14-30. E-mail: puchezh@ivreg.ru