|  |
| --- |
|  |
| Администрация Пучежского муниципального районаИвановской областиП О С Т А Н О В Л Е Н И Е |
| от 12.02.2019 № 58-п |
| г. Пучеж |

# О внесении изменений и дополнений в постановление

# администрации района от 29.04.2016 № 222-п

В соответствии со статьей 69.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, руководствуясь постановлением Правительства Ивановской области от 03.09.2015 № 419-п «Об утверждении Порядка формирования государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) в отношении государственных учреждений Ивановской области и финансового обеспечения выполнения государственного задания» администрация Пучежского муниципального района постановляет:

1. Внести в постановление администрации Пучежского муниципального района от 29.04.2016 № 222-п "Об утверждении Порядка формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений Пучежского городского поселения Пучежского муниципального района и финансового обеспечения выполнения муниципального задания" следующие изменения:

1.1. Подпункт 2 пункта 2 дополнить словами ", а также на официальных сайтах в информационно-телекоммуникационной сети Интернет главных распорядителей средств бюджета Пучежского городского поселения, в ведении которых находятся казенные учреждения Пучежского городского поселения муниципального района, и органов местного самоуправления Пучежского муниципального района, осуществляющих функции и полномочия учредителя в отношении муниципальных бюджетных учреждений Пучежского городского поселения Пучежского муниципального района, и на официальных сайтах муниципальных учреждений Пучежского городского поселения Пучежского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети Интернет".

2. В приложении к постановлению:

2.1. Абзац второй пункта 2.1. изложить в следующей редакции:

"Муниципальное задание формируется в соответствии с общероссийскими базовыми (отраслевыми) перечнями (классификаторами) государственных и муниципальных услуг, оказываемых физическим лицам (далее - общероссийские перечни), и региональным перечнем (классификатором) государственных (муниципальных) услуг, не включенных в общероссийские базовые (отраслевые) перечни (классификаторы) государственных и муниципальных услуг, и работ, оказание и выполнение которых предусмотрено нормативными правовыми актами Ивановской области (муниципальными правовыми актами) (далее - региональный перечень).

Муниципальное задание формируется по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку.";

2.2. Пункт 2.2. дополнить абзацем следующего содержания:

"В муниципальном задании могут быть установлены допустимые (возможные) отклонения в процентах (абсолютных величинах) от установленных показателей качества и (или) объема, если иное не установлено федеральным законом, в отношении отдельной муниципальной услуги (работы) либо общее допустимое (возможное) отклонение - в отношении муниципального задания или его части. Значения указанных показателей могут быть изменены только при формировании муниципального задания на очередной финансовый год.";

2.3. В пункте 2.6 слова "могут быть размещены" исключить;

2.4. Пункт 3.3. изложить в новой редакции:

"3.3. Объем финансового обеспечения выполнения муниципального задания (R) с использованием нормативных затрат рассчитывается по формуле:

, где:

 - нормативные затраты на оказание i-ой муниципальной услуги, включенной в ведомственный перечень;

 - объем i-ой муниципальной услуги, установленной муниципальным заданием;

 - нормативные затраты на выполнение w-ой работы, включенной в ведомственный перечень;

 - объем w-й муниципальной работы, установленной муниципальным заданием;

 - размер платы (тариф, цена) за оказание i-ой муниципальной услуги (работы) в соответствии с пунктом 3.25 настоящего Положения, установленный муниципальным заданием;

 - затраты на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается имущество учреждения;

 - затраты на содержание имущества учреждения, неиспользуемого для оказания муниципальных услуг (выполнения работ) (далее - неиспользуемое для выполнения муниципального задания имущество);

2.5. В абзаце втором пункта 3.8. слово "ведомственном" заменить словами "общероссийском перечне или региональном";

2.6. Пункт 3.20 изложить в новой редакции:

"3.20. Значения нормативных затрат на выполнение муниципальной работы, утверждаются главным распорядителем средств бюджета Пучежского городского поселения, в ведении которого находятся муниципальные казенные учреждения Пучежского муниципального района, либо исполнительными органами местного самоуправления Пучежского муниципального района, осуществляющими функции и полномочия учредителей в отношении муниципальных бюджетных учреждений Пучежского городского поселения с выделением сумм затрат:

на оплату труда с начислениями на выплаты по оплате труда работников, непосредственно связанных с выполнением муниципальной работы;

на коммунальные услуги;

на содержание имущества, необходимого для выполнения муниципального задания.

Значения нормативных затрат на выполнение муниципальной работы утверждаются по согласованию с Финансовым отделом администрации Пучежского муниципального района.;

2.7. Пункт 3.27 дополнить абзацем следующего содержания:

"Изменение нормативных затрат, определяемых в соответствии с настоящим Порядком, в течение срока выполнения муниципального задания осуществляется (при необходимости) в случаях, предусмотренных нормативными правовыми актами, приводящих к изменению объема финансового обеспечения выполнения муниципального задания.»;

2.8. дополнить разделом 4 следующего содержания:

**"4. Порядок возврата субсидий, предоставленных муниципальным учреждениям Пучежского городского поселения Пучежского муниципального района, в объеме, который соответствует показателям муниципального задания, которые не были достигнуты**

4.1. Муниципальные учреждения Пучежского городского поселения Пучежского муниципального района осуществляют возврат субсидий, предоставленных на выполнение муниципального задания, в объеме, который соответствует показателям муниципального задания, которые не были достигнуты, на основании отчетов об исполнении муниципальных заданий за год, представляемых органам местного самоуправления Пучежского муниципального района, осуществляющим функции и полномочия учредителей в отношении муниципальных бюджетных учреждений Пучежского городского поселения Пучежского муниципального района (далее - субсидии, учредители) в соответствии с пунктом 3.32 настоящего Порядка.

4.2. Объем субсидий, подлежащих возврату в бюджет Пучежского городского поселения (далее – местный бюджет) муниципальным учреждением Пучежского городского поселения Пучежского муниципального района, определяется по следующей формуле:



Субс - объем субсидий на выполнение муниципального задания учреждению, подлежащий возврату в местный бюджет;

Субс(му)i - субсидия на выполнение муниципального задания на оказание i-й муниципальной услуги, подлежащая возврату в местный бюджет;

Субс(мр)j - субсидия на выполнение муниципального задания на выполнение j-й работы, подлежащая возврату в местный бюджет.

4.2.1. Субсидия на выполнение муниципального задания на выполнение j-й работы, подлежащая возврату в местный бюджет, определяется исходя из плановых затрат на выполнение работы пропорционально недостигнутому результату выполнения j-й работы.

4.2.2. Субсидия на выполнение муниципального задания на оказание i-й муниципальной услуги, подлежащая возврату в местный бюджет, определяется по следующей формуле:

а) если установлены дифференцированные нормативы затрат на содержание имущества в расчете на единицу объема оказания муниципальной услуги:

*;*

б) если установлены дифференцированные нормативы затрат на содержание имущества по муниципальной услуге в расчете на единицу мощности учреждения:



где:

НМУw - дифференцированный норматив затрат на непосредственное оказание муниципальной услуги, установленный по w-му направлению оказания государственной услуги;

НИМw - дифференцированный норматив затрат на содержание имущества, установленный по w-му направлению оказания муниципальной услуги;

Объем(мз)w - объем оказания муниципальной услуги, установленный муниципальным заданием по w-му направлению оказания муниципальной услуги;

Объем(факт)w - фактическое значение объема оказания муниципальной услуги по w-му направлению оказания муниципальной услуги на основании данных отчетов об исполнении муниципальных заданий, предоставленных учредителям;

Мощн(мз)w – плановое значение мощности муниципального учреждения Пучежского городского поселения Пучежского муниципального района, оказывающего муниципальную услугу;

**Мощн(факт)w** – фактическое значение мощности муниципального учреждения Пучежского городского поселения Пучежского муниципального района, оказывающего муниципальную услугу;

в) если объем финансового обеспечения выполнения муниципального задания рассчитывается на основании нормативных затрат на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), включенных в общероссийском перечне или региональном перечне муниципальных услуг и работ:



, где:

НМУi - нормативные затраты на оказание i-й муниципальной услуги;

Объем (мз)i - объем оказания муниципальной услуги, установленный муниципальным заданием;

Объем (факт)i - фактическое значение объема оказания муниципальной услуги на основании данных отчетов об исполнении муниципальных заданий, предоставленных учредителю.

4.2.3. В случае получения муниципальным учреждением Пучежского городского поселения Пучежского муниципального района субсидии на выполнение муниципального задания в объеме меньшем, чем предусмотрено соглашением о порядке и условиях предоставления субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальной услуги (выполнение работы), субсидия, подлежащая возврату, корректируется на разницу между фактически полученной субсидией и субсидией, предусмотренной соглашением.

4.3. Возврат субсидий осуществляется муниципальными учреждениями Пучежского городского поселения Пучежского муниципального района в срок, установленный решением Совета Пучежского городского поселения о местном бюджете.

Возврат осуществляется за счет средств, находящихся на лицевых счетах, предназначенных для учета операций со средствами бюджетных учреждений (за исключением субсидий на иные цели, а также субсидий на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства муниципальной собственности или приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность, предоставленных бюджетным учреждениям из местного бюджета.

4.4. Возврат субсидий муниципальными учреждениями Пучежского городского поселения Пучежского муниципального района в доход местного бюджета отражается по коду бюджетной классификации доходов 000 1 13 02995 13 0000 130 "Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов городских поселений (средства, поступающие от возврата учреждениями субсидий на выполнение ими муниципального задания прошлых лет)" с указанием в первых трех знаках кода соответствующего главного администратора доходов местного бюджета - учредителя.

4.5. Учредители осуществляют контроль за своевременным возвратом подведомственными учреждениями в полном объеме субсидий в местный бюджет и представляют в течение 10 рабочих дней после срока, установленного абзацем первым пункта 4.3, в Финансовый отдел администрации Пучежского муниципального района сведения по форме согласно приложению 3 к настоящему Порядку.

4.6. В случае невозврата субсидий в установленные сроки осуществляется их взыскание в объеме, подлежащем возврату в местный бюджет, в порядке, установленном Финансовым отделом администрации Пучежского муниципального района.";

2.9. Приложение 1 к Порядку формирования муниципального задания на оказания муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений Пучежского городского поселения Пучежского муниципального района и финансового обеспечения муниципального задания изложить в новой редакции ([приложение 1](#sub_1000));

3. В приложении 2 к Порядку формирования муниципального задания на оказания муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений Пучежского городского поселения Пучежского муниципального района и финансового обеспечения муниципального задания:

слово "ведомственный" в соответствующем падеже заменить словами "общероссийский перечень или региональный" в соответствующем падеже;

слово "уникальный номер по ведомственному" заменить словами "код по общероссийскому перечню или региональному".

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.01.2019.

|  |  |
| --- | --- |
| Глава Пучежского муниципального района | И.Н.Шипков |

Приложение 1 к [**постановлению**](#sub_0)
администрации Пучежского
муниципального района
от \_\_.\_\_.2019 № \_\_\_-п

Приложение 1 к Порядку
формирования муниципального задания
на оказание муниципальных услуг (выполнение
работ) в отношении муниципальных учреждений
Пучежского муниципального района
и финансового обеспечения
выполнения муниципального задания

УТВЕРЖДАЮ

Руководитель

(уполномоченное лицо)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя,

главного распорядителя средств бюджета Пучежского городского поселения

Пучежского муниципального района,

муниципального учреждения Пучежского муниципального района)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

"\_\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

|  |  |
| --- | --- |
| МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ N (1)на 20\_\_\_ год и плановый период 20\_\_\_ и 20\_\_\_ годов |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| от "\_\_\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. |  | Коды |
|  |  |  |
|  | Дата |  |
| Наименование муниципального учреждения Пучежского городского поселения Пучежского муниципального района (обособленного подразделения) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | по Сводному реестру |  |
| Виды деятельности муниципального учреждения Пучежского городского поселения Пучежского муниципального района (обособленного подразделения) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | По ОКВЭД |  |
| Вид муниципального учреждения Пучежского городского поселения Пучежского муниципального района \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(указывается вид муниципального учреждения Пучежского городского поселения Пучежского муниципального района из общероссийского перечня или регионального перечня) | По ОКВЭД |  |
|  | По ОКВЭД |  |
|  |  |  |

# ЧАСТЬ 1. Сведения об оказываемых муниципальных услугах (2)

РАЗДЕЛ

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование муниципальной услуги \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | Код по общероссийскому перечню или региональному перечню |  |
| Категории потребителей муниципальной услуги \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  |  |

1. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги

1.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги (3)

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Nп/п | Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги | Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги | Показатель качества муниципальной услуги | Значение показателя качества муниципальной услуги | Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги (4) |
| наименование показателя | наименование показателя | наименование показателя | единица измерения | 20\_\_год (очередной финансовый год) | 20\_\_ год (1-й год планового периода) | 20\_\_ год (2-й год планового периода) | в процентах | в абсолютных показателях |
| наименование | код по ОКЕИ |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

1.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги (3)

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Nп/п | Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги | Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги | Показатель объема муниципальной услуги | Значение показателя объема муниципальной услуги | Среднегодовой размер платы (цена, тариф), руб./ед. объема муниципальной услуги | Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги (4) |
| наименование показателя | наименование показателя | наименование показателя | единица измерения | 20\_\_ год (очередной финансовый год) | 20\_\_ год (1-й год планового периода) | 20\_\_ год (2-й год планового периода) | 20\_\_ год (очередной финансовый год) | 20\_\_ год (1-й год планового периода) | 20\_\_ год (2-й год планового периода) | в процентах | в абсолютных показателях |
| наименование | код по ОКЕИ |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

2. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок их установления

|  |
| --- |
| Нормативный правовой акт |
| вид | принявший орган | дата | номер | наименование |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
|  |  |  |  |  |

3. Порядок оказания муниципальной услуги

3.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование, номер и дата нормативного правового акта)

3.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Способ информирования | Состав размещаемой информации | Частота обновления информации |
| 1 | 2 | 3 |
|  |  |  |

(1) Номер муниципального задания присваивается в соответствии с реестровым номером в реестре муниципальных заданий.

(2) Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной услуги (услуг), выполнение работы (работ) и содержит требования к оказанию муниципальной услуги (услуг), выполнению работы (работ) раздельно по каждой из муниципальных услуг (работ) с указанием порядкового номера раздела

(3) Заполняется при установлении показателей, характеризующих качество муниципальной услуги (работы), в общероссийском перечне или региональном перечне государственных услуг и работ.

(4) Заполняется в случае, если для разных услуг и работ устанавливаются различные показатели допустимых (возможных) отклонений или если указанные отклонения устанавливаются в абсолютных величинах. В случае если единицей объема работы является работа в целом, показатель не указывается.

# ЧАСТЬ 2. Сведения о выполняемых работах (1)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование работы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | Код по общероссийскому |  |
| Категории потребителей муниципальной услуги \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | перечню или региональному перечню |  |

1. Показатели, характеризующие объем и (или) качество работы

1.1. Показатели, характеризующие качество работы (2)

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Nп/п | Показатель, характеризующий содержание работы | Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы | Показатель качества работы | Значение показателя качества работы | Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества работы (3) |
| наименование показателя | наименование показателя | наименование показателя | единица измерения | 20\_\_ год (очередной финансовый год) | 20\_\_ год (1-й год планового периода) | 20\_\_ год (2-й год планового периода) | в процентах | в абсолютных показателях |
| наименование | код по ОКЕИ |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

1.2. Показатели, характеризующие объем работы

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Nп/п | Показатель, характеризующий содержание работы | Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы | Показатель объема работы | Значение показателя объема работы | Среднегодовой размер платы (цена, тариф), руб./ед. объема работы | Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества работы (3) |
| наименование показателя | наименование показателя | наименование показателя | единица измерения | 20\_\_ год (очередной финансовый год) | в абсолютных показателях | 20\_\_ год (2-й год планового периода) | 20\_\_ год (очередной финансовый год) | 20\_\_ год (1-й год планового периода) | 20\_\_ год (2-й год планового периода) | в процентах | в абсолютных показателях |
| наименование | код по ОКЕИ |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

(1) Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной услуги (услуг), выполнение работы (работ) и содержит требования к оказанию муниципальной услуги (услуг), выполнению работы (работ) раздельно по каждой из муниципальных услуг (работ) с указанием порядкового номера раздела

(2) Заполняется при установлении показателей, характеризующих качество муниципальной услуги (работы), в общероссийском перечне или региональном перечне государственных услуг и работ

(3) Заполняется в случае, если для разных услуг и работ устанавливаются различные показатели допустимых (возможных) отклонений или если указанные отклонения устанавливаются в абсолютных величинах. В случае если единицей объема работы является работа в целом, показатель не указывается.

# ЧАСТЬ 3. Прочие сведения о муниципальном задании (1)

1. Порядок контроля за выполнением муниципального задания

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Формы контроля | Периодичность | Исполнительные органы органов местного самоуправления, осуществляющие контроль за оказанием услуги |
| 1 | 2 | 3 |
|  |  |  |

2. Основания для досрочного прекращения исполнения муниципального задания

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3.1. Периодичность представления отчетов об исполнении муниципального задания \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3.2. Сроки представления отчетов об исполнении муниципального задания \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3.3. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

4. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(1) Заполняется в целом по муниципальному заданию.

Приложение 3
к [Порядку](#sub_1000) формирования муниципального задания на
оказание муниципальных услуг (выполнение работ)
в отношении муниципальных учреждений
Пучежского городского поселения

Пучежского муниципального района

и финансового обеспечения

выполнения муниципального задания

# Сведенияо возврате в местный бюджет субсидий в объеме, который соответствует показателям муниципального задания, которые не были достигнуты, муниципальными учреждениями Пучежского городского поселения Пучежского муниципального района, подведомственными \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (наименование учредителя)

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование учреждения/ Наименование муниципальной услуги (работы) | Код бюджетной классификации расходов по предоставленным субсидиям на выполнение муниципального задания (код ГРБС, раздел, подраздел, целевая статья, вид расхода) | Субсидии на выполнение муниципального задания, подлежащие возврату в местныйбюджет (по расчету)в 20\_\_ г., рублей | Возвращено в местный бюджет субсидийна \_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г., рублей | № и дата платежного документа |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
|  | Учреждение 1 | Х |  |  |  |
|  | в том числе: |  |  |  |  |
|  | Услуга 1 |  |  | Х | Х |
|  | Работа 1 |  |  | Х | Х |
|  | ... |  |  |  |  |

Руководитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /

(подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_/ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (расшифровка подписи) (телефон)

"\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 \_\_\_ г.