|  |
| --- |
| Герб_района23 |
| Администрация Пучежского муниципального районаИвановской областиПОСТАНОВЛЕНИЕ |
|  от 22.11.2024 № 606-п |
| г. Пучеж |

**О дополнительных мерах поддержки участников специальной военной операции и членов их семей на территории Пучежского муниципального района Ивановской области**

Руководствуясь Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ

«Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 27.07.2010 №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом Пучежского муниципального района Ивановской области, в целях дополнительной социальной поддержки участников специальной военной операции и членов их семей, администрация Пучежского муниципального района **постановляет:**

1. Установить следующие дополнительные меры поддержки для участников специальной военной операции и членов их семей:
2. первоочередное право на зачисление детей участников специальной военной операции в группы продленного дня и круглосуточного пребывания в муниципальных дошкольных образовательных организациях;
3. преимущественное право на перевод детей участников специальной военной операции в другие наиболее приближенные к месту жительства семьи муниципальные образовательные организации, реализующие программы дошкольного образования, начального общего, основного общего и среднего общего образования;
4. первоочередное право на зачисление в группы продленного дня детей участников специальной военной операции, обучающихся в 1 - 6 классах в муниципальных общеобразовательных организациях, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования;
5. освобождение от платы, взимаемой с родителей (законных представителей), за осуществление присмотра и ухода за детьми участников специальной военной операции в группах продленного дня, обучающимися в 1 - 6 классах в муниципальных общеобразовательных организациях, реализующих программы начального общего, основного общего и среднего общего образования;
6. первоочередное право на зачисление в спортивные группы (секции) детей участников специальной военной операции в муниципальных организациях, осуществляющих спортивную подготовку (в том числе в случае гибели (смерти) участников специальной военной операции);
7. предоставление права семьям участников специальной военной операции на бесплатное посещение детьми занятий по дополнительным общеобразовательным программам в муниципальных организациях (кружки, секции и иные подобные занятия) ( в том числе в случае гибели (смерти) участников специальной военной операции);
8. предоставление права бесплатного посещения участниками специальной военной операции (СВО) и членами их семей, а также членами семей погибших (умерших) участников СВО клубных формирований и мероприятий, проводимых учреждениями культуры Пучежского муниципального района Ивановской области
9. Определить для оказания мер поддержки, указанных в пункте 1 настоящего постановления, следующие категории участников специальной военной операции - граждан Российской Федерации, проживающих на территории Пучежского муниципального района Ивановской области:
10. призванные на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации или направленные для прохождения службы в войска национальной гвардии Российской Федерации на должностях, по которым предусмотрено присвоение специальных званий полиции, по мобилизации;
11. принимающие участие в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области (далее – специальная военная операция):

3) проходящие военную службу в Вооруженных Силах Российской Федерации по контракту, или проходящие военную службу (службу) в войсках национальной гвардии Российской Федерации;

4) заключившие контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации или войска национальной гвардии Российской Федерации;

5) заключившие контракт (имеющие иные правоотношения) с организацией, содействующей выполнению задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации;

6) проходящие службу в органах внутренних дел Российской Федерации, учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, органах принудительного исполнения Российской Федерации, Государственной противопожарной службе, военную службу (службу) в воинских формированиях и органах, указанных в пункте 6 статьи 1 Федерального закона от 31 мая 1996 года № 61-ФЗ «Об обороне».

2.1. К членам семьи участников СВО относятся:

родители (усыновители) участников СВО;

супруга (супруг);

несовершеннолетние дети;

дети в возрасте до 23 лет, обучающиеся в общеобразовательной организации, профессиональной образовательной организации или образовательной организации высшего образования по очной форме обучения;

усыновленные (удочеренные) дети;

дети, находящиеся под опекой или подопечные, дети, переданные на воспитание в приемную семью;

пасынки и падчерицы.

1. Утвердить порядки предоставления мер поддержки участников специальной военной операции и членов их семей:
2. порядок предоставления меры поддержки участников специальной военной операции и членов их семей по первоочередному праву на зачисление детей участников специальной военной операции в группы продленного дня и круглосуточного пребывания в муниципальных дошкольных образовательных организациях (приложение № 1);
3. порядок предоставления меры поддержки участников специальной военной операции и членов их семей по преимущественному праву на перевод детей участников специальной военной операции в другую наиболее приближенную к месту жительства семьи муниципальную образовательную организацию, реализующую программы дошкольного образования, начального общего, основного общего и среднего общего образования (приложение № 2);
4. порядок предоставления меры поддержки участников специальной военной операции и членов их семей по предоставлению первоочередного права на зачисление в группы продленного дня детей участников специальной военной операции, обучающихся в 1 - 6 классах в муниципальных образовательных организациях, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования (приложение № 3);
5. порядок предоставления меры поддержки участников специальной военной операции и членов их семей по освобождению от платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за осуществление присмотра и ухода за детьми участников специальной военной операции в группах продленного дня, обучающимся в 1 - 6 классах в муниципальных образовательных организациях, реализующих программы начального общего, основного общего и среднего общего образования (приложение № 4);
6. порядок зачисления в первоочередном порядке на места в спортивные группы (секции) детей участников специальной военной операции в муниципальные организации дополнительного образования, осуществляющие спортивную подготовку (в том числе в случае гибели (смерти) участника специальной военной операции) ( приложение № 5);
7. порядок предоставления права семьям участников специальной военной операции на бесплатное посещение детьми занятий по дополнительным общеобразовательным программам в муниципальных организациях (кружки, секции и иные подобные занятия) ( в том числе в случае гибели (смерти) участников специальной военной операции) (Приложение № 6);
8. порядок бесплатного посещения участниками специальной военной операции (СВО) и членами их семей, а также членами семей погибших (умерших) участников СВО клубных формирований и мероприятий, проводимых учреждениями культуры Пучежского муниципального района Ивановской области» (Приложение № 7).
9. Определить, что меры поддержки предоставляются участникам специальной военной операции и членам их семей на период участия лиц, указанных в пункте 2 настоящего постановления, в специальной военной операции.
10. Определить, что меры поддержки членам семей лиц, указанных в пункте 2 настоящего постановления, погибших (умерших) при выполнении задач специальной военной операции либо умерших позднее указанного периода вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных при выполнении задач в ходе проведения специальной военной операции, предоставляются бессрочно.

 6. Определить, что финансирование мер поддержки участников специальной военной операции и членов их семей, предусмотренных настоящим постановлением, осуществляется за счет средств бюджета Пучежского муниципального района Ивановской области.

 7. Настоящее постановление вступает в силу с даты подписания.

 8. Разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации Пучежского муниципального района в информационно- телекоммуникационной сети «Интернет».

 9. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Пучежского муниципального района по социальной политике.

Временно исполняющий полномочия

Главы Пучежского муниципального района С.В.Жубаркин

Приложение № 1

к постановлению администрации Пучежского муниципального района Ивановской области

 от 22.11.2024 года № 606-п

**Порядок**

предоставления меры поддержки по первоочередному праву

**на зачисление детей участников специальной военной операции в группы продленного дня и круглосуточного пребывания в муниципальных дошкольных образовательных организациях**

Раздел 1. Общие положения

1. Настоящий Порядок предоставления меры поддержки участников специальной военной операции и членов их семей первоочередному праву на зачисление детей участников специальной военной операции в группы продленного дня и круглосуточного пребывания в муниципальных дошкольных образовательных организациях, (далее – Порядок), устанавливает правила, условия и сроки предоставления участникам специальной военной операции и членам их семей таких мер поддержки как предоставление первоочередного права на зачисление в группы продленного дня и круглосуточного пребывания в муниципальных дошкольных образовательных организациях (далее – мера поддержки).
2. Для целей настоящего Порядка под участниками специальной военной операции (далее – участники СВО) понимаются граждане Российской Федерации, проживающие на территории Пучежского муниципального района Ивановской области:
3. призванные на военную службу по мобилизации в вооружённые Силы Российской Федерации или направленные для прохождения службы в войска национальной Гвардии Российской Федерации на должностях, по которым предусмотрено присвоение специальных званий полиции, по мобилизации;
4. принимающие участие в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской народной Республики, Запорожской области и Херсонской области:

а) проходящие военную службу в Вооруженных Силах Российской Федерации по контракту, или проходящие военную службу в войсках национальной Гвардии Российской Федерации;

б) заключившие контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные силы Российской Федерации или войска национальной Гвардии Российской Федерации.

в) заключившие контракт (имеющие иные правоотношения) с организацией, содействующей выполнению задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации;

г) проходящие службу в органах внутренних дел Российской Федерации, учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, органах принудительного исполнения Российской Федерации, Государственной противопожарной службе, военную службу в воинских формированиях и органах, указанных в пункте 6 статьи 1 Федерального закона от 31 мая 1996 года № 61-ФЗ «Об обороне».

2.1. К членам семьи участников СВО относятся:

родители (усыновители) участников СВО;

супруга (супруг);

несовершеннолетние дети;

дети в возрасте до 23 лет, обучающиеся в общеобразовательной организации, профессиональной образовательной организации или образовательной организации высшего образования по очной форме обучения;

усыновленные (удочеренные) дети;

дети, находящиеся под опекой или подопечные, дети, переданные на воспитание в приемную семью;

пасынки и падчерицы

1. Мера поддержки предоставляется участникам СВО и членам их семей на период участия лиц, указанных в части 2 Порядка, в специальной военной операции.

Мера поддержки членам семей лиц, указанных в пункте 2 Порядка, погибших (умерших) при выполнении задач специальной военной операции либо умерших позднее указанного периода вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных при выполнении задач в ходе проведения специальной военной операции, предоставляется бессрочно.

1. Решение об открытии группы продленного дня (далее - ГПД) и о режиме пребывания в ней детей принимается общеобразовательными организациями с учетом мнения родителей (законных представителей) обучающихся в порядке, определенном уставом образовательной организации, в том числе по инициативе родителей (законных представителей) детей участников СВО независимо от количества заявивших.
2. Мера поддержки предоставляется по заявлению родителя (законного представителя) ребенка участника СВО (далее – заявитель).

Раздел 2. Порядок обращения за предоставлением меры поддержки

1. Заявители обращаются за предоставлением первоочередного права на зачисление в группы продленного дня и круглосуточного пребывания к руководителю муниципального дошкольного образовательного учреждения, в которой обучается ребенок участника СВО.
2. Для получения меры поддержки заявитель представляет в образовательную организацию, помимо документов, необходимых для зачисления в ГПД, следующие документы:
3. заявление на оказание услуги по уходу и присмотру за детьми дошкольного возраста в группах продлённого дня и круглосуточного пребывания;
4. документ, удостоверяющий личность заявителя;
5. документ, подтверждающий родство ребенка с участником СВО (свидетельство о рождении ребенка, свидетельство об усыновлении (удочерении) ребенка, свидетельство об установлении отцовства в отношении ребенка). В случае выдачи данного документа компетентными органами иностранного государства также предоставляется его перевод на русский язык, нотариально заверенный в соответствии с законодательством Российской

Федерации;

 4) документ, подтверждающий статус законного представителя (опекунское удостоверение, решение органа опеки и попечительства о назначении опеки или попечительства над ребенком);

 5) документ о прохождении военной службы участником СВО, подтверждающий его принадлежность к лицам, указанных в части 2 Порядка (справка военного комиссариата, справка (приказ) воинской части);

 6) документ о смерти участника СВО (предоставляется в случае смерти (гибели) участника СВО при выполнении задач специальной военной операции либо смерти позднее указанного периода вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных при выполнении задач в ходе проведения специальной военной операции);

 7) документ, подтверждающий смерть (гибель) участника СВО при выполнении задач специальной военной операции (предоставляется в случае смерти (гибели) участника СВО при выполнении задач специальной военной операции);

 8) документ, подтверждающий смерть участника СВО вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных при выполнении задач в ходе проведения специальной военной операции (предоставляется в случае смерти участника СВО вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных при выполнении задач в ходе проведения специальной военной операции);

 9) согласие на обработку персональных данных.

Лицо, подавшее заявление, несет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за достоверность сведений, содержащихся в представляемых им документах.

Раздел 3. Условия предоставления (отказа в предоставлении) меры поддержки

1. В случае, если обращение для получения первоочередного права на зачисление в группы продленного дня и круглосуточного пребывания в муниципальных дошкольных образовательных организациях поступило позднее 1 сентября текущего учебного года, при этом в образовательной организации ГПД и круглосуточного пребывания не сформирована, руководитель образовательной организации в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня обращения обеспечивает организацию ГПД и круглосуточного пребывания.
2. Решение о первоочередном зачислении (об отказе в первоочередном зачислении) в ГПД и круглосуточного пребывания детей участников СВО, оформляется приказом общеобразовательной организации не позднее 5 (пяти) рабочих дней со дня обращения заявителя.
3. Основаниями для отказа в предоставлении первоочередного права на зачисление в ГПД и круглосуточного пребывания в муниципальных дошкольных образовательных организациях детей участников СВО, являются:
4. представление заявителем недостоверных сведений;
5. представление не в полном объеме или непредставление документов, указанных в пункте 2 раздела 2 Порядка;
6. отсутствие статуса участника СВО, указанного в пункте 2 раздела 1 Порядка.
7. Заявитель ставится в известность о принятом решении в течение 3 (трёх) рабочих дней со дня его принятия.
8. Родитель (законный представитель) вправе повторно обратиться с заявлением об оказании меры поддержки после устранения причин, послуживших основанием для отказа.
9. Учёт предоставления указанной в настоящем Порядке меры поддержки осуществляется соответствующей образовательной организацией.

 Приложение № 2

к постановлению администрации Пучежского муниципального района Ивановской области

 от 22.11.2024 года № 606-п

**Порядок**

предоставления меры поддержки по преимущественному праву на перевод детей участников специальной военной операции в другие наиболее приближенные к месту жительства семьи муниципальные образовательные организации, реализующие программы дошкольного образования, начального общего, основного общего

**и среднего общего образования Раздел 1. Общие положения**

1. Настоящий Порядок предоставления меры поддержки участников специальной военной операции и членов их семей по преимущественному праву на перевод детей участников специальной военной операции в другие наиболее приближенные к месту жительства семей муниципальные образовательные организации, реализующие программы дошкольного образования, начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее – Порядок), устанавливает правила предоставления участникам специальной военной операции и членам их семей такой меры поддержки, как предоставление преимущественного права на перевод детей в другие наиболее приближенные к месту жительства семей муниципальные образовательные организации Пучежского муниципального района Ивановской области, реализующие программы дошкольного образования, начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее – мера поддержки).
2. Для целей настоящего Порядка под участниками специальной военной операции (далее – участники СВО) понимаются граждане Российской Федерации, проживающие на территории Пучежского муниципального района Ивановской области:
3. призванные на военную службу по мобилизации в вооруженные Силы Российской Федерации или направленные для прохождения службы в войска национальной Гвардии Российской Федерации на должностях, по которым предусмотрено присвоение специальных званий полиции, по мобилизации;
4. принимающие участие в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской народной Республики, Запорожской области и Херсонской области:

а) проходящие военную службу в Вооруженных Силах Российской Федерации по контракту, или проходящие военную службу в войсках национальной Гвардии Российской Федерации;

б) заключившие контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные силы Российской Федерации или войска национальной Гвардии Российской Федерации.

в) заключившие контракт (имеющие иные правоотношения) с организацией, содействующей выполнению задач, возложенных на Вооружённые Силы Российской Федерации;

г) проходящие службу в органах внутренних дел Российской Федерации, учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, органах принудительного исполнения Российской Федерации, Государственной противопожарной службе, военную службу в воинских формированиях и органах, указанных в пункте 6 статьи 1 Федерального закона от 31 мая 1996 года № 61-ФЗ «Об обороне».

2.1. К членам семьи участников СВО относятся:

родители (усыновители) участников СВО;

супруга (супруг);

несовершеннолетние дети;

дети в возрасте до 23 лет, обучающиеся в общеобразовательной организации, профессиональной образовательной организации или образовательной организации высшего образования по очной форме обучения;

усыновленные (удочеренные) дети;

дети, находящиеся под опекой или подопечные, дети, переданные на воспитание в приемную семью;

пасынки и падчерицы.

1. Мера поддержки предоставляется участникам СВО и членам их семей на период участия лиц, указанных в пункте 2 Порядка, в специальной военной операции.

Мера поддержки членам семей лиц, указанных в пункте 2 раздела 1 Порядка, погибших (умерших) при выполнении задач специальной военной операции либо умерших позднее указанного периода вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных при выполнении задач в ходе проведения специальной военной операции, предоставляется бессрочно.

1. Решение по предоставлению преимущественного права на перевод детей участников СВО в другие наиболее приближенные к месту жительства семей муниципальные образовательные организации, реализующие программы дошкольного образования, начального общего, основного общего и среднего общего образования, принимается при подаче по результатам рассмотрения заявления на зачисление в муниципальную образовательную организацию Пучежского муниципального района, реализующую программу дошкольного образования, начального общего, основного общего и среднего общего образования.
2. Мера поддержки предоставляется по заявлению родителя (законного представителя) ребенка участника СВО (далее – заявитель).

Раздел 2. Порядок обращения за предоставлением меры поддержки

1. Заявители для реализации преимущественного права на перевод детей участников СВО в другие наиболее приближенные к месту жительства семей муниципальные образовательные организации, реализующие программы дошкольного образования, начального общего, основного общего и среднего общего образования обращаются:
* к руководителю наиболее приближенной к месту жительства семьи, принимающей образовательной организации, реализующей программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, с запросом о наличии свободных мест;
* в Отдел образования и делам молодежи администрации Пучежского муниципального района для решения вопроса о направлении в наиболее приближенную к месту жительства семьи муниципальную образовательную организацию, реализующую программы дошкольного образования, начального общего, основного общего и среднего общего образования.
1. В целях подтверждения права на получение меры поддержки заявитель, помимо иных документов, необходимых для перевода ребенка в другие муниципальные образовательные организации, реализующие программы дошкольного образования, начального общего, основного общего и среднего общего образования, представляет следующие документы:
2. Заявление на оказание услуги;
3. документ, удостоверяющий личность заявителя;
4. документ, подтверждающий родство ребенка с участником СВО (свидетельство о рождении ребенка, свидетельство об усыновлении (удочерении) ребенка, свидетельство об установлении отцовства в отношении ребенка). В случае выдачи данного документа компетентными органами иностранного государства также предоставляется его перевод на русский язык, нотариально заверенный в соответствии с законодательством Российской Федерации;
5. документ, подтверждающий статус законного представителя (опекунское удостоверение, решение органа опеки и попечительства о назначении опеки или попечительства над ребенком);
6. документ о похождении военной службы участником СВО, подтверждающий его принадлежность к лицам, указанных в пункте 2 раздела 1 Порядка (справка военного комиссариата, справка (приказ) воинской части);
7. документ о смерти участника СВО (предоставляется в случае смерти (гибели) участника СВО при выполнении задач специальной военной операции либо смерти позднее указанного периода вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных при выполнении задач в ходе проведения специальной военной операции);
8. документ, подтверждающий смерть (гибель) участника СВО при выполнении задач специальной военной операции (предоставляется в случае смерти (гибели) участника СВО при выполнении задач специальной военной операции);
9. документ, подтверждающий смерть участника СВО вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных при выполнении задач в ходе проведения специальной военной операции (предоставляется в случае смерти участника СВО вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных при выполнении задач в ходе проведения специальной военной операции);
10. согласие на обработку персональных данных.

Заявитель несет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за достоверность сведений, содержащихся в представляемых им документах.

1. Перевод детей участников СВО из одной муниципальной образовательной организации, реализующей программы дошкольного образования, начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другую организацию, осуществляется в соответствии с приказом Министерства образования и науки Российской Федерации 28 декабря 2015 года № 1527 «Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности», приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 06 апреля 2023 года № 240 «Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности».

Раздел 3. Условия предоставления (отказа в предоставлении) меры поддержки

1. Решение о предоставлении (об отказе в предоставлении) преимущественного права на перевод детей участников СВО в другие наиболее приближенные к месту жительства семей муниципальные общеобразовательные организации, реализующие программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, оформляется приказом общеобразовательной организации в течение 3 (трех) рабочих дней с даты обращения заявителя.
2. Решение о предоставлении преимущественного права на перевод детей участников специальной военной операции в другую наиболее приближенную к месту жительства семьи муниципальную образовательную организацию, реализующую программы дошкольного образования, при установлении оснований для предоставления такого права, оформляется в следующем порядке:
* Отдел образования и делам молодежи администрации Пучежского муниципального района выдает направление в наиболее приближенную к месту жительства семей принимающую муниципальную образовательную организацию, реализующую программы дошкольного образования, начального общего, основного общего и среднего общего образования;
* принимающая муниципальная образовательная организация, реализующая программы дошкольного образования, начального общего, основного общего и среднего общего образования, оформляет в течение

3 (трех) рабочих дней с даты обращения заявителя в образовательную организацию приказ о зачислении ребенка участника СВО.

1. Основаниями для отказа в преимущественном праве на перевод детей участников СВО в другие наиболее приближенные к месту жительства семей муниципальные образовательные организации, реализующие образовательные программы дошкольного образования, начального общего, основного общего и среднего общего образования, являются:
2. представление заявителем недостоверных сведений;
3. представление не в полном объеме или непредставление документов, указанных в пункте 2 раздела 2 Порядка;
4. непредставление документов, подтверждающих статус участника СВО;
5. отсутствие свободных мест в принимающей общеобразовательной организации, реализующей программы дошкольного образования, начального общего, основного общего и среднего общего образования.
6. Заявитель ставится в известность о принятом решении в течение 3 (трех) рабочих дней со дня его принятия.
7. Родитель (законный представитель) вправе повторно обратиться с заявлением об оказании меры поддержки после устранения причин, послуживших основанием для отказа.
8. Учёт предоставления указанной в настоящем Порядке меры поддержки осуществляется соответствующей образовательной организацией.

 Приложение № 3

к постановлению администрации Пучежского муниципального района Ивановской области

 от 22.11.2024 года № 606-п

**Порядок**

предоставления меры поддержки на первоочередное право на зачисление в группы продленного дня детей участников специальной военной

**операции, обучающихся в 1 - 6 классах в муниципальных образовательных организациях, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования**

Раздел 1. Общие положения

1. Настоящий Порядок предоставления мер поддержки участников специальной военной операции и членов их семей по предоставлению первоочередного права на зачисление в группы продленного дня детей участников специальной военной операции, обучающихся в 1 - 6 классах в муниципальных образовательных организациях, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, (далее – Порядок), устанавливает правила, условия и сроки предоставления участникам специальной военной операции и членам их семей таких мер поддержки в муниципальных образовательных организациях Пучежского муниципального района Ивановской области, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее – мера поддержки).
2. Для целей настоящего Порядка под участниками специальной военной операции (далее – участники СВО) понимаются граждане Российской Федерации, проживающие на территории Пучежского муниципального района Ивановской области:
3. призванные на военную службу по мобилизации в вооруженные Силы Российской Федерации или направленные для прохождения службы в войска национальной Гвардии Российской Федерации на должностях, по которым предусмотрено присвоение специальных званий полиции, по мобилизации;
4. принимающие участие в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской народной Республики, Запорожской области и Херсонской области:

а) проходящие военную службу в Вооруженных Силах Российской Федерации по контракту, или проходящие военную службу в войсках национальной Гвардии Российской Федерации;

б) заключившие контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные силы Российской Федерации или войска национальной Гвардии Российской Федерации.

в) заключившие контракт (имеющие иные правоотношения) с организацией, содействующей выполнению задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации;

г) проходящие службу в органах внутренних дел Российской Федерации, учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, органах принудительного исполнения Российской Федерации, Государственной противопожарной службе, военную службу в воинских формированиях и органах, указанных в пункте 6 статьи 1 Федерального закона от 31 мая 1996 года № 61-ФЗ «Об обороне».

2.1. К членам семьи участников СВО относятся:

родители (усыновители) участников СВО;

супруга (супруг);

несовершеннолетние дети;

дети в возрасте до 23 лет, обучающиеся в общеобразовательной организации, профессиональной образовательной организации или образовательной организации высшего образования по очной форме обучения;

усыновленные (удочеренные) дети;

дети, находящиеся под опекой или подопечные, дети, переданные на воспитание в приемную семью;

пасынки и падчерицы.

1. Мера поддержки предоставляется участникам СВО и членам их семей на период участия лиц, указанных в пункте 2 раздела 1 Порядка, в специальной военной операции.

Мера поддержки членам семей лиц, указанных в пункте 2 Порядка, погибших (умерших) при выполнении задач специальной военной операции либо умерших позднее указанного периода вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных при выполнении задач в ходе проведения специальной военной операции, предоставляется бессрочно.

1. Решение об открытии группы продленного дня (далее - ГПД) и о режиме пребывания в ней детей принимается общеобразовательными организациями с учетом мнения родителей (законных представителей) обучающихся в порядке, определенном уставом образовательной организации, в том числе по инициативе родителей (законных представителей) детей участников СВО независимо от количества заявивших.
2. Мера поддержки предоставляется по заявлению родителя (законного представителя) ребенка участника СВО (далее – заявитель).

Раздел 2. Порядок обращения за предоставлением меры поддержки

1. Заявители обращаются за предоставлением первоочередного права на зачисление в группы продленного дня к руководителю общеобразовательной организации, в которой обучается в 1 - 6 классе ребенок участника СВО.
2. Для получения мер поддержки заявитель представляет в общеобразовательную организацию, помимо документов, необходимых для зачисления в ГПД, следующие документы:
3. заявление на оказание услуги по уходу и присмотру за детьми школьного возраста в группах продлённого дня общеобразовательной организации.
4. документ, удостоверяющий личность заявителя;
5. документ, подтверждающий родство обучающегося с участником СВО (свидетельство о рождении ребенка, свидетельство об усыновлении (удочерении) ребенка, свидетельство об установлении отцовства в отношении ребенка). В случае выдачи данного документа компетентными органами

иностранного государства также предоставляется его перевод на русский язык, нотариально заверенный в соответствии с законодательством Российской Федерации;

1. документ, подтверждающий статус законного представителя (опекунское удостоверение, решение органа опеки и попечительства о назначении опеки или попечительства над ребенком);
2. документ о похождении военной службы участником СВО, подтверждающий его принадлежность к лицам, указанных в пункте 2 раздела 1 Порядка (справка военного комиссариата, справка (приказ) воинской части);
3. документ о смерти участника СВО (предоставляется в случае смерти (гибели) участника СВО при выполнении задач специальной военной операции либо смерти позднее указанного периода вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных при выполнении задач в ходе проведения специальной военной операции);
4. документ, подтверждающий смерть (гибель) участника СВО при выполнении задач специальной военной операции (предоставляется в случае смерти (гибели) участника СВО при выполнении задач специальной военной операции);
5. документ, подтверждающий смерть участника СВО вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных при выполнении задач в ходе проведения специальной военной операции (предоставляется в случае смерти участника СВО вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных при выполнении задач в ходе проведения специальной военной операции);
6. согласие на обработку персональных данных.

Лицо, подавшее заявление, несет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за достоверность сведений, содержащихся в представляемых им документах.

Раздел 3. Условия предоставления (отказа в предоставлении) меры поддержки

1. В случае, если обращение для получения первоочередного права на зачисление в ГПД поступило позднее 1 сентября текущего учебного года, при этом в общеобразовательной организации ГПД не сформирована, руководитель общеобразовательной организации в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня обращения обеспечивает организацию ГПД.
2. Решение о первоочередном зачислении (об отказе в первоочередном зачислении) в ГПД детей участников СВО, обучающихся в 1 - 6 классах в общеобразовательной организации, оформляется приказом общеобразовательной организации не позднее 5 (пяти) рабочих дней со дня обращения заявителя.
3. Основаниями для отказа в предоставлении первоочередного права на зачисление в ГПД детей участников СВО, обучающихся в 1 - 6 классах в общеобразовательной организации, являются:
4. представление заявителем недостоверных сведений;
5. представление не в полном объеме или непредставление документов, указанных в пункте 2 раздела 2 Порядка;
6. отсутствие статуса участника СВО, указанного пункте 2 раздела 1 Порядка;
7. обучение ребенка участника СВО в 7-ом и последующих классах общеобразовательной организации.
8. Заявитель ставится в известность о принятом решении в течение 3 (трех) рабочих дней со дня его принятия.
9. Родитель (законный представитель) вправе повторно обратиться с заявлением об оказании меры поддержки после устранения причин, послуживших основанием для отказа.

Учет предоставления указанной в настоящем Порядке меры поддержки осуществляется соответствующей образовательной организацией.

 Приложение № 4

к постановлению администрации Пучежского муниципального района Ивановской области

 от 22.11.2024 года № 606-п

**Порядок**

предоставления меры поддержки по освобождению от платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за осуществление присмотра и ухода за детьми участников специальной военной операции в группах продленного дня, обучающимся в 1 - 6 классах в муниципальных общеобразовательных организациях, реализующих программы начального общего, основного общего и среднего общего образования

**Раздел 1. Общие положения**

1. Настоящий Порядок предоставления меры поддержки участников специальной военной операции и членов их семей по освобождению от платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за осуществление присмотра и ухода за детьми участников специальной военной операции в группах продленного дня, обучающимся в 1 - 6 классах в муниципальных образовательных организациях, реализующих программы начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее – Порядок), устанавливает правила, сроки и условия предоставления участникам специальной военной операции и членам их семей такой меры поддержки в муниципальных общеобразовательных организациях Пучежского муниципального района Ивановской области, реализующих программы начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее – мера поддержки).
2. Для целей настоящего Порядка под участниками специальной военной операции (далее – участники СВО) понимаются граждане Российской Федерации, проживающие на территории Пучежского муниципального района Ивановской области:
3. призванные на военную службу по мобилизации в вооруженные Силы Российской Федерации или направленные для прохождения службы в войска национальной Гвардии Российской Федерации на должностях, по которым предусмотрено присвоение специальных званий полиции, по мобилизации;
4. принимающие участие в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской народной Республики, Запорожской области и Херсонской области:

а) проходящие военную службу в Вооруженных Силах Российской Федерации по контракту, или проходящие военную службу в войсках национальной Гвардии Российской Федерации;

б) заключившие контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные силы Российской Федерации или войска национальной Гвардии Российской Федерации.

в) заключившие контракт (имеющие иные правоотношения) с организацией, содействующей выполнению задач, возложенных на Вооружённые Силы Российской Федерации;

г) проходящие службу в органах внутренних дел Российской Федерации, учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, органах принудительного исполнения Российской Федерации, Государственной противопожарной службе, военную службу в воинских формированиях и органах, указанных в пункте 6 статьи 1 Федерального закона от 31 мая 1996 года № 61-ФЗ «Об обороне».

2.1. К членам семьи участников СВО относятся:

родители (усыновители) участников СВО;

супруга (супруг);

несовершеннолетние дети;

дети в возрасте до 23 лет, обучающиеся в общеобразовательной организации, профессиональной образовательной организации или образовательной организации высшего образования по очной форме обучения;

усыновленные (удочеренные) дети;

дети, находящиеся под опекой или подопечные, дети, переданные на воспитание в приемную семью;

пасынки и падчерицы.

1. Мера поддержки предоставляется участникам СВО и членам их семей на период участия лиц, указанных в пункте 2 раздела 1 Порядка, в специальной военной операции.

Мера поддержки членам семей лиц, указанных в пункте 2 раздела 1 Порядка, погибших (умерших) при выполнении задач специальной военной операции либо умерших позднее указанного периода вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных при выполнении задач в ходе проведения специальной военной операции, предоставляется бессрочно.

1. Решение по освобождению от платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за осуществление присмотра и ухода за детьми участников СВО в группах продленного дня (далее – ГПД), обучающимся в 1 - 6 классах в общеобразовательных организациях, принимается при поступлении заявления родителя (законного представителя) ребенка участника СВО на оказание услуги по уходу и присмотру за детьми школьного возраста в группах продленного дня общеобразовательной организации, либо в течение учебного года при поступлении заявления родителя (законного представителя) ребенка участника СВО.
2. Мера поддержки предоставляется по заявлению родителя (законного представителя) ребенка участника СВО (далее – заявитель).

Раздел 2. Порядок обращения за предоставлением меры поддержки

1. Заявители обращаются за предоставлением меры поддержки к руководителю общеобразовательной организации, в которой обучается в 1 - 6 классе ребенок участника СВО.
2. Для получения меры поддержки заявитель, помимо документов, необходимых для зачисления в ГПД (в случае, если ребенок еще не зачислен в ГПД), представляет в общеобразовательную организацию следующие документы:
3. заявление на оказание услуги по уходу и присмотру за детьми школьного возраста в группах продленного дня общеобразовательной организации либо заявление об освобождении от платы, взимаемой с родителей

(законных представителей) за осуществление присмотра и ухода за детьми участников СВО в ГПД, обучающимся в 1 - 6 классах в образовательной организации;

1. документ, удостоверяющий личность заявителя;
2. документ, подтверждающий родство ребенка с участником СВО (свидетельство о рождении ребенка, свидетельство об усыновлении (удочерении) ребенка, свидетельство об установлении отцовства в отношении ребенка). В случае выдачи данного документа компетентными органами иностранного государства также предоставляется его перевод на русский язык, нотариально заверенный в соответствии с законодательством Российской Федерации;
3. документ, подтверждающий статус законного представителя (опекунское удостоверение, решение органа опеки и попечительства о назначении опеки или попечительства над ребенком);
4. документ о прохождении военной службы участником СВО, подтверждающий его принадлежность к лицам, указанных в части 2 Порядка (справка военного комиссариата, справка (приказ) воинской части);
5. документ о смерти участника СВО (предоставляется в случае смерти (гибели) участника СВО при выполнении задач специальной военной операции либо смерти позднее указанного периода вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных при выполнении задач в ходе проведения специальной военной операции);
6. документ, подтверждающий смерть (гибель) участника СВО при выполнении задач специальной военной операции (предоставляется в случае смерти (гибели) участника СВО при выполнении задач специальной военной операции);
7. документ, подтверждающий смерть участника СВО вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных при выполнении задач в ходе проведения специальной военной операции (предоставляется в случае смерти участника СВО вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных при выполнении задач в ходе проведения специальной военной операции);
8. согласие на обработку персональных данных.

Лицо, подавшее заявление, несет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за достоверность сведений, содержащихся в представляемых им документах.

Раздел 3. Условия предоставления (отказа в предоставлении) меры поддержки

1. Решение об освобождении от платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за осуществление присмотра и ухода за детьми участников СВО в ГПД, обучающимся в 1 - 6 классах в образовательной организации (либо об отказе в освобождении), оформляется приказом общеобразовательной

организации не позднее следующего рабочего дня со дня поступления документов, указанных в части 7 Порядка.

1. Основаниями для отказа в предоставлении меры по освобождению от оплаты за присмотр и уход за детьми участников специальной военной операции в группах продленного дня муниципальных общеобразовательных учреждений, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, являются:
2. представление заявителем недостоверных сведений;
3. представление не в полном объеме или непредставление документов, указанных в части 7 Порядка;
4. отсутствие статуса участника СВО, указанного в пункте 2 раздела 1 Порядка;
5. обучение ребенка участника СВО в 7-ом и последующих классах образовательной организации.
6. Заявитель ставится в известность о принятом решении в течение 3 (трех) рабочих дней со дня его принятия.
7. Родитель (законный представитель) вправе повторно обратиться с заявлением об оказании меры поддержки после устранения причин, послуживших основанием для отказа.
8. Родители (законные представители) обязаны в течение 5 (пяти) рабочих дней проинформировать образовательную организацию о возникновении обстоятельств, влекущих прекращение их права на получение меры поддержки, представив заявление об этом и подтверждающие документы.
9. При прекращении права на получение меры поддержки образовательной организацией издается приказ об отмене освобождения от платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за осуществление присмотра и ухода за детьми участников СВО в ГПД, обучающимся в 1 - 6 классах в образовательной организации.

Учет предоставления указанной в настоящем Порядке меры поддержки осуществляется соответствующей образовательной организацией.

 Приложение № 5

к постановлению администрации Пучежсккого муниципального района
 от 22.11.2024 № 606-п

**Порядок зачисления в первоочередном порядке на места в спортивные группы (секции) детей участников специальной военной операции в муниципальные организации** **дополнительного образования, осуществляющие спортивную подготовку (в том числе в случае гибели (смерти) участника специальной военной операции)**

**Раздел 1. Общие положения**

1. Общие положения

1.1. Настоящий порядок зачисления в первоочередном порядке на места в спортивные группы (секции) членов семей участников специальной военной операции (далее - СВО) в муниципальных организациях дополнительного образования, осуществляющие спортивную подготовку (в том числе в случае гибели (смерти) участника СВО) (далее – Порядок) устанавливает правила, условия и сроки зачисления в первоочередном порядке на места в спортивные группы (секции) членов семей участников специальной военной операции (далее - СВО) в муниципальных организациях дополнительного образования, осуществляющие спортивную подготовку (в том числе в случае гибели (смерти) участника СВО).

1.2. К членам семьи участников СВО относятся:

родители (усыновители) участников СВО;

супруга (супруг);

несовершеннолетние дети;

дети в возрасте до 23 лет, обучающиеся в общеобразовательной организации, профессиональной образовательной организации или образовательной организации высшего образования по очной форме обучения;

усыновленные (удочеренные) дети;

дети, находящиеся под опекой или подопечные, дети, переданные на воспитание в приемную семью;

пасынки и падчерицы;

 1.3. Дети участников СВО, проживающие на территории Пучежского муниципального района, не имеющие медицинских противопоказаний для занятий спортом, имеют право первоочередного зачисления на бюджетные места в муниципальные организации дополнительного образования, осуществляющие спортивную подготовку (далее - учреждение).

По итогам вступительных испытаний в виде тестирования по общей физической, специальной физической и технической подготовке и выполнения требований к уровню их спортивного мастерства по этапам подготовки, согласно федеральным стандартам спортивной подготовки, определяются спортивные группы и этапы спортивной подготовки (спортивно-оздоровительный этап, этап начальной подготовки, учебно-тренировочный этап).

Проживание ребенка участника СВО на территории Пучежского муниципального района должно подтверждаться наличием постоянной регистрации по месту жительства.

2. Порядок зачисления в первоочередном порядке на места в спортивные группы (секции) детей участников СВО в учреждения осуществляется на бесплатной основе (в том числе в случае гибели (смерти) участника СВО).

2.1. Учебно-тренировочный год в учреждении начинается с 1 сентября и продолжается 52 недели (46 недель учебно-тренировочного процесса, 6 недель – самостоятельные работы, тренировочные сборы, мероприятия) для освоения программы спортивной подготовки по виду спорта.

2.2. При приеме в учреждение не допускается ограничения по полу, расе, национальности, языку, происхождению, отношению к религии, принадлежности к общественным организациям, социальному положению.

2.3. Прием заявлений на зачисление в спортивные группы по видам спорта начинается с момента объявления о наборе на программы дополнительного образования спортивной подготовки. Информация об открытии набора в спортивные секции размещается на официальных порталах спортивных школ, а также на портале ЕПГУ.

Общий срок по оформлению документов для предоставления меры поддержки с момента регистрации заявления о зачислении до информирования о принятых решениях (о зачислении /об отказе в зачислении) составляет 12 рабочих дней.

2.4. Заявление на зачисление в учреждение детей участников СВО, имеющих право на зачисление в первоочередном (преимущественном) порядке на места, возможно направить следующими способами:

1) Единый портал государственных услуг (ЕПГУ)

2) личным обращением в учреждение;

3) почтовым отправлением в учреждение;

2.5. Регистрация заявления о зачислении в первоочередном порядке на места производится в первый рабочий день со дня поступления заявления в учреждение.

2.6. Перечень документов и сведений, предоставляемых в учреждение родителем (законным представителем) (далее - заявитель) для зачисления ребенка участника специальной военной операции в спортивные группы:

- заявление по форме согласно приложению 1 к настоящему порядку;

- в случае обращения с заявлением законного представителя несовершеннолетнего им подается документ, подтверждающий полномочия законного представителя;

- справка от врача-педиатра о состоянии здоровья с заключением о возможности заниматься спортом;

- фотография ребенка размером 3x4 см, в количестве 2 шт.;

- копия СНИЛС;

- копия свидетельства о рождении ребенка;

- копия паспорта, по достижению ребенком 14 лет;

- копия паспорта законного представителя;

- справка из воинской части (Военного комиссариата), подтверждающая участие родителя (законного представителя) в специальной военной операции;

- согласие на обработку персональных данных.

2.7. Учреждение со дня получения сведений, указанных в пункте 2.6. настоящего порядка, в течение 10 рабочих дней оформляет приказ о зачислении в первоочередном порядке на места.

При необходимости проведения дополнительной проверки представленных заявителем документов и сведений срок принятия решения может быть продлен решением учреждения на пять рабочих дней.

2.8. Уведомление заявителей о принятом решении (о зачислении/об отказе в зачислении) по заявлению, поступившему в соответствии с пунктом 2.4 настоящего порядка, осуществляется способом, указанным в заявлении, в срок не позднее двух рабочих дней со дня принятия решения.

Уведомление о принятом решении (о зачислении/об отказе в зачислении) предоставляется по личному обращению заявителя в учреждение.

2.9. Основаниями для принятия решения об отказе в зачислении в первоочередном порядке являются:

1) наличие медицинских противопоказаний к занятиям избранным видом спорта;

2) возраст ребенка ниже минимального значения, предусмотренного требованиями федеральных стандартов спортивной подготовки по видам спорта;

3) отсутствие подтверждения сведений об участии в СВО.

|  |
| --- |
| Приложение к Порядку зачисления в первоочередном порядке на бюджетные места в спортивные группы (секции) детей участников специальной военной операции в муниципальные организации дополнительного образования, осуществляющие спортивную подготовку, (в том числе в случае гибели (смерти) участника специальной военной операции)Директору \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  |
| от\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(Фамилия, имя, отчество одного из родителей) |
|  |

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

|  |
| --- |
| Прошу зачислить в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ на обучение по дополнительной образовательной программе спортивной подготовки: (вид спорта) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| моего ребенка \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(Фамилия, имя, отчество ребенка) |
| дата рождения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, проживающего(ую) по адресу (с индексом): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ домашний (сотовый) телефон **адрес электронной почты родителя (законного представителя)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_****регистрация на сайте** <https://р37.навигатор.дети/>  **подтверждаю/не подтверждаю**  |
| учится: школа, класс \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№ СНИЛС \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| **Мать (или законные представители)**: Ф.И.О.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Место работы, должность \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Контактные телефоны\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| **Отец**: Ф.И.О.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Место работы, должность \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Контактные телефоны\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

**С условиями работы школы и тренировочного процесса, Уставом школы, лицензией, дополнительными общеобразовательными программами, реализуемыми в образовательном учреждении и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса ознакомлен (а):**

Подпись родителей\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

В соответствии с Федеральным Законом от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных», даю согласие на обработку своих персональных данных (ПД) и данных своего ребенка: *фамилия, имя, отчество*, *дата рождения, пол, паспортные данные (или данные свидетельства о рождении), класс, адрес регистрации, адрес проживания, домашний или личный телефоны, статус (если есть), родной язык, гражданство; данные об образовании; социальное положение семьи для решения социальных проблем; дата поступления в образовательное учреждение****,*** *дата и причина отчисления из образовательного учреждения****.***

С целью обработки и регистрации сведений, необходимых для оказания услуг обучающемуся в области образования в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, соглашаюсь на обработку персональных данных с использованием средств автоматизации или без использования таких средств, включая хранение этих данных в архивах и размещение в локальной сети ОУ с целью предоставления доступа к ним. ОУ вправе рассматривать ПД в применении к Федеральному Закону «О персональных данных» как общедоступные при следующих условиях: обработка данных осуществляется только в целях уставной деятельности, данные доступны ограниченному кругу лиц. Для ограничения доступа могут использоваться соответствующие средства, не требующие специальных разрешений и сертификации. Доступ может предоставляться административным и педагогическим работникам только в целях уставной деятельности. Открыто могут публиковаться только *фамилии, имена и отчества обучающегося и родителей (законных представителей)* в связи с названиями и мероприятиями ОУ и его структурных подразделений в рамках уставной деятельности, т.ч. на сайтах учреждений системы образования в целях распространения положительного опыта достижений ребенка. Я предоставляю ОУ право осуществлять следующие действия (операции) с ПД: сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, обезличивание, блокирование, уничтожение. Я проинформирован (а) и согласен (а) с тем, что информация об ОУ, организации и содержании учебного процесса является общедоступной и может публиковаться в открытых источниках. ОУ вправе включать обрабатываемые персональные данные обучающегося в списки (реестры) и отчетные формы, предусмотренные нормативными документами федеральных и муниципальных органов управления образованием, регламентирующих предоставление отчетных данных ОУ. Я оставляю за собой право отозвать свое согласие посредством составления соответствующего письменного документа, который может быть направлен мной в адрес ОУ по почте заказным письмом с уведомлением о вручении, либо вручен лично под расписку представителю ОУ. С Положением о защите персональных данных в данном учреждении ознакомлен(а), права и обязанности в области защиты персональных данных мне разъяснены. Согласие действительно с даты заполнения настоящего заявления и до окончания обучения в данном ОУ.

подпись:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ дата:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 г

**РАЗРЕШЕНИЕ НА ИСПОЛЬЗОВАНИЕ ФОТОГРАФИЙ РЕБЕНКА**

Я, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, разрешаю на безвозмездной основе публиковать фотографии моего сына / дочери
ФИО: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, на которых он (она) изображен (а), на официальном сайте образовательного учреждения, на официальных группах в социальных сетях, а также в других педагогических изданиях и в качестве иллюстраций на мероприятиях: семинарах, конференциях, мастер-классах.

Настоящим я удостоверяю, что являюсь родителем ребенка и имею полное право заключить настоящее соглашение. Я подтверждаю, что полностью ознакомлен (а) с вышеупомянутым разрешением.

подпись:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ дата:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 г

 Приложение № 6

к постановлению администрации Пучежсккого муниципального района
от 22.11.2024 № 606-п

**Порядок предоставления семьям участников специальной военной операции (в том числе в случае гибели (смерти) участника специальной военной операции) права бесплатного посещения детьми занятий по дополнительным общеобразовательным программам в муниципальных организациях (кружки, секции и иные подобные занятия)**

**Раздел 1.** Общие положения

1.1. Настоящий Порядок предоставления семьям участников специальной военной операции (в том числе в случае гибели (смерти) участника специальной военной операции) (далее - СВО) права бесплатного посещения детьми занятий по дополнительным общеобразовательным программам в муниципальных организациях (кружки, секции и иные подобные занятия) (далее – Порядок) устанавливает правила, условия и сроки бесплатного посещения детьми занятий по дополнительным общеобразовательным программам в муниципальных организациях Пучежского муниципального района Ивановской области, осуществляющие дополнительные общеобразовательные программы (далее мера поддержки).

1. Для целей настоящего Порядка под участниками специальной военной операции (далее – участники СВО) понимаются граждане Российской Федерации, проживающие на территории Пучежского муниципального района Ивановской области:
2. призванные на военную службу по мобилизации в вооруженные Силы Российской Федерации или направленные для прохождения службы в войска национальной Гвардии Российской Федерации на должностях, по которым предусмотрено присвоение специальных званий полиции, по мобилизации;
3. принимающие участие в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской народной Республики, Запорожской области и Херсонской области:

а) проходящие военную службу в Вооруженных Силах Российской Федерации по контракту, или проходящие военную службу в войсках национальной Гвардии Российской Федерации;

б) заключившие контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные силы Российской Федерации или войска национальной Гвардии Российской Федерации.

в) заключившие контракт (имеющие иные правоотношения) с организацией, содействующей выполнению задач, возложенных на Вооружённые Силы Российской Федерации;

г) проходящие службу в органах внутренних дел Российской Федерации, учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, органах принудительного исполнения Российской Федерации, Государственной противопожарной службе, военную службу в воинских формированиях и органах, указанных в пункте 6 статьи 1 Федерального закона от 31 мая 1996 года № 61-ФЗ «Об обороне».

2.1. К членам семьи участников СВО относятся:

родители (усыновители) участников СВО;

супруга (супруг);

несовершеннолетние дети;

дети в возрасте до 23 лет, обучающиеся в общеобразовательной организации, профессиональной образовательной организации или образовательной организации высшего образования по очной форме обучения;

усыновленные (удочеренные) дети;

дети, находящиеся под опекой или подопечные, дети, переданные на воспитание в приемную семью;

пасынки и падчерицы.

 3. Мера поддержки предоставляется участникам СВО и членам их семей на период участия лиц, указанных в пункте 2 Порядка, в специальной военной операции.

 Мера поддержки членам семей лиц, указанных в пункте 2 раздела 1 Порядка, погибших (умерших) при выполнении задач специальной военной операции либо умерших позднее указанного периода вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных при выполнении задач в ходе проведения специальной военной операции, предоставляется бессрочно.

 4.Решение по предоставлению права бесплатного посещения детьми занятий по дополнительным общеобразовательным программам в муниципальных организациях (кружки, секции и иные подобные занятия), принимается при подаче и рассмотрении заявления на зачисление в муниципальную образовательную организацию Пучежского муниципального района, реализующую программу дополнительного образования.

 5.Мера поддержки предоставляется по заявлению родителя (законного представителя) ребенка участника СВО (далее – заявитель).

2. Порядок обращения за предоставлением меры поддержки

1. Заявители для реализации права бесплатного посещения детьми занятий по дополнительным общеобразовательным программам в муниципальных организациях (кружки, секции и иные подобные занятия) обращаются в образовательную организацию, реализующую дополнительные общеобразовательные программы.
2. В целях подтверждения права на получение меры поддержки заявитель, помимо иных документов, необходимых для зачисления ребенка в муниципальную образовательную организацию, реализующие программы дополнительного образования, представляет следующие документы:
3. заявление на оказание услуги бесплатного посещения детьми занятий по дополнительным общеобразовательным программам в муниципальных организациях (кружки, секции и иные подобные занятия)
4. документ, удостоверяющий личность заявителя;
5. документ, подтверждающий родство ребенка с участником СВО (свидетельство о рождении ребенка, свидетельство об усыновлении (удочерении) ребенка, свидетельство об установлении отцовства в отношении ребенка). В случае выдачи данного документа компетентными органами иностранного государства также предоставляется его перевод на русский язык, нотариально заверенный в соответствии с законодательством Российской Федерации;
6. документ, подтверждающий статус законного представителя (опекунское удостоверение, решение органа опеки и попечительства о назначении опеки или попечительства над ребенком);
7. документ о похождении военной службы участником СВО, подтверждающий его принадлежность к лицам, указанных в пункте 2 раздела 1 Порядка (справка военного комиссариата, справка (приказ) воинской части);
8. документ о смерти участника СВО (предоставляется в случае смерти (гибели) участника СВО при выполнении задач специальной военной операции либо смерти позднее указанного периода вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных при выполнении задач в ходе проведения специальной военной операции);
9. документ, подтверждающий смерть (гибель) участника СВО при выполнении задач специальной военной операции (предоставляется в случае смерти (гибели) участника СВО при выполнении задач специальной военной операции);
10. документ, подтверждающий смерть участника СВО вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных при выполнении задач в ходе проведения специальной военной операции (предоставляется в случае смерти участника СВО вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных при выполнении задач в ходе проведения специальной военной операции);
11. согласие на обработку персональных данных.

Заявитель несет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за достоверность сведений, содержащихся в представляемых им документах.

3. Условия предоставления (отказа в предоставлении) меры поддержки

1. Решение о предоставлении (об отказе в предоставлении) права бесплатного посещения детьми занятий по дополнительным общеобразовательным программам в муниципальных организациях (кружки, секции и иные подобные занятия), оформляется приказом руководителя организации в течение 3 (трех) рабочих дней с даты обращения заявителя.
2. Основаниями для отказа в праве бесплатного посещения детьми занятий по дополнительным общеобразовательным программам в муниципальных организациях (кружки, секции и иные подобные занятия), являются:
3. представление заявителем недостоверных сведений;
4. представление не в полном объеме или непредставление документов, указанных в пункте 2 раздела 2 Порядка;
5. непредставление документов, подтверждающих статус участника СВО;
6. отсутствие свободных мест в принимающей образовательной организации, реализующей программы дополнительного образования.
7. Заявитель ставится в известность о принятом решении в течение 3 (трех) рабочих дней со дня его принятия.
8. Родитель (законный представитель) вправе повторно обратиться с заявлением об оказании меры поддержки после устранения причин, послуживших основанием для отказа.

 5. Учёт предоставления указанной в настоящем Порядке меры поддержки осуществляется соответствующей образовательной организацией.

Приложение № 7

к постановлению

 администрации Пучежского

муниципального района

от 22 .11.2024 № 606 - п

**П О Р Я Д О К**

**бесплатного посещения участниками специальной военной операции (СВО) и членами их семей, а также членами семей погибших (умерших) участников СВО клубных формирований и мероприятий, проводимых учреждениями культуры Пучежского муниципального района Ивановской области»**

1. **Основные положения**

1.1.Порядок бесплатного посещения участниками специальной военной операции (СВО) и членами их семей, а также членами семей погибших (умерших) участников СВО клубных формирований и мероприятий, проводимых учреждениями культуры Пучежского муниципального района Ивановской области» (далее – Порядок), определяет механизм бесплатного посещения участниками СВО и членами их семей, а также членами семей погибших (умерших) участников СВО (далее – участники СВО и члены их семей) клубных формирований и мероприятий, проводимых учреждениями культуры Пучежского муниципального района Ивановской области» (далее – учреждения культуры).

1.2. К членам семьи участников СВО относятся:

родители (усыновители) участников СВО;

супруга (супруг);

несовершеннолетние дети;

дети в возрасте до 23 лет, обучающиеся в общеобразовательной организации, профессиональной образовательной организации или образовательной организации высшего образования по очной форме обучения;

усыновленные (удочеренные) дети;

дети, находящиеся под опекой или подопечные, дети, переданные на воспитание в приемную семью;

пасынки и падчерицы;

Лицо, сопровождающее несовершеннолетних детей или детей-инвалидов с детства независимо от возраста, участника СВО в целях посещения ими клубных формирований и мероприятий, проводимых (организуемых) учреждениями культуры (далее - сопровождающее лицо), имеет право на бесплатное посещение вышеперечисленных мероприятий при предоставлении документа, предусмотренного подпунктом 1 пункта [2.6](file:///C%3A%5CUsers%5Cuser%5CDownloads%5C%D0%9F%20%E2%84%9673%20%D0%BB%D1%8C%D0%B3%D0%BE%D1%82%D1%8B%20%D0%A1%D0%92%D0%9E.docx#P83) Порядка.

**2.Порядок бесплатного посещения участниками СВО и членами их семей клубных формирований и мероприятий, проводимых (организуемых) учреждениями культуры**

2.1.Количество посещений заявителями мероприятий, проводимых (организуемых) учреждениями культуры и количество посещаемых клубных формирований не ограничено.

Информация (афиши) о планируемых к проведению мероприятиях (концертах, фестивалях, конкурсах, спектаклях и др.) и организуемых клубных формированиях размещаются на стендах, досках объявлений учреждений культуры, на официальном сайте учреждений культуры либо на официальных страницах социальных сетей в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и любым другим доступным способом.

2.2. Заявители имеют право бесплатно посещать мероприятия, проводимые (организуемые) учреждениями культуры, за исключением организуемых (проводимых) в учреждениях культуры сторонними организациями (третьими лицами), бесплатно посещать клубные формирования, организуемые учреждениями культуры самостоятельно без привлечения третьих лиц.

2.3. Бесплатное посещение учреждений культуры реализуется путем личного обращения заявителей в учреждения культуры с предъявлением документов, определенных пунктом [2.6](file:///C%3A%5CUsers%5Cuser%5CDownloads%5C%D0%9F%20%E2%84%9673%20%D0%BB%D1%8C%D0%B3%D0%BE%D1%82%D1%8B%20%D0%A1%D0%92%D0%9E.docx#P83) Порядка и заполнением согласия на обработку персональных данных в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

2.4. Учреждения культуры осуществляют проверку документов, представленных заявителем в соответствии с пунктом [2.6](file:///C%3A%5CUsers%5Cuser%5CDownloads%5C%D0%9F%20%E2%84%9673%20%D0%BB%D1%8C%D0%B3%D0%BE%D1%82%D1%8B%20%D0%A1%D0%92%D0%9E.docx#P83) Порядка, и принимают решение о бесплатном посещении клубных формирований и мероприятий, проводимых (организуемых) учреждениями культуры, или об отказе в бесплатном их посещении.

Основаниями для принятия решения об отказе в бесплатном посещении являются:

1) непредставление или представление не в полном объеме документов, определенных пунктом [2.6](file:///C%3A%5CUsers%5Cuser%5CDownloads%5C%D0%9F%20%E2%84%9673%20%D0%BB%D1%8C%D0%B3%D0%BE%D1%82%D1%8B%20%D0%A1%D0%92%D0%9E.docx#P83) Порядка;

2) несоответствие лица, обратившегося в учреждения культуры, категориям заявителей, определенных [пунктом 1.2](file:///C%3A%5CUsers%5Cuser%5CDownloads%5C%D0%9F%20%E2%84%9673%20%D0%BB%D1%8C%D0%B3%D0%BE%D1%82%D1%8B%20%D0%A1%D0%92%D0%9E.docx#P46) Порядка.

3) отсутствие свободных мест в клубных формированиях и на мероприятиях, проводимых (организуемых) учреждениями культуры.

Учреждение доводит информацию о решении, принятом в соответствии с настоящим пунктом Порядка, до сведения заявителя лично, непосредственно после обращения заявителя либо любым другим доступным способом, предоставленным заявителем.

В случае принятия решения об отказе в бесплатном посещении учреждения культуры информация о принятом решении доводится:

по основанию, определенному [подпунктом 1](file:///C%3A%5CUsers%5Cuser%5CDownloads%5C%D0%9F%20%E2%84%9673%20%D0%BB%D1%8C%D0%B3%D0%BE%D1%82%D1%8B%20%D0%A1%D0%92%D0%9E.docx#P64) данного пункта Порядка, с предложением устранить обстоятельства, послужившие основанием для принятия решения об отказе в бесплатном посещении учреждения культуры;

по основанию, определенному [подпунктом 3](file:///C%3A%5CUsers%5Cuser%5CDownloads%5C%D0%9F%20%E2%84%9673%20%D0%BB%D1%8C%D0%B3%D0%BE%D1%82%D1%8B%20%D0%A1%D0%92%D0%9E.docx#P79) данного пункта Порядка, с предложением посетить иные мероприятия.

2.5. Отсутствие заявки не является препятствием для посещения заявителем мероприятия при условии предоставления им согласия на обработку персональных данных и документов, определённых пунктом 2.6 Порядка.

2.6. Бесплатное посещение учреждений культуры осуществляется при предъявлении заявителями следующих документов (заверенных копий документов):

1) паспорт гражданина Российской Федерации или иной документ, удостоверяющий личность заявителя, - представляется в отношении заявителей в возрасте старше 14 лет, а также сопровождающего лица;

2) свидетельство о рождении ребенка (детей) (свидетельство о рождении ребенка (детей), выданное компетентным органом иностранного государства, представляется вместе с его нотариально удостоверенным переводом на русский язык) – представляется в отношении несовершеннолетнего ребенка (детей), а также несовершеннолетних пасынков (падчериц) участника СВО;

3) документ, подтверждающий факт усыновления (удочерения) ребенка (детей): вступившее в законную силу решение суда об усыновлении (удочерении) ребенка или свидетельство об усыновлении (удочерении) - представляется в отношении усыновленных (удочеренных) детей участника СВО;

4) документ, подтверждающий факт установления опеки (предварительной опеки), попечительства над ребенком (детьми), передачи на воспитание в приемную семью (выписка из решения органа опеки и попечительства об установлении над ребенком (детьми) опеки (попечительства) или договор о передаче ребенка (детей) на воспитание в приемную семью) - представляется в отношении детей, находящихся под опекой или подопечных, либо детей, переданных на воспитание в приемную семью;

5) справка, подтверждающая факт установления ребенку инвалидности, выданная федеральными государственными учреждениями медико-социальной экспертизы инвалидности, – представляется в отношении ребенка-инвалида с детства участника СВО, достигшего совершеннолетия;

6) студенческий билет (оформленный в соответствии с требованиями Минобрнауки России) или иной документ (справка), подтверждающий обучение ребенка (детей) участника СВО в образовательной организации любого уровня, за исключением школ, – предоставляется в отношении детей участников СВО в возрасте до 23 лет, обучающихся в образовательных организациях по очной форме обучения;

7) документ (справка), подтверждающий (подтверждающая) участие гражданина, родственника заявителя (заявителей), в СВО – представляется в отношении любого заявителя;

8) свидетельство о заключении брака (свидетельство о заключении брака, выданное компетентным органом иностранного государства, представляется вместе с его нотариально удостоверенным переводом на русский язык) - представляется в отношении супруги (супруга) участника СВО, в паспорте гражданина Российской Федерации которой (которого) отсутствует отметка о регистрации брака.

Копии документов, указанные в настоящем пункте Порядка, не заверенные органом (организацией), выдавшим соответствующие документы, или нотариально, представляются с предъявлением оригинала.

Копии документов, представленные с предъявлением оригинала, сверяются работником учреждения, осуществляющим прием документов, после чего оригиналы документов возвращаются заявителю, а копии – работнику учреждения культуры.

После достижения цели обработки персональных данных копии представленных заявителями документов подлежат уничтожению (ч. 4 ст. 21 Закона № 152-ФЗ). Работником учреждения составляется Акт об уничтожении.

Данные заявителей и документов, представленных ими, вносятся работником учреждения в реестр заявителей, ведение которого осуществляется учреждением культуры в порядке определенном локальным актом учреждения.

При повторном обращении в учреждение культуры представление документов, определенных данным пунктом Порядка и ранее представленных заявителем, за исключением паспорта гражданина Российской Федерации или иного документа удостоверяющего личность, не требуется.

В случае изменения документов, определенных настоящим пунктом Порядка, или принадлежности лица к категориям заявителей, определенным [пунктом 1.2](file:///C%3A%5CUsers%5Cuser%5CDownloads%5C%D0%9F%20%E2%84%9673%20%D0%BB%D1%8C%D0%B3%D0%BE%D1%82%D1%8B%20%D0%A1%D0%92%D0%9E.docx#P46) Порядка, заявители (законные представители заявителей) обязаны не позднее чем в четырнадцатидневный срок со дня, когда заявителю стало известно о наступлении соответствующих обстоятельств, уведомить о них учреждение культуры с приложением документов, подтверждающих соответствующие изменения.

**3. Порядок предоставления отчетности**

3.1. Учреждение самостоятельно ведет учет билетов, предоставляемых заявителям, и учет участников клубных формирований, пользующихся возможностью бесплатного посещения клубных формирований в соответствии c настоящим Порядком.

3.2. Учреждения культуры предоставляют отчетную документацию Отделу по культуре и туризму о количестве и стоимости предоставленных заявителем билетов и количестве участников клубных формирований, воспользовавшихся в соответствии c настоящим Порядком возможностью бесплатного посещения клубных формирований и мероприятий Пучежского городского поселения.

3.3.Предоставление меры поддержки, предусмотренной Порядком, осуществляется в период участия граждан в СВО.